

ROADMAP 65

ทิศทางการปฏิบัติงาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๓๐๕๔ ต่อ ๒๓๑๓ - ๒๓๑๘

ที่ กษ ๐๔๐๒/ว.๗๐

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕)

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/ผู้เชี่ยวชาญกรมตรวจบัญชีสหกรณ์/ผู้เชี่ยวชาญสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐/หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร/หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด

ด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕) เพื่อเป็นคู่มือสำหรับหน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและแสดงถึงผลลัพธ์เชิงประจักษ์ จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕) เป็นกรอบทิศทางการขับเคลื่อนการทำงานตามภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้ทุกหน่วยงานซักซ้อม ทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานในสังกัดให้เข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕)

๓. วิธีการปฏิบัติงานใดที่ได้กำหนดไว้ก่อนนี้ หากขัดหรือแย้งกับวิธีการปฏิบัติในทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕) ให้ถือปฏิบัติตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Roadmap ๖๕)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายโอภาส ทองยงค์)

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

คำนำ



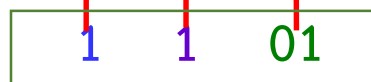
ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (Roadmap 65) เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อร่วมกันผนึกกำลังขับเคลื่อนภารกิจของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตลอดจนสามารถบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และได้ผลลัพธ์เชิงประจักษ์อย่างแท้จริง

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ

ถอดรหัสความหมายของตัวเลข ROADMAP 65



ภารกิจหลัก ภารกิจย่อย ลำดับ แผนงาน/โครงการตามภารกิจย่อย



การถอดรหัส

ภารกิจหลัก	ภารกิจย่อย	จำนวน แผนงาน/ โครงการ
1000 การตรวจสอบบัญชี สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	9
	1200 งานกำกับการสอบบัญชี	2
2000 การพัฒนาสถาบัน เกษตรกร	2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	7
	2200 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน	2
3000 การส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพการจัดทำบัญชี แก่เกษตรกร	3100 งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	2
	3200 งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี	6
	3300 งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	9
4000 การพัฒนาองค์กร	4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี	2
	4200 งานพัฒนาบุคลากร	4
	4300 งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงาน ภาครัฐ	6



ตัวอย่าง

- 1101 การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการ
วางแผนงานสอบบัญชี
 - 1102 การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
...
 - 2101 โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน
แก่สมาชิกสหกรณ์
 - 2102 โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์
และกลุ่มเกษตรกร
...
 - 3101 โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือน
เพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน
 - 3102 โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้
...
 - 4101 ศึกษาระบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศ
ทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น
 - 4102 สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษ
ทำการ (Management System for CAD)
- (รวมทั้งสิ้น 49 แผนงาน/โครงการ)

สารบัญ



หน้า

ส่วนที่ 1	ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจ	
	วิสัยทัศน์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	2
	พันธกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	3
	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ/แผนแม่บทฯ/แผนปฏิรูปประเทศ/แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12/คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี/แผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี ของ กษ. และ ตส.	4
	ความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ ผลผลิต โครงการ/กิจกรรม	5
	กรอบงบประมาณรายจ่าย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	6
	แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	7
ส่วนที่ 2	ระบบงาน	
	1000 การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	
	1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	
	1101 การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี	11
	1102 การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	18
	1103 การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	23
	1104 การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่	25
	1105 การติดตามผลการเสนอเลิก	26
	1106 งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี	27
	1107 โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก	28

สารบัญ (ต่อ)



	หน้า
1108 การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ	30
1109 การให้คำปรึกษาหารือ	33
1200 งานกำกับการสอบบัญชี	
1201 การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์	34
1202 การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี	37
2000 การพัฒนาสถาบันเกษตรกร	
2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	
2101 โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์	39
2102 โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	41
2103 โครงการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	44
2104 โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน	46
2105 ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS)	48
2106 ผลักดันให้สหกรณ์ภาคเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)	51
2107 โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำมันดิบ	53

สารบัญ (ต่อ)



หน้า

2200	งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน	
2201	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป	54
2202	โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	56
3000	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	
3100	งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	
3101	โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน	59
3102	โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้	60
3200	งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี	
3201	โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่	64
3202	โครงการพัฒนาเกษตรกรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)	66
3203	โครงการพัฒนาเกษตรกรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์)	68
3204	โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)	70
3205	โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร	72
3206	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	73
3300	งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	
3301	โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	74
3302	โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	76

สารบัญ (ต่อ)



	หน้า	
3303	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	78
3304	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	79
3305	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	80
3306	โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	82
3307	โครงการศิลปาชีพ	84
3308	โครงการหลวง	86
3309	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่	87

4000 การพัฒนาองค์กร

4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี

4101	ศึกษาระบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น	89
4102	สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)	90

4200 งานพัฒนาบุคลากร

4201	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้สอบบัญชีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Auditor)	92
4202	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565	93
4203	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565	94

สารบัญ (ต่อ)



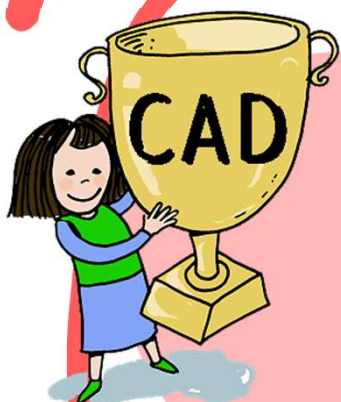
	หน้า	
4204	โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565	95
4300	งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ	
4301	การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	96
4302	การให้บริการระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor)	97
4303	การให้บริการระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	98
4304	การให้บริการระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference โดยเครือข่ายภาครัฐ (GIN Conference)	99
4305	การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทางการรับ - ส่งข้อมูล	101
4306	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565	103
ส่วนที่ 3	สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	105



ทิศทาง

การขับเคลื่อนภารกิจ





ภายในปี 2565 สหกรณ์และเกษตรกร
มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี
ที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้

By the Year 2022, the Strength of Finances
and Accounts of Cooperatives and Farmers
will be of Good Quality and Reliable.



ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติ/แผนแม่บทฯ/แผนปฏิรูปประเทศ/ แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่ 12/คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี/ แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี ของ กษ. และ ตส.



ยุทธศาสตร์ชาติ	1. ด้านความมั่นคง	2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ		
แผนแม่บท	1. ด้านความมั่นคง แผนย่อย 2 การป้องกันและ แก้ปัญหาที่มี ผลกระทบต่อความมั่นคง	3. การเกษตร แผนย่อย 2 เกษตรปลอดภัย แผนย่อย 6 การพัฒนา ระบบนิเวศ การเกษตร	8. ผู้ประกอบการและวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม ยุคใหม่ แผนย่อย 1 การสร้าง ความเข้มแข็ง ผู้ประกอบการ อัจฉริยะ	15. พลังทางสังคม แผนย่อย 1 การเสริมสร้าง ทุนทางสังคม	16. เศรษฐกิจฐานราก แผนย่อย 1 การยกระดับ ศักยภาพ การเป็น ผู้ประกอบการ ธุรกิจ	20. การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนย่อย 1 การพัฒนาบริการประชาชน แผนย่อย 4 การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ แผนย่อย 5 การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ
แผนปฏิรูปประเทศ	-	5. เศรษฐกิจ 6. ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	5. เศรษฐกิจ	5. เศรษฐกิจ	2. การบริหารราชการแผ่นดิน	
แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12	5. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาประเทศสู่ความมั่งคั่ง และยั่งยืน	3. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน	2. การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม	6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย		
คำแถลงนโยบาย ของคณะรัฐมนตรี	เรื่องเร่งด่วน ข้อ 9 การแก้ไขปัญหาเสถียรภาพ และสร้างความสงบสุข ในพื้นที่ชายแดนภาคใต้	เรื่องเร่งด่วน ข้อ 4 การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม ข้อ 6 การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต นโยบายหลัก ด้านที่ 5 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน ของไทย ด้านที่ 5.3 พัฒนาภาคการเกษตร ด้าน 5.3.2 ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตที่เหมาะสมและไม่ก่อให้เกิดภาระทางการเงินการคลัง ของภาครัฐ ด้าน 5.3.3 พัฒนาองค์กรเกษตรกร และเกษตรกรรุ่นใหม่ ด้าน 5.3.4 ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับสินค้าเกษตร	เรื่องเร่งด่วน - นโยบายหลัก ด้านที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ด้านที่ 1.1 สืบสาน รักษา ต่อยอดศาสตร์พระราชา และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็น หลักสำคัญ ด้านที่ 5 การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการ แข่งขันของไทย ด้านที่ 5.3 พัฒนาภาคการเกษตร 5.3.4 ส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับสินค้าเกษตร ด้านที่ 7 การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ด้านที่ 7.2 สร้างความเข้มแข็งชุมชน 7.2.1 สร้างผู้นำชุมชน ยกย่องปราชญ์ ชาวบ้าน	เรื่องเร่งด่วน ข้อ 10 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน นโยบายหลัก ด้านที่ 11 การปฏิรูปบริหารจัดการภาครัฐ ด้านที่ 11.1 พัฒนาโครงสร้างและระบบการบริหาร จัดการภาครัฐสมัยใหม่ ด้านที่ 11.4 เปิดเผยข้อมูลภาครัฐสู่สาธารณะ ด้านที่ 11.5 ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลในการ บริหารจัดการภาครัฐ ด้านที่ 11.7 ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการ การอำนวยความสะดวก ต้นทุนค่าใช้จ่าย กฎหมาย กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของภาครัฐ		
แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (2563 - 2565) ของ กษ.	1. สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกร และสถาบันเกษตรกร	1. สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร 2. เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและยกระดับมูลค่าสินค้าเกษตรกร	1. สร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร	5. พัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ		
แผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (2563 - 2565) ของ ตส.	2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	1. พัฒนาความเข้มแข็งด้านบัญชีแก่สหกรณ์และสถาบันเกษตรกร 2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร	3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่องค์กรดิจิทัล		
เป้าหมาย	2. เกษตรกรมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน	1. สหกรณ์มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี 2. เกษตรกรมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน	2. เกษตรกรมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน	1. สหกรณ์มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี		

ความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์ เป้าหมายการให้บริการ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ ผลผลิต โครงการ/กิจกรรม



วิสัยทัศน์	ภายในปี 2565 สหกรณ์และเกษตรกร มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี ที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้		
เป้าหมาย	1. สหกรณ์มีความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี		2. เกษตรกรมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน
ตัวชี้วัด	1.1 ร้อยละ ของสหกรณ์สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ถูกต้องด้วยตนเอง 1.2 ร้อยละ ของสหกรณ์ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ 1.3 ร้อยละ ของสหกรณ์มีระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในดี		2.1 ร้อยละ ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายมีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน 2.2 ร้อยละ ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ
กลยุทธ์	❶ พัฒนาความเข้มแข็งด้านการเงินการบัญชี แก่สหกรณ์และสถาบันเกษตรกร	❸ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่องค์กรดิจิทัล	❷ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดการทำบัญชีแก่เกษตรกร
แผนงาน/ โครงการ	1. ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 2. โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก 3. โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์ 4. โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 5. โครงการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 6. โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน 7. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป 8. โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	แผนงานตามภารกิจ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้แก่ 1. พัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี 2. พัฒนาบุคลากร 3. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ	1. โครงการเสริมสร้างการจัดการทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน 2. โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ 3. โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่) 4. โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรกรอินทรีย์) 5. โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) 6. โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร 7. โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) 8. โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 9. โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้

