

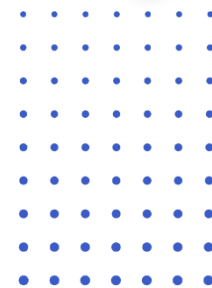


# ROADMAP 66

ทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



<https://bit.ly/3ScGdMJ>



สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๓๐๕๔

ที่ กษ ๐๔๐๒/ว ๐๐๖

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Roadmap 66)

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้เชี่ยวชาญ  
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/  
หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Roadmap 66) เพื่อเป็นคู่มือสำหรับหน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน  
ในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า  
และแสดงถึงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

- ใช้ทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Roadmap 66)  
เป็นกรอบทิศทางการขับเคลื่อนการทำงานตามภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ  
นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ทุกหน่วยงานซักซ้อม ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานในสังกัดให้เข้าใจ และสามารถปฏิบัติงาน  
ได้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในทิศทางการปฏิบัติงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(Roadmap 66)
- วิธีการปฏิบัติงานใดที่กำหนดไว้ก่อนนี้ หากขัดหรือแย้งกับวิธีการปฏิบัติในทิศทางการปฏิบัติงาน  
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Roadmap 66) ให้ถือปฏิบัติตามทิศทางการปฏิบัติงาน  
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Roadmap 66)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวอัญมณี ธีรสุทธิ์)  
รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รักษาการแทน  
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



## คำนำ

ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Roadmap 66) จัดทำขึ้น เพื่อเป็นคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเป็นกรอบการขับเคลื่อนภารกิจของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตลอดจนสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประโยชน์สูงสุด

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

# ถอดรหัสความหมายของตัวเลข ROADMAP 66



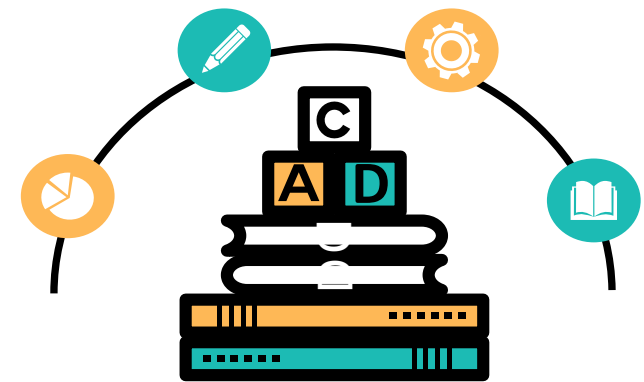
## การถอดรหัส

ภารกิจหลัก	ภารกิจย่อย	รหัส ROADMAP	จำนวนแผนงาน/ โครงการ
1000 การตรวจสอบบัญชี สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	1101 - 1109	9
	1200 งานกำกับการสอบบัญชี	1201 - 1203	3
2000 การพัฒนาสถาบัน เกษตรกร	2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	2101 - 2103	3
	2200 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน	2201 - 2202	2
3000 การส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพการจัดทำบัญชี แก่เกษตรกร	3100 งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	3101 - 3103	3
	3200 งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี	3201 - 3208	8
	3300 งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	3301 - 3310	10
4000 การพัฒนาองค์กร	4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี	4101 - 4110	10
	4200 งานพัฒนาบุคลากร	4201 - 4214	14
	4300 งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงาน ภาครัฐ	4301 - 4306	6



# คำอธิบายสัญลักษณ์

ยุทธศาสตร์ชาติ		แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ		แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	
	ด้านความมั่นคง		ประเด็นความมั่นคง		หมวดหมู่ที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ประเด็นการเกษตร		หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม
	ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม		ประเด็นพลังทางสังคม		หมวดหมู่ที่ 13 ภาครัฐที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์ประชาชน
	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ		ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก		
			ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ		





<b>ส่วนที่ 1 ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจ</b>		
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และเป้าหมาย		2
ความเชื่อมโยงแผนงาน ผลผลิต/โครงการกิจกรรมและงบประมาณกับยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (XYZ)		3
กรอบงบประมาณรายจ่ายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์		5
แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566		6
<b>ส่วนที่ 2 ระบบงาน</b>		
<b>1000 การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</b>		
<b>1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</b>		
1101	การประเมินความพร้อมของสหกรณ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี	10
1102	การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	15
1103	การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	19
1104	การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่	21
1105	การติดตามผลการเสนอเลิก	22
1106	งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี	23
1107	โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก	24
1108	การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ	25
1109	การให้คำปรึกษาหารือ	28
<b>1200 งานกำกับกับการสอบบัญชี</b>		
1201	การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์	29
1202	การกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์	31
1203	การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี	34



## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

2000	การพัฒนาสถาบันเกษตรกร	
2100	งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	
2101	โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์	36
2102	โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	38
2103	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร	40
2200	งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน	
2201	โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร	43
2202	โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	45
3000	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	
3100	งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	
3101	โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน	49
3102	โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่	51
3103	โครงการ “การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือนให้แก่นักเรียนและครูในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน”	53
3200	งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี	
3201	โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่	54
3202	โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map)	56
3203	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)	58
3204	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์)	60
3205	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน)	62
3206	โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร	63





	หน้า	
3207	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	64
3208	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินเกษตรกร	65
<b>3300</b>	<b>งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</b>	
3301	โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	67
3302	โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	69
3303	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	71
3304	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	72
3305	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	73
3306	โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	75
3307	โครงการศิลปาชีพ	77
3308	โครงการหลวง	79
3309	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร	80
3310	โครงการค่าย “เยาวชน...รักษ์พงไพร เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี”	81
<b>4000</b>	<b>การพัฒนาองค์กร</b>	
<b>4100</b>	<b>งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี</b>	
4101	โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	83
4102	นำร่องการใช้งานโครงการยกระดับโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้รองรับการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment)	84
4103	นำร่องโครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กาแฟและน้ำมันดิบ	85





	หน้า	
4104	ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	86
4105	ส่งเสริมการใช้งานนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart4M)	88
4106	ผลักดันให้สหกรณ์ใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)	90
4107	การพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น	92
4108	การพัฒนาและปรับปรุงชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	93
4109	การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)	95
4110	การนำร่องการใช้งานโปรแกรม TeamSchedule, TeamTEC และ TeamCentral	97
<b>4200</b>	<b>งานพัฒนาบุคลากร</b>	
4201	โครงการยกระดับผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป็น Cyber Auditor	99
4202	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี	100
4203	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะผู้สอบบัญชีสหกรณ์	101
4204	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566	102
4205	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2566	103
4206	โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566	104
4207	โครงการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน ปี 2566	105
4208	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นหลักสูตร Smart Officer ปี 2566	106
4209	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ว่าด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) ปี 2566	107
4210	โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่บุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล	108
4211	โครงการพัฒนาโครงสร้างตำแหน่งเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	110
4212	โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	111



## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า	
4213	โครงการพัฒนาคนและพัฒนางานด้วยประสบการณ์ที่หลากหลาย	112
4214	โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เชิงรุก	113
<b>4300</b>	<b>งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ</b>	
4301	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566	114
4302	โครงการจัดทำและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	116
4303	การบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	118
4304	การให้บริการระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference	119
4305	การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทางการรับ - ส่งข้อมูล	121
4306	การตรวจสอบและให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	123

### ส่วนที่ 3 สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1000	การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	125
2000	การพัฒนาสถาบันเกษตรกร	128
3000	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	132
4000	การพัฒนาองค์กร	142



# ส่วนที่ 1

ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจ





## วิสัยทัศน์

ตรวจสอบบัญชี และส่งเสริมการทำบัญชี เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โปร่งใส แก่สหกรณ์และเกษตรกร

## พันธกิจ

1. ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
2. กำกับและควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้เป็นไปตามมาตรฐาน
3. พัฒนาเทคโนโลยีการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
4. พัฒนาการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน
5. ถ่ายทอดความรู้และเผยแพร่ข้อมูลด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน เกษตรกร และประชาชน

## ค่านิยม

มีมาตรฐาน โปร่งใส ใส่ใจผู้รับบริการ

## เป้าหมาย

1. สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชนมีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี
2. เกษตรกรมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน
3. การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพก้าวสู่องค์กรดิจิทัล

# ความเชื่อมโยงแผนงาน ผลผลิต/โครงการกิจกรรมและงบประมาณกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (XYZ)



ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน					
ประเด็น	การเกษตรสร้างมูลค่า			พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานผู้ประกอบการยุคใหม่		
ประเด็นย่อย	เกษตรปลอดภัย	เกษตรแปรรูป	เกษตรอัจฉริยะ	การสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ		
แผนแม่บทฯ (Y)	ประเด็นการเกษตร					
เป้าหมายแผนแม่บทฯ (Y2)	ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศในสาขาเกษตรเพิ่มขึ้น					
แผนแม่บทย่อย	เกษตรปลอดภัย	เกษตรแปรรูป	การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร			
เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)	สินค้าเกษตรปลอดภัย มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	สินค้าเกษตรแปรรูป และผลิตภัณฑ์ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น	ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ต่อหน่วยมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น	สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน และกลุ่มเป้าหมาย) ที่ขึ้นทะเบียน กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความเข้มแข็งในระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น		
แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13	หมวดหมู่ที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง					
แผนปฏิบัติการราชการของ กษ. (66 - 70)	ประเด็นที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันภาคเกษตร					
แผนปฏิบัติการราชการของ ตส. (66 - 70)	ประเด็นที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีรายบุคคล	ประเด็นที่ 1 พัฒนาความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน	ประเด็นที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีรายบุคคล	ประเด็นที่ 1 พัฒนาความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน		
ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า					แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
แผนงาน/โครงการตามเอกสารงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 (X)	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน - เกษตรอินทรีย์ (0.7980 ลบ.) - เกษตรทฤษฎีใหม่ (3.0990 ลบ.) - เกษตรผสมผสาน (1.1860 ลบ.)	โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร (3.9100 ลบ.)	โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri map) (2.2970 ลบ.)	โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ (11.7000 ลบ.)	1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน (6.5590 ลบ.) 2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร (8.6731 ลบ.) 3. โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจ (0.8620 ลบ.) 4. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (1.1340 ลบ.)	1. ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (286.1074 ลบ.) 2. ฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์ (1.6540 ลบ.) 3. ตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมระหว่างสหกรณ์และสมาชิก (0.8390 ลบ.)

# ความเชื่อมโยงแผนงาน ผลผลิต/โครงการกิจกรรมและงบประมาณกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (XYZ) (ต่อ)



ยุทธศาสตร์ชาติ (Z)	ด้านความมั่นคง	ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม				
ประเด็น	การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง	การเสริมสร้างพลังทางสังคม	การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งพาตนเอง และการจัดการตนเอง			
ประเด็นย่อย	การสร้างความปลอดภัยและความสันติสุขอย่างถาวรในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	สร้างสังคมเข้มแข็งที่แบ่งปัน ไม่ทอดทิ้ง และมีคุณธรรม	สร้างภูมิคุ้มกันทางปัญญาให้กับชุมชน	ส่งเสริมการปรับพฤติกรรมในระดับครัวเรือนให้มีความสามารถในการจัดการวางแผนชีวิต สุขภาพ ครอบครัว การเงินและอาชีพ		
แผนแม่บทฯ (Y)	ประเด็นความมั่นคง	พลังทางสังคม		เศรษฐกิจฐานราก		
เป้าหมายแผนแม่บทฯ (Y2)	ประเทศไทยมีความมั่นคงในทุกมิติ และทุกระดับเพิ่มขึ้น	ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมเพิ่มขึ้น		รายได้ของประชากรกลุ่มรายได้เพิ่มขึ้นอย่างกระจาย และต่อเนื่อง		
แผนแม่บทย่อย	การป้องกันและแก้ไขปัญหามีผลกระทบต่อความมั่นคง	การเสริมสร้างทุนทางสังคม		การยกระดับศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ	การสร้างสภาพแวดล้อมและกลไกที่ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก	
เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y1)	ภาคใต้มีความสงบสุขร่มเย็น	ภาคีการพัฒนามีบทบาทในการพัฒนาสังคมมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง		ศักยภาพและขีดความสามารถของเศรษฐกิจฐานรากเพิ่มขึ้น	ผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานรากมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	
แผนพัฒนาฯ จ. 13	หมวดหมู่ที่ 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม		หมวดหมู่ที่ 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง			
แผนปฏิบัติการของ กษ. (66 - 70)	ประเด็นที่ 1 การเสริมสร้างความมั่นคงทางการเกษตร	ประเด็นที่ 3 สร้างความเสมอภาคและการกระจายความเท่าเทียมทางสังคมเกษตร				
แผนปฏิบัติการของ ตส. (66 - 70)	ประเด็นที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีรายบุคคล					
ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	แผนยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม			แผนบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	
แผนงาน/โครงการตามเอกสารงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 (X)	โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ (2.5000 ลบ.)	โครงการส่งเสริมการค้าเป็นงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (7.2320 ลบ.)	โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน (9.6000 ลบ.)	โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร (2.9450 ลบ.)	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (9.6740 ลบ.)	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร (คทช.) (2.0500 ลบ.)

# กรอบงบประมาณรายจ่ายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



(หน่วย : ล้านบาท)

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2566	ผลต่าง (+เพิ่ม/-ลด)	ร้อยละ
1. งบบุคลากร	830.7688	836.6589	+ 5.8901	+ 0.71
2. งบดำเนินงาน	328.0749	327.0848	- 0.9901	- 0.30
3. งบลงทุน	58.8229	58.8224	- 0.0005	- 0.00
รวมทั้งสิ้น	1,217.6666	1,222.5661	+ 4.8995	+ 0.40



# แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566



แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	หน่วยวัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (ล้านบาท)
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ			859.7466
2. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน			288.6004
ผลผลิต : สหกรณ์และสถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็ง			288.6004
1) ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	11,800	286.1074
2) ฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์	ราย	2,800	1.6540
3) ตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก	ราย	11,300	0.8390
3. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า			40.2181
1) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่	ราย	14,400	11.7000
2) โครงการพัฒนาเกษตรกรรายย่อย	ราย	7,900	5.0830
- เกษตรอินทรีย์	ราย	1,200	0.7980
- เกษตรทฤษฎีใหม่	ราย	5,560	3.0990
- เกษตรผสมผสาน	ราย	1,140	1.1860
3) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri – map)	ราย	1,000	2.2970
4) โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร	แห่ง	154	3.9100

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566  
(ต่อ)



แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	หน่วยวัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (ล้านบาท)
5) โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน	แห่ง	800	6.5590
6) โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร	แห่ง	200	8.6731
7) โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	แห่ง	50	0.8620
8) โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	แห่ง	200	1.1340
<b>4. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม</b>			<b>19.7770</b>
1) โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ราย	4,000	7.2320
2) โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน	ราย	32,000	9.6000
3) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร	ราย	1,200	2.9450
<b>5. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้</b>			<b>2.5000</b>
โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่	ราย	2,500	2.5000
<b>6. แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก</b>			<b>11.7240</b>
1) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	ศูนย์	882	9.6740
2) โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร (คทช.)	ราย	1,400	2.0500



# ส่วนที่ 2

ระบบงาน





# 1000 การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร

---

1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์  
และกลุ่มเกษตรกร

1200 งานกำกับการสอบบัญชี



# การประเมินความพร้อมของสหกรณ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี



1101

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ



กลุ่มเป้าหมาย

สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะต้องตรวจสอบบัญชี

วัตถุประสงค์

เพื่อวางแผนการให้บริการที่เหมาะสมกับความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

## การดำเนินงาน

## เวลาดำเนินการ

สตส.

1. ประเมินความพร้อมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรผ่านระบบบริหารงานสอบบัญชี (CAD\_AUDIT) โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้
  - 1.1 จำแนกกลุ่มตามความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 5 กลุ่ม ประกอบด้วย
    - 1) กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ
    - 2) กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ
    - 3) กลุ่มจัดตั้งใหม่
    - 4) กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก
    - 5) กลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย
  - 1.2 ประเมินสถานะการจัดทำบัญชีและงบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้ทราบความสามารถในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ตลอดจนรูปแบบการจัดทำบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตามสถานการณ์ที่เป็นจริง ณ วันที่ประเมินความพร้อม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

---

- 1.3 ระยะเวลาในการประเมินความพร้อม
  - 1) กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ดำเนินการหลังจากที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลงบการเงินใน Input form

**กรณี** สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ ให้ดำเนินการประเมินความพร้อมภายใน 90 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมระบุเหตุผลก่อนทำการประเมินความพร้อม โดยระบบจะแจ้งเตือนเมื่อเกิน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชี

ไตรมาส 1 - 4

ภายใน 10 วัน  
นับถัดจาก  
วันที่แสดงความเห็น

# การประเมินความพร้อมของสหกรณ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



1101

	การดำเนินงาน	เวลาดำเนินการ
<p>สตส.</p>	<p><b>หมายเหตุ</b> หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบ หรือไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้แน่นอนโดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนด และต้องการประเมินความพร้อมก่อน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยผู้สอบบัญชีต้องทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอ หน.สตส. พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_PLAN (RA1) แล้วให้ หน.สตส. ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาต่อ ผอ.สตท. เพื่อขออนุมัติให้สามารถประเมินความพร้อมเปลี่ยนจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบเป็นกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ หรือกลุ่มอาจถูกสั่งเลิก หรือกลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงดำเนินการประเมินความพร้อม</p>	
	<p>2) กลุ่มอื่น ๆ นอกเหนือจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ดำเนินการประเมินความพร้อมภายใน 90 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมระบุเหตุผลก่อนทำการประเมินความพร้อม โดยระบบจะแจ้งเตือน เมื่อเกิน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p><b>หมายเหตุ</b> หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบ หรือไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้แน่นอนโดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนด และต้องการประเมินความพร้อมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรก่อน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชี ให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอ หน.สตส. แล้วบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_PLAN (RA2) หลังจากนั้นให้ประเมินความพร้อมในระบบ CAD_AUDIT ทันที</p>	<p>ภายใน 90 วัน นับถัดจาก วันสิ้นปีทางบัญชี</p>
	<p><b>ทั้งนี้</b> หากผู้รับผิดชอบไม่ประเมินความพร้อมภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด ระบบจะทำการล็อกการ Key in ทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ให้ หน.สตส. ทำหนังสือแจ้งเหตุผลเสนอต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่าน ผอ.สตท. เพื่อขอลดล็อกระบบ จึงจะสามารถประเมินความพร้อมได้</p>	
	<p>2. การมอบหมายงานและการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี</p> <p>2.1 กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ สตส. เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีไปยัง สตท.</p> <p>2.2 กลุ่มอื่น ๆ นอกเหนือจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ หน.สตส. มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการ</p>	<p>ไตรมาส 1 - 4</p>

# การประเมินความพร้อมของสหกรณ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



1101

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	<p>3. วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)</p> <p>3.1 กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้วางแผน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรณีทำงานการเงินได้เอง ให้วางแผนสอบบัญชีระหว่างปี และสอบบัญชีประจำปี</li> <li>2) กรณีไม่สามารถทำงานการเงินได้เอง ให้วางแผนสอบบัญชีระหว่างปี หรือตรวจแนะนำ และสอบบัญชีประจำปี</li> <li>3) การวางแผนการสอบบัญชีประจำปีให้วางแผนภายใน 90 วันนับจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เว้นแต่สหกรณ์ขนาดใหญ่หรือสหกรณ์ที่มีการดำเนินธุรกิจลักษณะพิเศษหรือมีข้อบกพร่องทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีประเมินแล้วว่าอาจต้องใช้เวลายาวกว่า 90 วัน แต่ไม่ควรวางแผนเกิน 150 วัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</li> </ol>	<p>ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี</p>
	<p>3.2 กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ ให้วางแผนตรวจแนะนำ</p> <p>3.3 กลุ่มจัดตั้งใหม่ ให้วางแผนวางระบบบัญชีและตรวจแนะนำ</p> <p>3.4 กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก และกลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย ให้วางแผนติดตามผลการเสนอเลิก</p> <p>ทั้งนี้ หากสหกรณ์ใช้ EWP, CAD-Wp, CATS, ACL ให้บันทึกเลือกวางแผนในระบบ (CAD_PLAN)</p> <p>อนึ่ง สำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตามข้อ 3.2 - 3.4 หากสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบได้ ให้ หน.สตส. ดำเนินการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีไปยัง สตท. เพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีโดยเร็ว</p>	<p>ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ มอบหมายงาน</p>
สตท.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามการประเมินความพร้อมของ สตส. ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดเวลา</li> <li>2. ทบทวนการมอบหมายงานสอบบัญชีของ สตส.</li> </ol>	<p>ทุกเดือน</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้สอบบัญชีเป็นรายสหกรณ์ (1 คำสั่ง ต่อ 1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) ส่งกลับไปให้ สตส. และบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_AUDIT</li> </ol>	<p>ภายใน 45 วันนับถัดจาก วันที่แสดงความเห็น</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. พิจารณาอนุมัติกรณี สตส. ขอประเมินความพร้อมก่อน 60 วันนับถัดจากวันสิ้นปีทางบัญชี (เฉพาะกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ) โดยดำเนินการอนุมัติผ่านระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน CAD_PLAN</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 4</p>
สมช.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำกับดูแลการประเมินความพร้อมของ สตส. และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของ สตท. ให้ถูกต้องเป็นไปตามแนวทางที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</li> <li>2. ประสานงานกับ สตท. ในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน ตลอดจนประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานและการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 4</p>



### การจำแนกกลุ่ม (วางแผนงานตรวจสอบ)

- กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ
- กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ
- กลุ่มจัดตั้งใหม่
- กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก
- กลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย

### การประเมินศักยภาพ (วางแผนพัฒนา/อบรม)

- จัดทำงบการเงินได้
- จัดทำงบทดลองได้
- จัดทำบัญชีชั้นปลายได้
- จัดทำบัญชีชั้นต้นได้
- จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้
- ไม่สามารถทำได้เลย





### การจำแนกกลุ่ม

#### 1. กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ

1.1 จัดทำงบการเงินได้เอง

1.2 จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น

#### 2. กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ

#### 3. กลุ่มจัดตั้งใหม่

#### 4. กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก

#### 5. กลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย



### แผนตรวจสอบบัญชีระหว่างปี

#### สอบบัญชีระหว่างปี

- 1.2.1 สอบบัญชีระหว่างปี หรือ
- 1.2.2 ตรวจแนะนำ

#### ตรวจแนะนำ

- 3.1 วางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน
- 3.2 ตรวจแนะนำ

ติดตามผลการเสนอเลิก

ติดตามผลการเสนอเลิก






### แผนตรวจสอบบัญชีประจำปี

#### สอบบัญชีประจำปี

กรณีสามารถส่งงบการเงินได้  
ให้ดำเนินการสอบบัญชีประจำปี



<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ		
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี สามารถใช้ประโยชน์จากผลการตรวจสอบบัญชีและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีไปปรับปรุงการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกแก่มวลสมาชิกโดยรวม</li> <li>2. เพื่อให้การสอบบัญชีสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี</li> </ol>		
<b>Concept</b>	<p>กระบวนการสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนงานสอบบัญชี                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน และสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม)</li> <li>1.2 การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์ที่ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์</li> <li>1.3 ประเมินความเสี่ยง</li> <li>1.4 จัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม</li> <li>1.5 จัดทำแนวการสอบบัญชี</li> </ol> </li> <li>2. การปฏิบัติงานสอบบัญชี                         <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 สอบบัญชีระหว่างปี (สำหรับกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีที่วางแผนสอบบัญชีระหว่างปี)</li> <li>2.2 สอบบัญชีประจำปี (สำหรับกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีทุกแห่ง)</li> </ol> </li> </ol> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนงานสอบบัญชีให้วางแผนก่อนเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี</li> <li>2. การเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้เข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีอย่างน้อย 1 ครั้ง (ควรเข้าก่อนวันสิ้นปีทางบัญชี ไม่น้อยกว่า 4 เดือน) กรณีปีทางบัญชีของสหกรณ์ในพื้นที่ที่มีการกระจุกตัวจำนวนมาก ผู้สอบบัญชีสหกรณ์สามารถพิจารณาวางแผนและเข้าตรวจสอบบัญชี ระหว่างปีครั้งแรกน้อยกว่า 4 เดือนได้ โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นในวางแผนการสอบบัญชีระหว่างปี น้อยกว่า 4 เดือน</li> <li>3. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อบกพร่องและนายทะเบียนสหกรณ์ออกคำสั่งตาม มาตรา 22 แห่ง พ.ร.บ. สหกรณ์ 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้วางแผนเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีไตรมาสละ 1 ครั้ง (ระยะเวลาตามปีบัญชีของสหกรณ์ รวมการเข้าตรวจสอบบัญชีประจำปีด้วย)</li> <li>4. ก่อนสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ไม่น้อยกว่า 30 วัน ให้ทำหนังสือแจ้งเตือนสหกรณ์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีประจำปี พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบว่าจะต้องจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินส่งให้ผู้สอบบัญชี เพื่อขอรับบริการตรวจสอบบัญชีประจำปีโดยเร็วนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ทั้งนี้ หากสหกรณ์ไม่จัดส่งงบการเงินพร้อมรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชี ภายใน 30 วัน ให้ทำหนังสือแจ้งเตือนอีกครั้งหนึ่ง และหากยังไม่ได้รับงบการเงินดังกล่าว ภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีให้แจ้งเตือนอีกครั้งก่อนที่จะเข้าสู่การประเมินความพร้อมใหม่ตามที่กรมกำหนดต่อไป</li> </ol>		



<b>Concept</b>	<p>2.3 การจัดทำกระดาษทำการ (กรณีใช้ EWP ต้องปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ปีก่อนให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ใหม่)  <b>หมายเหตุ</b> จำนวนสหกรณ์ที่ใช้ EWP จำนวน 1,792 แห่ง (เท่ากับเป้าหมายปี 2565)</p> <p>3. การรายงานผลการสอบบัญชี</p> <p>3.1 สรุปผลการตรวจสอบจากกระดาษทำการ</p> <p>3.2 จัดทำรายงานการสอบบัญชี</p> <p><b>กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรใช้โปรแกรมระบบบัญชี</b></p> <p>1. ให้ใช้ CATS/ACL สำหรับช่วยตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น (Isocare คุณสุวัฒน์ และรังสิต)</p> <p>2. ให้ใช้ ACL สำหรับช่วยตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่น</p>
----------------	--

<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สตส.</b>	<p>กระบวนการสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <p>1. การวางแผนงานสอบบัญชี</p> <p>1.1 ผู้สอบบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ทำหนังสือขอข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากสหกรณ์ สำหรับสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี</li> <li>2) วิเคราะห์โครงสร้างเงินทุนและสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม) ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>3) ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์ที่ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์</li> <li>4) ประเมินความเสี่ยง                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนร่วมกับทีมงานในการเข้าประเมินความเสี่ยง</li> <li>- ประชุมทีมงานเพื่อทำการสรุปผลประเมินความเสี่ยงสหกรณ์เป้าหมาย กรณีสหกรณ์ที่มีความยากในการตรวจสอบบัญชี ระดับยากมากขึ้นไป ให้ หน.สตส. ประชุมร่วมกับทีมงาน</li> </ul> </li> <li>5) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากผลการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม</li> <li>6) จัดทำแนวการสอบบัญชี (Audit Program) กรณีมีการใช้ CATS/ACL ช่วยตรวจสอบ ให้กำหนดวิธีการตรวจสอบแต่ละรายการไว้ในแนวการสอบบัญชีด้วย</li> <li>7) ประชุมทีมงานเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการตรวจสอบตาม Audit Program</li> </ol> <p><b>ทั้งนี้</b> กรณีสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ Full Pack ที่ใช้ทั้ง SmartMember และ SmartManage ควรนำข้อมูลจาก SmartMonitor มาใช้ในการวางแผนสอบบัญชี</p>	<p>ก่อนเข้าสอบ บัญชีระหว่างปี</p>



การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<p>สตส.</p>	<p>1.2 หัวหน้าสำนักงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กำกับให้มีการวิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน และสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม) และประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชีสหกรณ์ตามข้อเท็จจริง</li> <li>2) เข้าร่วมประชุมเพื่อสรุปผลการประเมินความเสี่ยงร่วมกับทีมงาน กรณี สหกรณ์ที่มีความยากในการตรวจสอบบัญชีระดับยากมากขึ้นไป</li> <li>3) กำกับให้มีการจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี (Audit Program) ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสหกรณ์</li> <li>4) กำกับให้มีการทำความเข้าใจในวิธีการตรวจสอบตาม Audit Program</li> <li>5) สอบทานการวางแผนงานสอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</li> <li>6) แจ้งผลการสอบทานการวางแผนงานสอบบัญชีรายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร กรณี ใช้ระบบ EWP, CAD-Wp ให้แจ้งผลโดยใช้ Coaching note, comment</li> <li>7) รายงานผลการสอบทานการวางแผนงานสอบบัญชีในระบบ CAD_PLAN</li> </ol>	<p>ก่อนเข้าสอบ บัญชีระหว่างปี</p>
	<p>2. การปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี</p> <p>2.1 ผู้สอบบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีตามวิธีการที่กำหนดไว้ในแนวการสอบบัญชีแต่ละเรื่อง</li> <li>2) บันทึกผลการตรวจสอบเมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จในแต่ละเรื่องและรวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีให้เพียงพอเหมาะสม</li> <li>3) สอบทานงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีและตนเอง</li> <li>4) กรณีผู้สอบบัญชีต้องแสดงความเห็นที่แตกต่างจากแบบไม่มีเงื่อนไข และกรณีไม่เคยมีแนวทางในเรื่องดังกล่าวไว้ ผู้สอบบัญชีควรปรึกษาหารือตามลำดับขั้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมทั้ง ให้แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์ให้แก้ไขก่อนการแสดงความเห็น และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรอง นทส. ในพื้นที่ต่อไป</li> </ol> <p>2.2 หัวหน้าสำนักงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สอบทานการปฏิบัติงานสอบบัญชีระหว่างปี</li> <li>2) แจ้งข้อสังเกตในกรณีที่จำเป็นต้องขยายขอบเขตการตรวจสอบหรือปรับวิธีการตรวจสอบให้ผู้สอบบัญชีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณี ใช้ระบบ EWP, CAD-Wp ให้แจ้งข้อสังเกต โดยใช้ Coaching note, comment</li> </ol> <p>3. การรายงานผลการสอบบัญชี</p> <p>3.1 ผู้สอบบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สรุปผลการตรวจสอบจากกระดาษทำการ</li> <li>2) เสนอรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการต่อ หน.สตส. ก่อนแสดงความเห็นต่องบการเงิน</li> </ol>	<p>ตามมาตรฐานเวลา การปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มากที่สุด 45 วัน</li> <li>- มาก 30 วัน</li> <li>- ปานกลาง 20 วัน</li> <li>- น้อย 10 วัน</li> </ul>

# การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)






1102

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<p><b>สตส.</b></p> <p>3) เสนอรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการ กรณีที่มีระดับความยากมากที่สุด/มาก ภายใน 15 วันทำการ และระดับความยากปานกลาง/น้อย ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่แสดงความเห็นต่องบการเงิน</p> <p>4) ปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP, CAD-Wp ภายใน 10 วันทำการนับถัดจากวันที่ท.น.สตส. สอบทานงานแล้วเสร็จ</p> <p>3.2 หัวหน้าสำนักงาน</p> <p>1) สอบทานรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการก่อนผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงิน</p> <p>2) แจ้งผลการสอบทานกระดาษทำการและรายงานการสอบบัญชีรายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร <b>กรณี</b> ใช้ระบบ EWP, CAD-Wp ให้แจ้งข้อสังเกต โดยใช้ Coaching note, comment</p> <p>3) ให้ท.น.สตส.สอบทานงานให้แล้วเสร็จก่อนผู้สอบบัญชีดำเนินการปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP, CAD-Wp</p> <p>4) ขอเปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP, CAD-Wp ใหม่ ไปยัง สตท. 1 - 10 หลังจากที่มีผู้สอบบัญชีดำเนินการปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP, CAD-Wp</p> <p><b>หมายเหตุ</b> 1) หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ภายใน 120 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน ให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือพร้อมระบุเหตุผล ถึง ผอ.สตท. ผ่าน ท.น.สตส. เพื่อขออนุมัติประเมินความพร้อมใหม่กรณีที่ไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้แน่นอน หรือขออนุมัติปลดล็อกระบบฯ เพื่อให้สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานได้ กรณีที่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ภายใน 120 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน</p> <p>2) หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินเกิน 120 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน ให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือพร้อมระบุเหตุผล ถึง อตส. ผ่าน ผอ.สตท. และ ท.น.สตส. เพื่อขอประเมินความพร้อมใหม่กรณีที่ไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้แน่นอน หรือขออนุมัติผลการปฏิบัติงานกรณีแสดงความเห็นต่องบการเงินได้แน่นอน</p>	<p>ตามมาตรฐานเวลา การปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มากที่สุด 45 วัน</li> <li>- มาก 30 วัน</li> <li>- ปานกลาง 20 วัน</li> <li>- น้อย 10 วัน</li> </ul>	
<p><b>สมช.</b></p> <p>1. ติดตามผลการปฏิบัติงานสอบบัญชีเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนางาน</p> <p>2. สรุปผลการตรวจสอบบัญชีประจำปีเสนอต่อผู้บริหารกรม พร้อมปัญหาอุปสรรค</p>	<p>ทุกไตรมาส</p>	

## ตัวชี้วัด

<b>เชิงปริมาณ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี</li> <li>2. ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการ EWP จำนวน 1,792 แห่ง (เป้าหมายปี 2565)</li> </ol>
<b>เชิงคุณภาพ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละ 98 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด</li> <li>2. ร้อยละ 89 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน</li> <li>3. ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี มีการใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี</li> <li>4. ร้อยละ 90 ของสหกรณ์ที่ใช้กระดาษทำการ EWP และแสดงความเห็นต่องบการเงินแล้ว สามารถปิดแฟ้มได้</li> </ol>

<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (ที่จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น)</li> <li>2. กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ</li> </ol>		
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี</li> <li>2. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดทำบัญชี และงบการเงินได้</li> <li>3. เพื่อเสริมสร้างความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมการตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้กำหนดจำนวนครั้งในการเข้าตรวจแนะนำตามความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรและส่งผลสำเร็จต่อความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีประจำปี (ในระบบ CAD_PLAN) โดยไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 แนะนำให้กำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี (กรณีไม่มีผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี)</li> <li>1.2 ตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และรายละเอียดประกอบงบการเงิน</li> <li>1.3 ติดตามผลการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างต่อเนื่อง</li> </ol> </li> <li>2. รายงานผลการปฏิบัติงานรายสหกรณ์ต่อ หน.สตส. (ในระบบ CAD_PLAN) ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่ปฏิบัติงานแล้วเสร็จ                         <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 รายงานผลการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และรายละเอียดประกอบงบการเงิน</li> <li>2.2 รายงานผลการติดตามการดำเนินการต่อหัวหน้าสำนักงาน</li> </ol> </li> <li>3. กรณีที่มีข้อสังเกตจากการเข้าตรวจแนะนำ ให้จัดทำหนังสือแจ้งข้อสังเกตถึงประธานสหกรณ์และรายงานให้รองนายทะเบียนสหกรณ์ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 4





การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	4. หากสภกรณและกลุ่มเกษตรกรที่เป็นกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ สามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียด ประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบได้ 4.1 ให้เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีไปยัง สตท. และให้บันทึกในระบบ CAD_AUDIT 4.2 พิจารณาวางแผนปฏิบัติงานในระบบ CAD_PLAN ตามแบบและระยะเวลาที่กรมกำหนด หมายเหตุ กรณีกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น) ให้ผู้สอบบัญชีวางแผนการสอบบัญชีประจำปีในระบบ CAD_PLAN ทุกกรณี	ไตรมาส 1 - 4
	5. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10	ภายใน 7 กันยายน 2566 (ตัดยอด 31 สิงหาคม 2566)
สตท.	1. ติดตามการเข้าปฏิบัติงานตรวจแนะนำของ สตส. ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด 2. สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรค เสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ภายใน 15 กันยายน 2566
สมช.	สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรคเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และแจ้งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ	ภายในกันยายน 2566

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	สภกรณและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี และงบการเงิน
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 10 ของสภกรณและกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง

# การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่



1104




ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ			
--------------------------	---	-------------------------	--	--	--

กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มจัดตั้งใหม่
---------------	------------------

วัตถุประสงค์	เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งใหม่มีระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<p><b>สตส.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ชี้แจงเบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินการบัญชีต่อที่ประชุมคณะผู้จัดตั้ง</li> <li>ชี้แจงความสำคัญของการจัดทำบัญชีต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>แนะนำให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรดำเนินการหาผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชี</li> <li>วางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน                         <ol style="list-style-type: none"> <li>แนะนำการจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>แนะนำวิธีการจัดทำบัญชีและงบการเงินตามประเภทของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Manual และ/หรือโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์)</li> <li>แนะนำการวางระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> </ol> </li> <li>รายงานผลการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในต่อหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>บันทึกข้อมูลผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีใน “ระบบฐานข้อมูลบุคลากรสหกรณ์”</li> <li>เข้าตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้</li> </ol> <p>อนึ่ง หากสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดส่งงบการเงินให้ตรวจสอบได้ ให้ดำเนินการเสนอ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีประจำปี</p>	<p>เมื่อได้รับการประสานว่ามีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรจัดตั้งใหม่</p> <p>30 วันนับถัดจากวันที่สหกรณ์มีการประชุมใหญ่ครั้งแรก</p>	

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 50 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชีสามารถจัดทำบัญชีขึ้นต้นได้ (จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และสามารถบันทึกสมุดเงินสด สมุดรายวันทั่วไป สมุดซื้อสินค้า และสมุดขายสินค้าได้อย่างถูกต้อง)

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	---	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก/ต้องเลิกตามกฎหมาย
---------------	---------------------------------------

วัตถุประสงค์	เพื่อติดตามความเคลื่อนไหวของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่อยู่ในข่ายอาจถูกสั่งเลิกหรือต้องเลิกตามกฎหมาย
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	ประสานกับสหกรณ์จังหวัด เพื่อยืนยันสถานะของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 1. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีการเปลี่ยนแปลงสถานะ ส่งผลให้ไม่เข้าเงื่อนไขอาจถูกสั่งเลิก/ต้องเลิกตามกฎหมาย ให้พิจารณาเข้าตรวจแนะนำการจัดทำบัญชีหากสามารถสอบบัญชีได้ให้เข้าตรวจสอบบัญชีประจำปี 2. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่มีการเปลี่ยนแปลงสถานะ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ ไม่ดำเนินการสั่งเลิกติดต่อกัน เป็นเวลา 2 ปี ให้เสนอคณะทำงานระดับจังหวัดแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อบกพร่อง (จกบ.) พิจารณา กรณี ที่ประชุม จกบ. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ ให้สรุปผลการติดตามเสนอ ผอ.สตท. 3. บันทึกข้อมูลในระบบ CAD_PLAN	ภายใน มิถุนายน 2566
สตท.	สรุปผลการติดตามเสนอกรมฯ เพื่อบูรณาการร่วมกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ในการแก้ไขปัญหา	ภายใน 15 กรกฎาคม 2566
สมช.	ดำเนินการรวบรวมผลการติดตามการเสนอเล็ก เสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์ พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายต่อไป	ภายใน 31 กรกฎาคม 2566

<b>ตัวชี้วัด</b>	
เชิงปริมาณ	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการติดตามการเสนอเล็ก

# งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี



1106

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ		แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ						
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีตามทะเบียนของนายทะเบียนสหกรณ์									
วัตถุประสงค์	เพื่อรายงานผลการตรวจสอบสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีตามกฎหมาย									
การดำเนินงาน								เวลาดำเนินการ		
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประสานผู้ชำระบัญชีเพื่อติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี (โดยจัดทำเป็นหนังสือ)</li> <li>ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร                         <ol style="list-style-type: none"> <li>สอบทานงบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>ดำเนินการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้ผู้ชำระบัญชีเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติแล้วส่งงบการเงิน ณ วันที่เลิกต่อนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>กรณี ไม่สามารถตรวจสอบได้ให้จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชำระบัญชีแก้ไข</li> <li>รายงานผลการตรวจสอบสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี ในระบบ CAD_PLAN (งานสอบบัญชีที่ชำระบัญชี)</li> </ol> </li> <li>ตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชีและรายการย่อของบัญชีที่ชำระ                         <ol style="list-style-type: none"> <li>สอบทานรายงานการชำระบัญชี และรายการย่อของบัญชีที่ชำระ</li> <li>ดำเนินการตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชีพร้อมทั้งรายการย่อของบัญชีที่ชำระ เพื่อให้ผู้ชำระบัญชีจัดทำหนังสือเสนอนายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบและถอนชื่อออกจากทะเบียน</li> <li>กรณี ไม่สามารถตรวจสอบได้ให้จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชำระบัญชีแก้ไข</li> <li>รายงานผลการตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชี และวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ถอนชื่อออกจากทะเบียนในระบบ CAD_PLAN (งานชำระบัญชี)</li> </ol> </li> </ol>								ไตรมาส 1 - 4	
	4. รายงานปัญหาและอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เสนอ ผอ.สตท.								ภายใน 5 กันยายน 2566	
สตท.	สรุปผลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการชำระบัญชี และไม่สามารถตรวจสอบได้ พร้อมปัญหาและอุปสรรค เสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์								ภายใน 10 กันยายน 2566	
สทมช.	รวบรวมผลจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 และรายงานผลการชำระบัญชีเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แก่นายทะเบียนสหกรณ์ทราบ								ภายใน 25 กันยายน 2566	
ตัวชี้วัด										
เชิงปริมาณ	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี									

# โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์ และสมาชิก



1107

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	สมาชิกสหกรณ์กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบที่มีความเสี่ยง จำนวน 11,300 ราย		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพิสูจน์ความมีอยู่จริงของข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิกสหกรณ์ ด้านสินเชื่อ การรับฝากเงิน และการถือหุ้น</li> <li>3. เพื่อควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</li> <li>4. เพื่อสร้างความโปร่งใสให้กับสหกรณ์โดยการเตือนภัยและป้องปรามการทุจริตจากข้อบกพร่องทางการเงินและสร้างความเชื่อถือแก่มวลสมาชิก</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผน <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 กำหนดเกณฑ์การเลือกสมาชิกรายคนเพื่อทำการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของสมาชิกสหกรณ์</li> <li>1.2 กำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์ที่จะยืนยันยอด</li> <li>1.3 เสนอแผนปฏิบัติการยืนยันยอดต่อหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>1.4 เลือกรายชื่อสมาชิกตามเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>1.5 จัดทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกที่จะทำการยืนยันยอด</li> <li>1.6 ดำเนินการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์ โดยวิธีสอบถามโดยตรงกับสมาชิก หากไม่พบสมาชิก ให้จัดส่งหนังสือยืนยันยอดทางไปรษณีย์แบบตอบกลับทุกกรณี และให้ส่งกลับมายังผู้สอบบัญชี</li> <li>1.7 กรณีพบข้อทักท้วงให้ผู้สอบบัญชีแจ้งให้สหกรณ์ตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งให้ผู้สอบบัญชีทราบต่อไป</li> </ol> </li> <li>2. การรายงาน <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 บันทึกข้อมูลผลการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์พร้อมแนบไฟล์รายละเอียดการยืนยันยอดรายสมาชิก (ไฟล์ EXCEL) ลงในระบบฐานข้อมูลการยืนยันยอดหนี้สินของสมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>2.2 จัดทำหนังสือรายงานผลการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์ต่อท.สตส.</li> </ol> </li> </ol>		<p style="text-align: center;">ไตรมาส 1</p> <p style="text-align: center;">ไตรมาส 1 - 4</p> <p style="text-align: center;">เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ</p>
<b>สตท.</b>	กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่		ไตรมาส 1 - 4
<b>สมช.</b>	ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์		ภายใน 30 กันยายน 2566
<b>ตัวชี้วัด</b>			
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ จำนวน 11,300 ราย		

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบและพบข้อสังเกต
---------------	--

วัตถุประสงค์	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบให้สอดคล้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	1. ข้อสังเกตที่ตรวจพบเกิดจากผู้ปฏิบัติงานเข้าตรวจสอบบัญชี การตรวจแนะนำการเงินการบัญชี การกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชี หรือกิจกรรมอื่นใดที่ทำให้ทราบข้อมูลข้อสังเกตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ
	2. การรายงาน 2.1 ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตให้เสนอข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อ หน.สตส. 2.2 หน.สตส. พิจารณากลับกรองข้อสังเกตที่ตรวจพบ หากเห็นว่าเป็นข้อสังเกตที่ควรแจ้งให้สหกรณ์ทราบ เพื่อให้สหกรณ์แก้ไขให้ดำเนินการดังนี้ 1) แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร 2) รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์ในพื้นที่ หรือนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด และสำเนาให้ ผอ.สตท. ทราบ	ทันทีที่ได้รับรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ
	3) ผู้ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลลงในระบบ Cad_NOTICE และระบบ Cad_Plan	ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่รายงานต่อประธานกรรมการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
	2.3 รายงานผลการแก้ไขข้อสังเกตและบันทึกข้อมูลในระบบ Cad_NOTICE	ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบผลการแก้ไขแล้วเสร็จ

# การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ (ต่อ)



1108

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<p><b>ผู้สอบบัญชี รับอนุญาต หรือบุคคลอื่น</b></p> <p>ในกรณีที่ตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น เข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีหรือประจำปี หรือกิจกรรมอื่นใด ที่ทำให้ทราบข้อมูลที่ควรตั้งเป็นข้อสังเกตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ ให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์</li> <li>รายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีสหกรณ์มีที่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้รายงานไปยัง ทน.สตส.</li> <li>- กรณีสหกรณ์ที่มีที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้รายงานไปยัง ผอ. กภส.</li> </ul> </li> </ol>	เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ	
<p><b>สตส./กภส.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>พิจารณากลับกรองข้อสังเกต                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีสหกรณ์มีที่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ทน.สตส. ในพื้นที่ที่พิจารณากลับกรอง หากเห็นว่าเป็นข้อสังเกตที่ควรแจ้ง ให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์ในพื้นที่ หรือนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด พร้อมทั้งสำเนาให้ ผอ.สตท. และ ผอ. กภส. ทราบ)</li> <li>- กรณีสหกรณ์ที่มีที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ผอ. กภส. พิจารณากลับกรอง หากเห็นว่าเป็นข้อสังเกตที่ควรแจ้ง ให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์ในพื้นที่ทราบ)</li> </ul> </li> </ol>	วันที่ที่ได้รับรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ
	<ol style="list-style-type: none"> <li>บันทึกข้อมูลในระบบ Cad_NOTICE</li> </ol>	ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่รายงานต่อประธานกรรมการสหกรณ์
	<ol style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการแก้ไขข้อสังเกตและบันทึกข้อมูลในระบบ Cad_NOTICE</li> </ol>	ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบผลการแก้ไขแล้วเสร็จ
<p><b>การรายงานกรณีเร่งด่วน :</b> กรณีที่มีเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งเป็นประเด็นเกี่ยวกับสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบและเป็นประเด็นสำคัญอยู่ในความสนใจของสังคม หรือเป็นข่าว หรือเกิดการทุจริต ให้ ทน.สตส./ ผอ.กภส. รายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาให้ได้ทราบเหตุการณ์ โดยเร็วที่สุด ส่วนรายละเอียดข้อเท็จจริงให้จัดทำเป็นหนังสือชี้แจงโดยเร็วเช่นกัน</p>		วันที่ที่พบเหตุการณ์



# การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ (ต่อ)



1108

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส./กภส.	<p>ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณี สตส.พบข้อสังเกตที่เป็นประเด็นเร่งด่วน/เป็นข่าว ให้ สตท. แจ้ง สมช. ในเบื้องต้นว่าเกิดเหตุอะไร/ที่ไหน เมื่อมีการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมแล้ว จึงรายงานรายละเอียดเพิ่มเติมภายหลัง</li> <li>2. กรณีมีการประชุม จคบ. และมีการติดตามแก้ไขข้อสังเกต ข้อบกพร่อง ควรมีการแจ้งผู้สอบบัญชีท่านอื่นให้ทราบความเคลื่อนไหวด้วย</li> </ol>	ทันทีที่พบเหตุการณ์
สตท./กภส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิเคราะห์สภกรณ์ในพื้นที่เพื่อชี้ประเด็นข้อสังเกตนั้น ๆ และให้คำปรึกษา แนะนำ หรือชี้แนวทางในการตรวจสอบสภกรณ์ที่มีข้อสังเกตและสื่อสาร (ประชุมซักซ้อมในพื้นที่/อบรมระดับภาค/ถอดบทเรียน)</li> <li>2. กรณีที่ตรวจสอบเฉพาะกิจที่ตั้งโดย สตท. ตรวจพบข้อสังเกตให้เสนอข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อ ผอ.สตท. 1-10</li> <li>3. ผอ.สตท.1-10/ผอ. กภส. พิจารณากลับกรองข้อสังเกตที่ตรวจพบหากเห็นว่าเป็นข้อสังเกตที่ควรแจ้งให้สภกรณ์ทราบเพื่อให้สภกรณ์แก้ไข ให้ดำเนินการดังนี้                         <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกร</li> <li>3.2 รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสภกรณ์ในพื้นที่ หรือนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด</li> </ol> </li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. บันทึกข้อมูลในระบบ Cad_NOTICE</li> </ol>	ภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่รายงาน ต่อประธานกรรมการ สภกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
สมช.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประมวลผลสรุปข้อสังเกตในภาพรวม ณ วันสิ้นเดือน เสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> </ol>	ภายใน 10 วันทำการ ของเดือนถัดไป
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. สรุปผลการรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบประจำปีต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และแจ้งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ</li> </ol>	ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2566

## ตัวชี้วัด




เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของสภกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีที่ขอคำปรึกษาหารือ		
วัตถุประสงค์	เพื่อให้งานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี ระเบียบ คำสั่ง หรือคำแนะนำต่าง ๆ ของนายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอบบัญชีขอคำปรึกษาหารือจาก หน.สตส. ด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร</li> <li>2. หน.สตส. ให้คำปรึกษา หารือ</li> <li>3. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างระหว่างผู้สอบบัญชีกับหน.สตส. ให้ส่งคำปรึกษาหารือโดยระบุความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษร ไปยังสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้ครบถ้วน</li> </ol>		ตลอดทั้งปี
<b>สตท.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ให้คำปรึกษาหารือโดยผู้เชี่ยวชาญด้านการบัญชีและการสอบบัญชีเสนอ ผอ. สตท. เห็นชอบ</li> <li>2. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างระหว่าง สตส. กับ สตท. ให้ส่งคำปรึกษาหารือโดย ระบุความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังสำนักงานมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี</li> </ol>		ภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน
<b>สมช.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คำปรึกษาหารือและแจ้งความเห็นกลับไปยังสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 เพื่อแจ้งผลต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และผู้สอบบัญชี</li> </ol> <hr/> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. สรุปผลการให้คำปรึกษาหารือ เพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดให้รับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป</li> </ol>		ภายใน 5 วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน  ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
<b>ตัวชี้วัด</b>			
เชิงปริมาณ	จำนวนเรื่องที่ให้คำปรึกษาหารือหรือแก้ไขปัญหากับผู้สอบบัญชีได้		

# การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์



1201

<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	ผลงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ทุกราย อย่างน้อยรายละ 2 ชิ้นงาน โดยในรอบปีต้องได้รับการควบคุมคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนสหกรณ์ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจ ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงิน เพื่อให้ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีครบร้อยละ 100 ภายใน 5 ปี (ปี 2566 - 2570)		
<b>การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย</b>	การเลือกผลงานของผู้สอบบัญชีที่นำมาควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ให้พิจารณาตามลำดับ ดังนี้ 1. ชิ้นงานของผู้สอบบัญชีที่เป็นสหกรณ์ที่มีข้อบกพร่อง/มีเรื่องร้องเรียน/มีประเด็นข่าว 2. สหกรณ์ที่มีข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชีจากการกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ และจากการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีปีก่อน ที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ 3. พิจารณาจากความยากในการสอบบัญชี ในระดับยากมากที่สุด/ยากมาก 4. สหกรณ์ที่ไม่เคยได้รับการควบคุมคุณภาพมาก่อน ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา		
<b>วัตถุประสงค์</b>	1. เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานของการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 2. เพื่อนำข้อสังเกตจากการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีไปพัฒนาความรู้ให้กับผู้สอบบัญชีเพื่อพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีต่อไป		
<b>ผู้ดำเนินการ</b>	1. สดท.1 - 10 ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชีภาครัฐ และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์ที่มีขนาดสินทรัพย์ต่ำกว่า 2 พันล้านบาท ในพื้นที่รับผิดชอบ 2. กภส. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นที่รับงานสหกรณ์ที่มีขนาดสินทรัพย์ตั้งแต่ 2 พันล้านบาทขึ้นไป		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สดท./กภส.</b>	1. การวางแผนการปฏิบัติงานควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี 1.1 การเลือกสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 1.2 กำหนดขอบเขตการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วย เหตุผลที่เลือกควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี รวมทั้งรายการบัญชีหลัก และรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง 2. การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี 2.1 วิเคราะห์สอบทานการวางแผนงานสอบบัญชี ได้แก่ การวิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน การวิเคราะห์ธุรกรรมเชิงลึก ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี แผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี เป็นต้น และพิจารณาว่าได้มีการปรับเพิ่มรายการที่มีสาระสำคัญในแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลง		ไตรมาส 1 - 2

# การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)



1201

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตท./กภส.	<p>2.2 วิเคราะห์สอบทานการปฏิบัติงานตามแนวการสอบบัญชีจากกระดาษทำการ</p> <p>2.3 วิเคราะห์ความผิดปกติของรายการในงบการเงิน</p> <p>1) วิเคราะห์ความสอดคล้องสัมพันธ์ของรายการในงบการเงินกับวิธีการตรวจสอบที่กำหนดในแนวการสอบบัญชี และสรุปผลการตรวจสอบและข้อสังเกตในกระดาษทำการ</p> <p>2) วิเคราะห์ความเพียงพอของหลักฐานการสอบบัญชี กับการแสดงความเห็นต่องบการเงินในรายงานของผู้สอบบัญชี</p> <p>3) วิเคราะห์ข้อมูลในรายงานผลการตรวจสอบบัญชีว่าครบถ้วนถูกต้องตามหลักฐานการสอบบัญชีและให้ข้อเสนอแนะที่ถูกต้อง</p> <p>3. รายงานผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี</p> <p>3.1 สรุปผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี</p> <p>3.2 แจกผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</p> <p>1) ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ให้ สตท. แจกผลต่อ หน.สตส.</p> <p>2) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ให้ กภส. และ สตท. แจกผลต่อผู้สอบบัญชีสหกรณ์ หน.สตส. และ ผอ.สตท. ผอ.กภส.</p> <p>3.3 รายงานผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีในระบบสารสนเทศ Intranet</p> <p>1) ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ให้บันทึกในระบบ Cad_CAQC_Y61</p> <p>2) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น ให้บันทึกในระบบ Cad_CAQC_CA กรณีผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีมีข้อสังเกต การปฏิบัติงานสอบบัญชีไม่เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อาจพิจารณาเสนอจรรยาบรรณผู้สอบบัญชีสหกรณ์</p>	ไตรมาส 1 - 4
สตท.	สรุปผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาครัฐ และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น พร้อมเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์. (ส่งไปยัง กภส.) ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันสิ้นไตรมาส	ทุกไตรมาส
กภส.	สรุปผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาครัฐ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น พร้อมเสนอแนะ เพื่อพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีต่อผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ภายใน 15 วันนับถัดจากวันสิ้นเดือน	ทุกเดือน




## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	ร้อยละ 20 ของสหกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของผลงานของผู้สอบบัญชีที่มีผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่ กตส. กำหนด

# การกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์



1202

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่มอบหมายให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี ได้รับการกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายใน ภายใน 3 ปี (ร้อยละ 40/30/30) ของจำนวนสหกรณ์ทั้งหมด (ณ 30 ก.ย. 65 จำนวน 1,038 แห่ง)		
การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	<p>พิจารณาคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์ที่มีข้อบกพร่อง/ร้องเรียน/มีข่าว</li> <li>2. สหกรณ์ที่มีข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชีจากการกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ และจากการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีปีก่อนที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ</li> <li>3. สหกรณ์ในพื้นที่ ที่กรมฯ มีคำสั่งให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี</li> </ol>		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้การปฏิบัติด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายในและให้ข้อเสนอแนะต่อสหกรณ์ให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี</li> </ol>		
ผู้ดำเนินการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์นอกพื้นที่ กทม. ให้ สตส. รับผิดชอบสหกรณ์ในพื้นที่</li> <li>2. สหกรณ์ในพื้นที่ กทม. ให้ กภส. รับผิดชอบสหกรณ์ในพื้นที่ 1 และ สตส. กทม. รับผิดชอบสหกรณ์ในพื้นที่ 2</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
สตส./กภส.	<p>ให้ หน.สตส./ผอ.กภส. มอบหมายผู้รับผิดชอบในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่เข้ากำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ในพื้นที่รับผิดชอบ ที่ตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนการปฏิบัติงานการกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและการประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 การเลือกสหกรณ์เป้าหมาย พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>1.2 กำหนดขอบเขตการกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วย เหตุผลที่เลือกกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและการประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ รวมทั้งรายการบัญชีหลักและรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>1.3 จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดการถึงสหกรณ์</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2

# การกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ (ต่อ)



1202

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส./ภส.	2. เข้ากำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ ณ ที่ทำการสหกรณ์ 2.1 เข้าติดตามข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชีจากกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ 2.2 ตรวจสอบรายการสำคัญตามขอบเขตที่กำหนด 2.3 กรณีสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล ให้ประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด 3. รายงานผลการกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ 3.1 สรุปผลกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ 3.2 แจ้งผลการกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ ดังนี้ - สหกรณ์นอกพื้นที่ กทม. ให้ สตส. แจ้งผลต่อสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และสำเนารายงานผลการกำกับสหกรณ์ด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบให้ สตท. และ ภส. - สหกรณ์ในพื้นที่ กทม. ให้ ภส. และสตส.กทม. เป็นผู้แจ้งต่อผู้สอบบัญชี และสหกรณ์ 3.3 รายงานข้อสังเกตจากผลการกำกับสหกรณ์ในระบบ Cad_NOTICE ภายใน 10 วัน นับแต่เสร็จสิ้นการตรวจสอบ 3.4 รายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์	ไตรมาส 1 - 4
สตท.	1. ติดตามการกำกับสหกรณ์ของ สตส. 2. สรุปผลการติดตามการกำกับดูแลสหกรณ์ในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมกับรายงานต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และ ภส.	ไตรมาส 4
ภส.	1. ติดตามการรายงานผลในระบบ CAD_AUDIT_CA และ Cad_NOTICE 2. สรุปรายงานผล	ไตรมาส 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	ร้อยละ 40 ของสหกรณ์ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นได้รับการกำกับและแนะนำด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายใน
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 60 ของสหกรณ์ที่ได้รับการแจ้งข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชีได้มีการแก้ไขข้อสังเกตตามคำแนะนำ

## พื้นที่ 1

### กทส. รับผิดชอบ

1. ดุสิต	14. ธนบุรี
2. คลองสาน	15. ยานนาวา
3. พญาไท	16. สาทร
4. พระนคร	17. บางพลัด
5. สัมพันธวงศ์	18. จอมทอง
6. ป้อมปราบศัตรูพ่าย	19. ทวีวัฒนา
7. คลองเตย	20. บางขุนเทียน
8. บางกอกน้อย	21. ทุ่งครุ
9. บางรัก	22. บางแค
10. หนองแขม	23. บางบอน
11. บางกอกใหญ่	24. ภาษีเจริญ
12. ราชเทวี	25. บางคอแหลม
13. ปทุมวัน	26. ราษฎร์บูรณะ

## พื้นที่ 2

### สตส.กทม. รับผิดชอบ

1. ดอนเมือง	13. บึงกุ่ม
2. บางนา	14. ลาดกระบัง
3. พระโขนง	15. ดินแดง
4. ลาดพร้าว	16. สายไหม
5. บางเขน	17. คลองเตย
6. บางซื่อ	18. คลองสามวา
7. บางกะปิ	19. สวนหลวง
8. วัฒนา	20. หลักสี่
9. วังทองหลาง	21. มีนบุรี
10. จตุจักร	22. ห้วยขวาง
11. คันนายาว	23. หนองจอก
12. ประเวศ	24. สะพานสูง



# การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี



1203

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ			
--------------------------	---	-------------------------	--	--	--

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์นอกภาคเกษตรที่มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 40 ล้านบาทขึ้นไป
---------------	--

วัตถุประสงค์	เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสหกรณ์นอกภาคการเกษตรเมื่อถึงเกณฑ์ที่ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด สามารถจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตั้งแต่ปีแรกที่สหกรณ์มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>ให้เตรียมความพร้อมก่อนวันสิ้นปีบัญชี และแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการสหกรณ์ในวันที่ยื่นงบการเงิน                             <ol style="list-style-type: none"> <li>ในปีบัญชีที่ทุนของสหกรณ์ถึงเกณฑ์เตรียมความพร้อม</li> <li>ให้เตรียมความพร้อมทุกปีจนกว่าจะถึงเกณฑ์จัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด (มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป และผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดี)</li> <li>ติดตามสถานะความพร้อมกรณีปีก่อนสหกรณ์ได้รับการผ่อนผันการจัดจ้างผู้สอบบัญชีโดยแนะนำเกี่ยวกับวิธีการคัดเลือกการจัดจ้าง และการเสนอชื่อผู้สอบบัญชี (รายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น รวมทั้งเอกสารประกอบการเสนอชื่อแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ โดยสหกรณ์สามารถ Download ได้ที่ Website กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เมนูการบัญชีและสอบบัญชี)</li> </ol> </li> <li>บันทึกผลการเตรียมความพร้อมให้แก่สหกรณ์ ในระบบ CAD_AUDIT_CA ภายใน 10 วัน นับจากวันที่เตรียมความพร้อม</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4
สตท.	ติดตามผลการดำเนินการการเตรียมความพร้อมให้แก่สหกรณ์ของ สตส. ในพื้นที่รับผิดชอบ	ไตรมาส 1 - 4
ภกส.	ติดตามสรุปรายงานผลการเตรียมความพร้อมของสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์ถ่ายโอนในระบบ CAD_AUDIT_CA	ทุกเดือน

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	ร้อยละ 90 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี ได้รับการเตรียมความพร้อม





## 2000 การพัฒนาสถาบันเกษตรกร

---

2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชี  
แก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร




2200 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชี  
แก่วิสาหกิจชุมชน



# โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์



2101

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	---	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	สมาชิกสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (Full Pack) ที่มีสถานะปรับเปลี่ยนแต่ยังไม่ได้ใช้ Smart4M จำนวน 2,800 ราย
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของสหกรณ์และมีความเชื่อมั่นและศรัทธาในระบบสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้รับความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ การใช้เทคโนโลยี Application SmartMember และ SmartMe</li> </ol>
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดหลักสูตรอบรมกลาง	ไตรมาส 1
	2. สรุปและประเมินผลโครงการ	ไตรมาส 4
สตส.	1. คัดเลือกสหกรณ์โดยพิจารณาจากสหกรณ์เป้าหมายใน RM 4105 ส่งเสริมการใช้งานนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart4M) และกำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์	ไตรมาส 1
	2. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อใช้ในการกำหนดหรือปรับหลักสูตร	ไตรมาส 1 - 2
สตท.	3. อบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย หลักสูตร เศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานสำหรับสมาชิกสหกรณ์ 1 วัน	ไตรมาส 1 - 2
	1. ร่วมกับ สตส. กำหนดหรือปรับหลักสูตรกลางให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่	ไตรมาส 1
	2. ติดตามประเมินผล ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม (280 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพด.	ไตรมาส 4	

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	สมาชิกสหกรณ์ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์



## หลักสูตร

กำหนดวิชาพื้นฐานที่ต้องมี ได้แก่

1. บทบาทหน้าที่ของสมาชิก
2. การทำธุรกรรมของสหกรณ์
3. การใช้ Application : SmartMember และ SmartMe



## ตัวชี้วัด




เชิงคุณภาพ

วัดจากสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการติดตามประเมินผล มีการใช้งานโปรแกรม SmartMember และมีการทำธุรกรรมทางการเงินสหกรณ์ อย่างน้อย 2 ธุรกรรม

# โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร



2102

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 แห่ง (บูรณาการร่วมกับกรมส่งเสริมสหกรณ์) บุคลากรเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้สหกรณ์มีศักยภาพในการใช้ข้อมูลทางการเงินการบัญชีในการวางแผนธุรกิจและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชีให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้สหกรณ์สามารถวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทางการเงินและสามารถเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเงินของตนเองให้เข้มแข็งและมั่นคงยิ่งขึ้น		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
สพถ.	1. กำหนดหลักสูตรกลาง 2. ประสานกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อขอรับเป้าหมาย 3. สรุปและประเมินผลโครงการ		ไตรมาส 1 ไตรมาส 4
สตส.	1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายรายสหกรณ์ 2. กำกับแนะนำ จำนวน 2 ครั้ง 3. ติดตามประเมินผล จำนวน 50 แห่ง 4. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สตท.		ไตรมาส 1 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 - 4 ไตรมาส 4
สตท.	1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อกำหนดหรือปรับหลักสูตรให้เหมาะสม 2. จัดการฝึกอบรม (ในกรณีเป้าหมายข้อ 2.1 และ 2.2 ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด สามารถละจำนวนกันได้) 2.1 ฝึกอบรมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ 50 แห่ง ๆ ละ 2 ราย 2 วัน 2.2 ฝึกอบรมฝ่ายจัดการสหกรณ์ 50 แห่ง ๆ ละ 2 ราย 2 วัน 2.3 ฝึกอบรมผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ 50 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 2 วัน 3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพถ.		ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 4
<b>ตัวชี้วัด</b>			
เชิงปริมาณ	สหกรณ์ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี จำนวน 50 แห่ง		
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้		

## หลักสูตร

### คณะกรรมการ/ฝ่ายจัดการสหกรณ์

1. ธรรมนูญบาล
2. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนธุรกิจ และการเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า
4. การบริหารธุรกิจให้ก้าวทัน การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และเทคนิคการขายสินค้า/บริการ
5. Smart 4M (Smart Manage)
6. การใช้งานเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)






## หลักสูตร

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

1. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. เทคนิคการตรวจสอบกิจการ และการรายงานผล
3. การดำเนินกิจการของสหกรณ์
4. การใช้เครื่องมือในการเตือนภัยทางการเงินและการวิเคราะห์ผล ต่อที่ประชุม
5. เทคนิคการนำเสนอและการให้ข้อสังเกต



<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	<p>สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 200 แห่ง โดยมีคุณสมบัติทั้ง 2 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ทำบัญชีไม่ได้ หรือทำบัญชีได้แต่ทางการเงินไม่ได้</li> <li>2. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีระดับขั้นการควบคุมภายในระดับ พอใช้ ควรปรับปรุง และไม่มีการควบคุมภายใน โดยพิจารณาคัดเลือกเป้าหมายสหกรณ์ก่อนเป็นลำดับแรก</li> </ol> <p>บุคลากรเป้าหมาย เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์</p>		
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชีสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นแก่สมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>2. เพื่อส่งเสริมให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เป็นเครื่องมือช่วยในการบันทึกบัญชี</li> <li>3. เพื่อเสริมสร้างให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันปรามการทุจริต และลดข้อผิดพลาดทางการเงินการบัญชีได้</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพด.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนด/ปรับปรุงหลักสูตรกลาง</li> <li>2. ประสานกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อขอรับเป้าหมาย</li> </ol> <hr/> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. สรุปและประเมินผลโครงการ</li> </ol>		<p>ไตรมาส 1</p> <hr/> <p>ไตรมาส 4</p>
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คัดเลือกเป้าหมายร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10</li> <li>2. ประเมินศักยภาพในการจัดทำบัญชีของกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>3. จัดจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการ</li> </ol>		<p>ไตรมาส 1</p>



การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	4. กำกับแนะนำ สอนแนะ จำนวน 2 ครั้ง	ไตรมาส 2 - 3
	5. ติดตามประเมินผล จำนวน 200 แห่ง	ไตรมาส 3 - 4
	6. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สตท.	ไตรมาส 4
สตท.	1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อกำหนดหรือปรับหลักสูตรและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมในแต่ละกลุ่ม 2. การจัดฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนามาตรฐานการบัญชีและพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 200 แห่ง กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ 2.1 เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี แห่งละ 1 ราย อบรม 2 วัน 2.2 คณะกรรมการดำเนินการ แห่งละ 2 ราย อบรม 2 วัน 2.3 ฝ่ายจัดการ แห่งละ 1 ราย อบรม 2 วัน 2.4 ผู้ตรวจสอบกิจการ แห่งละ 1 ราย อบรม 2 วัน	ไตรมาส 1 - 2
	3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่ง สพท.	ไตรมาส 4

**ตัวชี้วัด**

เชิงปริมาณ	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาความสามารถด้านการเงินการบัญชี จำนวน 200 แห่ง
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ 2. ร้อยละ 59 ของสหกรณ์ และร้อยละ 3 ของกลุ่มเกษตรกรที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง 3. ร้อยละ 48 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความสามารถในการจัดทำบัญชีและมีขึ้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดีขึ้น

## พัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์

### หลักสูตร เจ้าหน้าที่บัญชี หรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี (ทำบัญชีและงบการเงินไม่ได้)

1. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี สมุดบัญชี และผังบัญชี
3. การบันทึกบัญชีของสหกรณ์และการฝึกปฏิบัติ
4. การจัดทำงบทดลอง
5. การใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนา  
โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

### หลักสูตร เจ้าหน้าที่บัญชี หรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี (ทำบัญชีได้แต่ทำงบการเงินไม่ได้)

1. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. งบทดลอง
3. การปรับปรุงรายการ
4. การจัดทำงบการเงิน
5. การใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนา  
โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

### หลักสูตร คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์

1. ธรรมนูญ
2. บทบาท ภารกิจ และหน้าที่คณะกรรมการ  
ดำเนินการสหกรณ์
3. กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และคำแนะนำเกี่ยวกับ  
การเงินการบัญชีของสหกรณ์
4. การควบคุมภายใน
5. การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงาน

## พัฒนาศักยภาพการควบคุมภายใน

### หลักสูตร คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ /ฝ่ายจัดการสหกรณ์

1. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ที่มีการปรับเปลี่ยน
2. การควบคุมภายในและการสร้างภูมิคุ้มกันด้านบริหารจัดการ
3. การประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยง
4. แนวทางการยกระดับการควบคุมภายใน
5. การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารจัดการสหกรณ์

### หลักสูตร ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์




1. กฎหมายสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกรณ์  
ที่มีการปรับเปลี่ยน
2. บทบาท อำนาจหน้าที่ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
3. การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน
4. การตรวจสอบการควบคุมภายใน



# โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร



2201

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ร่วมบูรณาการกับกรมส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 154 แห่ง (จังหวัดละ 2 แห่ง)		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชนแปรรูปสินค้าเกษตร</li> <li>ส่งเสริมด้านการใช้ประโยชน์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการวางแผนการผลิตและสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับสินค้าเกษตรแปรรูปวิสาหกิจชุมชน</li> </ol>		
การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ	
สพด.	1. การปฏิบัติภารกิจบูรณาการตามโครงการ	ไตรมาส 1 - 2	
	1.1 วางแผนการบูรณาการงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร		
	1.2 วางแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ทุกไตรมาส	
	1.3 ติดตาม รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน		
	1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร ปีงบประมาณ 2566	กันยายน 2566	
สตส.	2. การบริหารจัดการ/งานอำนวยความสะดวก	ตุลาคม 2565	
	2.1 จัดทำ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน		
	2.2 ชักซ้อมผู้ปฏิบัติงานโครงการฯ/จ้างเหมาบริการ ผ่านระบบ Online	ธันวาคม 2565	
	2.3 สนับสนุนสมุดบัญชี เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อนำไปให้วิสาหกิจชุมชนใช้ประโยชน์	ไตรมาส 1 - 2	
สตส.	การปฏิบัติงานภารกิจบูรณาการงานตามโครงการฯ	ไตรมาส 1 - 2	
	1. วางแผนบูรณาการกับสำนักงานเกษตรจังหวัด เพื่อกำหนดวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายตามพื้นที่ (เป้าหมาย จำนวน 154 แห่ง)		
	2. ศึกษาธุรกิจและประเมินความพร้อม (1 ครั้ง) และบันทึกผลการประเมินความพร้อมในระบบ (CAD_SMCE)		
	3. วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)		
4. การวางรูปแบบบัญชี และการวางระบบการควบคุมภายใน (1 ครั้ง)			

# โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร (ต่อ)






2201

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	5. การสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (3 ครั้ง) 5.1 กลุ่มที่จัดทำบัญชีไม่ได้ - สอนแนะนำการจัดทำบัญชีขั้นต้น และงบทดลอง 5.2 กลุ่มที่จัดทำบัญชีได้ - สอนแนะนำการใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบทดลอง - สอนแนะนำการจัดทำงบการเงิน - สอนแนะนำการใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบการเงิน 5.3 กลุ่มที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสอนแนะนำ - สอนแนะนำการบันทึกบัญชีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีและการใช้ข้อมูลทางการเงินและการบัญชีในการบริหาร	ไตรมาศ 2 - 4
	6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร ปีงบประมาณ 2566	กันยายน 2566
สตท.	1. วางแผนและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงาน	ไตรมาศ 1 - 2
	2. ติดตามประเมินผลวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 50 ของวิสาหกิจชุมชนที่ผ่านการสอนแนะนำ	ไตรมาศ 3 - 4
	3. สรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ	กันยายน 2566

## ตัวชี้วัด

**เชิงปริมาณ** วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 154 แห่ง

- เชิงคุณภาพ**
- ร้อยละ 26 ของวิสาหกิจชุมชนมีศักยภาพในการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น
  - ร้อยละ 45 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการได้
  - ร้อยละ 3 ของวิสาหกิจชุมชนที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง

<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ร่วมบูรณาการกับกรมส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 800 แห่ง		
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อสนับสนุนกลไกการดำเนินงานของวิสาหกิจชุมชนด้วยการพัฒนาศักยภาพ ด้านการจัดทำบัญชีให้แก่วิสาหกิจชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. 2548</li> <li>2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ในการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน</li> <li>3. เพื่อยกระดับกิจการของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนให้มีศักยภาพสูงขึ้น</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพถ.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การปฏิบัติภารกิจบูรณาการตามโครงการ                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วางแผนการบูรณาการงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร</li> <li>1.2 วางแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>1.3 ติดตาม รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</li> <li>1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ปีงบประมาณ 2566</li> </ol> </li> <li>2. การบริหารจัดการ/งานอำนวยความสะดวก                         <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 จัดทำ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน</li> <li>2.2 ชักชวนผู้ปฏิบัติงานโครงการฯ/จ้างเหมาบริการ ผ่านระบบ Online</li> <li>2.3 สนับสนุนสมุดบัญชี เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อนำไปให้วิสาหกิจชุมชนใช้ประโยชน์</li> <li>2.4 สนับสนุนสมุดบัญชีต้นทุนอาชีพ สำหรับคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์</li> <li>2.5 จัดทำหลักสูตรบัญชีสำหรับคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2  ทุกไตรมาส  กันยายน 2566  ไตรมาส 1  ไตรมาส 1 - 2  ไตรมาส 1
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การปฏิบัติงานภารกิจบูรณาการงานตามโครงการฯ สำหรับวิสาหกิจชุมชน จำนวน 800 แห่ง                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วางแผนบูรณาการกับสำนักงานเกษตรจังหวัด เพื่อกำหนดวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายตามพื้นที่</li> <li>1.2 ศึกษาธุรกิจและประเมินความพร้อม (1 ครั้ง) และบันทึกผลการประเมินความพร้อมในระบบ (CAD_SMCE)</li> <li>1.3 วางแผนการปฏิบัติในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)</li> <li>1.4 การวางรูปแบบบัญชี และการวางระบบการควบคุมภายใน (1 ครั้ง)</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2

# โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน (ต่อ)

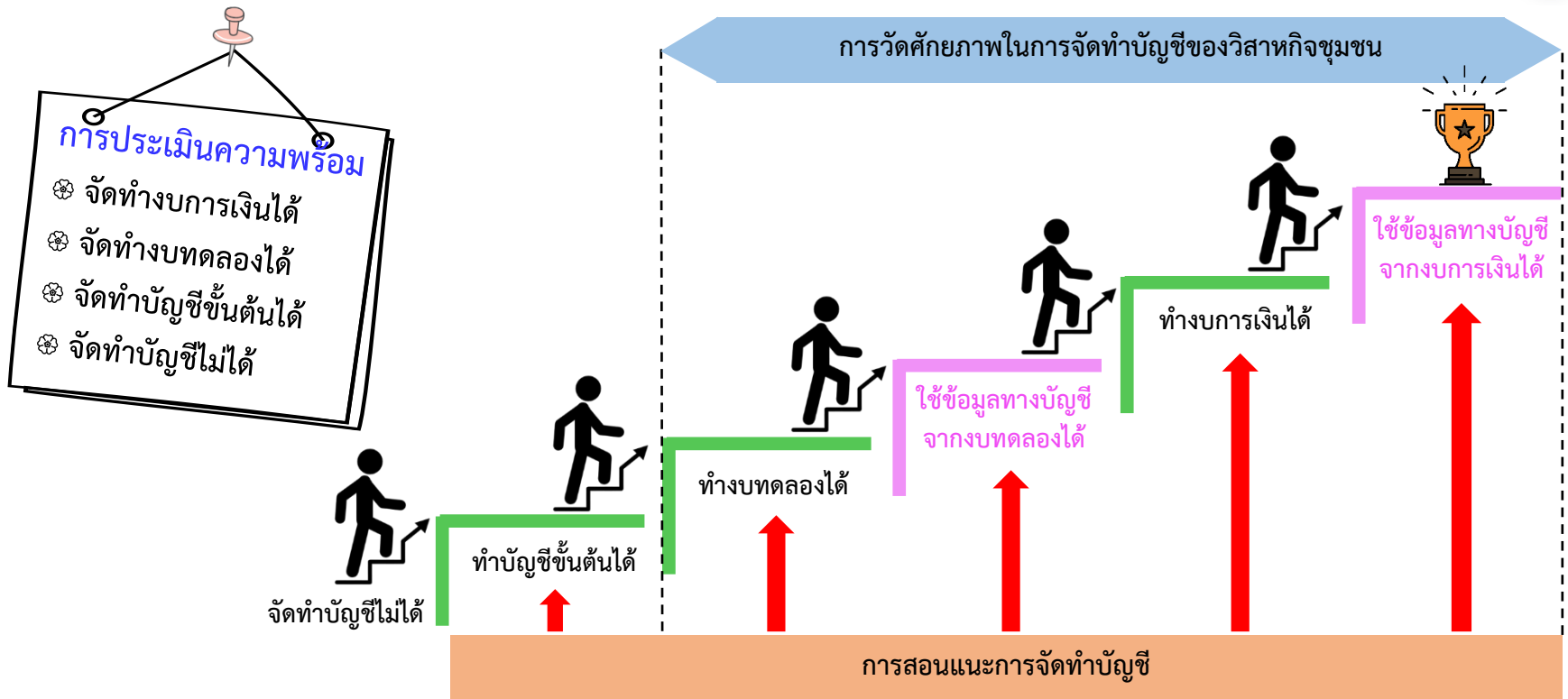


2202

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	1.5 การดำเนินการสอนแนะ (3 ครั้ง) 1) กลุ่มที่จัดทำบัญชีไม่ได้ สอนแนะการจัดทำบัญชีขั้นต้น และงบทดลอง 2) กลุ่มที่จัดทำบัญชีได้ - สอนแนะการใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบทดลอง - สอนแนะการจัดทำงบการเงิน - สอนแนะการใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบการเงิน 3) กลุ่มที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสอนแนะ - สอนแนะการบันทึกบัญชีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีและการใช้ข้อมูลทางการเงินและการบัญชีในการบริหาร	ไตรมาส 2 - 3
	1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ปีงบประมาณ 2566	กันยายน 2566
	2. งานฝึกอบรมคณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชน 2.1 คัดเลือกคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน จำนวน 3,200 ราย (จากจำนวน 800 แห่ง) แห่งละ 4 ราย 1 วัน	ไตรมาส 1
	2.2 วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) 2.3 ฝึกอบรมคณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชนตามหลักสูตรที่กำหนด (ตาม Guideline)	ไตรมาส 1 - 2
สตท.	1. วางแผนและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงาน	ไตรมาส 1 - 2
	2. ติดตามประเมินผลวิสาหกิจชุมชนและคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน 2.1 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนที่ได้ผ่านการสอนแนะ 2.2 คณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน (การอบรมบัญชีต้นทุนอาชีพ) 100% ของวิสาหกิจชุมชน ตามข้อ 2.1	ไตรมาส 3 - 4
	3. สรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ	กันยายน 2566

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 800 แห่ง
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 26 ของวิสาหกิจชุมชนมีศักยภาพการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น 2. ร้อยละ 45 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการได้ 3. ร้อยละ 3 ของวิสาหกิจชุมชน ที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง



หลักสูตรบัญชีสำหรับคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน/สมาชิกวิสาหกิจชุมชน

- \* บัญชีรับ - จ่าย ในครัวเรือน
- \* บัญชีต้นทุนอาชีพ
- \* เครื่องมือช่วยในการจัดทำบัญชี
  - คู่มือบัญชีวิสาหกิจชุมชน
  - Application การจัดทำบัญชีวิสาหกิจชุมชน ได้แก่ ASL และ CAD Smart Learning
  - เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี (ใบเสร็จรับเงิน, ใบเบิกเงิน, ใบขายเชื่อ)
  - สมุดบัญชีและทะเบียน (สมุดเงินสด, ทะเบียนสมาชิกและหุ้น ฯลฯ)



## **3000 การส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร**

---

- 3100** งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน
- 3200** งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพ  
โดยใช้ข้อมูลทางบัญชี
- 3300** งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย  
ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



# โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน



3101



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	--	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 32,000 ราย
---------------	---------------------------------------

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดการจัดทำบัญชีเพื่อจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือนและการประกอบอาชีพ</li> <li>2. เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน</li> <li>3. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้จัดทำบัญชีและชุมชนแห่งการออมอย่างยั่งยืน</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานโครงการ</li> <li>2. กำหนดและจัดทำหลักสูตรการอบรม</li> <li>3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>4. สนับสนุนสื่อการเรียนรู้ สมุดบัญชี แผ่นพับฝึกปฏิบัติ</li> </ol>	ไตรมาส 1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุผล</li> </ol>	ไตรมาส 3 - 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566</li> </ol>	ไตรมาส 4
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชักซ้อมการปฏิบัติงานครูบัญชี จำนวน 800 ราย (คน 1 ราย : ประชาชน 40 ราย)</li> <li>2. อบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,000 ราย</li> <li>3. ประเมินความพร้อมและกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสร้างชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง โดยผู้นำชุมชน ครูบัญชี (สตส. ละ 1 กลุ่ม ๆ ละ 5 รายขึ้นไป)</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 2

# โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน (ต่อ)



3101

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	4. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 22,400 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย)	ไตรมาส 2 - 3
	5. ติดตามจัดเก็บข้อมูลทางบัญชีของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 22,400 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) 6. ติดตามเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง	ไตรมาส 3 - 4
	7. ประเมินศักยภาพกลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง ร้อยละ 100 เพื่อจัดตั้งชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง จากกลุ่มเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน 8. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียน อตส. ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปรายภาคส่ง สพล.	ไตรมาส 4
สตท.	1. ติดตามผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 25 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน 2. ติดตามความก้าวหน้ากลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง 1 กลุ่ม 3. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพล.	ไตรมาส 3 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,000 ราย

เชิงคุณภาพ




1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
2. ร้อยละ 26 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้
3. ร้อยละ 50 ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถจัดการการเงินในครัวเรือนได้
4. ร้อยละ 46 ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน
5. กลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ มีการรวมกลุ่มเป็น "ชุมชนคนทำบัญชี" นาร่อง จำนวน 77 กลุ่ม



# โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่



3102

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	--	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	ประชาชนในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดนราธิวาส) และ 4 อำเภอของสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอนาทวี อำเภอเทพา และอำเภอสะบ้าย้อย) และต้องเป็นเป้าหมาย 122 ตำบลต้นแบบของ ศอ.บต. จำนวน 2,500 ราย
---------------	--