กรอบงบประมาณรายจ่าย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



(หน่วย : ล้านบาท)

งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ผลต่าง (+เพิ่ม/-ลด)	ร้อยละ
1. งบบุคลากร	831.5445	830.7688	- 0.7757	- 0.09
2. งบดำเนินงาน	417.6884	328.0749	- 89.6135	- 21.45
3. งบลงทุน	51.6234	58.8229	7.1995	13.95
รวมทั้งสิ้น	1,300.8563	1,217.6666	- 83.1897	- 6.39

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	หน่วยวัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (ล้านบาท)
1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ			854.5149
2. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน			282.1901
ผลผลิต : สหกรณ์และสถาบันเกษตรกรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็ง			282.1901
1) ตรวจสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	11,800	279.6971
2) ฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์	ราย	2,800	1.6540
3) ตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก	ราย	11,300	0.8390
3. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า			37.0468
1) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่	ราย	15,700	12.2408
2) โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน	ราย	6,400	3.8970
- เกษตรอินทรีย์	ราย	1,200	0.7980
- เกษตรทฤษฎีใหม่	ราย	5,200	3.0990
3) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - map)	ราย	1,000	2.2970
4) โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน	แห่ง	80	3.3790
5) โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร	แห่ง	800	6.5590

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ และงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ	หน่วยวัด	เป้าหมาย	งบประมาณ (ล้านบาท)
6) โครงการยกระดับความสามารถด้านการเงินการบัญชีเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่สหกรณ์และสถาบันเกษตรกร	แห่ง	610	8.6740
- พัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	220	4.2370
- พัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร	แห่ง	390	4.4370
4. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาผู้ประกอบการ และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม			4.0600
โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป	แห่ง	200	4.0600
5. แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม			23.5478
1) โครงการส่งเสริมการดำเนินงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ราย	4,000	10.8388
2) โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน	ราย	32,500	9.7640
3) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร	ราย	1,230	2.9450
6. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้			5.0787
โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้	ราย	3,500	5.0787
7. แผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก			11.2283
โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	ศูนย์	882	11.2283



ส่วนที่ 2

ระบบงาน



1000

การตรวจสอบบัญชี สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

1100 งานตรวจสอบบัญชี
สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
1200 งานกำกับการสอบบัญชี



การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี



กลุ่มเป้าหมาย

สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีสถานะต้องตรวจสอบบัญชี

วัตถุประสงค์

เพื่อวางแผนการให้บริการที่เหมาะสมกับความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

เวลาดำเนินการ

การดำเนินงาน

สตส./
สตม.

1. ประเมินความพร้อมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ผ่านระบบบริหารงานสอบบัญชี (CAD_AUDIT)

1.1 จำแนกกลุ่มตามความพร้อมของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 5 กลุ่ม ประกอบด้วย

1) กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ

สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่สามารถส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ถึงปีบัญชีปัจจุบัน ไม่ว่างงบการเงินนั้น สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรจะทำได้ด้วยตนเอง หรือมีผู้ช่วยเหลือ

2) กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ

สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่สามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้ถึงรอบปีบัญชีปัจจุบัน (ไม่อยู่ในกลุ่มจัดตั้งใหม่ กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก หรือต้องเลิกตามกฎหมาย)

3) กลุ่มจัดตั้งใหม่

- จัดทะเบียนตั้งใหม่ระหว่างปี หรือ
- ตั้งใหม่ในปีก่อนแต่ยังไม่ได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในแก่สหกรณ์

4) กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก

- สหกรณ์ ตามมาตรา 71 แห่ง พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจสั่งเลิกสหกรณ์ได้
 - ไม่เริ่มดำเนินกิจการภายใน 1 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน หรือหยุดดำเนินกิจการติดต่อกันเป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่หยุดดำเนินกิจการ
 - ไม่ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปี ต่อนายทะเบียนสหกรณ์เป็นเวลา 3 ปี ติดต่อกัน

ไตรมาส 1 - 4

การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สตม.

- กลุ่มเกษตรกร ตามมาตรา 33 แห่ง พ.ร.ฎ. ว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547 มีอำนาจสั่งเลิกได้
 - ไม่มีการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายใน 90 วัน นับแต่วันรับใบทะเบียนจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร
 - ไม่เริ่มดำเนินการภายใน 1 ปี นับแต่วันจดทะเบียนจัดตั้งกลุ่มเกษตรกร หรือหยุดดำเนินการติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - ไม่ส่งสำเนาใบดุลต่อนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัดตามมาตรา 24 วรรค 4 เป็นเวลา 3 ปี ติดต่อกัน
 - การดำเนินการของกลุ่มเกษตรกรก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่กลุ่มเกษตรกรนั้น หรือไม่อาจดำเนินการให้เป็นผลดีต่อไปได้
- 5) กลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย
 - สหกรณ์ ตามมาตรา 70 แห่ง พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - มีเหตุตามที่กำหนดในข้อบังคับ
 - สหกรณ์มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า 10 ราย
 - ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
 - ล้มละลาย
 - นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้เลิกตามมาตรา 71
 - กลุ่มเกษตรกร ตามมาตรา 32 แห่ง พ.ร.ฎ. ว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547
 - ตามที่กำหนดในข้อบังคับ
 - กลุ่มเกษตรกรมีสมาชิกน้อยกว่า 30 ราย ติดต่อกันเกิน 120 วัน
 - ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้เลิก
 - ศาลพิพากษาให้ล้มละลาย
 - นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้เลิกตามมาตรา 33

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 4

การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สทม.

1.2 ประเมินสถานะการจัดทำบัญชีและงบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
เพื่อให้ทราบความสามารถในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ตลอดจนรูปแบบการจัดทำบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามสถานการณ์ที่เป็นจริง ณ วันที่ประเมินความพร้อม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

1.3 ระยะเวลาในการประเมินความพร้อม

1) กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ดำเนินการหลังจากที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลงบการเงินใน input from กรณี สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ ให้ดำเนินการประเมินความพร้อมภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมระบุเหตุผลก่อนทำการประเมินความพร้อม โดยระบบจะแจ้งเตือนเมื่อเกิน 60 วัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชี

หมายเหตุ หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบ หรือไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้แน่นอนโดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนด และต้องการประเมินความพร้อมก่อน 60 วัน นับจากสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยผู้สอบบัญชีต้องทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอ หน.สตส./ผอ.สทม. พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_PLAN (RA 1) แล้วให้ หน.สตส./ผอ.สทม. ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาต่อ ผอ.สศท./ผอ.กทส. เพื่อขออนุมัติให้สามารถประเมินความพร้อมเปลี่ยนจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบเป็นกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ หรือ กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก หรือกลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จึงดำเนินการประเมินความพร้อม

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 – 4

ภายใน 10 วัน
นับจากวันที่แสดงความเห็น

การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สทม.

2) กลุ่มอื่น ๆ นอกเหนือจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ดำเนินการประเมินความพร้อมภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พร้อมระบุเหตุผลก่อนทำการประเมินความพร้อม โดยระบบจะแจ้งเตือนเมื่อเกิน 60 วันนับจากวันสิ้นปีทางบัญชี

หมายเหตุ หากผู้สอบบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่สามารถส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบ หรือไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้แน่นอนโดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนดและต้องการประเมินความพร้อมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ก่อน 60 วันนับจากสิ้นปีทางบัญชี ให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเสนอ หน.สตส./ผอ.สทม. แล้วบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_PLAN (RA 2) หลังจากนั้นให้ประเมินความพร้อมในระบบ CAD_AUDIT ทันที

ทั้งนี้ หากผู้รับผิดชอบไม่ประเมินความพร้อมภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด ระบบจะทำการล็อกการ Key in ทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ให้ หน.สตส./ผอ.สทม. ทำหนังสือแจ้งเหตุผลเสนอต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผ่าน ผอ.สตท./ผอ.กกส. เพื่อขอลดล็อกระบบจึงจะสามารถประเมินความพร้อมได้

2. การมอบหมายงานและการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

- 2.1 กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ สตส./สทม. เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีไปยัง สตท./กกส.
- 2.2 กลุ่มอื่น ๆ นอกเหนือจากกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้ หน.สตส./ผอ.สทม. มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการ

3. วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)

- 3.1 กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ ให้วางแผน ดังนี้
 - กรณีทำงานการเงินได้เอง ให้วางแผนสอบบัญชีระหว่างปี และสอบบัญชีประจำปี
 - กรณีไม่สามารถทำงานการเงินได้เอง ให้วางแผนสอบบัญชีระหว่างปี หรือ ตรวจสอบแนะนำและสอบบัญชีประจำปี

เวลาดำเนินการ

ภายใน 90 วัน
นับจากวันสิ้นปีทางบัญชี

ดำเนินการทันที
เมื่อได้รับการแต่งตั้ง
เป็นผู้สอบบัญชี

การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สตส./ สตม.	<p>3.2 กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ ให้วางแผนตรวจแนะนำ</p> <p>3.3 กลุ่มจัดตั้งใหม่ ให้วางแผนวางระบบบัญชีและตรวจแนะนำ</p> <p>3.4 กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก และกลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย ให้วางแผนติดตามผลการเสนอเลิก</p> <p>อนึ่ง สำหรับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ตามข้อ 3.2 – 3.4 หากสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร สามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบได้ ให้ หน.สตส./ผอ.สตม. ดำเนินการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีไปยัง สตท./กกส. เพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี</p>	<p>ดำเนินการทันที เมื่อได้รับมอบหมายงาน</p>
สตท./ กกส.	<ol style="list-style-type: none"> ติดตามการประเมินความพร้อมของ สตส./สตม. ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกำหนดเวลา ทบทวนการมอบหมายงานสอบบัญชีของ สตส./สตม. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้สอบบัญชีเป็นรายสหกรณ์ (1 คำสั่ง ต่อ 1 สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) ส่งกลับไปให้ สตส./สตม. และบันทึกข้อมูลในระบบ CAD_AUDIT พิจารณาอนุมัติกรณี สตส.ขอประเมินความพร้อมก่อน 60 วันนับจากวันสิ้นปีทางบัญชี (เฉพาะกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ) โดยดำเนินการอนุมัติผ่านระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน CAD_PLAN 	<p>ทุกเดือน</p> <p>ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่แสดงความเห็น</p> <p>ไตรมาส 1 - 4</p>
สมช.	<ol style="list-style-type: none"> กำกับดูแลการประเมินความพร้อมของ สตส./สตม. และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของ สตท./กกส. ให้ถูกต้องเป็นไปตามแนวทางที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ประสานงานกับ สตท./กกส. ในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน ตลอดจนประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานและการแก้ไขข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>ไตรมาส 1 - 4</p>

การประเมินความพร้อมของสหกรณ์เพื่อการวางแผนงานสอบบัญชี (ต่อ)



การจำแนกกลุ่ม (วางแผนงานตรวจสอบ)

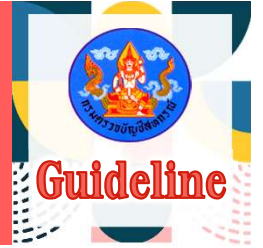
- กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ
- กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ
- กลุ่มจัดตั้งใหม่
- กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก
- กลุ่มต้องเลิกตามกฎหมาย

การประเมินศักยภาพ (วางแผนพัฒนา/อบรม)

- จัดทำงบการเงินได้
- จัดทำงบทดลองได้
- จัดทำบัญชีชั้นปลายได้
- จัดทำบัญชีชั้นต้นได้
- จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีได้
- ไม่สามารถทำได้เลย



กรอบการวางแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



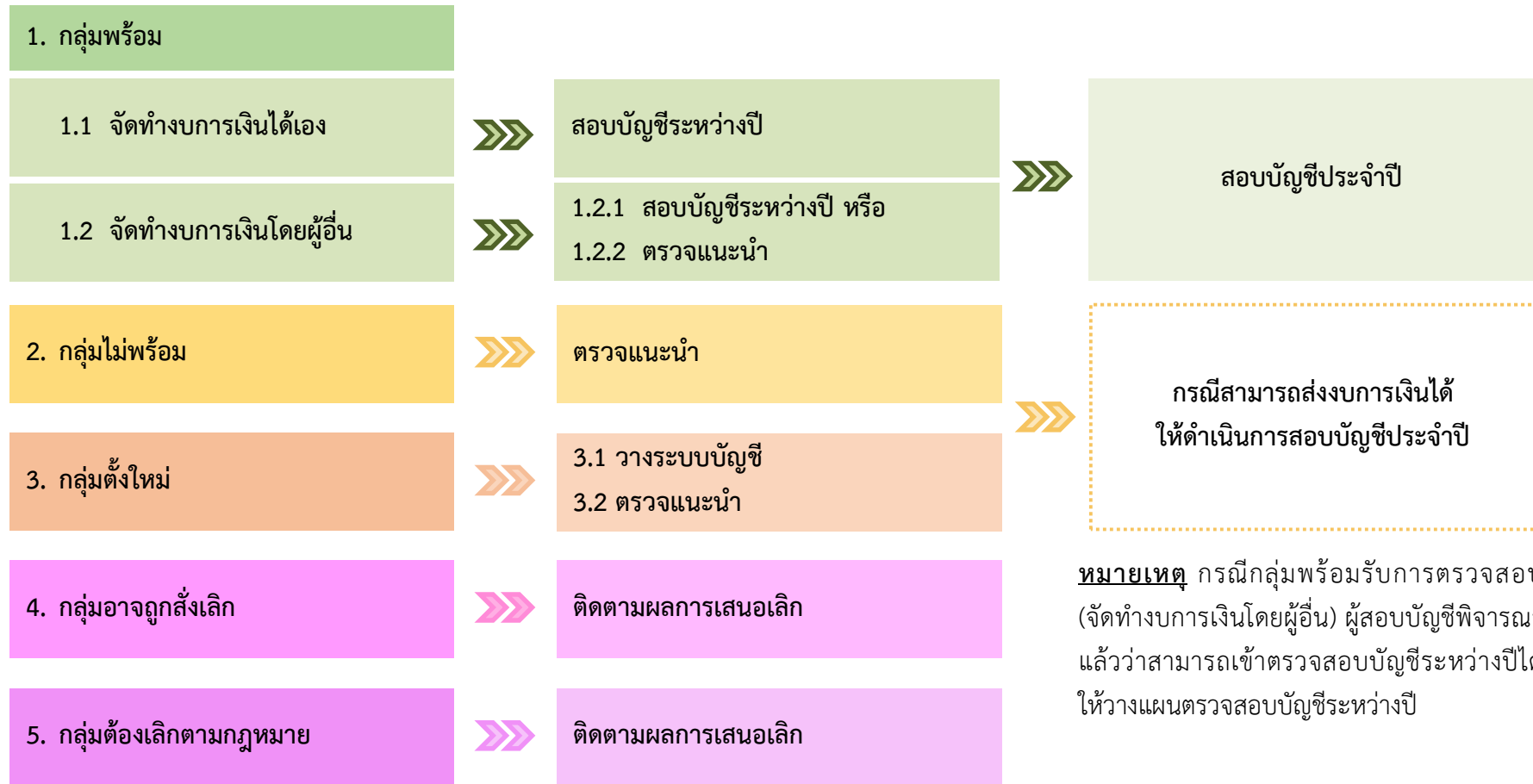
การจำแนกกลุ่ม



แผนตรวจสอบระหว่างปี



แผนตรวจสอบบัญชีประจำปี



การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (เฉพาะสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่วางแผนการสอบบัญชีระหว่างปี)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี สามารถใช้ประโยชน์จากผลการตรวจสอบบัญชีและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีไปปรับปรุงการบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกแก่มวลสมาชิกโดยรวม
2. เพื่อให้การสอบบัญชีสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามมาตรฐานการสอบบัญชี

Concept

1. วิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน และสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม)
 2. ประเมินความเสี่ยง
 3. จัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม
 4. จัดทำแนวการสอบบัญชี
 - 4.1 สอบบัญชีระหว่างปี → เน้น ทดสอบการควบคุม : Test of control
 - 4.2 สอบบัญชีประจำปี → เน้น ตรวจสอบเนื้อหาสาระ : Substantive test
 - หมายเหตุ 1. การวางแผนงานสอบบัญชีให้วางแผนก่อนเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปี
 2. การเข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้เข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีอย่างน้อย 1 ครั้ง (ควรเข้าก่อนวันสิ้นปีทางบัญชีไม่น้อยกว่า 4 เดือน หากกรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ตามกำหนดให้รายงาน ผอ.สตท.)
 3. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อบกพร่องและนายทะเบียนสหกรณ์ออกคำสั่งตาม มาตรา 22 แห่ง พ.ร.บ. สหกรณ์ 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เข้าตรวจบัญชีระหว่างปี ไตรมาสละ 1 ครั้ง (ระยะเวลาตามปีบัญชีของสหกรณ์ รวมการเข้าตรวจสอบบัญชีประจำปีด้วย)
5. จัดทำกระดาษทำการ (กรณีใช้ EWP ต้องปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ปีก่อนให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ใหม่)
หมายเหตุ จำนวนสหกรณ์ที่ใช้ EWP จำนวน 1,833 แห่ง (จำนวนเดิมของปี 2562)
 6. สรุปผลการตรวจสอบและจัดทำรายงานการสอบบัญชี
กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรใช้โปรแกรมระบบบัญชี
 - 6.1 ให้ใช้ CATS/ACL สำหรับช่วยตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - 6.2 ให้ใช้ ACL สำหรับช่วยตรวจสอบสหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีของผู้อื่น (isocare คุณสุวัฒน์ และ รังสิต)

การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สทม.

กระบวนการสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี

1. การวางแผนงานสอบบัญชี

1.1 ผู้สอบบัญชี

- 1) ทำหนังสือขอข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากสหกรณ์ (กรณีใช้ CATS หรือ ACL ช่วยตรวจสอบ)
- 2) วิเคราะห์โครงสร้างเงินทุนและสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม) ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- 3) ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสหกรณ์ที่ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) ประเมินความเสี่ยง
 - วางแผนร่วมกับทีมงานในการเข้าประเมินความเสี่ยง
 - ประชุมทีมงานเพื่อทำการสรุปผลประเมินความเสี่ยงสหกรณ์เป้าหมาย กรณีสหกรณ์ที่มีความยากในการสอบบัญชีระดับยากมากขึ้นไป ให้ หน.สตส./ผอ.สทม. ประชุมร่วมกับทีมงาน
- 5) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากผลการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม
- 6) จัดทำแนวการสอบบัญชี (Audit Program) กรณีมีการใช้ CATS หรือ ACL ช่วยตรวจสอบให้กำหนดวิธีการตรวจสอบแต่ละรายการไว้ในแนวการสอบบัญชีด้วย
- 7) ประชุมทีมงานเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการตรวจสอบตาม Audit Program

1.2 หัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร

- 1) กำกับให้มีการวิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน และสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม) และประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชีสหกรณ์ตามข้อเท็จจริง
- 2) กำกับให้มีการจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี (Audit Program) ที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสหกรณ์

เวลาดำเนินการ

ก่อนเข้าสอบ
บัญชีระหว่างปี

การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สตม.

- 3) กำกับให้มีการทำความเข้าใจในวิธีการตรวจสอบตาม Audit Program
 - 4) สอบทานการวางแผนงานสอบบัญชี
 - 5) แจ้งผลการสอบทานการวางแผนงานสอบบัญชีรายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีใช้ระบบ EWP ให้แจ้งผลโดยใช้ Coaching note
 - 6) รายงานผลการสอบทานการวางแผนงานสอบบัญชีในระบบ CAD_PLAN
2. การปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี
- 2.1 ผู้สอบบัญชี
- 1) ปฏิบัติการตรวจสอบตามวิธีการที่กำหนดไว้ในแนวการสอบบัญชีแต่ละเรื่อง
 - 2) บันทึกผลการตรวจสอบเมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จในแต่ละเรื่อง
 - 3) กรณีผู้สอบบัญชีต้องแสดงความเห็นที่แตกต่างจากแบบไม่มีเงื่อนไข ให้แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อประธานกรรมการสหกรณ์ให้แก้ไข และรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรอง นทส. ในพื้นที่
- 2.2 หัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
- 1) สอบทานการปฏิบัติงานสอบบัญชีระหว่างปี
 - 2) แจ้งข้อสังเกตในกรณีที่จำเป็นต้องขยายขอบเขตการตรวจสอบหรือปรับวิธีการตรวจสอบ ให้ผู้สอบบัญชีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีใช้ระบบ EWP ให้แจ้งข้อสังเกต โดยใช้ Coaching note
3. การรายงานผลการสอบบัญชี
- 3.1 ผู้สอบบัญชี
- 1) สรุปลผลการตรวจสอบจากกระดาษทำการ
 - 2) เสนอรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการต่อหน.สตส./ผอ.สตม.ก่อนแสดงความเห็นต่องบการเงิน
 - 3) เสนอรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการ กรณีที่มีระดับความยากมากที่สุด/มาก ภายใน 15 วันทำการ และระดับความยากปานกลาง/น้อย ภายใน 10 วันทำการ นับแต่วันที่แสดงความเห็นต่องบการเงิน

เวลาดำเนินการ

ก่อนเข้าสอบ
บัญชีระหว่างปี

ตามมาตรฐานเวลา
การปฏิบัติงาน
- มากที่สุด 45 วัน
- มาก 30 วัน
- ปานกลาง 20 วัน
- น้อย 10 วัน

การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส./
สทม.

- 4) ปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ภายใน 10 วันทำการ นับแต่วันที่หน.สตส./ผอ.สทม. สอบทานงานแล้วเสร็จ
- 3.2 หัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
 - 1) สอบทานรายงานการสอบบัญชีและกระดาษทำการก่อนผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงิน
 - 2) แจ้งผลการสอบทานกระดาษทำการและรายงานการสอบบัญชีรายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชี เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีใช้ระบบ EWP ให้แจ้งข้อสังเกต โดยใช้ Coaching note
 - 3) ให้หน.สตส./ผอ.สทม. สอบทานงานให้แล้วเสร็จก่อนขอเปิดแฟ้มกระดาษทำการ EWP ใหม่ ไปยัง สตท. 1 - 10/สมช.