<b>การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมการทำแปลงต้นแบบเกษตรผสมผสาน เสริมสร้างความมั่นคงทางอาหาร ภายใต้โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ปี 2560 - 2565 จากกรมส่งเสริมการเกษตร (กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำกับโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน))</li> <li>2. กลุ่มเป้าหมายที่ลงทะเบียนครัวเรือนยากจนในระบบบริหารจัดการข้อมูลการพัฒนาคนแบบชี้เป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) จำนวน 1,000 ครัวเรือน</li> <li>3. ประชาชนทั่วไป</li> </ol>
---------------------------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ความเข้าใจบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน และการบริหารการเงิน</li> <li>2. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>3. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความอยู่ดี กินดี และสามารถพึ่งพาตนเองได้</li> </ol>
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยประสานงานกับหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสภาสันติสุขตำบล</li> <li>2. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 84 ราย (ครูบัญชี 1 : กลุ่มเป้าหมาย 30 ราย)</li> <li>3. ฝึกอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน การบริหารการเงิน และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 2,500 ราย</li> <li>4. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย โดยครูบัญชี จำนวน 2,500 ราย</li> <li>5. ติดตามการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย โดยครูบัญชี จำนวน 2,500 ราย</li> <li>6. ถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง การจัดทำบัญชีครัวเรือน จำนวน 40 ราย ส่ง สตท.</li> <li>7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สตท.</li> </ol>	<p>ตุลาคม 2565</p> <p>ไตรมาส 1</p> <p>ไตรมาส 1 - 2</p> <p>ไตรมาส 2 - 3</p> <p>ไตรมาส 3 - 4</p> <p>กันยายน 2566</p>
<b>สตท.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 15 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพร้อยละ 46 (113 ราย)</li> <li>2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สผค.</li> </ol>	<p>ไตรมาส 3 - 4</p> <p>กันยายน 2566</p>

ตัวชี้วัด	
<b>เชิงปริมาณ</b> <b>เชิงคุณภาพ</b>	<p>ประชาชนในตำบลจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการฝึกอบรมการบริหารการเงิน จำนวน 2,500 ราย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละ 65 ของประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้</li> <li>2. ร้อยละ 46 ของเกษตรกรเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน</li> </ol>

# โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่ (ต่อ)



อำเภอ	ตำบล
<b>จังหวัดปัตตานี (56 ตำบลต้นแบบ)</b>	
เมืองปัตตานี	(1) ต้นหยงลูโละ (2) ปยุต (3) คลองมานิง (4) กะมियो (5) รุสะมิแล
โคกโพธิ์	(1) นาเกตุ (2) มะกรูด (3) ทุ่งพลา (4) ปากล่อ (5) บางโกระ (6) ช้างให้ตก
ทุ่งยางแดง	น้ำดำ
ปะนาเระ	(1) คอกกระบือ (2) ท่าข้าม (3) ดอน (4) ควน (5) ท่าน้ำ
มายอ	(1) กระเสาะ (2) ปะโต (3) สาคอบน (4) ปานัน (5) สะก่า (6) กระจหวะ (7) สาคอใต้ (8) ถนน (9) มายอ
ยะรัง	(1) สะดาวา (2) เมาะมาวี (3) ปิตุมูดี (4) กระจโต (5) วัด (6) สะนอ (7) ระแว้ง
สายบุรี	(1) ทุ่งคล้า (2) บือระ (3) ตะบึง (4) บางเก่า
ยะหริ่ง	(1) ตอหลัง (2) จะรัง (3) ปิยามมิ่ง (4) รัตตปิ่นยัง (5) ตะโละ (6) สาบัน (7) ต้นหยงตาลอ (8) ต้นหยงจิงกา (9) หนองแรต (10) ปุลาถาง (11) บาโลย (12) แหลมโพธิ์ (13) บางปู
หนองจิก	(1) เกาะเปาะ (2) ลิปะสะโง (3) บางตาวา (4) ตูยง (5) บางเขา (6) ป่อทอง

<b>จังหวัดยะลา (17 ตำบลต้นแบบ)</b>	
เมืองยะลา	(1) ยะลา (2) สะเตงนอก
กรงปินัง	กรงปินัง
ธารโต	คีรีเขต
เบตง	ธารน้ำทิพย์
บันนังสตา	ถ้ำทะลุ
ยะหา	(1) กาดตอง (2) ยะหา (3) ละแอ
รามัน	(1) กาลูปิง (2) กาลอ (3) เกะรอ (4) เนินงาม (5) บาโงย (6) บือมั่ง (7) วังพญา (8) ตะโละทะเลอ

อำเภอ	ตำบล
<b>จังหวัดนราธิวาส (25 ตำบลต้นแบบ)</b>	
เมืองนราธิวาส	กะลุวอเหนือ
จะแนะ	ดุซงญอ
ตากใบ	(1) บางขุนทอง (2) นานาค (3) โฆษิต
บาเจาะ	ลูโบะสาวอ
ยี่งอ	(1) ละหาร (2) จอเบา
ระแงะ	(1) ต้นหยงมัส (2) กาลิซา (3) มะรือโบตก
รือเสาะ	(1) รือเสาะ (2) เรียง (3) บาดง (4) รือเสาะออก
แว้ง	(1) แว้ง (2) ขอเลาะ (3) โละจูด (4) แม่ดง
ศรีสาคร	(1) ซากอ (2) ตะมะยูง
สุโหงโกลก	ปูโยะ
สุโหงปาดี	(1) สุโหงปาดี (2) สากอ (3) ริโก้

<b>จังหวัดสงขลา (24 ตำบลต้นแบบ)</b>	
จะนะ	(1) บ้านนา (2) ชุนต็ดหวาย (3) กู (4) แค (5) จะโหนง (6) นาหว่า (7) ป่าชิง (8) สะพานไม้แก่น
นาทวี	(1) ฉาง (2) ท่าประคู้ (3) นาหมอศรี (4) ประกอบ (5) ปลักหนู (6) สะท่อน
เทพา	(1) เทพา (2) เกาะสะบ้า (3) ลำไพล (4) สะกอม
สะบ้าย้อย	(1) สะบ้าย้อย (2) เขาแดง (3) จะแหน (4) ทุ่งพอ (5) บาโหย (6) ธารคีรี



# โครงการ “การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน



3103



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	-	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียนและครูในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา 4 - 5 จำนวนร้อยละ 24 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วประเทศ
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่ความรับผิดชอบตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่างกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>2. ให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน เพื่อนำไปถ่ายทอดความรู้ให้กับเด็กและเยาวชน ส่งผลให้มีวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน วางแผนทางการเงิน และนำไปสู่การลงทุนในอนาคต</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ ตามบันทึกข้อตกลงฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	ไตรมาส 4
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่ความรับผิดชอบตามบันทึกข้อตกลงฯ	กันยายน 2566
	4. สรุปผลการติดตามประเมินผลโครงการฯ ตามบันทึกข้อตกลงฯ	
สตส.	1. รับสมัครกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด 77 จังหวัด ปีที่ 2 จำนวนร้อยละ 24 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา 4 - 5	กันยายน 2565
	2. อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน แก่นักเรียนและครู โรงเรียนละ 2 ราย (ครู 1 ราย : นักเรียน 1 ราย) โดยถ่ายทอดความรู้ผ่าน 3 ช่องทาง ได้แก่ 1) On - site 2) Online และ 3) On Video (แล้วแต่ความเหมาะสมของพื้นที่) โดย สตส. สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ช่องทาง	ไตรมาส 1 - 2
	3. ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนระดับประถมศึกษา 4 - 5 โดยครูผู้ผ่านการอบรมสอนแนะนำ (ตาม ข้อ 2)	ไตรมาส 1 - 3
	4. ร่วมติดตามการประเมินผลโครงการฯ ตามบันทึกข้อตกลงฯ (นักเรียนที่ได้รับการถ่ายทอดตาม ข้อ 3 )	ไตรมาส 3 - 4
	5. สรุปผลติดตามการประเมินผลโครงการฯ ตาม ข้อ 4 ส่งให้ สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สพด.	10 กันยายน 2566




## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมาย จำนวนร้อยละ 24 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วประเทศ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้และความเข้าใจ ในการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน

# โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่



3201

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ จำนวน 14,400 ราย		
การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	<p>*กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*</p> <p>กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2566 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้</li> <li>2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน</li> </ol>		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้</li> <li>2. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมาย สามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีมาวิเคราะห์ในการลดต้นทุนผลผลิตทางการเกษตร เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพัฒนาคุณภาพผลผลิต การเพิ่มรายได้ และการวางแผนทางการตลาด</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพด.</b>	1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน		ไตรมาส 1 - 2
	2. กำหนดหลักสูตรการอบรม		
	3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		
<b>สตส.</b>	4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผนพับฝึกปฏิบัติ		ไตรมาส 3 - 4
	5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย		
<b>สตส.</b>	6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566		ไตรมาส 4
	1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน		ไตรมาส 1 - 2
	2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน		
3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 360 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)			
<b>สตส.</b>	4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 14,400 ราย แบ่งเป็น		ไตรมาส 1 - 2
	4.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 12,240 ราย		
	4.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 2,160 ราย		

# โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ (ต่อ)



3201

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	5. พัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่มแปลงใหญ่ จำนวน 77 แปลง สตส. ละ 1 แปลง ๆ ละ อย่างน้อย 3 ราย)	ไตรมาส 1 - 2
	6. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครัวบัญชี จำนวน 10,080 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งเป็น 6.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 8,568 ราย 6.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 1,512 ราย	ไตรมาส 2 - 3
	7. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครัวบัญชี จำนวน 10,080 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งเป็น 7.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 8,568 ราย 7.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 1,512 ราย 7.3 ติดตามกลุ่มแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชี จำนวน 77 แปลง	ไตรมาส 3 - 4
	8. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 3 ราย พร้อมส่งสำเนา ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปส่ง สพท. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้)	
	9. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สตท.	
สตท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้ และร้อยละ 38 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ 2. รวบรวมสรุปการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่างจาก สตส. ส่ง สพท. 3. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพท.	ไตรมาส 3 - 4

## ตัวชี้วัด

รายบุคคล	เชิงปริมาณ	เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 14,400 ราย
	เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ 3. ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ
	รายแปลง	เชิงปริมาณ
	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีกลุ่มได้

# โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map)



3202



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ		
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรในพื้นที่ปรับเปลี่ยนการผลิตและนำไปปรับใช้ในพื้นที่ของตนเองได้จริง จำนวน 1,000 ราย			
การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	<p>กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2566 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ไม่สามารถจัดทำบัญชีได้</li> <li>2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน</li> </ol>			
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้</li> <li>2. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการผลิตรายสินค้า และปรับเปลี่ยนการผลิตให้เหมาะสมกับพื้นที่</li> </ol>			
การดำเนินงาน			เวลาดำเนินการ	
สพด.	1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน		ไตรมาส 1 - 2	
	2. กำหนดหลักสูตรการอบรม			
	3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์		ไตรมาส 3 - 4	
4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ				
สตส.	5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย		ไตรมาส 3 - 4	
	6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566			
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน</li> <li>2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน</li> <li>3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 25 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)</li> <li>4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,000 ราย แบ่งออกเป็น <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 850 ราย</li> <li>4.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 150 ราย</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2	

# โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) (ต่อ)



3202

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 700 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น 5.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 595 ราย 5.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 105 ราย	ไตรมาส 2 - 3
	6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 700 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น 6.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 595 ราย 6.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 105 ราย 7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 1 ราย พร้อมส่งสำเนา ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปส่ง สพท. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้) 8. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สตท.	ไตรมาส 3 - 4
สตท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้ และร้อยละ 38 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ 2. รวบรวมสรุปการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่างจาก สตส. ส่ง สพท. 3. สรุปรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน สตส. ส่ง สพท .	ไตรมาส 3 - 4

## ตัวชี้วัด




เชิงปริมาณ	เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,000 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ 3. ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ



# โครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่)



3203

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรเป้าหมายในโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ จำนวน 5,560 ราย กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ. 1. เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2566 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ 2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน		
การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	1. เกษตรกรโครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ (5ประสานฯ) 2. เกษตรกรโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่ 3. เกษตรกรอื่น ๆ ที่มีการผลิตในรูปแบบเกษตรทฤษฎีใหม่อยู่แล้ว เช่น โคก หนอง นา		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้ 2. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายนำข้อมูลทางบัญชีแบบป็นส่วนไปใช้ ในการวางแผนการผลิตรายสินค้าได้ และปรับเปลี่ยนแนวคิดและรูปแบบในการประกอบอาชีพให้มีศักยภาพในการพึ่งพาตนเอง		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
สพถ.	1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน		ไตรมาส 1 - 2
	2. กำหนดหลักสูตรการอบรม		
	3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผนพับฝึกปฏิบัติ		ไตรมาส 3 - 4
สตส.	5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย		ไตรมาส 4
	6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566		ไตรมาส 1 - 2
สตส.	1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน		ไตรมาส 1 - 2
	2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน		
	3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 139 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)		



# โครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่) (ต่อ)



3203

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตท.	4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 5,560 ราย แบ่งออกเป็น 4.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 4,726 ราย 4.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 834 ราย	ไตรมาส 1 - 2
	5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 3,892 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น 5.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 3,308 ราย 5.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 584 ราย	ไตรมาส 2 - 3
	6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 3,892 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น 6.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 3,308 ราย 6.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 584 ราย	ไตรมาส 3 - 4
	7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 1 ราย พร้อมส่งสำเนา ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปส่ง สพล. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้)	
	8. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สตท.	ไตรมาส 1 - 4
9. สนับสนุนกิจกรรมของเจ้าภาพหลักโดยการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย		
สตท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ และร้อยละ 38 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ 2. รวบรวมสรุปการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่างจาก สตส. ส่ง สพล. 3. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพล	ไตรมาส 3 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 5,560 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ 3. ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ

# โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรกรอินทรีย์)



3204



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ		
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเกษตรกรอินทรีย์ จำนวน 1,200 ราย			
การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	<p>*กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*</p> <p>กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2566 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้</li> <li>2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน</li> </ol>			
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้</li> <li>2. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายนำข้อมูลที่จัดบันทึกบัญชีไว้ นำมาวิเคราะห์ตนเองเรื่องการลดต้นทุนและปัจจัยการผลิตที่ปลอดภัย</li> </ol>			
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพด.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>2. กำหนดหลักสูตรการอบรม</li> <li>3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li> <li>4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย</li> </ol>		ไตรมาส 3 - 4	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566</li> </ol>		ไตรมาส 4	
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน</li> <li>2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน</li> <li>3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 30 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)</li> <li>4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,200 ราย แบ่งเป็น             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 1,020 ราย</li> <li>4.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 180 ราย</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2	

# โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) (ต่อ)



3204

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 840 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งเป็น 5.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 714 ราย 5.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 126 ราย	ไตรมาส 2 - 3
	6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 840 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) แบ่งเป็น 6.1 เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) จำนวน 714 ราย 6.2 เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) จำนวน 126 ราย 7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 1 ราย พร้อมส่งสำเนา ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปส่ง สพล. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้) 8. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ส่ง สตท.	ไตรมาส 3 - 4
สตท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้ และร้อยละ 38 ที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ 2. รวบรวมสรุปการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่างจาก สตส. ส่ง สพล. 3. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน สตส. ส่ง สพล.	ไตรมาส 3 - 4




## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,200 ราย
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี</li> <li>ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้</li> <li>ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ</li> </ol>

# โครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (เกษตรกรผสมผสาน)



3205

<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	  
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเกษตรกรรายยั่งยืน (เกษตรกรผสมผสาน) จำนวน 1,140 ราย		
<b>การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย</b>	*กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น* กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการกับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด 76 จังหวัด		
<b>วัตถุประสงค์</b>	1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้ 2. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผนการผลิตสินค้าเกษตรที่เกี่ยวเนื่องกันได้อย่างเหมาะสม		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สพด.</b>	1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน 2. กำหนดหลักสูตรการอบรม 3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผนพับฝึกปฏิบัติ		ไตรมาส 1 - 2
	5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย		ไตรมาส 3 - 4
	6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566		ไตรมาส 4
<b>สตส.</b>	1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน 2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน 3. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,140 ราย		ไตรมาส 1 - 2
	4. กำกับและแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยเจ้าหน้าที่ จำนวน 798 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย)		ไตรมาส 2 - 3
	5. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยเจ้าหน้าที่ จำนวน 798 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) 6. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียน อตส. ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปรายภาคส่ง สพด.		ไตรมาส 3 - 4
<b>สตท.</b>	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีได้ 2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพด.		ไตรมาส 3 - 4
<b>ตัวชี้วัด</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b> <b>เชิงคุณภาพ</b>	เกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,140 ราย 1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		

<b>ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ</b>	<b>แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม</b>	<b>ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ</b>	
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่เป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</li> <li>อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ที่ได้รับการประเมินศักยภาพระดับ A และ B</li> </ol>		
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้พัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างทันสมัย ร่วมกับการขับเคลื่อนงานตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ในการสร้างและการใช้สื่อการสอนด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ เพื่อการวางแผนการผลิตรายสินค้าอย่างมืออาชีพและการบริหารจัดการเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างทันสมัย</li> <li>เพื่อสร้างอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ผู้พัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี ในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนสู่ระดับชุมชน</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพด.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดหลักสูตรการอบรม/จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี</li> <li>ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นแห่งชาติ สาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2566</li> <li>สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2  ไตรมาส 4
<b>สตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำรวจและประเมินคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่เข้าร่วมโครงการ</li> <li>ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2566 ระดับจังหวัด</li> <li>ติดตามการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการส่งเสริมศักยภาพ</li> <li>ประเมินอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี ตามที่กรมฯ กำหนด</li> <li>สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียน อตส. ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปรายภาคส่ง สพด.</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2  ไตรมาส 2 - 3  ไตรมาส 3 - 4
<b>สตท.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>อบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) จำนวน 1,200 ราย (2 วัน)</li> <li>ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นสาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2566 ระดับภาค</li> <li>ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพเป็น เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี</li> <li>สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพด</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2  ไตรมาส 3 - 4
<b>ตัวชี้วัด</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b>	อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ พร้อมรับการพัฒนาสู่เกษตรกรปราดเปรื่องด้านบัญชี จำนวน 1,200 ราย		
<b>เชิงคุณภาพ</b>	ร้อยละ 30 ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพ สามารถพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่องด้านบัญชี		

# โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)



3207

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	--	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) จำนวน 882 ศูนย์
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) และศูนย์เครือข่ายมีอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ที่พร้อมให้บริการประจำศูนย์</li> <li>2. เพื่อให้เกษตรกรที่ขอรับบริการความรู้ด้านการจัดทำบัญชี มีความรู้และความเข้าใจการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ</li> </ol>
--------------	---




การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศพก.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>2. สนับสนุนสมุดบัญชีหรือสื่อการเรียนรู้ให้กับ ศพก. หลัก และศูนย์ฯ เครือข่าย</li> <li>3. กำหนดหลักสูตรการอบรมครูบัญชี ศพก.</li> <li>4. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงพัฒนางานให้บรรลุเป้าหมาย</li> <li>5. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 2</p> <hr/> <p>ไตรมาส 4</p>
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาข้อมูล ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย เป้าหมายสำหรับพัฒนาฐานเรียนรู้ด้านบัญชีและจัดทำข้อมูลต้นทุนอาชีพที่สอดคล้องบริบทของศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย</li> <li>2. พัฒนาฐานเรียนรู้ด้านบัญชีสำหรับ ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย</li> <li>3. จัดให้มีต้นทุนอาชีพรายสินค้าเกษตรชนิดต่าง ๆ ตามบริบทพื้นที่ ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย เพื่อเป็นตัวอย่างให้แก่เกษตรกรหรือผู้เข้ามาใช้บริการฐานเรียนรู้ด้านบัญชี</li> <li>4. จัดให้มีครูบัญชีประจำ ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย ถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยี เช่น SmartMe หรือโปรแกรมอื่น ๆ พร้อมวางแผนกำหนดตารางการให้บริการ และการเข้าปฏิบัติงานของครูบัญชี</li> <li>5. ติดตามประเมินการถ่ายทอดความรู้ของครูบัญชีที่ปฏิบัติงานประจำ ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย</li> <li>6. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียน อตส. ส่ง สตส. เพื่อรวบรวมสรุปรายภาคส่ง ศพก.</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 2</p> <hr/> <p>ไตรมาส 3 - 4</p>
สตท.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อบรมครูบัญชีประจำ ศพก. หลัก หรือศูนย์ฯ เครือข่าย แห่ง ๆ ละ 1 ราย</li> <li>2. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ จำนวน 180 ศูนย์ (ร้อยละ 20 ของ 882 ศูนย์)</li> <li>3. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง ศพก.</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 2</p> <hr/> <p>ไตรมาส 3 - 4</p>

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ จำนวน 882 ศูนย์
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 65 ของศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ สามารถให้บริการความรู้ด้านการจัดทำบัญชีโดยใช้เทคโนโลยี

# โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินเกษตรกร



3208

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรเป้าหมายในพื้นที่โครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.) ที่บูรณาการร่วมกับหน่วยงานร่วมกับหน่วยงานในกษ. ได้รับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,400 ราย		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้</li> <li>2. เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีมาวิเคราะห์ในการลดต้นทุนผลิตทางการเกษตรเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพิ่มผลผลิตพัฒนาคุณภาพผลผลิต การเพิ่มรายได้ และการวางแผนทางการตลาด</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>สพด.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน</li> <li>2. กำหนดหลักสูตรการอบรม</li> <li>3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>4. สนับสนุนสมุดบัญชี / สื่อการสอน / แผ่นพับฝึกปฏิบัติ</li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย</li> </ol>		ไตรมาส 3 - 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566</li> </ol>		ไตรมาส 4

# โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินเกษตรกร (ต่อ)



3208

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	1. ชักซ้อมครุบัญชี จำนวน 35 ราย (ครุ 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย) 2. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,400 ราย	ไตรมาส 1 - 2
	3. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครุบัญชี จำนวน 980 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย)	ไตรมาส 2 - 3
	4. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครุบัญชี จำนวน 980 ราย (ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย) 5. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียน อตส. ส่ง สตท. เพื่อรวบรวมสรุปรายภาคส่ง สพท.	ไตรมาส 3 - 4
	6. สร้างการรับรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการพัฒนาอาชีพ * สนับสนุนกิจกรรมของเจ้าภาพหลักโดยการส่งเสริมการเชื่อมโยงเครือข่ายทางการตลาด	ไตรมาส 1 - 4
	สตท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ร้อยละ 50 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีได้ 2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2566 จาก สตส. รวบรวมสรุปรายภาค เรียน อตส. ส่ง สพท.

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชี จำนวน 1,400 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 16 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้ 3. ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพได้



# โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



3301



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	--	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (โครงการเกษตรวิทยา จ.เชียงใหม่ 30 ราย, โครงการร้อยใจรักษ์, จ.เชียงใหม่ 30 ราย, โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอั้งอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.ยโสธร 35 ราย, โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาตน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.อุดรธานี 45 ราย, โครงการพัฒนาตามพระราชดำริของสำนักการเลขาธิการ (7 โครงการ) 216 ราย (ไม้ผล 10 ราย, ปลูกแดง 15 ราย, ที่ราบเชิงเขา 25 ราย, ปศุสัตว์ 56 ราย, สันป่าตอง 40 ราย, ลุ่มน้ำปาย 35 ราย, และพื้นที่สูงปางตอง 35 ราย) และโครงการรักษน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน 167 ราย) จำนวน 523 ราย
---------------	---

วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2566
สตส.	1. สํารวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชีในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2565
	2. อบรม สอนแนะนำ/กำกับแนะนำ/ติดตาม จำนวน 523 ราย 2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้ 1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2

โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ  
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



3301

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี 3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ 1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี 3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3. สร้างเกษตรกรตัวอย่างร้อยละ 1 ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 2 - 4
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 523 ราย (จำนวน 105 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.	10 กันยายน 2566

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 523 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
	2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

# โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



3302



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	โรงเรียนในสังกัด ตชด./สพฐ./สช./พศ./กทม./อปท. จำนวน 2,048 ราย (นักเรียน/ครู (นักเรียนต้องไม่จบการศึกษาในปีงบประมาณ) จำนวน 527 แห่ง)		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ นักเรียน/ครู ได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจัดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการส่งเสริมสหกรณ์นักเรียน</li> <li>2. เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมคิด ร่วมเรียนรู้หลักประชาธิปไตย และร่วมพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี</li> <li>3. เพื่อสร้างวินัยทางการเงินให้เกิดแก่ครอบครัว และสถาบันการศึกษา</li> <li>4. เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการภูมิปัญญาทางบัญชี ระหว่างโรงเรียน นักเรียน</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สพด.</b>	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ		ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์และสมุดบัญชี		
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย		ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)		
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ		กันยายน 2566
<b>สตส.</b>	1. บัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน/ครู จำนวน 2,048 ราย		ไตรมาส 1 - 2
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี การบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีรับ - จ่ายสหกรณ์ และบัญชีย่อย</li> </ol> </li> <li>2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>3) ติดตามการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง</li> </ol>		
	1.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชี ประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน</li> </ol>		ไตรมาส 2 - 3
		ไตรมาส 1 - 2	

โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ต่อ)



3302

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	2) กำกับแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง 3) ติดตามการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 2 - 3
	1.3 กลุ่มที่ 3 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้และทำรายงานทางการเงินได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย 1) อบรม/สอนแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน เน้นสอนการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง 3) ติดตามการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 2 - 3
	2. บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง 2.1 อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 4,500 ราย	ไตรมาส 1 - 2
	2.2 ติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือนร้อยละ 50 ของจำนวนที่สอนแนะนำ (2,250 ราย)	ไตรมาส 2 - 3
	3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของจำนวนโรงเรียนที่วางแผน (จำนวน 106 โรงเรียน ) 1.1 ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน 1.2 ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง (ตามข้อ 2.2)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สทผ.	10 กันยายน 2566

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 2,048 ราย (จำนวน 527 แห่ง)
- เชิงคุณภาพ**
- ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
  - ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้

# โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ

## สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



3303



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี จำนวน 108 ราย (กลุ่มดำเนินธุรกิจ จำนวน 54 กลุ่ม กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ จำนวน 61 กลุ่ม)		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชีได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจัดบันทึกบัญชี</li> <li>2. เพื่อให้กรรมการกลุ่มสามารถจัดทำบัญชีกลุ่มได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้</li> </ol>		
การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ	
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ</li> <li>2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี</li> <li>3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย</li> <li>4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)</li> <li>5. รายงานผลโครงการฯ</li> </ol>		<p>ตุลาคม 2565</p> <p>ไตรมาส 4</p> <p>กันยายน 2566</p>
สตส.	<p>จำแนกกลุ่มกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ตามสถานการณ์ดำเนินธุรกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กลุ่มดำเนินธุรกิจ จำนวน 54 กลุ่ม <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี กลุ่มละ 2 ราย โดย สตส. จำนวน 2 ครั้ง <ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไม่ได้ สอนแนะนำการจัดทำบัญชีและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี</li> <li>กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้ แต่จัดทำงบทดลองไม่ได้ สอนแนะนำการจัดทำงบทดลอง</li> <li>กลุ่มที่ 3 จัดทำงบทดลองได้ แต่จัดทำรายงานทางการเงิน (รายงานกำไรขาดทุน และรายงานแสดงฐานะการเงิน) ไม่ได้ สอนแนะนำจัดทำรายงานทางการเงิน (รายงานกำไรขาดทุน และรายงานแสดงฐานะการเงิน)</li> <li>กลุ่มที่ 4 จัดทำรายงานทางการเงิน (รายงานกำไรขาดทุน และรายงานแสดงฐานะการเงิน) ได้ สอนแนะนำการนำข้อมูลด้านการเงินการบัญชีไปใช้ประโยชน์</li> </ul> </li> <li>1.2 ติดตามตรวจเยี่ยม กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส.</li> </ol> </li> <li>2. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ ติดตามตรวจเยี่ยม กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส.</li> <li>3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.</li> </ol>		<p>กันยายน 2565</p> <p>ไตรมาส 1 - 2</p> <p>ไตรมาส 2 - 3</p> <p>สิงหาคม 2566</p>
สตท.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 11 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน)</li> <li>2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.</li> </ol>		<p>ไตรมาส 3 - 4</p> <p>10 กันยายน 2566</p>
ตัวชี้วัด			
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 108 ราย		
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี</li> <li>2. ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้</li> </ol>		

# โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริ

## สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



3304



15 ปี  
พั่ง  
ทางสังคม



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	--	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มอาชีพ ประกอบด้วย กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชี จำนวน 184 ราย (กลุ่มดำเนินธุรกิจ จำนวน 92 กลุ่ม กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ จำนวน 39 กลุ่ม)
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชีได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี</li> <li>2. เพื่อให้กรรมการกลุ่มสามารถจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลโครงการฯ	กันยายน 2566
สตส.	จำแนกกลุ่มอาชีพตามสถานะการดำเนินธุรกิจ	กันยายน 2565
	1. กลุ่มดำเนินธุรกิจ จำนวน 184 ราย	
	1.1 จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการ 1 ราย : 1 กลุ่ม	ไตรมาส 1 - 2
	1.2 สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 2 ราย โดยเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 2 ครั้ง	
	1.3 ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส.	ไตรมาส 2 - 3
2. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส.		
3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566	
สตท.	1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 19 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2566

### ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 184 ราย
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี</li> <li>2. ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินธุรกิจที่ได้รับการสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้</li> </ol>

# โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



3305



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	--	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรในพื้นที่โครงการฯ จำนวน 297 ราย (นครศรีธรรมราช 217 ราย พัทลุง 25 ราย และสงขลา 55 ราย)
---------------	--

วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2566
สตส.	1. สำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชีในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2565
	2. อบรม สอนแนะนำ/กำกับแนะนำ/ติดตาม จำนวน 297 ราย	
	2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้	ไตรมาส 1 - 2
	1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี	
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี	ไตรมาส 2 - 3

# โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



3305

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ 1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	
	3. สร้างเกษตรกรตัวอย่างร้อยละ 1 ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 2 - 4
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท. 8 - 9	1. สตท.8 ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 10 ราย (1 ต่อ 30 ราย)	ไตรมาส 1 - 2
	2. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 297 ราย (จำนวน 60 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	3. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพถ.	10 กันยายน 2566

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 297 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
	2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้



# โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



3306



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ		
กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรบริเวณศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 6 จังหวัด จำนวน 223 ราย (จันทบุรี 30 ราย, ฉะเชิงเทรา 30 ราย, สกลนคร 45 ราย, เชียงใหม่ 58 ราย, นราธิวาส 30 ราย และเพชรบุรี 30 ราย)			
วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้			
การดำเนินงาน			เวลาดำเนินการ	
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ</li> <li>สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี</li> <li>รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย</li> <li>ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)</li> <li>รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ</li> </ol>		ตุลาคม 2565	ไตรมาส 4
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>สำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชี ในพื้นที่โครงการฯ</li> <li>อบรม สอนแนะนำ/กำกับแนะนำ/ติดตาม จำนวน 223 ราย                     <ol style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้                             <ol style="list-style-type: none"> <li>อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ</li> <li>กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี</li> <li>ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>		กันยายน 2565	ไตรมาส 1 - 2
				ไตรมาส 2 - 3

# โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



3306

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ 1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 4
	3. สร้างเกษตรกรตัวอย่างร้อยละ 1 ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 2 - 4
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 223 ราย (จำนวน 45 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.	10 กันยายน 2566

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 223 ราย
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	--	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรในพื้นที่ศูนย์ศิลปาชีพ 15 จังหวัด จำนวน 285 ราย 24 แห่ง (พระนครศรีอยุธยา 5 ราย, สุรินทร์ 20 ราย, อุบลราชธานี 30 ราย, ร้อยเอ็ด 10 ราย, มุกดาหาร 20 ราย, กาฬสินธุ์ 10 ราย, ศรีสะเกษ 20 ราย, อุตรธานี 20 ราย, เลย 30 ราย, สกลนคร 25 ราย, บึงกาฬ 10 ราย, ขอนแก่น 10 ราย, นครพนม 30 ราย, แม่ฮ่องสอน 15 ราย และนครศรีธรรมราช 30 ราย)
---------------	---

วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพถ.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	
สตส.	1. สสำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชี ในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2565
	2. อบรม สอนแนะนำ/กำกับแนะนำ/ติดตาม จำนวน 285 ราย	ไตรมาส 1 - 2
	2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้	
	1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	ไตรมาส 2 - 3
2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี		

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้	ไตรมาส 1 - 2
	1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	
3. สร้างเกษตรกรตัวอย่างร้อยละ 1 ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 2 - 4	
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	1. ติดตามประเมินผลร้อยละ 20 ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 285 ราย (จำนวน 57 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพท.	10 กันยายน 2566

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 285 ราย
- เชิงคุณภาพ**
- ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
  - ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	--	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง จำนวน 332 ราย 38 ศูนย์ 5 จังหวัด (เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน)
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง มีความรู้ความสามารถจัดทำบัญชีของตนเองและครอบครัว นำไปสู่วินัยทางการเงิน และเกิดการออมในอนาคต</li> <li>2. เพื่อสร้างครูบัญชีเยาวชนให้เป็นแกนนำในการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ</li> <li>2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี</li> <li>3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย</li> <li>4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)</li> <li>5. รายงานผลโครงการฯ</li> </ol>	<p>ตุลาคม 2565</p> <p>ไตรมาส 4</p> <p>กันยายน 2566</p>
สตท.7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. อบรมครูบัญชีเยาวชน จำนวน 40 ราย (ครู 1 ราย : นักเรียน 7 - 8 ราย)</li> <li>2. อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 332 ราย</li> <li>3. ติดตามตรวจเยี่ยม ให้คำแนะนำการจัดทำบัญชี</li> <li>4. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชีเยาวชน จำนวน 332 ราย</li> <li>5. ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชีเยาวชน จำนวน 332 ราย</li> <li>6. ติดตามประเมินผลร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 332 ราย (จำนวน 34 ราย)</li> <li>7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1 - 2</p> <p>ไตรมาส 2 - 3</p> <p>ไตรมาส 3 - 4</p> <p>10 กันยายน 2566</p>

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 332 ราย
เชิงคุณภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี</li> <li>2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้</li> </ol>

# โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช ฯ

สยามมกุฎราชกุมาร



3309



15 ปี  
พลัง  
ทางสังคม



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	--	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกร เยาวชน นักเรียน และประชาชนทั่วไป
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ</li> <li>เพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการมีความสนใจ การจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน บัญชีต้นทุนอาชีพ และบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง</li> </ol>
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการ	ตุลาคม 2565
	2. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	3. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2566
สตส.	1. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 77 จังหวัด จังหวัดละ 4 ครั้ง รวม 308 ครั้ง</li> <li>1.2 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4
	2. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ	
	3. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	รวบรวมสรุปผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2566

<b>ตัวชี้วัด</b>	
เชิงปริมาณ	จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช ฯ สยามมกุฎราชกุมาร 308 ครั้ง

# โครงการค่าย “เยาวชน...รักษพงไพร เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี”



3310



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	-	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และ 5 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในพื้นที่ศูนย์เรียนรู้ในโครงการ 32 ศูนย์ 27 จังหวัด (สระบุรี อุทัยธานี จันทบุรี ชลบุรี นครนายก สมุทรปราการ ชัยภูมิ กาฬสินธุ์ ยโสธร อุบลราชธานี ตาก นครสวรรค์ พิษณุโลก เชียงใหม่ น่าน แม่ฮ่องสอน นครศรีธรรมราช ภูเก็ต สุราษฎร์ธานี ตรัง พัทลุง สงขลา กาญจนบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ราชบุรี เพชรบุรี และกรุงเทพมหานคร)
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อส่งเสริมแนวคิดในการใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>2. เพื่อให้เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่า ประโยชน์ของทรัพยากรธรรมชาติ ปกป้องจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</li> <li>3. เพื่อเป็นการบูรณาการงานระหว่างหน่วยงาน โดยมีจุดมุ่งหมายร่วมกัน คือการพัฒนาแบบองค์รวมให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดี และคนเก่ง</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2565
	2. สนับสนุนสมุดบัญชี	
	3. จัดนิทรรศการพิธีเปิดโครงการ	ไตรมาส 3
	4. จัดนิทรรศการในงาน “สี่สรรพรมไม่ เติบโตบรรพชาชินีนาถ” เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในโอกาสฉลองพระชนมายุ 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2566 และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ไตรมาส 4
	5. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	
	6. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2566
สตส.	1. ร่วมเป็นวิทยากรกับหน่วยงานในพื้นที่ศูนย์เรียนรู้ ศูนย์ละ 2 ครั้ง	ไตรมาส 3 - 4
	2. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2566
สตท.	รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2566

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	จำนวนครั้งในการร่วมเป็นวิทยากร 64 ครั้ง

หมายเหตุ : เป็นโครงการที่ร่วมบูรณาการกับ 13 หน่วยงาน ซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ร่วมเป็นวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้เท่านั้น



## 4000 การพัฒนาองค์กร

---

4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชี  
และการสอบบัญชี

4200 งานพัฒนาบุคลากร

4300 งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ





# โครงการพัฒนาประสิทธิภาพโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



4101



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	-------------------------------------	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2566 ระบบสมาชิกและหุ้น (ปีงบประมาณ 2567 ระบบเงินกู้ และระบบเงินรับฝาก ปีงบประมาณ 2568 ระบบสินค้า และระบบบัญชีแยกประเภท)
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้มีระบบที่ทันสมัย รองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีปัจจุบัน</li> <li>พัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้สอดคล้องตามลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของสหกรณ์</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำขอบเขตงานโครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>จัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> </ol>	ไตรมาส 1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล                             <ol style="list-style-type: none"> <li>โครงสร้างและกระบวนการทำงานของโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ใช้งานปัจจุบัน (ชุดวันที่ 12 มีนาคม 2563)</li> <li>โครงสร้างธุรกิจของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>กฎหมาย กฎกระทรวง พ.ร.บ. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>รวบรวมปัญหาและความต้องการของระบบ</li> <li>สรุปผลการศึกษาวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล</li> </ol> </li> </ol>	ไตรมาส 2
	<ol style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาระบบ                             <ol style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์และออกแบบ กระบวนการทำงานของระบบใหม่ (สมาชิกและหุ้น) ให้รองรับโครงสร้างธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ในปัจจุบัน และให้รองรับเทคโนโลยีในปัจจุบัน</li> <li>พัฒนาระบบงานใหม่ ตามผลการวิเคราะห์</li> <li>ทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้น และปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของระบบ ตามผลการทดสอบ</li> </ol> </li> </ol>	ไตรมาส 3
	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง</li> </ol>	ไตรมาส 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>คัดเลือกสหกรณ์เพื่อทำการทดสอบโปรแกรม จำนวน 2 สหกรณ์ (สหกรณ์ออมทรัพย์ 1 แห่ง และสหกรณ์การเกษตร 1 แห่ง) โดยเลือกจากสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (สมาชิกและหุ้น)</li> </ol>	ไตรมาส 4

<b>ตัวชี้วัด</b>	
เชิงปริมาณ	โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ระบบสมาชิกและหุ้น) จำนวน 1 ระบบ

# นาร่องการใช้งานโครงการยกระดับโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้รองรับการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment)



4102



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	<p>สหกรณ์ 2 แห่ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ Smart 1 แห่ง</li> <li>2. สหกรณ์การเกษตรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ Smart 1 แห่ง</li> </ol>
---------------	---

วัตถุประสงค์	เพื่อให้สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่รองรับการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) สำหรับให้บริการสมาชิก
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	1. ทดสอบการทำงานของระบบที่พัฒนาขึ้นโดยการเชื่อมโยงข้อมูล ทดสอบการประมวลผล และทดสอบการแสดงผลตามรูปแบบที่กำหนด	ไตรมาส 1
	2. จัดทำคู่มือการใช้งาน เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ	
	3. อบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง	ไตรมาส 2
	4. นาร่องการใช้งาน โดยคัดเลือกสหกรณ์นำร่องเพื่อใช้ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย	
	4.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ SmartMember และ SmartManage จำนวน 1 แห่ง	
	4.2 สหกรณ์การเกษตรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ SmartMember และ SmartManage จำนวน 1 แห่ง	
5. นำระบบออกใช้งาน	ไตรมาส 2 - 4	
6. ให้คำแนะนำ ปรึกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม		

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	สหกรณ์นำร่องสามารถทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารผ่านระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) ได้
------------	---

# นาร่องโครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจ รวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ



4103



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ จำนวน 4 สหกรณ์ ประกอบด้วย 1. สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟ ในพื้นที่ สตท.8 จำนวน 2 แห่ง 2. สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรน้ำนมดิบ ในพื้นที่ สตท.10 จำนวน 2 แห่ง
---------------	---

วัตถุประสงค์	เพื่อให้สหกรณ์มีโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่รองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	1. ทดสอบการทำงานของระบบที่พัฒนาขึ้นโดยการเชื่อมโยงข้อมูล ทดสอบการประมวลผล และทดสอบการแสดงผลตามรูปแบบที่กำหนด 2. จัดทำคู่มือการใช้งาน เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ	ไตรมาส 1
	3. อบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง 4. นาร่องการใช้งาน โดยคัดเลือกสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ จำนวน 4 สหกรณ์ ประกอบด้วย 4.1. สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟ ในพื้นที่ สตท.8 จำนวน 2 แห่ง 4.2. สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรน้ำนมดิบ ในพื้นที่ สตท.10 จำนวน 2 แห่ง	ไตรมาส 2
	5. นำระบบออกใช้งาน 6. ให้คำแนะนำ ปรีกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม	ไตรมาส 2 - 4

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการสินค้ารองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบที่พัฒนา โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

# ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ



4104



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ		
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 200 แห่ง ประกอบด้วย 1. สหกรณ์ที่ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล (HM) ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจมีความพร้อมด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และมีพนักงานบัญชี จำนวน 118 แห่ง 2. สหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังไม่ครบทุกระบบตามธุรกิจของสหกรณ์ (CAD+HM) จำนวน 82 แห่ง			
วัตถุประสงค์	1. เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 2. เพื่อส่งเสริมให้สหกรณ์ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในการบันทึกบัญชี			
การดำเนินงาน			เวลาดำเนินการ	
สพด./ศทส.	1. ศทส. ร่วม สพด. กำหนดหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ส่งเสริมการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์”		ไตรมาส 1	
ศทส.	1. ติดตามการกำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การบันทึกแผนและการรายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) 2. ให้คำปรึกษา แนะนำใช้งานโปรแกรมฯ พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม		ไตรมาส 1 - 4	
สตท.	1. สตท. ร่วม สตส. คัดเลือกสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 200 แห่ง ประกอบด้วย 1.1. สหกรณ์ที่ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล (HM) ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจ มีพนักงานบัญชี จำนวน 118 แห่ง 1.2. สหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังไม่ครบทุกระบบตามธุรกิจของสหกรณ์ (CAD+HM) จำนวน 82 แห่ง		ไตรมาส 1	
	2. ติดตามการกำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การวางแผนการปฏิบัติงาน ไว้ ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)			
	3. จัดอบรมพนักงานบัญชีของสหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย แห่งละ 1 ราย จำนวน 200 ราย และรายงานผลการอบรมใน COOP_HR		ไตรมาส 2	
	4. ติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนที่วางในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) 5. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งานโปรแกรมฯ แก่ สตส. 6. กำกับ ติดตาม การใช้งานให้เป็นไปตามเป้าหมาย อย่างน้อย 1 ครั้ง 7. วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมฯ ของ สตส. ในระบบ CAD_WORKFLOW พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาความต้องการให้ ศทส. เพื่อพัฒนาปรับปรุง		ไตรมาส 1 - 4	

# ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อ)



4104

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	1. สตส. ร่วม สตท. คัดเลือกสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 200 แห่ง ประกอบด้วย 1.1 สหกรณ์ที่ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล (HM) ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจ มีพนักงานบัญชี จำนวน 118 แห่ง 1.2 สหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังไม่ครบทุกระบบตามธุรกิจของสหกรณ์ (CAD+HM) จำนวน 82 แห่ง 2. กำหนดสหกรณ์เป้าหมายและวางแผนการปฏิบัติงาน ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 1
	3. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 3.1 สร้างความรู้ความเข้าใจการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ให้แก่คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล (HM) ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจและมีพนักงานบัญชี จำนวน 118 แห่ง 3.2 สร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ตระหนักถึงประโยชน์ ของการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบงานตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ให้แก่คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังไม่ครบทุกระบบตามธุรกิจของสหกรณ์ (CAD+HM) จำนวน 82 แห่ง	ไตรมาส 1 - 2
	4. ติดตั้งและสอนแนะนำการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 3
	5. กำกับ ติดตาม การใช้งานให้เป็นไปตามเป้าหมาย อย่างน้อย 1 ครั้ง	
	6. รายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) และรายงานผลความก้าวหน้าในระบบฐานข้อมูลสหกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีการบัญชีสหกรณ์ (CAD_SOFT) 7. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์	ไตรมาส 1 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 200 แห่ง
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ 2. ร้อยละ 75 ของสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์สามารถดำเนินงานได้เป็นปัจจุบันหรือปรับเปลี่ยน

# ส่งเสริมการใช้งานนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart4M)



4105



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (Full Pack) ที่มีสถานะปรับเปลี่ยน แต่ยังไม่ได้ใช้ Smart4M จำนวน 240 แห่ง
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างความโปร่งใสให้แก่สหกรณ์ด้วยการให้สมาชิกตรวจสอบการทำธุรกรรมของตนเองกับสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่สหกรณ์ในการนำข้อมูลมาใช้ในการบริหาร สามารถแก้ไขสถานการณ์ได้ทันเวลา</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	1. ติดตามการกำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การบันทึกแผนและการรายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 1
	2. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งาน Smart4M แก่ ศตท.	ไตรมาส 1 - 4
	3. รวบรวมปัญหาและความต้องการจาก ศตท. เพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม	
ศตท.	1. ประสาน ศตส. คัดเลือกสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (Full Pack) ที่มีสถานะปรับเปลี่ยนแต่ยังไม่ได้ใช้ Smart4M จำนวน 240 แห่ง	ไตรมาส 1
	2. ติดตามการกำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การวางแผนการปฏิบัติงานไว้ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 1 - 4
	3. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งาน Smart4M กับ ศตส.	
	4. แก้ไขปัญหาการใช้งาน Smart4M ของ ศตส. ในระบบ CAD_WORKFLOW พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาความต้องการให้ ศทส. เพื่อพัฒนาปรับปรุง	

# ส่งเสริมการใช้งานนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart4M) (ต่อ)



4105

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ส.ต.ส.	1. ประสานสหกรณ์จังหวัดเพื่อร่วมบูรณาการส่งเสริมการใช้งาน SmartMember และ SmartManage ในการสำรวจและประเมินความพร้อมเพื่อคัดเลือกสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (Full Pack) ที่มีสถานะปรับเปลี่ยนที่ยังไม่ได้ใช้ Smart4M จำนวน 240 แห่ง 2. กำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การวางแผนการปฏิบัติงานไว้ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) 3. ร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ตระหนักถึงความสำคัญ และแนะนำการใช้งาน SmartMember และ SmartManage ให้แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์	ไตรมาส 1
	4. ติดตั้งและสอนแนะนำการใช้งาน 4.1 การนำส่งข้อมูลขึ้นสู่ระบบ Smart4M ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เป้าหมาย 4.2 การใช้งาน SmartMember ให้แก่สมาชิกของสหกรณ์เป้าหมาย ในการตรวจสอบข้อมูลการทำธุรกรรมของตนเองกับสหกรณ์ 4.3 การใช้งาน SmartManage ให้แก่คณะกรรมการของสหกรณ์เป้าหมายในการนำข้อมูลไปใช้ในเชิงบริหารสหกรณ์ 5. รายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 2 - 3
	6. กำกับติดตาม และให้คำปรึกษาการใช้งาน SmartMember และ SmartManage แก่สหกรณ์เป้าหมายทั้งหมดให้สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ทุกวันทำการอย่างน้อย 1 ครั้ง	ไตรมาส 3 - 4

## ตัวชี้วัด

**เชิงปริมาณ** สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตั้ง SmartMember และ SmartManage จำนวน 240 แห่ง

**เชิงคุณภาพ** ร้อยละ 70 สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายสามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ

# ผลักดันให้สหกรณ์ใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)



4106



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ		
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b>	สหกรณ์เป้าหมายจำนวน 601 แห่ง ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายติดตามต่อเนื่องปี 2565 (2106 ผลักดันให้สหกรณ์ภาคการเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) ใน Roadmap 65) ทั้งหมดจำนวน 250 แห่ง</li> <li>2. สหกรณ์ที่ใช้ Smart4M แล้ว แต่ส่งข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน จำนวน 224 แห่ง (ไม่ซ้ำกับสหกรณ์ในข้อ 1.)</li> <li>3. สหกรณ์ที่ใช้ SmartMember อย่างเดียว จำนวน 111 แห่ง</li> <li>4. สหกรณ์ที่ใช้ SmartManage อย่างเดียว จำนวน 16 แห่ง</li> </ol>			
<b>วัตถุประสงค์</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สหกรณ์เป้าหมายสามารถใช้ข้อมูลจาก Smart4M ในการบริหารจัดการสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อให้ผู้สอบบัญชีมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันสำหรับใช้ในการสอบบัญชี</li> <li>3. เพื่อผลักดันให้สหกรณ์ที่ใช้งาน Smart4M แล้ว นำส่งข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ</li> </ol>			
การดำเนินงาน			เวลาดำเนินการ	
<b>ศทส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางในการให้บริการ Smart4M และสร้างการรับรู้การใช้ข้อมูล จากโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และ Smart4M ให้กับผู้สอบบัญชี IT Mobile และ IT Provider เพื่อนำข้อมูลไปใช้สนับสนุนการสอบบัญชี</li> <li>2. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งาน Smart4M แก่ ศทส.</li> <li>3. รวบรวมปัญหาและความต้องการจาก ศทส. เพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม</li> </ol>		ไตรมาส 1	ไตรมาส 1 - 4
<b>สตท.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามการกำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การวางแผนการปฏิบัติงาน จำนวน 601 แห่ง ใน CAD_PLAN</li> <li>2. กำกับการใช้งาน Smart4M ร่วมกับ สตส. อย่างน้อย 1 ครั้ง</li> <li>3. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งาน Smart4M กับ สตส.</li> <li>4. แก้ไขปัญหาการใช้งาน Smart4M ของ สตส. ใน CAD_WORKFLOW พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาความต้องการให้ ศทส. เพื่อพัฒนาปรับปรุง</li> </ol>		ไตรมาส 1	ไตรมาส 1 - 4



# ผลักดันให้สหกรณ์ใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) (ต่อ)



4106

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	1. ร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ตระหนักถึงความสำคัญและแนะนำการใช้งาน Smart4M แก่สหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 601 แห่ง 2. กำหนดสหกรณ์เป้าหมาย/การวางแผนการปฏิบัติงาน ใน CAD_PLAN	ไตรมาส 1
	3. ติดตั้งและสอนแนะนำการใช้งาน 3.1 กรณีสหกรณ์ที่ใช้ SmartManage อย่างเดียว จำนวน 16 แห่ง ให้ติดตั้ง SmartMember และสอนแนะนำการใช้งานให้แก่สมาชิกของสหกรณ์เป้าหมาย ในการตรวจสอบข้อมูลการทำธุรกรรมของตนเองกับสหกรณ์ 3.2 กรณีสหกรณ์ที่ใช้ SmartMember อย่างเดียว จำนวน 111 แห่ง ให้ติดตั้ง SmartManage และสอนแนะนำการใช้งานให้แก่คณะกรรมการของสหกรณ์เป้าหมาย ในการนำข้อมูลไปใช้ในเชิงบริหารสหกรณ์ 3.3 สอนแนะนำการนำส่งข้อมูลเข้าสู่ ระบบ Smart4M ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 601 แห่ง	ไตรมาส 2 - 3
	4. กำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษาการใช้งาน SmartMember และ SmartManage แก่สหกรณ์เป้าหมายทั้งหมด ให้สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ อย่างน้อย 1 ครั้ง 5. ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์เป้าหมาย นำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในกระบวนการงานสอบบัญชี 6. รายงานความก้าวหน้าผ่าน CAD_PLAN	ไตรมาส 1 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของสหกรณ์เป้าหมายทั้งหมด สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ 2. ร้อยละ 100 ของสหกรณ์เป้าหมายที่นำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ ผู้สอบบัญชีนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีระยะไกล
------------	--

# การพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนา โดยบุคคลอื่น



4107



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	ชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่นในการประมวลผลข้อมูล (รายที่ 5 : โชนแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา)
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น</li> <li>เพื่อให้ผู้สอบบัญชีมีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ ได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวการสอบบัญชีในการพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์</li> <li>จัดการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดแนวการสอบบัญชีฯ</li> </ol>	ไตรมาส 1
คณะทำงานฯ	<p>ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาโครงสร้างทางธุรกิจของสหกรณ์</li> <li>ศึกษาโครงสร้างข้อมูลของโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์</li> <li>ศึกษามาตรฐานการสอบบัญชี และการจัดทำแนวการสอบบัญชีฯ</li> <li>วิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลของโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ร่วมกับ โครงสร้างทางธุรกิจของสหกรณ์ เพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น</li> <li>กำหนดแนวการสอบบัญชีฯ จากการประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย                     <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1 ตรวจสอบการควบคุมภายในของสหกรณ์ฯ</li> <li>5.2 การตรวจสอบเนื้อหาสาระที่ส่งผลกระทบต่อการเงินของสหกรณ์ฯ</li> </ol> </li> <li>สรุปแนวการสอบบัญชีสำหรับการพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ (CATS) ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น</li> <li>ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทดสอบชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ฯ</li> </ol>	ไตรมาส 1
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาชุดคำสั่งตามแนวการสอบบัญชีที่คณะทำงานฯ กำหนด</li> <li>ทดสอบชุดคำสั่งเพื่อตรวจสอบความผิดพลาด (error) ของชุดคำสั่ง</li> </ol>	ไตรมาส 2 - 3
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดการประชุมคณะทำงานฯ สำหรับการทดสอบชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของผลลัพธ์</li> <li>จัดทำคู่มือประกอบการใช้งานชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์</li> <li>เผยแพร่ชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ พร้อมคู่มือประกอบการใช้งาน ณ เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์</li> </ol>	ไตรมาส 3
ศทส.		ไตรมาส 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น จำนวน 2 ราย (รายที่ 5 : โชนแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา) ตามแนวการสอบบัญชีที่คณะทำงานฯ กำหนด
------------	--

# การพัฒนาและปรับปรุงชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์



4108



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	ชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในการประมวลผลข้อมูล โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ (ภาคการเกษตรและนอกภาคการเกษตร) ที่ปรับปรุงและพัฒนาเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>2. เพื่อให้ผู้สอบบัญชีมีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ ได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี</li> </ol>		
การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ	
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวการสอบบัญชีในการพัฒนาและทบทวนชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์</li> <li>2. จัดการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดแนวการสอบบัญชีฯ</li> </ol>		ไตรมาส 1
คณะทำงานฯ	<p>ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนโครงสร้างทางธุรกิจของสหกรณ์</li> <li>2. ทบทวนโครงสร้างข้อมูลของโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์</li> <li>3. ทบทวนมาตรฐานการสอบบัญชี และการจัดทำแนวการสอบบัญชีฯ</li> <li>4. ทบทวนการประมวลผลชุดคำสั่งเดิม</li> <li>5. วิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลของโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ร่วมกับ โครงสร้างทางธุรกิจของสหกรณ์ เพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และวิเคราะห์ชุดคำสั่งตรวจสอบเดิม เพื่อพิจารณาผลลัพธ์ที่ได้เทียบกับความต้องการของผู้สอบบัญชี</li> </ol>		ไตรมาส 1

# การพัฒนาและปรับปรุงชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)



4108

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<b>คณะทำงานฯ</b>	6. กำหนดแนวการสอบบัญชีฯ จากผลการวิเคราะห์ ประกอบด้วย 6.1 การตรวจสอบการควบคุมภายในของสหกรณ์ฯ 6.2 การตรวจสอบเนื้อหาสาระที่ส่งผลกระทบต่อการเงินของสหกรณ์ฯ 7. สรุปแนวการสอบบัญชีสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ (CATS) ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 8. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทดสอบชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ฯ	ไตรมาส 1
<b>ศทส.</b>	1. พัฒนาชุดคำสั่งตามแนวการสอบบัญชีที่คณะทำงานฯ กำหนด	ไตรมาส 1 - 2
	2. ทดสอบชุดคำสั่งเพื่อตรวจสอบความผิดพลาด (error) ของชุดคำสั่ง	ไตรมาส 2
	3. จัดการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทดสอบชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ฯ 4. จัดทำคู่มือประกอบการใช้งานชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ 5. เผยแพร่ชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ พร้อมคู่มือประกอบการใช้งาน ณ เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์	ไตรมาส 3

## ตัวชี้วัด

**เชิงปริมาณ**      กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 2 ระบบ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ (ภาคการเกษตรและนอกภาคการเกษตร) ตามแนวการสอบบัญชีที่คณะทำงานฯ กำหนด

# การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)



4109



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร จำนวน 260 แห่ง ประกอบด้วย 1. กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ สตส. ละ 2 แห่ง จำนวน 154 แห่ง (กลุ่มเป้าหมายใหม่) 2. กลุ่มเป้าหมายติดตามต่อเนื่องปี 2565 (RM 4102 สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) ใน Roadmap 65) ที่ใช้ CAD-Wp จำนวน 106 แห่ง (กลุ่มเป้าหมายต่อเนื่อง)		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์มีเครื่องมือช่วยสำหรับการประเมินความเสี่ยง 2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์มีเครื่องมือช่วยในการจัดทำกระดาษทำการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
ศทส./สพด.	1. ศทส. ร่วม สพด. กำหนดหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)” 2. สพด. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)”		ไตรมาส 1
สตท./สตส.	สตท. ร่วม สตส. คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)” จำนวน 251 ราย ประกอบด้วย 1. ผู้สอบบัญชี สตส. ละ 2 ราย จำนวน 154 ราย 2. หัวหน้า สตส. จำนวน 77 ราย 3. กลุ่มกำกับมาตรฐานการสอบบัญชี สตท. ละ 2 ราย จำนวน 20 ราย		ตุลาคม 2565
สตท.	1. ติดตามการกำหนดและวางแผนสหกรณ์เป้าหมายในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) จำนวน 260 แห่ง (กลุ่มเป้าหมายใหม่ + กลุ่มเป้าหมายต่อเนื่อง)		ไตรมาส 1
	2. เปิดแฟ้มการประเมินความเสี่ยง (CAD-Risk) ในโปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ		ไตรมาส 1 - 2
	3. กำกับการใช้งานระบบจัดการกระดาษทำการของ สตส. ในพื้นที่ให้บรรลุเป้าหมาย		ไตรมาส 1 - 4
	4. ให้คำแนะนำ ปรีกษา และแก้ไขปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานในเบื้องต้น		ไตรมาส 1 - 4

# การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) (ต่อ)



4109




การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส./ ผู้สอบบัญชี	1. บันทึกเพิ่มกลุ่มเป้าหมายและวางแผนการใช้งานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 1
	2. ผู้สอบบัญชีกำหนดปัจจัยเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงของสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และยืนยันการประเมินความเสี่ยงในระบบประเมินความเสี่ยง (CAD-Risk)	ไตรมาส 1 - 2
	3. หัวหน้า สตส. ยืนยันการตรวจทานงานที่ระบบประเมินความเสี่ยง (CAD-Risk)	
	4. ผู้สอบบัญชีส่งผลคะแนนการประเมินความเสี่ยงจากระบบประเมินความเสี่ยง (CAD-Risk) ไปยังระบบกระดาษทำการ (CAD-Wp)	ไตรมาส 1 - 4
	5. ผู้สอบบัญชีเพิ่มผู้ช่วยผู้สอบบัญชี วางแผนการสอบบัญชีโดยรวม และมอบหมายงานให้กับผู้ช่วยผู้สอบบัญชีที่ระบบกระดาษทำการ (CAD-Wp)	
	6. ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี/ผู้สอบบัญชีบันทึกผลกระดาษทำการ พร้อมลงชื่อผู้ปฏิบัติงาน/ยืนยันการตรวจสอบที่ระบบกระดาษทำการ (CAD-Wp)	
	7. หัวหน้า สตส. ยืนยันการตรวจทานระบบกระดาษทำการ (CAD-Wp)	
	8. ผู้สอบบัญชีปิดแฟ้มกระดาษทำการของสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกรระบบกระดาษทำการ (CAD-Wp)	
ศทส.	1. ติดตามการวางแผนกลุ่มเป้าหมายในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) เพื่อตรวจสอบการเปิดแฟ้มประเมินความเสี่ยงของสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกรในโปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) ถูกต้องตรงกับเป้าหมายการวางแผน	ไตรมาส 1
	2. ติดตามการรายงานผลการบันทึกการใช้งานโปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	ไตรมาส 1 - 4
	3. ให้คำแนะนำ ปรีกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม	

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	1. ผู้เข้ารับการอบรมการส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) จำนวน 251 ราย 2. ผู้สอบบัญชีสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายมีการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) ในกระบวนการสอบบัญชีสภกรณ์ จำนวน 260 แห่ง
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 85 ของสภกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) และแสดงความคิดเห็นได้ ผู้สอบบัญชีสามารถปิดแฟ้มการตรวจสอบได้

# การนำร่องการใช้งานโปรแกรม TeamSchedule, TeamTEC และ TeamCentral



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบที่ใช้ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 60 แห่ง (สตท. ละ 6 แห่ง)		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP)</li> <li>2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการงานสอบบัญชีด้วยโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
ศทส./สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศทส. ร่วม สพด. กำหนดหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP)”</li> <li>2. สพด. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP)”</li> </ol>		ไตรมาส 1
สตท./สตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สตท. ร่วม สตส. คัดเลือกสหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย สตท. ละ 6 แห่ง จำนวน 60 แห่ง <u>เกณฑ์การคัดเลือกสหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สหกรณ์เป้าหมายยังไม่เปิดแฟ้มประเมินความเสี่ยง (TeamRisk) สำหรับปีบัญชีของปีงบประมาณ 2566</li> <li>1.2 สหกรณ์สามารถปิดแฟ้มได้ภายในปีงบประมาณ 2566 (30 กันยายน 2566)</li> </ol> </li> <li>2. สตท. ร่วม สตส. คัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP)” จำนวน 140 ราย ประกอบด้วย                     <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 60 ราย</li> <li>2.2 หัวหน้า สตส. ของสหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 60 ราย</li> <li>2.3 กลุ่มกำกับมาตรฐานการสอบบัญชี สตท. ละ 2 ราย จำนวน 20 ราย</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1
สตท.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามการกำหนดและวางแผนของผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมายในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN) จำนวน 60 ราย (สตท. ละ 6 ราย)</li> </ol>		ไตรมาส 1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. เปิดแฟ้ม                     <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 แฟ้มการประเมินความเสี่ยงที่ระบบประเมินความเสี่ยง (TeamRisk)</li> <li>2.2 แฟ้มการวางแผนตารางเวลาการปฏิบัติงานสอบบัญชีที่ระบบวางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule)</li> <li>2.3 แฟ้มกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ที่ระบบกระดาษทำการ (TeamEWP)</li> <li>2.4 แฟ้มการบันทึกเวลาและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีสหกรณ์ที่ระบบบันทึกเวลาและค่าใช้จ่าย (TeamTEC)</li> </ol> </li> </ol>		ไตรมาส 1 - 2

# การนำร่องการใช้งานโปรแกรม TeamSchedule, TeamTEC และ TeamCentral (ต่อ)



การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตท.	3. กำกับการใช้งานโปรแกรมระบบกระดาด้าทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) 4. ให้คำแนะนำ ปรัชษา และแก้ไขปัญหาหระหว่งการปฏิบัติงนในเบื้องต้น	ไตรมาส 1 - 4
สตส./ ผู้สอบบัญชี	1. บันทึทเพิ่มสทกรณักรู่มเป้าหมายและวางแผนการเข้าใช้งานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงน (CAD_PLAN) 2. ผู้สอบบัญชีกำหนดปัจจัยเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงของสทกรณักรู่ม พร้อมยืนยันการประเมินความเสี่ยงที่ระบบประเมินความเสี่ยง (TeamRisk) 3. หัวหน้า สตส. สอบทานการประเมินความเสี่ยงที่ระบบประเมินความเสี่ยง (TeamRisk) 4. ผู้สอบบัญชีส่งผลคะแนนการประเมินความเสี่ยงไปที่ระบบกระดาด้าทำการ (TeamEWP) 5. หัวหน้า สตส. วางแผนตารางเวลาการปฏิบัติงนสอบบัญชีที่ระบบวางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule)	ไตรมาส 1  ไตรมาส 1 - 2
	6. ผู้สอบบัญชีเพิ่มผู้ช่วยผู้สอบบัญชี วางแผนการสอบบัญชีโดยรวม และมอบหมายงานให้กับผู้ช่วยผู้สอบบัญชีในระบบกระดาด้าทำการ (TeamEWP) 7. ผู้สอบบัญชี/ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีสทกรณักรู่ม บันทึทผลการตรวจสอบ พร้อมทั้งยืนยันการปฏิบัติ/ยืนยันการสอบทานที่ระบบกระดาด้าทำการ (TeamEWP) 8. หัวหน้า สตส. ทำการสอบทานการบันทึทผลการตรวจสอบบัญชีสทกรณักรู่ม 9. ผู้สอบบัญชี/ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีกำหนดเวลาที่ใช้จริงในการปฏิบัติงนสอบบัญชีสทกรณักรู่ม และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงที่ระบบ TeamTEC 10. หัวหน้า สตส. ติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงนงานสอบบัญชีที่ระบบติดตามผลการปฏิบัติงนสำหรับผู้บริหาร (TeamCentral)	ไตรมาส 1 - 4
สตท.	1. ติดตามการวางแผนของผู้สอบบัญชีสทกรณักรู่มเป้าหมายในระบบแผนและผลการปฏิบัติงน (CAD_PLAN) เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงนในโปรแกรมระบบ TeamSchedule และ TeamTEC ถูกต้องตรงตามการวางแผน	ไตรมาส 1
	2. ติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงน 3. ให้คำแนะนำ ปรัชษา พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาตลอดการใช้งน	ไตรมาส 1 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	1. สทกรณักรู่มเป้าหมายมีการวางแผนตารางเวลาการปฏิบัติงนสอบบัญชีที่ระบบวางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule) จำนวน 60 แห่ง 2. สทกรณักรู่มเป้าหมายมีการบันทึทเวลาและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีสทกรณักรู่มที่ระบบบันทึทเวลาและค่าใช้จ่าย (TeamTEC) จำนวน 60 แห่ง 3. ผู้เข้ารับการอบรมการใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาด้าทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) จำนวน 140 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของสทกรณักรู่มที่ใช้โปรแกรมระบบกระดาด้าทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ครบทุกระบบ สามารถปดเพิ่มข้อมูลการตรวจสอบในระบบกระดาด้าทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ได้



# โครงการยกระดับผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป็น Cyber Auditor



4201



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ		แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไปที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์		
วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีให้มีสมรรถนะด้านไอทีในระดับสูง		
การดำเนินงาน			เวลาดำเนินการ
สมช.	กำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การประเมินของผู้สอบบัญชีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Cyber Auditor		ตุลาคม 2565
สมช./ศทส./สพด.	ประชุมร่วมเพื่อกำหนดหลักสูตรการอบรม Cyber Auditor		ตุลาคม 2565
ศทส.	ร่วมสนับสนุนข้อมูล อุปกรณ์ และวิทยากรในการฝึกอบรม		
สพด.	1. จัดอบรมผู้สอบบัญชี หลักสูตร Cyber Auditor		ไตรมาส 1 - 3
	2. รวบรวมข้อมูลผู้สอบบัญชีที่ผ่านการอบรมหลักสูตร Cyber Auditor ส่งให้สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี เพื่อสรุปรายชื่อผู้สอบบัญชีที่มีสมรรถนะด้านไอที Cyber Auditor 3. ติดตามและประเมินผลหลังการอบรม		เมื่อสิ้นสุดการอบรม
สตส.	1. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ประเมินสมรรถนะของผู้สอบบัญชีที่ผ่านการอบรม 2. ผู้สอบบัญชีส่งงานที่ตรวจสอบบัญชีโดยใช้ CATS หรือ ACL แล้วเสร็จภายใน 20 วัน นับจากวันที่แสดงความเห็น มายังสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี		ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
สพด.	รวบรวมผลการประเมินสมรรถนะของผู้สอบบัญชีที่ผ่านการอบรม และชิ้นงานที่ตรวจสอบบัญชี โดยใช้ CATS หรือ ACL ของผู้สอบบัญชีที่ผ่านการอบรมหลักสูตร Cyber Auditor ส่งให้สำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี		ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
สมช.	สรุปรายชื่อผู้สอบบัญชีที่มีสมรรถนะด้านไอที Cyber Auditor		ภายใน 30 กันยายน 2566
ตัวชี้วัด			
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด		
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 10 ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่เป็น Cyber Auditor		

# โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี



4202



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี และกองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ปฏิบัติงานควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 1 ครั้ง 75 ราย
---------------	--

วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาทักษะของผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีมาตรฐาน และแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงาน
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพถ.	1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 1
	2. ร่วมกับ สมช. และ กภส. กำหนด/ปรับปรุงหลักสูตรการอบรม	
	3. ขออนุมัติและดำเนินการจัดฝึกอบรม	
สพถ.	4. ติดตามประเมินผลผู้ผ่านการอบรม	3 - 6 เดือน หลังจากจัดการฝึกอบรม
	5. สรุปการติดตามประเมินผลผู้ผ่านการอบรม	ภายใน 30 วัน หลังจากติดตามประเมินผล
สตท.	ส่งเสริมผู้ผ่านการอบรมได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	หลังผ่านการอบรม

## ตัวชี้วัด




เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 75 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์

# โครงการเสริมสร้างสมรรถนะผู้สอบบัญชีสหกรณ์



4203



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	---	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ระดับสูง จำนวน 2 รุ่น 160 ราย</li> <li>2. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ระดับกลาง จำนวน 1 รุ่น 80 ราย</li> <li>3. ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ระดับต้น จำนวน 1 รุ่น 80 ราย</li> <li>4. ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 3 รุ่น 240 ราย</li> </ol>
---------------	--

วัตถุประสงค์	<p>เพื่อพัฒนาให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีมีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เป็นบุคลากรที่ช่วยเกื้อหนุนสนับสนุนให้สหกรณ์มีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคง ยั่งยืน เป็นที่เชื่อมั่นศรัทธาต่อสมาชิก หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีในแต่ละระดับ ผู้กำกับควบคุมดูแลสหกรณ์ และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานสอบบัญชี</p>
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>2. ร่วมกับ สมช. กำหนด/ปรับปรุงหลักสูตรการอบรม</li> <li>3. ขออนุมัติและดำเนินการจัดฝึกอบรม</li> <li>4. ติดตามประเมินผลผู้ผ่านการอบรม</li> <li>5. สรุปการติดตามประเมินผลผู้ผ่านการอบรม</li> </ol>	<p>ไตรมาส 1</p> <hr/> <p>ไตรมาส 1 - 3</p> <hr/> <p>3 - 6 เดือน หลังจากจัดการฝึกอบรม</p> <hr/> <p>ภายใน 30 วัน หลังจากติดตามประเมินผล</p>
สตท./สตส.	ส่งเสริมผู้ผ่านการอบรมได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	หลังผ่านการอบรม

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการฝึกอบรมด้านสอบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 560 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์

# โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566



4204



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน 300 ราย
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566</li> <li>2. เพื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2566</li> <li>2. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาฯ</li> <li>3. ดำเนินการขออนุมัติโครงการประชุมสัมมนาฯ</li> <li>4. ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>5. สรุปผลการจัดประชุมสัมมนาฯ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ</li> </ol>	ไตรมาส 1
หน่วยงานในสังกัด กตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ</li> <li>2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาฯ</li> </ol>	ไตรมาส 1

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ จำนวน 300 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566

# โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2566



4205



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	หัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ จำนวน 300 ราย		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2566</li> <li>2. พิจารณาปรับปรุงแนวทางการดำเนินการในไตรมาสที่ 3 และ 4 ของปีงบประมาณ 2566</li> </ol>		
การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ	
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ</li> <li>2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ</li> <li>3. ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>4. สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> </ol>	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2566)	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2566)
หน่วยงานในสังกัด กตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ</li> <li>2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ</li> </ol>		
ตัวชี้วัด			
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 300 ราย		

# โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566



4206



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	หัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ จำนวน 500 ราย
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการที่บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนา ขึ้นตลอดปีงบประมาณ 2566</li> <li>2. เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รวบรวมผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2566</li> <li>2. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนา</li> <li>3. ดำเนินการขออนุมัติโครงการประชุมสัมมนา</li> <li>4. ดำเนินการประชุมสัมมนา ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>5. สรุปผลการประชุมสัมมนา เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> </ol>	ไตรมาส 4 (สิงหาคม 2566/ กันยายน 2566)
หน่วยงานในสังกัด กตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนา</li> <li>2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนา</li> </ol>	ไตรมาส 4 (สิงหาคม 2566/ กันยายน 2566)

<b>ตัวชี้วัด</b>	
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 500 ราย

# โครงการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน ปี 2566



4207



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	ข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย และเข้าร่วมอบรมได้ตลอดหลักสูตร จำนวน 80 ราย		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจระเบียบต่าง ๆ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</li> <li>2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานพัสดุ</li> <li>3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากคณะผู้บริหาร</li> <li>4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจในการมีภาวะผู้นำ และจิตวิทยาในการบริหารบุคคล</li> <li>5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ การซักถามปัญหาการปฏิบัติงานระหว่างผู้เข้าอบรมด้วยกันเองและวิทยากร</li> <li>6. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
<b>สพด.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>3. ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>4. สรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> <li>5. ติดตามและสรุปผลการติดตาม เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> </ol>		ไตรมาส 1
<b>หน่วยงาน ในสังกัด กตส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)</li> <li>2. เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>3. ทดสอบหลังการอบรม (Post-test)</li> <li>4. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>5. ตอบแบบติดตามผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ</li> </ol>		ไตรมาส 1
<b>ตัวชี้วัด</b>			
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 80 ราย		
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test)		

# โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

## หลักสูตร Smart Officer ปี 2566



4208



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ		แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ											
กลุ่มเป้าหมาย		ข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย และเข้าร่วมอบรมได้ตลอดหลักสูตร จำนวน 80 ราย													
วัตถุประสงค์		<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้และเข้าใจ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และขับเคลื่อนนโยบายสู่บทบาทภารกิจของหน่วยงานได้อย่างชัดเจน</li> <li>เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจบทบาทภาวะผู้นำยุคใหม่ที่ทันสมัย หลักการบริหาร การวางแผน การนำเสนอ ประชาสัมพันธ์ การพัฒนา บุคลิกภาพ และการบริการที่ดี</li> <li>เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะความสามารถ 7 คุณลักษณะ ได้แก่                     <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">3.1 ความเชี่ยวชาญ/ความรู้/ภาษา</td> <td style="width: 50%;">3.5 ทำงานเป็นทีม</td> </tr> <tr> <td>3.2 ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม</td> <td>3.6 เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ</td> </tr> <tr> <td>3.3 จิตอาสา/บริการ</td> <td>3.7 ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้</td> </tr> <tr> <td>3.4 ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต</td> <td></td> </tr> </table> </li> </ol>						3.1 ความเชี่ยวชาญ/ความรู้/ภาษา	3.5 ทำงานเป็นทีม	3.2 ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม	3.6 เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ	3.3 จิตอาสา/บริการ	3.7 ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้	3.4 ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต	
3.1 ความเชี่ยวชาญ/ความรู้/ภาษา	3.5 ทำงานเป็นทีม														
3.2 ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม	3.6 เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ														
3.3 จิตอาสา/บริการ	3.7 ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้														
3.4 ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต															
<b>การดำเนินงาน</b>							<b>เวลาดำเนินการ</b>								
สพด.		<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการอบรม</li> <li>ดำเนินการขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรฯ</li> <li>ดำเนินการอบรม ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>สรุปผลการอบรม เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> </ol>				ไตรมาส 1									
หน่วยงานในสังกัด กตส.		<ol style="list-style-type: none"> <li>ทดสอบก่อนการอบรม (Pre-test)</li> <li>เข้าร่วมการอบรม</li> <li>ทดสอบหลังการอบรม (Post-test)</li> <li>ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการอบรม</li> </ol>				ไตรมาส 1									
<b>ตัวชี้วัด</b>															
เชิงปริมาณ		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาฯ จำนวน 80 ราย													
เชิงคุณภาพ		ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test)													



# โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูล เรื่องน่ารู้ว่าด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) ปี 2566



4209



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
---------------	---------------------------

วัตถุประสงค์	เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่านระบบ Smart Auditor ปีงบประมาณ 2566
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด./ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>วางแผนการจัดทำปฏิทินเสริมสร้างทักษะ ความรู้ที่ต้องการพัฒนาให้กับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>ประสานผู้ดำเนินการ/วิทยากร ประชาสัมพันธ์โครงการฯ</li> <li>ดำเนินงานโครงการฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>สรุปผลการพัฒนาบุคลากร เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4
หน่วยงานในสังกัด กตส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>เข้าร่วมการพัฒนาบุคลากร</li> <li>ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการพัฒนาบุคลากร</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการเสริมสร้างองค์ความรู้ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูล เรื่องน่ารู้ว่าด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) 100 รายขึ้นไป/รายไตรมาส
------------	--

# โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่บุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล



4210



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร สำหรับผู้บริหาร ประกอบด้วย ข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ระดับผู้บริหารระดับสูง ระดับผู้อำนวยการสำนัก ระดับผู้เชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 100 ราย</li> <li>หลักสูตร สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้าราชการระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ และพนักงานราชการ จำนวน 200 ราย</li> </ol>
---------------	---

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เข้าใจและใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวันได้</li> <li>เพื่อให้บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถประยุกต์ใช้ดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม</li> <li>เพื่อให้บุคลากรของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ตระหนักรู้การใช้ดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน 3 รุ่น รุ่นละ 2 วัน แบ่งเป็น                             <ol style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร สำหรับผู้บริหาร ระยะเวลาในการอบรม 1 รุ่น จำนวน 100 ราย</li> <li>หลักสูตร สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ระยะเวลาในการอบรม 2 รุ่น จำนวน 200 ราย (รุ่นละ 100 ราย)</li> </ol> </li> <li>ดำเนินการจัดอบรม</li> <li>สรุปผลการอบรม</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 2
	<ol style="list-style-type: none"> <li>ติดตามประเมินผลโครงการ</li> </ol>	ไตรมาส 3 - 4

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน 300 ราย
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผลได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์



## หลักสูตรสำหรับผู้บริหารภาครัฐ

- \* ความรู้พื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล
- \* ความเสี่ยงและภัยคุกคาม
- \* เทคโนโลยีและกลไกที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง ปลอดภัยทางดิจิทัล
- \* มาตรฐานสำหรับความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล
- \* กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล
- \* การพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ปลอดภัยทางดิจิทัล
- \* การสร้างวัฒนธรรมความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล ในองค์กร



## หลักสูตรสำหรับผู้ปฏิบัติงานภาครัฐ

- \* ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศขององค์กร และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานรัฐ
- \* การวิเคราะห์กระบวนการทำงานขององค์กร
- \* เทคโนโลยีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- \* การปรับแต่งคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์มือถือด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์พื้นฐาน
- \* การประเมินความเสี่ยงมีแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องเหมาะสมเมื่อเกิดภัยคุกคามไซเบอร์ขึ้น
- \* กฎหมายเกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางดิจิทัล

# โครงการพัฒนาโครงสร้างตำแหน่งเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ



4211



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	ทุกหน่วยงาน
---------------	-------------

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อปรับปรุงโครงสร้างตำแหน่งให้มีความเหมาะสมกับอัตรากำลัง และสอดคล้องกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป</li> <li>2. เพื่อรักษาคนดีและเก่งไว้กับระบบราชการ</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
คทง.พัฒนาโครงสร้างฯ / คทง.กำหนดตำแหน่งฯ	ทบทวนโครงสร้าง ตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานในภาพรวม	ไตรมาส 1
คทง.จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งฯ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ออกแบบตรวจสอบการใช้ตำแหน่ง และประเมินความรู้ความสามารถของผู้ครองตำแหน่ง</li> <li>2. สรุปผลการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งฯ และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ</li> <li>3. จัดทำคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569</li> <li>4. ส่งคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ</li> </ol>	ไตรมาส 1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. ปรับปรุงคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ</li> <li>6. เข้าร่วมประชุมชี้แจงคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ</li> </ol>	ไตรมาส 2 - 4
ทุกหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทบทวนโครงสร้างตำแหน่งและกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน</li> <li>2. ตอบแบบตรวจสอบการใช้ตำแหน่ง</li> <li>3. ประเมินความรู้ความสามารถของผู้ครองตำแหน่ง</li> <li>4. ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำคำขอแผนการกำหนดตำแหน่งฯ</li> </ol>	ไตรมาส 1

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีแผนการกำหนดตำแหน่งฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569

หมายเหตุ

คทง. พัฒนาโครงสร้างฯ หมายถึงคณะทำงานพัฒนาโครงสร้างการแบ่งงานภายในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
 คทง. จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งฯ หมายถึง คณะทำงานจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น

คทง. กำหนดตำแหน่งฯ หมายถึง คณะทำงานกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น (ระดับเชี่ยวชาญและระดับทรงคุณวุฒิ)

# โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)



4212



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ		แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน		ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ				
กลุ่มเป้าหมาย	หัวหน้างาน (หัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย) ขึ้นไป							
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้อยู่ในเกณฑ์ดีมาก (A) ขึ้นไป</li> <li>2. เพื่อสร้างความต่อเนื่องของการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> </ol>							
การดำเนินงาน							เวลาดำเนินการ	
สพด.	1. จัดประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA ปี 2565 และการประเมิน ปี 2566							ไตรมาส 1
	2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความรู้และความตระหนักรู้ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ให้แก่หัวหน้างาน							ไตรมาส 2
หัวหน้างาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>2. ถ่ายทอดความรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</li> </ol>							ไตรมาส 2
ทุกหน่วยงาน	1. เข้าร่วมประชุมรับฟังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการประเมิน ITA ปี 2565 และการประเมิน ปี 2566							ไตรมาส 1
	2. ประกาศคุณธรรมเป้าหมายของหน่วยงาน “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”							ไตรมาส 3 - 4
	3. ดำเนินการตามวิธีการเพื่อบรรลุคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด							
สบก.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามประเมินผลการบรรลุคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”</li> <li>2. รายงานวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี 2566 จุดอ่อน - จุดแข็ง และแนวทางการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีถัดไป</li> </ol>							ไตรมาส 4
ตัวชี้วัด								
เชิงปริมาณ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการประเมิน ITA ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก (A) ขึ้นไป</li> <li>2. การประกาศคุณธรรมเป้าหมายของทุกหน่วยงาน</li> </ol>							
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 60 ของหัวหน้างานมีการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส							

# โครงการพัฒนาคนและพัฒนางานด้วยประสบการณ์ที่หลากหลาย



4213



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
--------------------------	---	-------------------------	--

กลุ่มเป้าหมาย	ทุกหน่วยงาน
---------------	-------------

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อสร้างกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ</li> <li>2. เพื่อพัฒนาผู้มีศักยภาพให้เป็นคนเก่งและดี</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สบก.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์การหมุนเวียนข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไปของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> <li>2. สืบหาข้อมูลข้าราชการ เพื่อจัดทำร่างกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ</li> </ol>	ไตรมาส 1
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. นำเสนอ อ.ก.พ.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พิจารณาเห็นชอบ</li> <li>4. แจ้งเวียนกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการเพื่อทราบโดยทั่วกัน</li> </ol>	ไตรมาส 2
ทุกหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Rotation) ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไป</li> </ol>	ไตรมาส 2 - 4
	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. ส่งข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับปัญหา/อุปสรรคของการดำเนินการ เพื่อการปรับปรุงพัฒนากรอบแนวทางฯ</li> </ol>	ไตรมาส 4

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	กตส. มีกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 100 ของหน่วยงานในสังกัด กตส. ดำเนินการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Rotation) ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไป ตามกรอบแนวทางฯ

# โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เชิงรุก



4214



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	ผู้สอบบัญชี บุคลากรเครือข่าย และผู้รับบริการ
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อสร้างรูปแบบและช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรมให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล</li> <li>เพื่อสร้างการรับรู้และความพร้อมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม และองค์ความรู้ให้แก่ผู้สอบบัญชี บุคลากรเครือข่าย และผู้รับบริการ</li> </ol>
--------------	--

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สภก.	1. ทบทวนแผนงาน/โครงการ กิจกรรม เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	ไตรมาส 1
	2. ระดมความคิดเห็น เพื่อสร้างรูปแบบและช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรมในรูปแบบใหม่ที่มีความหลากหลาย ทันสมัย และเหมาะสม	
	3. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้ ผ่านรูปแบบ และช่องทางที่มีความหลากหลาย ทันสมัย และเหมาะสม	ไตรมาส 1 - 4
	4. ติดตามประเมินผลความพึงพอใจ	ไตรมาส 4
ทุกหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีส่วนร่วมระดมความคิดเห็น เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรมในรูปแบบใหม่</li> <li>ส่งรายงานข่าวที่เป็นผลงานเด่นประจำเดือน เพื่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม</li> <li>ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ</li> <li>ขอความร่วมมือบุคลากรเครือข่ายและผู้รับบริการ ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ที่เป็น Mass Media (โทรทัศน์) อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม

# การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566



4301



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารและบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</li> <li>ผู้สอบบัญชีภาครัฐและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น</li> </ol>		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Roadmap 66) อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>เพื่อให้มีข้อมูลในการติดตามและเร่งรัดบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการแสดงผลการปฏิบัติงานรองรับความต้องการแก่ผู้บริหาร หรือผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</li> <li>เพื่อให้มีรายงานตามความต้องการเฉพาะกิจ (Ad hoc Report) ของผู้บริหารได้ถูกต้องและทันเวลา</li> <li>เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลได้รับการปรับปรุงแก้ไขและรองรับความต้องการใช้งานได้ทันเวลา</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>			<b>เวลาดำเนินการ</b>
สมช./ศทส./ สผค./สพถ./ กภส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษา วิเคราะห์ ภาระงานและเงื่อนไขระบบงานทั้ง 4 ด้าน ตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (Roadmap 66) ประกอบด้วย                         <ol style="list-style-type: none"> <li>การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (สมช./กภส./สผค.)                                 <ol style="list-style-type: none"> <li>งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>งานกำกับตรวจสอบบัญชี</li> </ol> </li> <li>การพัฒนาสถาบันเกษตรกร (สพถ./สผค.)                                 <ol style="list-style-type: none"> <li>งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน</li> </ol> </li> <li>การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร (สพถ./สผค.)                                 <ol style="list-style-type: none"> <li>งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน</li> <li>งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี</li> <li>งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>		ภายในกันยายน 2565



# การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 (ต่อ)



4301

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
<p>สมช./ศทส./ สผค./สพถ./ กภส.</p>	<p>1.4 การพัฒนาองค์กร (ศทส./สผค.)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี</li> <li>2) งานพัฒนาบุคลากร</li> <li>3) งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ</li> </ol> <p>2. ออกแบบการวางแผนและรายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมคำอธิบาย เงื่อนไขและการเชื่อมโยงข้อมูลส่ง สผค.</p> <p>3. จัดทำบันทึกข้อความพร้อมแนบเอกสารมายัง ศทส. ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 สรุปผลการศึกษา วิเคราะห์ กระทบงานและเงื่อนไขระบบงาน</li> <li>3.2 แบบบันทึกข้อมูล พร้อมคำอธิบาย เงื่อนไขและการเชื่อมโยงข้อมูล</li> <li>3.3 แบบรายงาน พร้อมคำอธิบาย เงื่อนไขและการเชื่อมโยงข้อมูล</li> </ol>	<p>ภายในกันยายน 2565</p>
<p>ศทส.</p>	<p>การพัฒนาระบบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษา วิเคราะห์โครงสร้าง การเชื่อมโยงระบบงานและการจัดเก็บฐานข้อมูลเดิม (เพื่อการพัฒนาบบงานใหม่เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานปี 2565 หรือปีอื่น ๆ ย้อนหลังได้ และอยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานการจัดเก็บและการบริหารโครงสร้างฐานข้อมูลต่อเนื่อง)</li> <li>2. ออกแบบระบบและโครงสร้างการจัดเก็บข้อมูล โดยให้อยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานการจัดเก็บและการบริหารโครงสร้างฐานข้อมูลต่อเนื่อง</li> <li>3. พัฒนาระบบรายงานผลการปฏิบัติงานและฐานข้อมูลเพื่อการจัดการข้อมูล</li> <li>4. ทดสอบระบบงานและทดสอบประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้รองรับและเชื่อมโยงกับระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพ</li> <li>5. ประชุมซักซ้อม ทำความเข้าใจให้กับผู้ใช้งานระบบทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเพื่อให้สามารถปฏิบัติและใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Roadmap 66) ผ่านระบบ Conference</li> <li>6. นำออกใช้งานระบบ</li> </ol> <hr/> <p>7. ให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ</p>	<p>ไตรมาส 1</p> <hr/> <p>ไตรมาส 1 - 4</p>

## ตัวชี้วัด




เชิงปริมาณ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

# โครงการจัดทำและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



4302



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน/สถาบันการเงิน/สถาบันการศึกษา/สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร/ประชาชนที่สนใจ		
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้มีรายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาสหกรณ์ของประเทศ</li> <li>2. เพื่อให้มีสารสนเทศทางการเงิน ให้กับผู้บริหารสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปวางแผน พัฒนา ปรับปรุงสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร และเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจของผู้ร่วมลงทุนกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>3. เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง ในการศึกษา ค้นคว้า วิจัยเกี่ยวกับระบบสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> </ol>		
<b>การดำเนินงาน</b>		<b>เวลาดำเนินการ</b>	
<b>ศทส.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วางแผน กำหนดขอบเขตของข้อมูล ขอบเขตของเนื้อหา ในการจัดทำสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>2. จัดการข้อมูลจากฐานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จากระบบสารสนเทศทางการเงิน (Input from)</li> <li>3. ตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>4. จัดทำข้อมูลสถิติทางการเงินแยกตามประเภทสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>5. จัดทำข้อมูลสถิติทางการเงินแยกตามประเภทย่อยของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>6. จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ ภาวะเศรษฐกิจภาคสหกรณ์ไทยและแยกตามประเภทสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1 ออกแบบรายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>6.2 จัดทำข้อมูลภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>6.3 ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>6.4 จัดพิมพ์รายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>6.5 เผยแพร่รายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 2 ช่องทาง ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เว็บไซต์ ศทส. และ กวส.</li> <li>2) รูปเล่มรายงาน</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>7. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ สหกรณ์ภาคการเกษตร (สหกรณ์การเกษตร นิคม ประมง และกลุ่มเกษตรกร) และนอกภาคการเกษตร (สหกรณ์ร้านค้า บริการ ออมทรัพย์ เครดิตยูเนียน และชุมนุมสหกรณ์) <ol style="list-style-type: none"> <li>7.1 ออกแบบรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>7.2 จัดทำข้อมูลทางการเงินผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> </ol> </li> </ol>		<p style="text-align: center;">ไตรมาส 1</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ไตรมาส 2</p> <hr/> <p style="text-align: center;">ไตรมาส 2 - 3</p>

# โครงการจัดทำและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



4302

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	7.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 7.4 ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานฯ 7.5 จัดพิมพ์รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 7.6 เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 2 ช่องทาง ได้แก่ 1) เว็บไซต์ กตส. และ กวส. 2) รูปเล่มรายงาน	ไตรมาส 2 - 3
	8. จัดทำข้อมูลผลิตผลการเกษตรผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (รอบที่ 1 : ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2565 และรอบที่ 2 : ข้อมูล ณ 30 มิถุนายน 2566) 8.1 กำหนดข้อมูลผลิตผลการเกษตรผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 8.2 รวบรวม และจัดทำข้อมูลผลิตผลการเกษตรที่ผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 8.3 ออกแบบการนำเสนอข้อมูลผลิตผลการเกษตรที่ผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 8.4 วิเคราะห์ข้อมูลผลิตผลการเกษตรที่ผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 8.5 เผยแพร่ข้อมูลผลิตผลการเกษตรผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร บนเว็บไซต์ กวส.	ไตรมาส 2 และ 4
	9. จัดทำข้อมูลวิเคราะห์สุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (รอบที่ 1 : ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2565 และรอบที่ 2 : ข้อมูล ณ 30 มิถุนายน 2566) 9.1 รวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 9.2 ออกแบบการนำเสนอการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 9.3 เลือกเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบสุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 9.4 วิเคราะห์สุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 9.5 เผยแพร่ข้อมูลวิเคราะห์สุขภาพทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร บนเว็บไซต์ กวส.	
	10. จัดทำข้อมูลพยากรณ์ทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 10.1 กำหนดหัวข้อ และขอบเขตของข้อมูลที่ใช้ในการพยากรณ์ 10.2 ออกแบบรูปแบบการพยากรณ์ 10.3 จัดทำข้อมูลและการพยากรณ์ 10.4 เผยแพร่ข้อมูลพยากรณ์ทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร บนเว็บไซต์ กตส.และ กวส.	ไตรมาส 2 - 3




## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่แล้วเสร็จพร้อมเผยแพร่ จำนวน 5 เรื่อง
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

# การบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD\_COM\_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



4303

ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	  
--------------------------	---	-------------------------	---

กลุ่มเป้าหมาย	<p>หน่วยงานสังกัด กตส./สตท./สตส. จำนวน 95 หน่วยงาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน (กตน. กพร. สบก. สมช. สผค. สพด. ศทส. และ กภส.)</li> <li>สตท. 1 - 10 จำนวน 10 หน่วยงาน</li> <li>สตส. จำนวน 77 หน่วยงาน</li> </ol>
---------------	--

วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> <li>เพื่อให้ กตส. มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เอื้อประโยชน์ต่อการวางแผนบริหารครุภัณฑ์ประจำปีได้อย่างถูกต้องเหมาะสม</li> <li>เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค) มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง</li> </ol>
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
กลุ่มงานพัสดุและยานพาหนะ	จัดทำรหัสครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (เมื่อหน่วยงานในสังกัดส่วนกลางได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่หรือทดแทน) (กตน. กพร. สบก. สมช. สผค. สพด. ศทส. และ กภส.)	ไตรมาส 1 - 4
สตส./สตท.	จัดทำรหัสครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรูปแบบงานพัสดุของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (เมื่อหน่วยงานได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่หรือทดแทน)	ไตรมาส 1 - 4
กพร./กตน./สบก./สมช./สผค./สปด./ศทส./กภส./สตส. และสตท.	<ol style="list-style-type: none"> <li>บันทึกข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ฯ</li> <li>บันทึก Update สภาพครุภัณฑ์ ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ฯ</li> <li>ทบทวนข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</li> <li>บันทึกการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565 ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ฯ และยืนยันข้อมูลการตรวจนับครุภัณฑ์ฯ ผ่านระบบ พร้อมตรวจสอบรายงานการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปีให้ถูกต้อง</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 4
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> <li>ติดตาม รวบรวม ผลการบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จากหน่วยงาน ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค</li> <li>ให้คำแนะนำ ปรีกษา การใช้งานระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</li> </ol>	ไตรมาส 1 - 2
		ไตรมาส 1 - 4

## ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	หน่วยงานเป้าหมายจำนวน 95 หน่วยงานรายงานผลการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565 ครบถ้วน ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2565
------------	---

# การให้บริการระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference



4304



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ	
กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานสังกัด กตส./สตท./สตส. จำนวน 95 หน่วยงาน ได้แก่ 1. ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน (กพร. กตน. สบก. สมช. สผค. สพถ. ศทส. และ กภส.) 2. สตท. 1 - 10 จำนวน 10 หน่วยงาน 3. สตส. จำนวน 77 หน่วยงาน		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้บริการระบบประชุม/อบรมทางไกลออนไลน์ในรูปแบบโต้ตอบได้ทันที (Real - Time Conference) 2. เพื่อเป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้พัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ		
การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ	
ส่วนกลาง/ สตท./สตส.	1. แจ้งความประสงค์ขอใช้ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference ที่ระบบจองห้องประชุมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) ในหน้าอินเทอร์เน็ต โดยแจ้งก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ 1.1 หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง/กภส. ให้บันทึกการขอใช้ที่ห้องฝึกอบรม อาคาร 4 ชั้น 4 1.2 สตท./สตส. ให้บันทึกการขอใช้ที่ห้องประชุมทางไกลออนไลน์ Web Conference 2. ตรวจสอบผลการขอใช้ห้องประชุมฯ ที่ระบบจองห้องประชุมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) 3. เมื่อได้รับการอนุมัติการขอใช้ห้องประชุม ให้ดำเนินการส่งไฟล์เอกสารประกอบการประชุมก่อนวันประชุมอย่างน้อย 1 วันมายังเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ Web Conference (ศทส.) 4. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงการประชุม (เลื่อน/ยกเลิก) ต้องแจ้ง ศทส. ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วันทำการ		ไตรมาส 1 - 4
ศทส./สพถ.	1. ตรวจสอบและอนุมัติกรณีมีการแจ้งความประสงค์ ภายใน 2 วันทำการนับจากวันที่แจ้งความประสงค์ขอใช้ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference 1.1 กรณีของ สตท./สตส. แจ้งความประสงค์ : ศทส. ทำการตรวจสอบและอนุมัติ การจองห้องประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบจองห้องประชุมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting)		ไตรมาส 1 - 4

# การให้บริการระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference (ต่อ)



4304

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส./สพด.	1.2 กรณีของหน่วยงานส่วนกลาง/กทส. : แจ้งความประสงค์ สพด. ตรวจสอบและอนุมัติการขอใช้ห้องฝึกอบรมอาคาร 4 ชั้น 4 พร้อมระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference ที่ระบบจองห้องประชุมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting)	ไตรมาส 1 - 4
ศทส.	1. ควบคุมการทดสอบ/ใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) โดยทดสอบการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) ด้านระบบภาพ เสียง และการโต้ตอบ ล่วงหน้า 1 วันก่อนวันใช้งาน	ไตรมาส 1 - 4
	2. ทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) 2 ครั้งต่อปี	ไตรมาส 2 และ 4
	3. บำรุงรักษา และดำเนินการทำแบบสำรวจอายุใช้งานของอุปกรณ์ (ไมค์, กล้อง, ลำโพง) ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)	
	4. สรุปผลการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) นำเสนอต่อผู้บริหาร	ทุกสิ้นเดือน
สตท./สตส./ กทส.	1. จัดเตรียมความพร้อม ทดสอบความพร้อมใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ล่วงหน้า 1 วันก่อนวันใช้งาน	ไตรมาส 1 - 4
	2. ร่วมทดสอบการใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ด้านระบบภาพ เสียง และการโต้ตอบล่วงหน้า 1 วันก่อนวันใช้งาน	ไตรมาส 2 และ 4
	3. ร่วมทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) 2 ครั้งต่อปี	
	4. บำรุงรักษาอุปกรณ์ และตอบแบบสำรวจอายุใช้งานของอุปกรณ์ (ไมค์, กล้อง, ลำโพง) ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)	ทุกสิ้นเดือน

## ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ ร้อยละ 90 ของหน่วยงาน สามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ด้วยภาพ เสียง การโต้ตอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ





การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
ศทส.	4.3 ทดสอบและซ่อมแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN	ไตรมาส 3
	4.4 รวบรวมและรายงานผลการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนกลาง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนภูมิภาค	ไตรมาส 4
	5. ทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ณ ห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนกลาง)	ไตรมาส 2 - 3
	6. ติดตาม ตรวจสอบปัญหาการใช้งานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	ไตรมาส 1 - 4
	7. ตรวจสอบวงจรรบบอินเทอร์เน็ตของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนภูมิภาค	
8. ติดตามประเมินผลการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรรบบ VPN		
9. ให้คำแนะนำ ปรีกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาการใช้งานของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรรบบ VPN		
สตส./สตท./ กภส.	1. ตรวจสอบความเร็วระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (Speed test)	ไตรมาส 1 - 4
	2. ตรวจสอบอุปกรณ์เครือข่ายของหน่วยงาน ให้มีสถานะพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพตามแบบฟอร์มที่ ศทส. กำหนด โดย สตท. รวบรวมส่ง ศทส. (กภส. ส่ง ศทส.)	ไตรมาส 2 - 3
	3. ปรับปรุงแผนผังระบบเครือข่ายของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์	ไตรมาส 3 - 4
	4. ทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ตามคู่มือแผนสำรองฉุกเฉิน และรายงานผลทดสอบ ส่ง ศทส.	ไตรมาส 3 - 4
สตท./กภส.	สรุปผลการตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตประจำเดือน ตามแบบฟอร์มที่ ศทส. กำหนด ดังนี้ - สตส. และ สตท. โดย สตท. แต่ละพื้นที่เป็นผู้รวบรวมส่ง ศทส. และ กภส. ส่ง ศทส. (ภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป)	ไตรมาส 1 - 4
<b>ตัวชี้วัด</b>		
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการบริการความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตในแต่ละเดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ	



# การตรวจสอบและให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



4306



ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ	แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	ความสอดคล้องแผน 3 ระดับ
--------------------------	---	-------------------------

กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับบริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, หน่วยงานต่าง ๆ, สถาบันเกษตรกร และประชาชนทั่วไป
---------------	---

วัตถุประสงค์	เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540, ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2556
--------------	---

การดำเนินงาน		เวลาดำเนินการ
สตส.	ผู้สอบบัญชีบันทึกข้อมูลงบการเงิน เข้าสู่ระบบสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่แสดงความเห็นต่องบการเงิน	ไตรมาส 1 - 4
ศทส.	1. ตรวจสอบข้อมูล จากการนำส่งข้อมูลระบบสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) 2. เผยแพร่และให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ผ่านระบบบริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Web Service)	ไตรมาส 1 - 4
ศทส./สตท./สตส./กภส.	กรณีมีผู้แจ้งความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลสารสนเทศฯ นอกเหนือจากที่เผยแพร่ผ่านระบบบริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Web Service) ต้องเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการภายใน 3 วันทำการ (ตามมาตราฐานเวลาการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ)	ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	ร้อยละ 100 ของข้อมูลงบการเงินที่นำส่งสู่ระบบสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) ได้รับการตรวจสอบข้อมูล
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินผ่านระบบบริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Web Service)



# ส่วนที่ 3

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
1000 การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
1101	การประเมินความพร้อมของสหกรณ์สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี				
1102	การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี	✓		สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชี ตรวจสอบแนะนำ ติดตามเสนอเล็ก เข้าสอบบัญชีระหว่างปี เข้าสอบบัญชีประจำปี เข้าปฏิบัติงานชำระบัญชี ภายในปีงบประมาณ 2566	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงปริมาณ : ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการ EWP จำนวน 1,792 แห่ง (เป้าหมายปี 2565)		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการ EWP จำนวน 1,792 แห่ง (เป้าหมายปี 2565)	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีการเข้าปฏิบัติงาน x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 98 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด	✓		สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ผู้สอบบัญชีใช้จำนวนวันในการตรวจสอบบัญชีจนถึงวันที่แสดงความเห็นต่อการเงิน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยเทียบกับมาตรฐานเวลาของแต่ละระดับความยากของปีบัญชีก่อน (ไม่รวมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ตกค้างการตรวจสอบ) มาตรฐานเวลาการปฏิบัติงาน - มากที่สุด 45 วัน - มาก 30 วัน - ปานกลาง 20 วัน - น้อย 10 วัน	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการแสดงความเห็นต่อการเงิน
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 89 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงิน		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรภาครัฐและภาคเอกชนที่สามารถเข้าตรวจสอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่อการเงินได้	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงิน x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ต้องตรวจสอบบัญชีทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี มีการใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี		✓	สหกรณ์เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี ที่ผู้สอบบัญชีใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี	จำนวนสหกรณ์ที่ตรวจสอบโดย CATS/ACL ตรวจสอบบัญชีประจำปี x 100 จำนวนสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีเป้าหมาย
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 90 ของสหกรณ์ที่ใช้กระดาษทำการ EWP และแสดงความเห็นต่อการเงินแล้ว สามารถปิดแฟ้มได้		✓	สหกรณ์ที่ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการ EWP และแสดงความเห็นต่อการเงินแล้ว สามารถปิดแฟ้มได้	จำนวนสหกรณ์ที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นและปิดแฟ้มแล้ว x 100 จำนวนสหกรณ์ที่ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการ EWP และแสดงความเห็นต่อการเงินแล้ว



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
1103	การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงิน		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่พร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น) และกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงิน	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจแนะนำ x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 10 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่พร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น) และกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบสามารถจัดทำงบการเงินได้ด้วยสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเอง	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สามารถจัดทำงบการเงินเอง x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
1104	การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่				
	เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ ได้รับการวางระบบบัญชีและวางระบบการควบคุมภายใน	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 50 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชีสามารถจัดทำบัญชีขึ้นต้นได้		✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและอย่างน้อยสามารถบันทึกสมุดเงินสด สมุดรายวันทั่วไป สมุดซื้อสินค้าและสมุดขายสินค้าได้อย่างถูกต้อง	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีขึ้นต้นได้ x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชี
1105	การติดตามผลการเสนอเลิก				
	เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการติดตามการเสนอเลิก		✓	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่อาจถูกสั่งเลิก และต้องเลิกตามกฎหมายได้มีการติดตามการเสนอเลิก	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการติดตามความเคลื่อนไหว x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
1106	งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี				
	เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี		✓	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี ตามทะเบียนของนายทะเบียนสหกรณ์ ได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้มีการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
1107	โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ จำนวน 11,300 ราย	✓		สมาชิกสหกรณ์กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ได้รับการพิสูจน์ความมืออยู่จริงของข้อมูลทางการเงินโดยตรงจากผู้สอบบัญชี	จำนวนสมาชิกสหกรณ์เป้าหมายได้รับการพิสูจน์ความมืออยู่จริงของข้อมูลทางการเงินโดยตรง x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
1108	การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ				
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 100 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ		✓	ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีข้อสังเกตและได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ ทุกรายการ	-
1109	การให้คำปรึกษาหารือ				
	เชิงปริมาณ : จำนวนเรื่องที่ให้คำปรึกษาหารือหรือแก้ไขปัญหากับผู้สอบบัญชีได้		✓	ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีได้จัดทำหนังสือหารือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำต่าง ๆ ที่นายทะเบียนสหกรณ์หรือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด	จำนวนเรื่องที่ตอบข้อหารือผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชี x 100 จำนวนเรื่องที่รับคำปรึกษาจากผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชี ทั้งสิ้น
1200 งานกำกับกรสอบบัญชี					
1201	การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์				
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 20 ของสหกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี		✓	สหกรณ์ทั้งหมดที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี	จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี x 100 สหกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของผลงานของผู้สอบบัญชีที่มีผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่ กตส. กำหนด		✓	ผลงานของผู้สอบบัญชี ร้อยละ 80 ที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่ กตส. กำหนด	จำนวนผลงานของผู้สอบบัญชีที่เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่ กตส. กำหนด x 100 จำนวนผลงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)	
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ			
1202	การกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์					
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 40 ของสหกรณ์ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นได้รับการกำกับและแนะนำด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายใน			✓	สหกรณ์ร้อยละ 40 ของสหกรณ์ทั้งหมดที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นได้รับการกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายในของสหกรณ์ (ปีที่ 1 ร้อยละ 40)	จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการกำกับด้านการเงินการบัญชีและประเมินการควบคุมภายใน x 100 จำนวนสหกรณ์ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 60 ของสหกรณ์ที่ได้รับการแจ้งข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชีได้มีการแก้ไขข้อสังเกตตามคำแนะนำ			✓	จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการแก้ไขข้อสังเกตตามคำแนะนำ ร้อยละ 60 ของสหกรณ์ที่ได้รับคำแนะนำ/แจ้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะด้านการเงินการบัญชีและจุดอ่อนการควบคุมภายใน	จำนวนสหกรณ์ที่ได้แก้ไขข้อสังเกตตามคำแนะนำ x 100 จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการแจ้งข้อสังเกตด้านการเงินการบัญชี
1203	การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี					
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 90 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชีได้รับการเตรียมความพร้อม			✓	จำนวนสหกรณ์นอกภาคเกษตรที่มีทุนของสหกรณ์ ตั้งแต่ 40 ล้านบาทขึ้นไป ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อพร้อมรับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเมื่อถึงเกณฑ์ตามที่ระเบียบ กตส. กำหนด	จำนวนสหกรณ์ที่เตรียมความพร้อม x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
<b>2000 การพัฒนาสถาบันเกษตรกร</b>						
<b>2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</b>						
2101	โครงการฝกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์					
	เชิงปริมาณ : สมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย	✓			สมาชิกสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่มีสถานะปรับเปลี่ยน แต่ยังไม่ได้ใช้ Smart4M ได้รับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของสมาชิก การทำธุรกรรมของสหกรณ์ และการใช้เทคโนโลยี Application SmartMember และ SmartMe ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น	จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์			✓	สมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ โดยสามารถตรวจสอบสถานะความเคลื่อนไหวของบัญชีตนเองได้ และสามารถทำธุรกรรมต่าง ๆ กับทางสหกรณ์ ในฐานะบทบาทของสมาชิก	จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการติดตามประเมินผล
2102	โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี จำนวน 50 แห่ง	✓			บุคลากรสหกรณ์เป้าหมาย ประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี	จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการฝึกอบรม x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	✓			คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการวางแผนธุรกิจการค้า ควบคุมความเสี่ยง และรักษาผลประโยชน์ของสมาชิกได้	จำนวนสหกรณ์ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม
2103	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสถาบันเกษตรกร					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาความสามารถด้านการเงินการบัญชี จำนวน 200 แห่ง	✓			บุคลากรของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่บัญชี คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการพัฒนาในหลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนามาตรฐานการบัญชี และการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายใน	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนา x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	✓			เจ้าหน้าที่บัญชี คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนา



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 59 ของสหกรณ์ และ ร้อยละ 3 ของกลุ่มเกษตรกรที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง		✓		สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนา
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 48 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความสามารถในการจัดทำบัญชีและมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดีขึ้นไป	✓			สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้และมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดีขึ้นไป	จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีและมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ระดับดีขึ้นไป x 100 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพัฒนา
2200 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน						
2201	โครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร					
	เชิงปริมาณ : วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 154 แห่ง	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการประเมินความพร้อม วางรูปแบบบัญชีและวางระบบการควบคุมภายใน รวมถึงได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 26 ของวิสาหกิจชุมชนมีศักยภาพในการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีสามารถจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 ระดับ โดยระดับศักยภาพการจัดทำบัญชีได้ มีดังนี้ 1. ท่างบทดลองได้ 2. ใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบทดลองได้ 3. ทำงบการเงินได้ 4. ใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบการเงินได้	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพในการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการได้	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชี (งบทดลอง)/งบการเงินได้ สามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชี (นับตั้งแต่บัญชีขั้นต้น) ได้แก่ รายรับ รายจ่าย ยอดซื้อ ยอดขาย ต้นทุน กำไร เป็นต้น ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ เช่น การวางแผนการผลิต การวางแผนการตลาด การลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถจัดทำบัญชีได้





# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 3 ของวิสาหกิจชุมชนที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง		✓		1. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการสอนแนะนำการจัดทำงบการเงิน สามารถจัดทำงบการเงินได้ 2. งบการเงิน คือ รายงานทางการเงินและบัญชีที่มีแบบแผนประกอบด้วย 2.1 งบต้นทุนผลิต 2.2 งบต้นทุนขาย 2.3 งบต้นทุนบริการ 2.4 งบกำไรขาดทุน 2.5 งบแสดงฐานะทางการเงิน ทั้งนี้ 2.1 - 2.3 เป็นไปตามโครงสร้างธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี
2202	โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน					
	เชิงปริมาณ : วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 800 แห่ง	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการประเมินความพร้อม วางรูปแบบบัญชีระบบการควบคุมภายใน และการแนะนำการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีตามความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 26 ของวิสาหกิจชุมชนมีศักยภาพการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี สามารถจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 ระดับ โดยระดับศักยภาพการจัดทำบัญชีได้ มีดังนี้ 1. ทำงบทดลองได้ 2. ใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบทดลองได้ 3. ทำงบการเงินได้ 4. ใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบการเงินได้	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้น x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการบริหารจัดการได้	✓			วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชี (งบทดลอง)/งบการเงินได้ สามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชี (นับตั้งแต่บัญชีขั้นต้น) ได้แก่ รายรับ รายจ่าย ยอดซื้อ ยอดขาย ต้นทุน กำไร เป็นต้น ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ เช่นการวางแผนการผลิต การวางแผนการตลาด การลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารจัดการ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถจัดทำบัญชีได้



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 3 ของวิสาหกิจชุมชนที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง		✓		1. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการสอนแนะนำการจัดทำงบการเงิน สามารถจัดทำงบการเงินได้ 2. งบการเงิน คือ รายงานทางการเงินและบัญชีที่มีแบบแผนประกอบด้วย 2.1 งบต้นทุนผลิต 2.2 งบต้นทุนขาย 2.3 งบต้นทุนบริการ 2.4 งบกำไรขาดทุน 2.5 งบแสดงฐานะทางการเงิน ทั้งนี้ 2.1 - 2.3 เป็นไปตามโครงสร้างธุรกิจของวิสาหกิจชุมชน	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี
3000 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร						
3100 งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน						
3101	โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,000 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมาย (เกษตรกรและประชาชนทั่วไป) ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 26 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน สามารถจัดทำบัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 50 ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถจัดการการเงินในครัวเรือนได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม และจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือนได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นอย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดการการเงินในครัวเรือนได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 46 ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม และจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีเงินออมเพิ่มขึ้นหรือหนี้สินลดลง อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
	เชิงคุณภาพ : กลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ มีการรวมกลุ่มเป็น "ชุมชนคนทำบัญชี" นำร่อง จำนวน 77 กลุ่ม			✓	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้รวมกลุ่มเป็น "ชุมชนคนทำบัญชี" กลุ่มละ 5 คน ขึ้นไป (สต.ละ 1 กลุ่ม)	จำนวนเป้าหมายที่รวมกลุ่มเป็นคนทำบัญชี x 100 จำนวน "ชุมชนคนทำบัญชี" เป้าหมาย
3102	โครงการพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่					
	เชิงปริมาณ : ประชาชนในตำบลจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการฝึกอบรมการบริหารการเงิน จำนวน 2,500 ราย	✓			ประชาชนในตำบล 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และ 4 อำเภอของสงขลา) ได้รับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน การบริหารการเงิน และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 65 ของประชาชนเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 46 ของเกษตรกรเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม และจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีเงินออมเพิ่มขึ้นหรือหนี้สินลดลง อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน x 100 จำนวนเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
3103	โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครู ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน"					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 24% ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วประเทศ ได้รับการอบรมสอนแนะการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชี รับ - จ่ายในครัวเรือน			✓	นักเรียน และครูในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั่วประเทศ ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชี รับ - จ่ายในครัวเรือน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้และความเข้าใจ ในการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชี รับ - จ่ายในครัวเรือน			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและมีความรู้ความเข้าใจ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
3200 งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี						
3201	โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่					
	รายบุคคล					
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 14,400 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 1)
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้นหรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 2)
	รายแปลง					
	เชิงปริมาณ : แปลงใหญ่เป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่ม จำนวน 77 แปลง			✓	แปลงใหญ่กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่ม (แปลงละอย่างน้อย 3 ราย)	จำนวนแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่ม x 100 จำนวนแปลงใหญ่เป้าหมาย