หมายเหตุ 1. หากผู้สอบบัญชีไม่แสดงความเห็นภายใน 90 วัน นับแต่วันที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือถึง ผอ.สตท./ผอ.กทส. ผ่าน หน.สตส./ผอ.สทม. โดยระบุเหตุผลความจำเป็น เพื่อขออนุมัติให้สามารถประเมินความพร้อมใหม่

2. หากผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินเกิน 90 วัน นับแต่วันที่ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ผู้สอบบัญชีทำหนังสือถึง ผอ.สตท./ผอ.กทส. ผ่าน หน.สตส./ผอ.สทม. เพื่อขอบันทึกผลงานสอบบัญชี

สมช.

ติดตามผลการปฏิบัติงานสอบบัญชีเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนางาน

เชิงปริมาณ

1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี จำนวน 11,800 แห่ง
2. ผู้สอบบัญชีสามารถใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,833 สหกรณ์ (เท่ากับปี 2562)
3. ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี มีการใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี

เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 95 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด
2. ร้อยละ 87 ของสหกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินได้

เวลาดำเนินการ

- ตามมาตรฐานเวลา
การปฏิบัติงาน
- มากที่สุด 45 วัน
 - มาก 30 วัน
 - ปานกลาง 20 วัน
 - น้อย 10 วัน

ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด

การสอบทานงานของหัวหน้า สตส./ผอ.สตม.



Concept

1. การสอบทานการวางแผนงานสอบบัญชี

- 1.1 ผลการประเมินความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี นำข้อมูลจากการวิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน และสแกนธุรกรรมเชิงลึก (Scan ธุรกรรม) มาประกอบการพิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี
- 1.2 แผนการสอบบัญชีโดยรวม และแนวการสอบบัญชี
 - 1) สอบทานแผนการสอบบัญชีโดยรวม กำหนดรายการตรวจสอบไว้ครอบคลุมทุกรายการสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี
 - 2) สอบทานแนวการสอบบัญชี ให้สอดคล้องกับแผนการสอบบัญชีโดยรวม
 - 3) สอบทานวิธีการตรวจสอบ ทุกรายการสอดคล้องกับแผนการสอบบัญชีโดยรวม

2. สอบทานการปฏิบัติงานสอบบัญชีระหว่างปี

- 2.1 สอบทานการปฏิบัติงานตามแนวการสอบบัญชีกับกระดาดำทำการ
- 2.2 สอบทานรายงานผลการสอบบัญชีระหว่างปีกับกระดาดำทำการ

3. สอบทานผลการปฏิบัติงานสอบบัญชีประจำปี

- 3.1 สอบทานการปฏิบัติงานตามแนวการสอบบัญชีกับกระดาดำทำการ
- 3.2 สอบทานความถูกต้องของการแสดงรายการในงบการเงิน
- 3.3 สอบทานการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- 3.4 สอบทานร่างรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานผลการตรวจสอบเทียบกับสรุปผลการตรวจสอบในกระดาดำทำการ

การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



กลุ่มเป้าหมาย

1. กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น)
2. กลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี
2. เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดทำบัญชี และงบการเงินได้
3. เพื่อเสริมสร้างความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชี

การดำเนินงาน

สตส./
สตม.

1. กิจกรรมการตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้กำหนดจำนวนครั้งในการเข้าตรวจแนะนำตามความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรและส่งผลสำเร็จต่อความพร้อมรับการตรวจสอบบัญชีประจำปี (ในระบบ CAD_PLAN)
 - 1.1 แนะนำให้กำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี กรณีไม่มีผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี
 - 1.2 ตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และรายละเอียดประกอบงบการเงิน
2. รายงานผลการปฏิบัติงานรายสหกรณ์ต่อหน.สตส./ผอ.สตม. (ในระบบ CAD_PLAN) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ปฏิบัติงานแล้วเสร็จ
 - 2.1 รายงานผลการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี งบการเงิน และรายละเอียดประกอบงบการเงิน
 - 2.2 รายงานผลการติดตามการดำเนินการต่อหัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
3. กรณีที่มีข้อสังเกตจากการตรวจแนะนำให้สำเนาหนังสือแจ้งข้อสังเกตถึงสหกรณ์จังหวัดทราบตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 4

การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สตส./ สตม.	4. หากสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดส่งงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงินให้ตรวจสอบได้ 4.1 ให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีในระบบ CAD_AUDIT 4.2 พิจารณาวางแผนปฏิบัติงานในระบบ CAD_PLAN หมายเหตุ กรณีกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำงบการเงินโดยผู้อื่น) ให้ผู้สอบบัญชีวางแผนการสอบบัญชีประจำปีในระบบ CAD_PLAN ทุกกรณี	ไตรมาส 1 - 4
	5. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำหรับสตม. ให้รายงานต่อ สมช.	ภายใน 7 กันยายน 2565 (ตัดยอด 31 สิงหาคม 2565)
สตท.	1. ติดตามการเข้าปฏิบัติงานตรวจแนะนำของ สตส. ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด 2. สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรค เสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ภายใน 15 กันยายน 2565
สมช.	สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมปัญหาอุปสรรคเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และแจ้งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ	ภายในกันยายน 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชี และงบการเงิน เชิงคุณภาพ ร้อยละ 10 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชี และงบการเงินได้เอง	

การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่



กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มจัดตั้งใหม่

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งใหม่มีระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

เวลาดำเนินการ

การดำเนินงาน

สตส./
สทม.

- ชี้แจงเบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินการบัญชีต่อที่ประชุมคณะผู้จัดตั้ง
- ชี้แจงความสำคัญของการจัดทำบัญชีต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- แนะนำให้สหกรณ์ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชี
- วางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน
 - แนะนำการจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
 - แนะนำวิธีการจัดทำบัญชีและงบการเงินตามประเภทของสหกรณ์ (Manual และ/หรือ โปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์)
 - แนะนำการวางระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- รายงานผลการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายในต่อหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
- บันทึกข้อมูลผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีใน “ระบบฐานข้อมูลบุคลากรสหกรณ์”

อนึ่ง หากสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดส่งงบการเงินให้ตรวจสอบได้ ให้ดำเนินการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีประจำปี

เมื่อได้รับการประสาน
ว่ามีสหกรณ์/
กลุ่มเกษตรกรจัดตั้งใหม่

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 50 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชีสามารถจัดทำบัญชีขึ้นต้นได้ (จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และสามารถบันทึกสมุดเงินสด สมุดรายวันทั่วไป สมุดซื้อสินค้า และสมุดขายสินค้าได้อย่างถูกต้อง)

การติดตามผลการเสนอเลิก



กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มอาจถูกสั่งเลิก/ต้องเลิกตามกฎหมาย	เวลาดำเนินการ
วัตถุประสงค์	เพื่อติดตามความเคลื่อนไหวของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่อยู่ในข่ายอาจถูกสั่งเลิกหรือต้องเลิกตามกฎหมาย	ภายใน มิถุนายน 2565
การดำเนินงาน	ประสานกับสหกรณ์จังหวัด เพื่อยืนยันสถานะของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 1. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีการเปลี่ยนแปลงสถานะ ส่งผลให้ไม่เข้าเงื่อนไขอาจถูกสั่งเลิก/ต้องเลิกตามกฎหมาย ให้พิจารณาเข้าแนะนำการจัดทำบัญชี หากสามารถสอบบัญชีได้ ให้สอบบัญชีประจำปี 2. กรณีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่มีการเปลี่ยนแปลงสถานะ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ไม่ดำเนินการสั่งเลิกติดต่อกันเป็นเวลา 2 ปี ให้เสนอคณะทำงานระดับจังหวัดแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มีข้อบกพร่อง (จกบ.) พิจารณา กรณี ที่ประชุม จกบ. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ ให้สรุปผลการติดตามเสนอ ผอ.สตท./สมช.	ภายใน 15 กรกฎาคม 2565
สตท.	สรุปผลการติดตามเสนอกรมฯ เพื่อบูรณาการร่วมกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ในการแก้ไขปัญหา	ภายใน 31 กรกฎาคม 2565
สมช.	ดำเนินการรวบรวมผลการติดตามการเสนอเลิก เสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อแจ้งนายทะเบียนสหกรณ์ พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายต่อไป	
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการติดตามการเสนอเลิก	



งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีตามทะเบียนของนายทะเบียนสหกรณ์	
วัตถุประสงค์	เพื่อรายงานผลการตรวจสอบสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีตามกฎหมาย	เวลาดำเนินการ
การดำเนินงาน	<p>สตส./สตม.</p> <ol style="list-style-type: none"> ประสานผู้ชำระบัญชีเพื่อติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี (โดยจัดทำเป็นหนังสือ) ตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร <ol style="list-style-type: none"> สอบทานงบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ดำเนินการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่เลิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้ผู้ชำระบัญชี เสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติ แล้วส่งงบการเงิน ณ วันที่เลิกต่อนายทะเบียนสหกรณ์ กรณี ไม่สามารถตรวจสอบได้ให้จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชำระบัญชีแก้ไข รายงานผลการตรวจสอบสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี ในระบบ CAD_PLAN (งานบัญชีที่ชำระบัญชี) ตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชีและรายการย่อของบัญชีที่ชำระ <ol style="list-style-type: none"> สอบทานรายงานการชำระบัญชี และรายการย่อของบัญชีที่ชำระ ดำเนินการตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชีพร้อมทั้งรายการย่อของบัญชีที่ชำระ เพื่อให้ผู้ชำระบัญชีจัดทำหนังสือเสนอนายทะเบียนสหกรณ์ ให้ความเห็นชอบและถอนชื่อออกจากทะเบียน กรณี ไม่สามารถตรวจสอบได้ให้จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชำระบัญชีแก้ไข รายงานผลการตรวจสอบและรับรองรายงานการชำระบัญชี และวันที่ยื่นสหกรณ์ถอนชื่อ ออกจากทะเบียนในระบบ CAD_PLAN (งานชำระบัญชี) รายงานปัญหาและอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เสนอ ผอ.สตท. 	ไตรมาส 1 - 4 ภายใน 5 กันยายน 2565
สตท.	สรุปผลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการชำระบัญชี และไม่สามารถตรวจสอบได้ พร้อมปัญหาและอุปสรรค เสนอกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ภายใน 10 กันยายน 2565
สมช.	รวบรวมผลจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10/สมช. และรายงานผลการชำระบัญชีเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แจ้งนายทะเบียนสหกรณ์ทราบ	ภายใน 25 กันยายน 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี	

โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงิน ระหว่างสหกรณ์และสมาชิก



กลุ่มเป้าหมาย

สมาชิกสหกรณ์กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบที่มีความเสี่ยง จำนวน 11,300 ราย (ดำเนินการต่อเนื่องในสหกรณ์เดิม ปี 2564)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพิสูจน์ความมีอยู่จริงของข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์
2. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิกสหกรณ์ ด้านสินเชื่อ การรับฝากเงิน และการถือหุ้น
3. เพื่อควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
4. เพื่อสร้างความโปร่งใสให้กับสหกรณ์โดยการเตือนภัยและป้องปรามการทุจริตจากข้อบกพร่องทางการเงินและสร้างความเชื่อถือแก่มวลสมาชิก

การดำเนินงาน

สตส./
สตม.

1. การวางแผน
 - 1.1 กำหนดเกณฑ์การเลือกสมาชิกรายคนเพื่อทำการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของสมาชิกสหกรณ์
 - 1.2 กำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์ที่จะยืนยันยอด
 - 1.3 เสนอแผนปฏิบัติการยืนยันยอดต่อหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์
 - 1.4 เลือกรายชื่อสมาชิกตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - 1.5 จัดทำทะเบียนรายชื่อสมาชิกที่จะทำการยืนยันยอด
 - 1.6 ดำเนินการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์ โดยวิธีสอบถามโดยตรงกับสมาชิก หรือ จัดส่งหนังสือยืนยันยอดทางไปรษณีย์แบบตอบกลับทุกกรณี และให้ส่งกลับมายังผู้สอบบัญชี
 - 1.7 กรณีพบข้อทักท้วงให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบข้อเท็จจริงและแจ้งให้สหกรณ์ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1

ไตรมาส 1 - 4

โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงิน ระหว่างสหกรณ์และสมาชิก (ต่อ)



		เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	สตส./ สทม.	2. การรายงาน 2.1 บันทึกข้อมูลผลการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์ลงในฐานข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน (ระบบฐานข้อมูลยืนยันยอดหนี้สินของสมาชิกสหกรณ์) 2.2 จัดทำหนังสือรายงานผลการยืนยันยอดกับสมาชิกสหกรณ์ต่อหน.สตส./ผอ.สทม. หมายเหตุ กรณีเป้าหมายสหกรณ์เดิมดำเนินการแล้วเสร็จสามารถเปลี่ยนเป้าหมายสหกรณ์ได้	เมื่อปฏิบัติงาน แล้วเสร็จ
	ศทส.	ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการสอบทานหนี้สมาชิกสหกรณ์	ไตรมาส 1
	สตท.	กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ในพื้นที่	ไตรมาส 1 - 4
	สมช.	ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานรายไตรมาสเสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ไตรมาส 1 - 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ จำนวน 11,300 ราย		

การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการตรวจสอบและพบข้อสังเกต		
วัตถุประสงค์	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบให้สอดคล้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	สตส./ สตม.	1. ข้อสังเกตที่ตรวจพบ เกิดจากผู้ปฏิบัติงานเข้าตรวจสอบบัญชี ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ที่ทำการสหกรณ์ ตรวจสอบแนะนำการเงินการบัญชี หรือกิจกรรมอื่นใดที่ทำให้ทราบข้อมูล ที่ควรตั้งเป็นข้อสังเกตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 2. การรายงาน 2.1 ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตให้เสนอข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อ หน.สตส./ผอ.สตม.	เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ
		2.2 หน.สตส./ผอ.สตม. พิจารณากลับกรองข้อสังเกตที่ตรวจพบ หากเห็นว่าเป็นข้อสังเกต ที่ควรแจ้งให้สหกรณ์ทราบ เพื่อให้สหกรณ์แก้ไข ให้ดำเนินการดังนี้ 1) แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร 2) รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์ในพื้นที่ หรือนายทะเบียน กลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัด และสำเนาให้ ผอ.สตท. ทราบ	พื้นที่ที่ได้รับรายงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบ
		3) ผู้ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลลงในระบบ Cad_Notice และระบบ Cad_Plan	ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่รายงานต่อ ประธานกรรมการ สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร
		2.3 รายงานผลการแก้ไขข้อสังเกตและบันทึกข้อมูลในระบบ Cad_Notice	ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้สอบบัญชีได้ ตรวจสอบผลการแก้ไข แล้วเสร็จ

การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
ผู้สอบ บัญชี รับ อนุญาต หรือ บุคคล อื่น	<p>ข้อสังเกตที่ตรวจพบ เกิดจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์เข้าตรวจสอบบัญชีระหว่างปีหรือประจำปี หรือกิจกรรมอื่นใด ที่ทำให้ทราบข้อมูลที่ควรตั้งเป็นข้อสังเกตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ ให้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์ เสนอข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อ หน.สตส. เฉพาะในเขต กทม. ให้เสนอต่อ ผอ.กกส. 	เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ
	<ol style="list-style-type: none"> ให้บันทึกข้อมูลในระบบ CAD_CA 	ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่รายงานต่อ ประธานสหกรณ์
กกส./ สตส.	<ol style="list-style-type: none"> ข้อสังเกตที่ตรวจพบ เกิดจากผู้ปฏิบัติงานเข้าควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ หรือกิจกรรมอื่นใดที่ทำให้ทราบข้อมูลที่ควรตั้งเป็นข้อสังเกตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร การรายงาน <ol style="list-style-type: none"> ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตให้เสนอข้อสังเกตที่ตรวจพบต่อ หน.สตส./ผอ.สตม. แจ้ง ผอ.กกส. และส่งสำเนาให้ ผอ.สตท. ผอ.กกส. พิจารณากลับกรองข้อสังเกตที่ตรวจพบ หากเห็นว่าเป็นข้อสังเกตที่ควรแจ้งให้สหกรณ์ทราบ เพื่อให้สหกรณ์แก้ไขให้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> แจ้งข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานกรรมการสหกรณ์ รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองนายทะเบียนสหกรณ์ในพื้นที่ (ผู้อำนวยการส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 - 2) 	เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจ

การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ (ต่อ)



การดำเนินงาน

ตัวชี้วัด

		เวลาดำเนินการ
กกส./ สตส.	3) บันทึกข้อมูลในระบบ Cad_Notice	ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่รายงานต่อ ประธานกรรมการสหกรณ์
	2.3 รายงานผลการแก้ไขข้อสังเกตและบันทึกข้อมูลในระบบ Cad_Notice	ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ ผู้สอบบัญชีได้ ตรวจสอบผลการแก้ไข แล้วเสร็จ
สตส./ สตม./ กกส.	การรายงานกรณีเร่งด่วน : กรณีที่มีเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งเป็นประเด็นเกี่ยวข้องกับสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบและเป็นประเด็นสำคัญอยู่ในความสนใจของสังคม หรือเป็นข่าว หรือเกิดการทุจริตให้ หน.สตส./ผอ.กกส. รายงานข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาให้ได้ทราบเหตุการณ์ โดยเร็วที่สุด ส่วนรายละเอียดข้อเท็จจริงให้จัดทำเป็นหนังสือชี้แจงโดยเร็วเช่นกัน	ทันทีที่พบเหตุการณ์
สตท./ กกส.	วิเคราะห์สหกรณ์ในพื้นที่เพื่อชี้ประเด็นข้อสังเกตนั้น ๆ และให้คำปรึกษา แนะนำ หรือชี้แนวทางในการตรวจสอบสหกรณ์ที่มีข้อสังเกต	ไตรมาส 1 - 4
สมช.	1. ประมวลผลสรุปข้อสังเกตในภาพรวม ณ วันสิ้นเดือน เสนออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
	2. สรุปผลการรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบประจำปีต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และแจ้งให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ	ภายใน วันที่ 15 ตุลาคม 2565
เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ		

การให้คำปรึกษาหารือ



กลุ่มเป้าหมาย	ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีที่ขอคำปรึกษาหารือ									
วัตถุประสงค์	เพื่อให้งานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี ระเบียบ คำสั่ง หรือคำแนะนำต่าง ๆ ของนายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์									
การดำเนินงาน	<table border="1"><tr><td>สตส./ สทม.</td><td><ol style="list-style-type: none">1. ผู้สอบบัญชีขอคำปรึกษาหารือจาก หน.สตส./ผอ.สทม.ด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร2. หน.สตส./ผอ.สทม.ให้คำปรึกษา หารือ3. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำหรับ สทม. ให้ส่งคำปรึกษาหารือไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี</td><td>เวลาดำเนินการ</td></tr><tr><td>สตท.</td><td><ol style="list-style-type: none">1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ให้คำปรึกษาหารือ2. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี</td><td>ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน</td></tr><tr><td>สมช.</td><td>ให้คำปรึกษาหารือและความเห็น</td><td>ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน</td></tr></table>	สตส./ สทม.	<ol style="list-style-type: none">1. ผู้สอบบัญชีขอคำปรึกษาหารือจาก หน.สตส./ผอ.สทม.ด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร2. หน.สตส./ผอ.สทม.ให้คำปรึกษา หารือ3. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำหรับ สทม. ให้ส่งคำปรึกษาหารือไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	เวลาดำเนินการ	สตท.	<ol style="list-style-type: none">1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ให้คำปรึกษาหารือ2. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน	สมช.	ให้คำปรึกษาหารือและความเห็น	ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน
สตส./ สทม.	<ol style="list-style-type: none">1. ผู้สอบบัญชีขอคำปรึกษาหารือจาก หน.สตส./ผอ.สทม.ด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร2. หน.สตส./ผอ.สทม.ให้คำปรึกษา หารือ3. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำหรับ สทม. ให้ส่งคำปรึกษาหารือไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	เวลาดำเนินการ								
สตท.	<ol style="list-style-type: none">1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ให้คำปรึกษาหารือ2. กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากการให้คำปรึกษาหารือ ให้ส่งคำปรึกษาหารือพร้อมความเห็นที่แตกต่างเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี	ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน								
สมช.	ให้คำปรึกษาหารือและความเห็น	ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับ เอกสารครบถ้วน								
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ จำนวนเรื่องที่ให้คำปรึกษาหารือหรือแก้ไขปัญหากับผู้สอบบัญชีได้									



การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์

กลุ่มเป้าหมาย

1. ชื่นงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยพิจารณาจากข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้
 - 1.1 สหกรณ์ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ในปี 2565 อย่างน้อย 50% (ในปี 2564 และ ปี 2565 รวม 100%)
 - 1.2 สหกรณ์ที่มีข้อสังเกตจากการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีปีก่อนที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ
 - 1.3 พิจารณาจากความยากในการสอบบัญชี ในระดับยากมากที่สุด/ยากมาก
 - 1.4 ผู้สอบบัญชีที่รับมอบหมายงานสอบบัญชีเป็นครั้งแรก อย่างน้อย 1 ชื่น (ผู้สอบบัญชีใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีครั้งแรก)
2. ชื่นงานของผู้สอบบัญชีที่สหกรณ์มีข้อบกพร่อง/ร้องเรียน/มีข่าว ทุกสหกรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป็นไปตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2563
2. เพื่อพัฒนาความรู้แก่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

สตท./ กกส. (สตส.)	ลักษณะการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ <ol style="list-style-type: none"> 1. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี 2. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ (สำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่น)
	ผู้ดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ให้ สตท. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี 2. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่น ให้ กกส. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี และควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ <p>* กกส. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ในพื้นที่กรุงเทพฯ</p> <p>* สตส. ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ในพื้นที่รับผิดชอบตามที่ได้รับแจ้งจาก กกส.</p>

เวลาดำเนินการ

สตท./ กกส. (สตส.)	ขั้นตอนการดำเนินการ <ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนการปฏิบัติงานควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี <ol style="list-style-type: none"> 1.1 การเลือกสหกรณ์เป้าหมาย พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 1.2 กำหนดขอบเขตการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร ประกอบด้วย เหตุผลที่เลือกควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี รวมทั้งรายการบัญชีหลักและรายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง 1.3 กรณีที่เข้าควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์ ให้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดการถึงสหกรณ์

ไตรมาศ 1 - 2
ไตรมาศ 1 - 4

การดำเนินงาน

การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)



เวลาดำเนินการ

การดำเนินงาน

สตท./
กกส.
(สตส.)

2. การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

2.1 การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี

- 1) วิเคราะห์สอบทานการวางแผนงานสอบบัญชี ได้แก่ การวิเคราะห์โครงสร้างเงินทุน การวิเคราะห์ธุรกรรมเชิงลึก ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำๆ การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี แผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี เป็นต้น และพิจารณาว่าได้มีการปรับเปลี่ยนรายการที่มีสาระสำคัญในแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี สอดคล้องกับความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลง
- 2) วิเคราะห์สอบทานการปฏิบัติงานตามแนวการสอบบัญชีจากกระดาษทำการ
- 3) วิเคราะห์ความผิดปกติของรายการในงบการเงิน
 - วิเคราะห์ความสอดคล้องสัมพันธ์ของรายการในงบการเงินกับวิธีการตรวจสอบที่กำหนดในแนวการสอบบัญชี และสรุปผลการตรวจสอบและข้อสังเกตในกระดาษทำการ
 - วิเคราะห์ความเพียงพอของหลักฐานการสอบบัญชี กับการแสดงความเห็นต่องบการเงินในรายงานของผู้สอบบัญชี
 - วิเคราะห์ข้อมูลในรายงานผลการตรวจสอบบัญชีว่าครบถ้วนถูกต้องตามหลักฐานการสอบบัญชี และให้ข้อเสนอแนะที่ถูกต้อง

2.2 การควบคุมคุณภาพงาน ณ ที่ทำการสหกรณ์

- 1) เข้าติดตามงานสอบบัญชีตามขอบเขตที่กำหนด
- 2) กรณีสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล ให้ประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนด

3. รายงานผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

3.1 สรุปผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

ไตรมาส 1 - 4

การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์ (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตท./
กกส.
(สตส.)

สตท.

กกส.

เชิงปริมาณ
เชิงคุณภาพ

- 3.2 แจ้งผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีเป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้
- 1) ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีจากผลงานของผู้สอบบัญชี
 - ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ให้ สตท. และแจ้งผลต่อ ทน.สตส. และ กกส.แจ้งผลต่อ ผอ.สทม.
 - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่น ให้ กกส. แจ้งผลต่อผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ทน.สตส. และ ผอ.สตท.
 - 2) ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ณ ที่ทำการสหกรณ์
 - สหกรณ์ต่างจังหวัด ให้ สตส. แจ้งผลต่อสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี และสำเนารายงานผลการควบคุมคุณภาพงานงานสอบบัญชีพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบให้ สตท. และ กกส.
 - สหกรณ์ในพื้นที่ กทม. ให้ กกส. เป็นผู้แจ้งต่อผู้สอบบัญชี และสหกรณ์
- 3.3 รายงานผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีในระบบสารสนเทศ Intranet
- 1) ผู้สอบบัญชีภาครัฐ ให้บันทึกในระบบ Cad_CAQC_Y61
 - 2) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่น ให้บันทึกในระบบ Cad_CAQC_CA_Y61
- กรณีผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีมีข้อสังเกต การปฏิบัติงานสอบบัญชีไม่เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ อาจพิจารณาเสนอจรรยาบรรณผู้สอบบัญชีสหกรณ์

1. ติดตามการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของ สตส.
2. สรุปผลการติดตามการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาครัฐ พร้อมเสนอแนะ เพื่อพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีต่อ กกส.

สรุปผลการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาครัฐ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและบุคคลอื่น พร้อมเสนอแนะ เพื่อพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชีต่อผู้บริหารกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ร้อยละ 80 ของชิ้นงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานสอบบัญชีได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

ร้อยละ 80 ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามประกาศ กตส. ว่าด้วยการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ได้รับการอบรมพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชี

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 4

ไตรมาส 4



การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์นอกภาคเกษตรที่มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 25 ล้านบาทขึ้นไป	
วัตถุประสงค์	เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสหกรณ์นอกภาคการเกษตรเมื่อถึงเกณฑ์ที่ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด สามารถจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตั้งแต่ปีแรกที่สหกรณ์มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์	เวลาดำเนินการ
การดำเนินงาน	<p>สตส./สตม.</p> <ol style="list-style-type: none"> แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการสหกรณ์ในวันที่รับรองงบการเงิน <ol style="list-style-type: none"> ในปีบัญชีที่ทุนของสหกรณ์ถึงเกณฑ์เตรียมความพร้อม ให้เตรียมความพร้อมทุกปีจนกว่าจะถึงเกณฑ์จัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด (มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 35 ล้านบาทขึ้นไป ผลการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดี) ติดตามการเตรียมความพร้อมกรณีปีก่อนสหกรณ์ได้รับการผ่อนผันการจัดจ้างผู้สอบบัญชี โดยแนะนำเกี่ยวกับวิธีการคัดเลือก การจัดจ้าง และการเสนอชื่อผู้สอบบัญชี (รายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่น สามารถ Download ได้ที่ Website กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เมนูการบัญชีและสอบบัญชี) บันทึกผลการเตรียมความพร้อมให้แก่สหกรณ์ ในระบบ CAD_AUDIT_CA หมายเหตุ สหกรณ์ที่มีความพร้อมถ่ายโอนให้บันทึกในระบบ CAD_AUDIT_CA 	ไตรมาส 1 - 4
	<p>สตท.</p> ติดตามผลการดำเนินการการเตรียมความพร้อมให้แก่สหกรณ์ของ สตส. ในพื้นที่รับผิดชอบ	ไตรมาส 1 - 4
	<p>กกส.</p> ติดตามการเตรียมความพร้อมของสหกรณ์	ไตรมาส 1 - 4
ตัวชี้วัด	ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมาย ได้รับการเตรียมความพร้อมที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี	

2000 การพัฒนา สถาบันเกษตรกร

2100 งานพัฒนาด้านการเงิน
การบัญชีแก่สหกรณ์
และกลุ่มเกษตรกร

2200 งานพัฒนาด้านการเงิน
การบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน



โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์



กลุ่มเป้าหมาย	สมาชิกสหกรณ์ทุกประเภท จำนวน 2,800 ราย	เวลาดำเนินการ									
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของสหกรณ์ 2. เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์มีความเชื่อมั่นและศรัทธาในระบบสหกรณ์ 3. เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์ได้รับความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ 4. เพื่อให้สมาชิกได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี Application Smart Member หรือ Smart Me 	ตุลาคม 2564 กันยายน 2565									
การดำเนินงาน	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="409 682 535 836">สพด.</td> <td data-bbox="535 682 1648 836"> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักสูตรอบรมกลาง 2. สรุปและประเมินผลโครงการ </td> <td data-bbox="1680 844 1974 1079"> ไตรมาส 1 ไตรมาส 3 - 4 กันยายน 2565 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 844 535 1079">สตท.</td> <td data-bbox="535 844 1648 1079"> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกับ สตส. กำหนดหรือปรับหลักสูตรกลางให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ 2. ติดตามประเมินผล ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม (280 ราย) 3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพด. </td> <td data-bbox="1680 1088 1974 1161"> กันยายน 2564 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 1088 535 1315">สตส.</td> <td data-bbox="535 1088 1648 1315"> <ol style="list-style-type: none"> 1. คัดเลือกสหกรณ์และกำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์ 2. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อใช้ในการกำหนดหรือปรับหลักสูตร 3. อบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย หลักสูตร เศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานสำหรับสมาชิกสหกรณ์ 1 วัน </td> <td data-bbox="1680 1169 1974 1315"> ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 2 </td> </tr> </table>	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักสูตรอบรมกลาง 2. สรุปและประเมินผลโครงการ 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 3 - 4 กันยายน 2565	สตท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกับ สตส. กำหนดหรือปรับหลักสูตรกลางให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ 2. ติดตามประเมินผล ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม (280 ราย) 3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพด. 	กันยายน 2564	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. คัดเลือกสหกรณ์และกำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์ 2. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อใช้ในการกำหนดหรือปรับหลักสูตร 3. อบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย หลักสูตร เศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานสำหรับสมาชิกสหกรณ์ 1 วัน 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 2	
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักสูตรอบรมกลาง 2. สรุปและประเมินผลโครงการ 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 3 - 4 กันยายน 2565									
สตท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกับ สตส. กำหนดหรือปรับหลักสูตรกลางให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ 2. ติดตามประเมินผล ร้อยละ 10 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม (280 ราย) 3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพด. 	กันยายน 2564									
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. คัดเลือกสหกรณ์และกำหนดจำนวนสมาชิกรายสหกรณ์ 2. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อใช้ในการกำหนดหรือปรับหลักสูตร 3. อบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย หลักสูตร เศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานสำหรับสมาชิกสหกรณ์ 1 วัน 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 2									
ตัวชี้วัด	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="409 1356 535 1396">เชิงปริมาณ</td> <td data-bbox="535 1356 1974 1396">สมาชิกสหกรณ์ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย</td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 1396 535 1437">เชิงคุณภาพ</td> <td data-bbox="535 1396 1974 1437">ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์</td> </tr> </table>	เชิงปริมาณ	สมาชิกสหกรณ์ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์						
เชิงปริมาณ	สมาชิกสหกรณ์ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย										
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์										

โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์ (ต่อ)



เนื้อหาในการฝึกอบรม

1. บทบาทหน้าที่ของสมาชิก
2. การทำธุรกรรมของสหกรณ์
3. การใช้ Application : Smart Member และ Smart Me



เป้าหมาย

สามารถสอนข้าสหกรณ์ได้ (แต่สมาชิกไม่ซ้ำคนเดิม)



ตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ : วัดจากสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการติดตามประเมินผล มีความรู้ และเคยทำธุรกรรมทางการเงินสหกรณ์ อย่างน้อย 2 ธุรกรรม

โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



กลุ่มเป้าหมาย

สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรทุกประเภท (กรรมการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี) จำนวน 220 แห่ง

1. กลุ่มที่ไม่สามารถจัดทำบัญชีได้
2. กลุ่มทำบัญชีได้แต่ทำงานการเงินไม่ได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ระเบียบ คำแนะนำ เกี่ยวกับการเงินการบัญชี
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีสามารถจัดทำบัญชี หรืองบการเงินได้
3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และภารกิจที่ต้องรับผิดชอบ
4. เพื่อให้กรรมการสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และภารกิจที่รับผิดชอบและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารงานได้

การดำเนินงาน

สพด.

1. กำหนดหลักสูตรกลาง
2. สรุปและประเมินผลโครงการ

สตท.