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีกลุ่มได้			✓	แปลงใหญ่เป้าหมายที่ได้รับการอบรม สามารถจัดทำบัญชีกลุ่มได้ โดยต้องจัดใบเสร็จรับเงิน จัดทำบัญชีสมุดเงินสด และจัดทำทะเบียนสมาชิกและหุ้นได้	จำนวนแปลงใหญ่ที่จัดทำบัญชีกลุ่มได้ x 100 จำนวนแปลงใหญ่เป้าหมาย
3202	โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)					
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,000 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ การจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 1)
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้น หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 2)
3203	โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่)					
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 5,560 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมาย ที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 1)
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้น หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 2)
3204	โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยั่งยืน (เกษตรกรอินทรีย์)					
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,200 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 1)
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 38 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้น หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ (กลุ่ม 2)



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
3205	โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน)					
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,140 คน	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ $\times$ 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี $\times$ 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ $\times$ 100 จำนวนเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
3206	โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร					
	เชิงปริมาณ : อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ พร้อมรับการพัฒนากลุ่มเกษตรกรปราดเปรื่องด้านบัญชี จำนวน 1,200 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็น เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพด้านบัญชี $\times$ 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 30 ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพ สามารถพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่องด้านบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ ผ่านการคัดเลือกเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี ตามเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวนเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี $\times$ 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ
3207	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)					
	เชิงปริมาณ : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ จำนวน 882 ศูนย์	✓			ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้ฯ ได้รับการอบรม	จำนวน ศพก.ที่มีการอบรมพัฒนาครูบัญชี $\times$ 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น

# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 65 ของศูนย์เรียนรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนา อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ สามารถให้บริการความรู้ ด้านการจัดทำบัญชีโดยใช้เทคโนโลยี	✓			อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์หลักหรือศูนย์ เครือข่ายที่ได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพ สามารถถ่ายทอด ความรู้ด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยี เช่น SmartMe หรือ โปรแกรม อื่น ๆ ได้	จำนวน ศพก. ที่สามารถให้บริการความรู้ ด้านการจัดทำบัญชีด้วยเทคโนโลยี x 100 จำนวนศูนย์เรียนรู้ฯ เป้าหมาย
3208	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร (คทช.)					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรม การจัดทำบัญชี จำนวน 1,400 ราย	✓			กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก หรือเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีต้นทุน อาชีพได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 38 ของเกษตรกร เป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถนำข้อมูล ทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมและทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้ สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผน การผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิตที่ดีขึ้น หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูล ทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
3300	งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
3301	โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม สอนแนะการจัดทำบัญชี จำนวน 523 ราย	✓			เกษตรกรในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม/ สอนแนะการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุน อาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น





# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีหรือวิเคราะห์บัญชีได้ $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
3302	โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 2,048 ราย	✓			นักเรียน/ครู ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี หรือรายงานทางการเงิน หรือการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน ของกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมาย (ราย) ที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้			✓	กลุ่มเป้าหมาย (แห่ง) ที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน แต่ละกลุ่มสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้ $\times 100$ จำนวนเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
3303	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 108 ราย	✓			กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงที่ดำเนินธุรกิจ ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินธุรกิจ (ราย) ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชี มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี $\times 100$ จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้			✓	กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงที่ดำเนินธุรกิจได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชีสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการแนะนำ
3304	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชนตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 184 ราย	✓			กรรมการกลุ่มอาชีพ/ผู้ทำบัญชี ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินธุรกิจ (ราย) ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินธุรกิจที่ได้รับการสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีได้			✓	กลุ่มอาชีพที่ดำเนินธุรกิจได้รับการสอนแนะนำสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้	จำนวนกลุ่มอาชีพที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มอาชีพที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
3305	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 297 ราย	✓			เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ ได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีหรือวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
3306 โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม สอนและการจัดทำบัญชี จำนวน 223 ราย	✓			เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ หรือวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ
3307 โครงการศิลปอาชีพ					
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม สอนและการจัดทำบัญชี จำนวน 285 ราย	✓			เกษตรกรในพื้นที่โครงการศิลปอาชีพ ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ หรือวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะ



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
3308	โครงการหลวง				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม สอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 332 ราย	✓		นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวงได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น}} \times 100$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ}} \times 100$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสอนแนะนำสามารถจัดทำบัญชีได้		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมสอนแนะนำ}} \times 100$
3309	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร				
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ จำนวน 308 ครั้ง		✓	จำนวนครั้งที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ได้มีการจัดนิทรรศการเพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการมีความสนใจ การจัดทำบัญชีรับ - จ่าย ในครัวเรือน บัญชีต้นทุนอาชีพ และบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	$\frac{\text{จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ}}{\text{จำนวนเป้าหมายทั้งสิ้น}} \times 100$
3310	โครงการค่าย “เยาวชน...รักษ์พงไพร เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี”				
	เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งในการร่วมเป็นวิทยากร จำนวน 64 ครั้ง		✓	จำนวนครั้งที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ร่วมเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้	$\frac{\text{จำนวนครั้งที่ร่วมเป็นวิทยากร}}{\text{จำนวนเป้าหมายทั้งสิ้น}} \times 100$
4000 การพัฒนาองค์กร					
4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี					
4101	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566				
	เชิงปริมาณ : โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ระบบสมาชิกและหุ้น) จำนวน 1 ระบบ	✓		โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ระบบสมาชิกและหุ้น) ให้มีระบบที่ทันสมัย รองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สอดคล้องตามลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของสหกรณ์ปัจจุบัน	$\frac{\text{โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์}}{\text{จำนวนโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ฯ เป้าหมายทั้งสิ้น}} \times 100$



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4102	นําร่องการใช้งานโครงการยกระดับโปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้รองรับการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment)				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์นําร่องสามารถทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารผ่านระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) ได้			✓ สหกรณ์สามารถใช้ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย 1. สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ SmartMember และ SmartManage จำนวน 1 แห่ง 2. สหกรณ์การเกษตรที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ครบทุกระบบตามส่วนทุกธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack) และเป็นสหกรณ์ที่ใช้ SmartMember และ SmartManage จำนวน 1 แห่ง	จำนวนสหกรณ์นําร่องสามารถทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารผ่านระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
4103	นําร่องโครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและนํ้านมดิบ				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการสินค้ารองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและนํ้านมดิบที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์			✓ สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรนํ้านมดิบในพื้นที่ สตท.10 จำนวน 2 แห่ง ได้รับการติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการสินค้ารองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและนํ้านมดิบที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายได้รับการติดตั้งโปรแกรมบริหารจัดการสินค้ารองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรกาแฟและนํ้านมดิบที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
4104	ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 200 แห่ง	✓		สหกรณ์เป้าหมาย จำนวน 200 แห่ง ประกอบด้วย 1. สหกรณ์ที่ยังไม่ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล (HM) ที่มีสถานะดำเนินธุรกิจมีความพร้อมด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และมีพนักงานบัญชี จำนวน 118 แห่ง 2. สหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งและใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ยังไม่ครบทุกระบบตามธุรกิจของสหกรณ์ (CAD+HM) จำนวน 82 แห่ง	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 76 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้	✓			สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ โดยสหกรณ์มีการติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ (Full Pack) ซึ่งมีสถานะยกยอด ย้อนหลัง ปัจจุบัน เปลี่ยนแปลง ใดๆอย่างหนึ่ง	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์สามารถดำเนินงานได้เป็นปัจจุบันหรือปรับเปลี่ยน			✓	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการพัฒนาความรู้ในการใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์และติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ สามารถดำเนินงานได้เป็นปัจจุบัน หรือปรับเปลี่ยนทุกระบบ	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่สามารถดำเนินงานได้เป็นปัจจุบันหรือปรับเปลี่ยน x 100 จำนวนสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้และติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์
4105	ส่งเสริมการใช้งานนวัตกรรมเพื่อสร้างข้อมูลที่มีคุณค่า (Smart4M)					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการติดตั้ง SmartMember และ SmartManage จำนวน 240 แห่ง			✓	สหกรณ์เป้าหมายสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่มีสถานะ Full Pack ที่ยังไม่ได้ใช้ SmartMember และ SmartManage	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการติดตั้ง SmartMember และ SmartManage x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 สหกรณ์เป้าหมายทั้งหมด สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ			✓	สหกรณ์เป้าหมายสามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมาย
4106	ผลักดันให้สหกรณ์ภาคเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)					
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของสหกรณ์เป้าหมายทั้งหมด สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ			✓	สหกรณ์เป้าหมายสามารถนำส่งข้อมูลขึ้นระบบ SmartMember และ SmartManage เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายสามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมาย
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 100 ของสหกรณ์เป้าหมายที่นำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ ผู้สอบบัญชีนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีระยะไกล			✓	สหกรณ์เป้าหมายที่นำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ ผู้สอบบัญชีนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีระยะไกล	จำนวนสหกรณ์ที่ผู้สอบบัญชีนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีระยะไกล x 100 จำนวนสหกรณ์ที่นำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบันทุกวันทำการ



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4107	การพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น				
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น จำนวน 2 ราย (รายที่ 5 : โซแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนด		✓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น (รายที่ 5 : โซแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนดได้	จำนวนชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่นที่ได้รับการพัฒนา x 100 จำนวนชุดคำสั่งที่ต้องได้รับการพัฒนาตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ ทั้งสิ้น
4107	การพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น				
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น จำนวน 2 ราย (รายที่ 5 : โซแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนด		✓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการพัฒนาชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่น (รายที่ 5 : โซแอ็ค, รายที่ 6 : นันทนา) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนดได้	จำนวนชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยบุคคลอื่นที่ได้รับการพัฒนา x 100 จำนวนชุดคำสั่งที่ต้องได้รับการพัฒนาตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ ทั้งสิ้น
4108	การพัฒนาและปรับปรุงชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 2 ระบบ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ (ภาคเกษตรและนอกภาคเกษตร) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนด		✓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ภาคเกษตรและนอกภาคเกษตร) ตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ กำหนด	จำนวนชุดคำสั่งตรวจสอบบัญชีสหกรณ์สำหรับโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนา โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ภาคเกษตรและนอกภาคเกษตร) ที่ได้รับการพัฒนา x 100 จำนวนชุดคำสั่งที่ต้องได้รับการพัฒนาตามแนวทางการสอบบัญชีที่คณะกรรมการฯ ทั้งสิ้น
4109	การส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ(Management System for CAD)				
	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการอบรมการส่งเสริมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) จำนวน 251 ราย		✓	ผู้สอบบัญชี /หัวหน้า สตส. / กลุ่มกำกับ สตท. ที่ได้รับการอบรมการใช้โปรแกรมกระดาษทำการ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ x 100 จำนวนผู้ที่ต้องเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น





# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงปริมาณ : ผู้สอบบัญชีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เป้าหมาย มีการใช้โปรแกรมระบบจัดการ กระดาษทำการ (Management System for CAD) ในกระบวนการสอบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 260 แห่ง			✓	ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย มีการใช้โปรแกรม ระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) ในกระบวนการสอบบัญชีตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงไปจนถึง การบันทึกผลในกระดาษทำการ	จำนวนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เป้าหมาย <u>ที่มีการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ x 100</u> จำนวนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 85 ของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษ ทำการ (Management System for CAD) และแสดงความคิดเห็นได้ ผู้สอบบัญชีสามารถ ปิดแฟ้มการตรวจสอบได้			✓	ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายด้วยโปรแกรม ระบบจัดการกระดาษทำการ จัดทำการประเมินความเสี่ยง ตลอดจนการบันทึกผลการตรวจสอบในกระดาษทำการจนเสร็จ และปิดแฟ้มได้	จำนวนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร <u>ที่มีการปิดแฟ้มการตรวจสอบได้ x 100</u> จำนวนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรที่ใช้โปรแกรมระบบจัดการ กระดาษทำการ(Management System for CAD) และแสดงความคิดเห็นได้
4110	การนำร่องการใช้งานโปรแกรม TeamSchedule, TeamTEC และ TeamCentral					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์เป้าหมายมีการวางแผน ตารางเวลาการปฏิบัติงานสอบบัญชีที่ระบบ วางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule) จำนวน 60 แห่ง			✓	หัวหน้า สตส. มีการวางแผนตารางเวลาการปฏิบัติงานสอบบัญชี ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมายที่ระบบวางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule) ได้	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่มีการวางแผนตารางเวลา การปฏิบัติงานสอบบัญชีที่ระบบวางแผนทรัพยากรบุคคล (TeamSchedule) x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์เป้าหมายมีการบันทึก เวลาและค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีสหกรณ์ที่ ระบบบันทึกเวลาและค่าใช้จ่าย (TeamTEC) จำนวน 60 แห่ง			✓	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ มีการบันทึกเวลาและค่าใช้จ่ายในการสอบ บัญชีสหกรณ์ที่ระบบบันทึกเวลาและค่าใช้จ่าย (TeamTEC) ได้	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่มีการบันทึกเวลา และค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีสหกรณ์ ที่ระบบบันทึกเวลาและค่าใช้จ่าย (TeamTEC) x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการอบรมการใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ใน โปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) จำนวน 140 ราย			✓	ผู้สอบบัญชี /หัวหน้า สตส. / กลุ่มกำกับ สตท. ได้รับการอบรม การใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม TeamSchedule, TeamTec, TeamCentral ในโปรแกรม ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) x 100 จำนวนผู้ที่ต้องเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของสหกรณ์ที่ใช้ โปรแกรมระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ครบทุกระบบ สามารถปิดแฟ้มข้อมูล การตรวจสอบในระบบกระดาษทำการ อิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ได้			✓	สหกรณ์เป้าหมายด้วยระบบจัดการกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ครบทุกระบบ (TeamRisk, TeamEWP, TeamSchedule และ TeamTec) ผู้สอบบัญชีจัดทำ การประเมินความเสี่ยงตลอดจน การบันทึกผลการตรวจสอบในกระดาษทำการจนเสร็จและปิด แฟ้มได้	จำนวนสหกรณ์เป้าหมายที่มีการปิดแฟ้ม x 100 จำนวนสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบกระดาษทำการ อิเล็กทรอนิกส์ (EWP) ครบทุกระบบ





# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)	
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ			
4200 งานพัฒนาบุคลากร						
4201	โครงการยกระดับผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป็น Cyber Auditor					
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด			✓	จำนวนผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการอบรมหลักสูตร Cyber Auditor มีเวลาในการเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด	จำนวนผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการอบรมเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด x 100 จำนวนผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 10 ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่เป็น Cyber Auditor ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ร้อยละ 10 ปี 2567 ร้อยละ 15 ปี 2568 ร้อยละ 20 ปี 2569 ร้อยละ 25 ปี 2570 ร้อยละ 30		✓		จำนวนผู้สอบบัญชีที่ได้รับการอบรมหลักสูตร Cyber Auditor ผ่านการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด และมีสมรรถนะเป็น Cyber Auditor เกณฑ์การประเมิน 1. มีคะแนนการทดสอบหลังการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 2. ได้รับการประเมินสมรรถนะจากหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 3. ส่งชิ้นงานที่ตรวจสอบบัญชีโดยใช้ CATS หรือ ACL แล้วเสร็จ ภายใน 20 วัน นับจากวันที่แสดงความเห็น	จำนวนผู้สอบบัญชีที่เป็น Cyber Auditor x 100 จำนวนผู้สอบบัญชีทั้งหมดที่มีคุณสมบัติเข้ารับการอบรม
4202	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี					
	เชิงปริมาณ : ข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี จำนวน 75 ราย	✓			ข้าราชการกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี กองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร	จำนวนข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี x 100 จำนวนข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผลได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	✓			ข้าราชการกลุ่มกำกับมาตรฐานการบัญชี กองควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	จำนวนข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ x 100 จำนวนข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการติดตามประเมินผล



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4203	โครงการเสริมสร้างสมรรถนะผู้สอบบัญชี				
	เชิงปริมาณ : ข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้รับการฝึกอบรมด้านสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 560 ราย	✓		ข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ปฏิบัติงานสอบบัญชีหรืองานที่เกี่ยวข้อง ได้รับการฝึกอบรมด้านสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	จำนวนข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการฝึกอบรมด้านสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร x 100 จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผลได้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	✓		ข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	จำนวนข้าราชการ และพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ x 100 จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการติดตามประเมินผล
4204	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา จำนวน 300 ราย		✓	การประชุมสัมมนาที่จัดขึ้นเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565 และเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566 (กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 300 ราย)	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนา x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566		✓	บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566	จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาที่มีความรู้ความเข้าใจทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ x 100 จำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา
4205	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2566				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 300 ราย		✓	การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่จัดขึ้นเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพิจารณาปรับปรุงแนวทางการดำเนินการในไตรมาสที่ 3 และ 4 ของปีงบประมาณ 2566 (กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 300 ราย)	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4206	โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2566				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 500 ราย			✓	การประชุมสัมมนาที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการที่บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาขึ้นตลอดปีงบประมาณ 2566 และเพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น
4207	โครงการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร หัวหน้าสำนักงาน ปี 2566				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 80 ราย			✓	การอบรมเพื่อให้หัวหน้าสำนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ หรือข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบ สามารถขึ้นสู่ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานได้ในอนาคต ได้มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบต่าง ๆ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การบริหารงานพัสดุ การมีภาวะผู้นำ จิตวิทยาในการบริหารบุคคล การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากคณะผู้บริหาร เป็นต้น	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test)			✓	ข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย และเข้าร่วมอบรมได้ตลอดหลักสูตรผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test) ได้มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบต่าง ๆ และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การบริหารงานพัสดุ และการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ	จำนวนข้าราชการเป้าหมายที่ได้รับการอบรมตลอดหลักสูตรผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test) x 100 จำนวนข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการอบรม
4208	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นหลักสูตร Smart Officer ปี 2566				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา จำนวน 80 ราย			✓	การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติที่จะสามารถเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้มีสมรรถนะความสามารถ 7 คุณลักษณะของ Smart Officer ได้แก่ 1) ความเชี่ยวชาญ/ความรู้/ภาษา 2) ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม 3) จิตอาสา/บริการ 4) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต 5) ทำงานเป็นทีม 6) เก่งคิด/เก่งปฏิบัติ 7) ประยุกต์ใช้ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ (กลุ่มเป้าหมาย จำนวน - คน) เนื่องจากอยู่ระหว่างการตรวจสอบคุณสมบัติ	จำนวนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test)			✓	ข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย และเข้าร่วมอบรมได้ตลอดหลักสูตร ผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test) ได้รับความรู้และเข้าใจนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงและหน่วยงานได้อย่างชัดเจน ตลอดจนเข้าใจบทบาทภาวะผู้นำยุคใหม่ที่ทันสมัย หลักการบริหาร การวางแผน การนำเสนอ ประชาสัมพันธ์ การพัฒนา บุคลิกภาพ และการบริการที่ดี	ข้าราชการกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมอบรมตลอดหลักสูตร ผ่านการทดสอบหลังการอบรม (Post-test) x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา
4209	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องนำรู้ด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) ปี 2566					
	เชิงปริมาณ : โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่บุคลากร ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องนำรู้ด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) ปี 256			✓	การเผยแพร่ความรู้ให้กับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่านระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องนำรู้ด้วยการสหกรณ์ (Smart Auditor) ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 100 รายขึ้นไป/รายไตรมาส	-
4210	โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่บุคลากรเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นองค์กรดิจิทัล					
	เชิงปริมาณ : ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน 300 ราย			✓	บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทักษะด้านดิจิทัล x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กรมฯ ทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้	จำนวนเป้าหมายที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล
4211	โครงการพัฒนาโครงสร้างตำแหน่งเพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ					
	เชิงปริมาณ : กตส. มีแผนการกำหนดตำแหน่งฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569			✓	แผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 ได้รับอนุมัติโดย อ.ก.พ.กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	-



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
	งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4212	โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)				
เชิงปริมาณ : ผลการประเมิน ITA ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก (A) ขึ้นไป			✓	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับคะแนน 85 ขึ้นไป และระดับผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (A) ขึ้นไป	-
เชิงปริมาณ : การประกาศคุณธรรมเป้าหมายของทุกหน่วยงาน			✓	ทุกหน่วยงานประกาศคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 60 ของหัวหน้างาน มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส			✓	ร้อยละ 60 ของหัวหน้างาน มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยผู้ได้บังคับบัญชาประเมินหัวหน้างาน) ใน 2 ด้าน คือ ด้านทัศนคติและด้านพฤติกรรม	จำนวนหัวหน้างานที่มีทัศนคติเชิงบวก x 100 จำนวนหัวหน้างานทั้งสิ้น 155 ราย
4213	โครงการพัฒนาคนและพัฒนางานด้วยประสบการณ์ที่หลากหลาย				
เชิงปริมาณ : กตส. มีกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ			✓	การศึกษา วิเคราะห์กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการสำรวจข้อมูลข้าราชการ เพื่อจัดทำกรอบแนวทางการสั่งสมประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทอำนวยการ เสนอ อ.ก.พ.กรม พิจารณาเห็นชอบและแจ้งเวียนกรอบแนวทางฯ เพื่อทราบโดยทั่วกัน	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 100 ของหน่วยงานในสังกัด กตส. ดำเนินการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Rotation) ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไป ตามกรอบแนวทางฯ			✓	ทุกหน่วยงาน (ส่วนกลางและภูมิภาค) ดำเนินการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Rotation) ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไป และส่งข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับปัญหา/อุปสรรคของการดำเนินการเพื่อการปรับปรุงพัฒนากรอบแนวทางฯ	จำนวนหน่วยงานที่ดำเนินการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Rotation) ข้าราชการ ระดับชำนาญการพิเศษลงไป x 100 จำนวนหน่วยงานในส่วนกลางและภูมิภาค



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4214	โครงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เชิงรุก					
	เชิงปริมาณ : จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ที่เป็น Mass Media (โทรทัศน์) อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง			✓	การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้ ผ่าน Mass Media (โทรทัศน์) อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง	จำนวนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม และองค์ความรู้ผ่าน Mass Media (โทรทัศน์) x 100 จำนวนไตรมาสทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม		✓		ร้อยละ 80 ของผู้สอบบัญชี/บุคลากรเครือข่าย/ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลงานของกรม	จำนวนผู้สอบบัญชี/บุคลากรเครือข่าย/ผู้รับบริการ ที่พึงพอใจระดับปานกลางขึ้นไป x 100 จำนวนผู้สอบบัญชี/บุคลากรเครือข่าย/ผู้รับบริการทั้งหมด
4300 งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ						
4301	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566					
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2566			✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่องและรองรับทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (Roadmap 66) อย่างมีประสิทธิภาพ	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลฯ แล้วเสร็จและนำออกใช้งานได้ x 100 จำนวนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลฯ ทั้งสิ้น
4302	โครงการจัดทำและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร จำนวน 5 เรื่อง			✓	<p>การจัดทำและเผยแพร่สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ในส่วนของสารสนเทศทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร หรือบทความวิเคราะห์ ที่ต้องมีเนื้อหาคอบคลุมในเรื่อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินฯ</li> <li>2. รายงานภาวะเศรษฐกิจทางการเงินฯ</li> <li>3. ข้อมูลผลิตผลการเกษตรผ่านกลไกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</li> <li>4. ข้อมูลวิเคราะห์สุขภาพทางการเงินฯ</li> <li>5. ข้อมูลพยากรณ์ทางการเงินฯ</li> </ol>	จำนวนสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์ และกลุ่มสหกรณ์ที่เผยแพร่ x 100 จำนวนสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์ และสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น



# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร		✓		ความพึงพอใจของผู้รับบริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ที่ได้รับการในรูปแบบเล่มรายงานสารสนเทศทางการเงินฯ ที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จัดส่งให้กับกลุ่มเป้าหมายและผู้ที่ใช้บริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรบนเว็บไซต์กลุ่มวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน	คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการสารสนเทศทางการเงินฯ x 100 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อสารสนเทศทางการเงินฯ
4303	การบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์					
	เชิงปริมาณ : หน่วยงานเป้าหมายจำนวน 95 หน่วยงานรายงานผลการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565 ครบถ้วน ภายในวันที่ 25 ตุลาคม 2565			✓	การบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน เอื้อประโยชน์ต่อการวางแผนบริหารครุภัณฑ์ประจำปีได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและตรงตามหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ช่วยให้หน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง	จำนวนหน่วยงานเป้าหมายที่รายงานผลการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ x 100 จำนวนหน่วยงานสังกัด กตส./สทท./สตส. ทั้งสิ้น
4304	การให้บริการระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference					
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 90 ของหน่วยงานสามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ด้วยภาพ เสียง การโต้ตอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ประชุม และจัดการเรียน การสอนทางไกลออนไลน์ในรูปแบบโต้ตอบได้ทันที (Real - Time Conference) ประกอบด้วย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ x 100 จำนวนหน่วยงานสังกัด กตส./สทท./สตส.



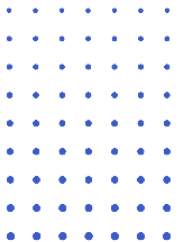
# สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ต่อ)

ชื่อตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดตามเอกสาร (✓)			คำอธิบายตัวชี้วัด	สูตรการคำนวณ (ร้อยละ)
		งบประมาณ	แผน 5 ปี	ภารกิจ		
4305	การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทางการรับ - ส่งข้อมูล					
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ต ในแต่ละเดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ			✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน และ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน มีวงจรระบบอินเทอร์เน็ต และวงจร สำหรับระบบ VPN พร้อมระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็น ช่องทางการรับ - ส่งข้อมูล เพื่อทำการรวบรวมประมวลผล โดยนำ ข้อมูลมาสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและเป็นข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรการวิเคราะห์สถานะ เศรษฐกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กับประชาชน ทั่วไป ส่งผลให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	จำนวนเป้าหมายที่ได้รับการบริการความเร็ว สัญญาณอินเทอร์เน็ตในแต่ละเดือน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <u>ของความเร็วจับสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ x 100</u> จำนวนหน่วยงานสังกัด กคส./สทท./สทส.
4306	การตรวจสอบและให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร					
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 100 ของข้อมูลงบ การเงินที่นำส่งสู่ระบบสารสนเทศทางการเงิน ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) ได้รับการตรวจสอบข้อมูล			✓	ผู้สอบบัญชีผู้สอบบัญชี บันทึกข้อมูล งบการเงิน เข้าสู่ระบบ สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Input Form) ภายใน 5 วัน ทำการนับถัดจากวันแสดงความเห็น ต่องบการเงิน ได้รับการตรวจสอบข้อมูล	จำนวนงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบข้อมูล x 100 จำนวนข้อมูลงบการเงินที่นำส่งสู่ระบบสารสนเทศ ทางการเงินฯ (Input Form) ทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการมี ความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูล สารสนเทศทางการเงินผ่านระบบบริการ สารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (Web Service)		✓		ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการข้อมูลสารสนเทศทาง การเงินผ่านระบบบริการสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และ กลุ่มเกษตรกร (Web Service)	ผู้รับบริการพึงพอใจในการรับบริการผ่าน (Web Service) x 100 จำนวนผู้รับบริการฯ ผ่าน (Web Service) ที่ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทั้งหมด



# ROADMAP 66

ทิศทางการปฏิบัติงาน  
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม  
แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200



โทรศัพท์ 0 2281 3054  
โทรสาร 0 2282 2848



PESEC@CAD.CO.TH  
WWW.CAD.GO.TH