1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อกำหนดหรือปรับหลักสูตรและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมในแต่ละกลุ่ม
 - 1.1 กลุ่มที่ไม่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี (manual)
 - 1.2 กลุ่มที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีแต่ยังทำบัญชีหรืองบการเงินไม่ได้

เวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2564

กันยายน 2565

กันยายน 2564

โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



		เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	สตท.	2. การจัดอบรม 2.1 กรรมการสหกรณ์ จำนวน 220 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 2 วัน 2.2 เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีสหกรณ์ จำนวน 220 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 2 วัน 3. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ส่ง สทท.	ไตรมาส 1 - 2 กันยายน 2565
	สตส.	1. คัดเลือกเป้าหมายร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 2. จ้างเหมาบริการ 3. กำกับแนะนำ สอนแนะนำการจัดทำบัญชี หรืองบการเงิน 2 ครั้ง 4. ติดตามประเมินผล จำนวน 220 แห่ง 5. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สตท.	กันยายน 2564 ไตรมาส 1 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 - 4 ไตรมาส 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนามาตรฐานการบัญชี จำนวน 220 แห่ง	
	เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ 2. ร้อยละ 45 สหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงินได้ถูกต้องด้วยสหกรณ์เอง	

โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



หลักสูตร : กรรมการสหกรณ์	หลักสูตร : เจ้าหน้าที่บัญชี หรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี (ทำบัญชีและงบการเงินไม่ได้)	หลักสูตร : เจ้าหน้าที่บัญชี หรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชี (ทำบัญชีได้แต่ทำงบการเงินไม่ได้)
<ul style="list-style-type: none">- ธรรมนูญ- บทบาท ภารกิจ และหน้าที่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์- กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และ คำแนะนำเกี่ยวกับการเงินการบัญชี ของสหกรณ์- การควบคุมภายใน- การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงาน	<ul style="list-style-type: none">- กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง- เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี สมุดบัญชี และผังบัญชี- การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ และการฝึกปฏิบัติ- การจัดทำงบทดลอง- การใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนา โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	<ul style="list-style-type: none">- กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง- งบทดลอง- การปรับปรุงรายการ- การจัดทำงบการเงิน- การใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่พัฒนา โดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

โครงการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรทุกประเภท ที่มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับพอใช้ ควรปรับปรุง หรือไม่มีการควบคุมภายใน จำนวน 390 แห่ง			
วัตถุประสงค์	เพื่อเสริมสร้างให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในที่ดี มีการกำหนดวิธีการทำงาน เกิดการจัดสรรทรัพยากร สามารถป้องกันการทุจริตและลดข้อผิดพลาดทางการเงินการบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
การดำเนินงาน	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดหลักสูตรกลาง สรุปและประเมินผลโครงการ 	เวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2564
	สตท.	<ol style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อกำหนดหรือปรับหลักสูตรและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสม การจัดอบรม <ol style="list-style-type: none"> คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน 390 แห่ง ๆ ละ 2 ราย 2 วัน ฝ่ายจัดการสหกรณ์ จำนวน 390 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 2 วัน ตรวจสอบกิจการ จำนวน 390 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 2 วัน สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ส่ง สพด. 	กันยายน 2565	ไตรมาส 1 - 2
	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> คัดเลือกเป้าหมายร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 กำกับแนะนำ 2 ครั้ง ติดตามประเมินผล จำนวน 390 แห่ง สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สตท. 	กันยายน 2564	ไตรมาส 2 - 3
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายใน จำนวน 390 แห่ง เชิงคุณภาพ <ol style="list-style-type: none"> ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ ร้อยละ 48 ของสหกรณ์มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ระดับดีขึ้น ร้อยละ 30 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมมีระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ 			

โครงการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (ต่อ)



คณะกรรมการ/ ฝ่ายจัดการสหกรณ์

- กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- การควบคุมภายใน
- การควบคุมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านการบริหารจัดการ
- การบัญชีและเทคนิคการอ่านงบทดลอง
- การบริหารธุรกิจของสหกรณ์ (ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจบริการ ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ธุรกิจรับฝากเงิน และธุรกิจรวบรวม)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

- กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสหกรณ์ที่ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรู้
- บทบาท อำนาจหน้าที่ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ
- การบริหารธุรกิจของสหกรณ์และการควบคุมภายในกิจการสหกรณ์
- ความรู้พื้นฐานการบัญชีสหกรณ์
- เทคนิคการตรวจสอบ การรายงานผลและการอ่านงบทดลอง

โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 80 แห่ง (บูรณาการกรมส่งเสริมสหกรณ์) บุคลากรเป้าหมาย ได้แก่ คณะกรรมการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ	
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการใช้ข้อมูลทางการเงินการบัญชีในการวางแผนธุรกิจแก่สหกรณ์ 2. เพื่อให้สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารจัดการทางการเงินการบัญชีให้มีประสิทธิภาพ 	
	สพด.	เวลาดำเนินการ
การดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดหลักสูตรกลาง 2. ร่วมกับ สผค. ประสานกรมส่งเสริมสหกรณ์ 3. สรุปและประเมินผลโครงการ 	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 1 กันยายน 2565
	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อกำหนดหรือปรับหลักสูตรให้เหมาะสม 2. จัดการฝึกอบรม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ฝึกอบรมคณะกรรมการสหกรณ์ 80 แห่ง ๆ ละ 5 ราย 3 วัน 2.2 ฝึกอบรมฝ่ายจัดการสหกรณ์ 80 แห่ง ๆ ละ 4 ราย 3 วัน 2.3 ฝึกอบรมผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ 80 แห่ง ๆ ละ 1 ราย 3 วัน 4. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สพด. 	ไตรมาส 1 - 2 กันยายน 2565
	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายรายสหกรณ์ 2. กำกับแนะนำ 2 ครั้ง 3. ติดตามประเมินผล จำนวน 80 แห่ง 4. สรุปการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ส่งให้ สตส. 	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 - 4 ไตรมาส 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี จำนวน 80 แห่ง เชิงคุณภาพ ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี	

โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน (ต่อ)



คณะกรรมการ/ ฝ่ายจัดการสหกรณ์

- ธรรมนูญ
- กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนธุรกิจและการเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า
- การบริหารธุรกิจให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และเทคนิคการขายสินค้า/บริการ
- Smart 4M (Smart Manage)
- เครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน

ผู้ตรวจสอบกิจการ

- กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เทคนิคการตรวจสอบกิจการและการรายงานผล
- การใช้เครื่องมือในการเตือนภัย
- เทคนิคการนำเสนอ

ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ครบวงจร (FAS)



กลุ่มเป้าหมาย

1. กลุ่มเป้าหมายต่อเนื่องจากปี 2564 จำนวน 178 แห่ง ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ (FullPack) ไม่รวมสหกรณ์ออมทรัพย์ (ภาคเอกชน)
2. กลุ่มเป้าหมายต่อเนื่องจาก ปี 2564 สหกรณ์ภาคเกษตร จำนวน 58 แห่ง ได้รับการติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้สามารถใช้งาน ให้บริการสมาชิก รวมถึงการเสริมสร้างการควบคุมภายในที่ดีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ (Full Pack)
2. คณะกรรมการสหกรณ์สามารถใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการสหกรณ์ และสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลการทำธุรกรรมตนเองกับสหกรณ์ ได้จากระบบSmart4M
3. เพื่อให้สหกรณ์สามารถนำข้อมูลขึ้นสู่ระบบSmart4M และสามารถนำข้อมูลทางบัญชีและการเงินไปใช้ในการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

FAS Version

- ระบบสมาชิกและหุ้น Version 1.9 หรือ 2.0
- ระบบเงินให้กู้ Version 1.9 หรือ 2.0
- ระบบเงินรับฝาก Version 2.3
- ระบบสินค้า Version 2.3
- ระบบแยกประเภท Version 2.3
- ระบบออมทรัพย์ Version 3.0

การดำเนินงาน

ศทส.

1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน
 - 1.1 แนวทางการเพิ่มศักยภาพในการให้บริการโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และSmart4M สำหรับผู้ให้บริการ (IT Mobile, IT Provider และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์) จำนวน 174 ราย
 - 1.2 แนวทางการเพิ่มศักยภาพการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ แห่งละ 1 ราย รวม 236 แห่ง
2. ให้คำปรึกษาแนะนำใช้งานโปรแกรมฯ พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม

สตท.

1. จัดการประชุม เพื่อซักซ้อมความเข้าใจการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และSmart4M สำหรับผู้ให้บริการ (IT Mobile, IT Provider และเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์) จำนวน 174 ราย
2. ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งานโปรแกรมฯ แก่ สตส.
3. กำกับ ติดตาม การใช้งานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 2 - 4

ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ครบวงจร (FAS) (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สถท. สถส./ สถม.	4. วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมฯ ของ สถส. ใน CAD_WORKFLOW พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาความต้องการให้ สถส. เพื่อพัฒนาปรับปรุง	ไตรมาส 1 - 4
	1. สำรวจประเมินความพร้อมของสหกรณ์เป้าหมาย และทำแผนในการขับเคลื่อนการสอนแนะนำการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และSmart4M 2. ร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายฯ สำหรับนำเสนอข้อมูล Smart4M เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ข้อมูลจาก SmartMember และSmartManage 3. จัดประชุมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ แห่งละ 1 ราย เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และSmart4M 3.1 การใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) รวมถึงการเสริมสร้างการควบคุมภายในที่ดี 3.2 กระบวนการนำเสนอข้อมูลขึ้นสู่ระบบ SmartMember และSmartManage 4. ติดตั้ง สอนแนะนำการใช้งาน 4.1 SmartManage ให้กับคณะกรรมการของสหกรณ์ เพื่อนำข้อมูลไปใช้เชิงการบริหารสหกรณ์ 4.2 SmartMember ให้กับสมาชิกสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกตรวจสอบข้อมูลตนเองที่ทำธุรกรรมกับสหกรณ์ 5. ให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งาน รวมทั้งกำกับ ดูแลและติดตามการใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ และSmart4M ให้แก่สหกรณ์	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 1 - 3 ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดได้รับการสร้างการรับรู้การใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบ และ Smart4M ตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ จำนวน 236 แห่ง
เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 70 ของสหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย (236 แห่ง) สามารถใช้งาน SmartMember และ SmartManage ได้

ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ครบวงจร (FAS) (ต่อ)



สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายต่อเนื่องจาก ปี 2564 ไม่รวมสหกรณ์ออมทรัพย์ (ภาคเอกชน)

สตท.	ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบ ตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ (FullPack)	สหกรณ์ที่ได้รับการติดตั้งโปรแกรม ระบบบัญชีสหกรณ์ เพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 ระบบ	รวมทั้งสิ้น	เชิงคุณภาพ ร้อยละ 70 ของ สหกรณ์เป้าหมาย
สตท. 1	16	7	23	17
สตท. 2	19	7	26	19
สตท. 3	11	1	12	9
สตท. 4	17	11	28	20
สตท. 5	37	3	40	28
สตท. 6	22	1	23	17
สตท. 7	15	7	22	16
สตท. 8	13	7	20	14
สตท. 9	13	10	23	17
สตท. 10	14	2	16	12
สทม.	1	2	3	3
รวม	178	58	236	172

ผลักดันให้สหกรณ์ภาคเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)



กลุ่มเป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. สหกรณ์เป้าหมายต่อเนื่องจากการส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) (2105) จำนวน 159 แห่ง 2. สหกรณ์นำร่อง และสหกรณ์เป้าหมายที่สนใจเข้าร่วมโครงการ การสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) จำนวน 98 แห่ง 	
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. สหกรณ์เป้าหมายสามารถใช้ข้อมูลจาก Smart4M ในการบริหารจัดการสหกรณ์ 2. เพื่อให้ผู้สอบบัญชีมีข้อมูลที่ปัจจุบันสำหรับการสอบบัญชี 	เวลาดำเนินการ
	ศทส. <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างการรับรู้การใช้ข้อมูล จากโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) และ Smart4M ให้กับผู้สอบบัญชี IT Mobile และ IT Provider เพื่อนำข้อมูลไปใช้สนับสนุนการสอบบัญชี 2. ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งาน Smart4M แก่ ศทส. สดม. และ สตท. 3. รวบรวมปัญหาและความต้องการจาก สตท. เพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 4
การดำเนินงาน	สตท. <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมกับ ศทส. ในการให้บริการสอนแนะนำการใช้งาน สนับสนุนการใช้งาน Smart4M ณ ที่ทำการสหกรณ์เป้าหมาย 2. กำกับติดตามให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งาน Smart4M ร่วมกับ ศทส. ณ ที่ทำการสหกรณ์เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง 3. แก้ไขปัญหาการใช้งาน Smart4M เบื้องต้น 4. แก้ไขปัญหาการใช้งาน Smart4M ของ สตส. ใน CAD_WORKFLOW พร้อมทั้งรวบรวมปัญหา ความต้องการให้ ศทส. เพื่อพัฒนาปรับปรุง 	ไตรมาส 1 - 4
	สตส./ สดม. <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ตระหนักถึงความสำคัญ และแนะนำการใช้งาน Smart4M 2. ร่วมกับ สตท. สอนแนะนำการใช้งาน Smart4M ให้แก่สหกรณ์เป้าหมาย 3. กำกับติดตาม และให้คำปรึกษาการใช้งาน Smart4M แก่สหกรณ์เป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการนำร่องการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) ให้สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ 4. รายงานผลความก้าวหน้าในระบบฐานข้อมูลสหกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีการบัญชีสหกรณ์ (CAD_SOFT) 	ไตรมาส 1 ไตรมาส 1 - 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ สหกรณ์เป้าหมายรวมทั้งสิ้นจำนวน 257 แห่ง สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ เชิงคุณภาพ สหกรณ์เป้าหมายโครงการ การสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) จำนวน 98 แห่ง ผู้สอบบัญชีสามารถนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีได้	

ผลักดันให้สหกรณ์ภาคเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) (ต่อ)



สหกรณ์เป้าหมายใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)

สตท.	สหกรณ์เป้าหมายส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ฯ	สหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)	เชิงปริมาณ สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ	เชิงคุณภาพ ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ที่เข้าร่วมโครงการการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) นำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชี
สตท. 1	11	20	31	20
สตท. 2	18	3	21	3
สตท. 3	7	6	13	6
สตท. 4	24	8	32	8
สตท. 5	24	18	42	18
สตท. 6	8	16	24	16
สตท. 7	16	8	24	8
สตท. 8	14	17	31	17
สตท. 9	23	1	24	1
สตท. 10	12	1	13	1
สทม.	2	0	2	0
รวม	159	98	257	98

โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนิน ธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ												
วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการสินค้าให้สามารถรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ												
การดำเนินงาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="409 592 525 1104"></th> <th data-bbox="525 592 1648 1104"></th> <th data-bbox="1648 592 1953 1104"> เวลาดำเนินการ </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="409 592 525 779"> ศทส. </td> <td data-bbox="525 592 1648 779"> 1. พัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการสินค้าให้สามารถรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ 1.1 ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ 1.2 ออกแบบและพัฒนาระบบ </td> <td data-bbox="1648 592 1953 779"> ไตรมาส 2 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 779 525 1104"></td> <td data-bbox="525 779 1648 1104"> 1.3 ทดสอบระบบก่อนนำออกใช้งานจริง 1.4 จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง 2. ประสาน ศตส./สตม. เพื่อคัดเลือกสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ จำนวน 2 สหกรณ์ </td> <td data-bbox="1648 779 1953 1104"> ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 1104 525 1250"> ศตส./สตม. </td> <td data-bbox="525 1104 1648 1250"> คัดเลือกสหกรณ์นำร่อง หรือร่วมทดสอบการใช้งานโปรแกรมรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ </td> <td data-bbox="1648 1104 1953 1250"> ไตรมาส 3 - 4 </td> </tr> </tbody> </table>			เวลาดำเนินการ	ศทส.	1. พัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการสินค้าให้สามารถรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ 1.1 ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ 1.2 ออกแบบและพัฒนาระบบ	ไตรมาส 2		1.3 ทดสอบระบบก่อนนำออกใช้งานจริง 1.4 จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง 2. ประสาน ศตส./สตม. เพื่อคัดเลือกสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ จำนวน 2 สหกรณ์	ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3	ศตส./สตม.	คัดเลือกสหกรณ์นำร่อง หรือร่วมทดสอบการใช้งานโปรแกรมรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ	ไตรมาส 3 - 4
		เวลาดำเนินการ											
ศทส.	1. พัฒนาโปรแกรมบริหารจัดการสินค้าให้สามารถรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้ 1.1 ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟและน้ำนมดิบ 1.2 ออกแบบและพัฒนาระบบ	ไตรมาส 2											
	1.3 ทดสอบระบบก่อนนำออกใช้งานจริง 1.4 จัดทำคู่มือและอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ดูแลระบบและผู้เกี่ยวข้อง 2. ประสาน ศตส./สตม. เพื่อคัดเลือกสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ จำนวน 2 สหกรณ์	ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3											
ศตส./สตม.	คัดเลือกสหกรณ์นำร่อง หรือร่วมทดสอบการใช้งานโปรแกรมรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ	ไตรมาส 3 - 4											
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ โปรแกรมบริหารจัดการสินค้าสำหรับธุรกิจรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตผลทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์												

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป



กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชนเป้าหมาย จำนวน 200 แห่ง ประกอบด้วย

1. วิสาหกิจชุมชนที่ร่วมบูรณาการกับกรมส่งเสริมการเกษตร ปี 2565 จำนวน 154 แห่ง (จังหวัดละ 2 แห่ง)
2. วิสาหกิจชุมชนติดตามต่อเนื่องปี 2562 - 2564 (ธุรกิจแปรรูป) จำนวน 46 แห่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้จัดทำบัญชีของวิสาหกิจชุมชนที่ประกอบกิจการด้านแปรรูปสินค้าเกษตรสามารถจัดทำบัญชี งบทดลอง และงบแสดงฐานะการเงินได้
2. เพื่อให้คณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชนที่ประกอบกิจการด้านแปรรูปสินค้าเกษตรสามารถใช้ข้อมูลทางการเงินและบัญชีในการบริหารจัดการและสนับสนุนและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. การปฏิบัติภารกิจบูรณาการงานตามโครงการ	
	1.1 วางแผนการบูรณาการงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร	ไตรมาส 1 - 2
	1.2 วางแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ทุกไตรมาส
	1.3 ติดตาม รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565
	1.4 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูปปี 2565	ตุลาคม 2564
สตส.	2. การบริหารจัดการ/งานอำนวยความสะดวก	
	2.1 จัดทำ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน	ธันวาคม 2564
	2.2 ชักซ้อมการปฏิบัติงาน	ธันวาคม 2564
	2.3 สนับสนุนสมุดบัญชี เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีพร้อมจัดสรรให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อนำไปให้วิสาหกิจชุมชนใช้ประโยชน์	ไตรมาส 2 - 4
สพด.	การปฏิบัติภารกิจบูรณาการงานตามโครงการ	
	1. วางแผนบูรณาการกับสำนักงานเกษตรจังหวัดร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ปี 2565 กลุ่มใหม่ 154 แห่ง สำหรับกลุ่มต่อเนื่องจำนวน 46 แห่ง พิจารณาจากกลุ่มเป้าหมาย ปี 2562 - 2564	ไตรมาส 1 - 2
	2. ศึกษาธุรกิจและประเมินความพร้อม (1 ครั้ง) และบันทึกในระบบฐานข้อมูล (CAD_SMCE)	
	3. วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)	

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส.

4. การวางรูปแบบบัญชี และการวางระบบการควบคุมภายใน (1 ครั้ง)
5. การสอนแนะนำการจัดทำบัญชี (3 ครั้ง)
 - 5.1 กลุ่มที่จัดทำบัญชีไม่ได้
สอนแนะนำการจัดทำบัญชี และงบทดลอง
 - 5.2 กลุ่มที่จัดทำบัญชีได้
สอนแนะนำการจัดทำงบการเงิน และการใช้ข้อมูลทางการเงินและการบัญชีในการบริหาร
 - 5.3 กลุ่มที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี
สอนแนะนำการบันทึกบัญชีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีและการใช้ข้อมูลทางการเงินและการบัญชีในการบริหาร
6. ติดตามผลมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและประเมินผลความพึงพอใจของวิสาหกิจชุมชน (1 ครั้ง)
7. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป ปี 2565

สตท.

1. วางแผนการปฏิบัติงาน
2. ติดตามและประเมินผลวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมาย (กลุ่มตัวอย่างเป้าหมายร้อยละ 50 ของวิสาหกิจชุมชน ที่ผ่านการสอนแนะนำ)
3. สรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 200 แห่ง
- เชิงคุณภาพ**
1. ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้
 2. ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 2 - 4

สิงหาคม 2565

กันยายน 2565

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 3 - 4

กันยายน 2565

โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร



กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายร่วมบูรณาการกับกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน 800 แห่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้วิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนาความรู้ทางการบัญชีและมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและน่าเชื่อถือ
2. เพื่อให้ผู้จัดทำบัญชีของวิสาหกิจชุมชนได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดทำบัญชี งบทดลอง งบการเงิน และเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี
3. เพื่อให้คณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชนสามารถใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารจัดการวิสาหกิจชุมชน

การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. การปฏิบัติภารกิจบูรณาการงานตามโครงการ	
	1.1 วางแผนการบูรณาการงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร	ไตรมาส 1 - 2
	1.2 วางแผนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ทุกไตรมาส
	1.3 ติดตาม รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	กันยายน 2565
	1.4 สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร ปี 2565	
สตส.	2. การบริหารจัดการ/ฝึกอบรม	
	2.1 จัดทำ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน	ไตรมาส 1
	2.2 ชักซ้อมผู้ปฏิบัติงานโครงการฯ/จ้างเหมาบริการ ผ่านระบบ Conference	ไตรมาส 1 - 2
	2.3 สนับสนุนสมุดบัญชี เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีพร้อมจัดสรรให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อนำไปให้วิสาหกิจชุมชนใช้ประโยชน์	ไตรมาส 1
2.4 สนับสนุนสมุดบัญชีต้นทุนอาชีพ สำหรับคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	ไตรมาส 1 - 2	
1. การปฏิบัติงานภารกิจบูรณาการงานตามโครงการ ฯ สำหรับวิสาหกิจชุมชน จำนวน 800 แห่ง		
1.1 วางแผนบูรณาการกับสำนักงานเกษตรจังหวัด เพื่อกำหนดวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายตามพื้นที่	ไตรมาส 1 - 2	
1.2 ศึกษาธุรกิจและประเมินความพร้อม (1 ครั้ง) และบันทึกผลการประเมินความพร้อมในระบบ		
1.3 วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)		

โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร (ต่อ)



การดำเนินงาน

ตัวชี้วัด

		เวลาดำเนินการ
สถส.	1.4 วางรูปแบบบัญชีและวางระบบการควบคุมภายใน (1 ครั้ง)	ไตรมาส 1 - 2
	1.5 การดำเนินการสอนแนะ (3 ครั้ง)	ไตรมาส 2 - 3
	1.5.1 กลุ่มที่จัดทำบัญชีไม่ได้ สอนแนะการจัดทำบัญชี และงบทดลอง	
	1.5.2 กลุ่มที่จัดทำบัญชีได้ สอนแนะการจัดทำงบทดลอง และงบการเงิน	
	1.6 ติดตามผลมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและประเมินผลความพึงพอใจของวิสาหกิจชุมชน (1 ครั้ง)	สิงหาคม 2565
	1.7 สรุปผลการปฏิบัติงาน	กันยายน 2565
	2. งานฝึกอบรมคณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชน	ไตรมาส 1
2.1 คัดเลือกคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน จำนวน 3,200 ราย (จาก 800 แห่ง)	ไตรมาส 1 - 2	
2.2 วางแผนการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน (CAD_PLAN)		
2.3 ฝึกอบรมคณะกรรมการของวิสาหกิจชุมชนเกี่ยวกับบัญชีต้นทุนอาชีพ		
สถท.	1. วางแผนและกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงาน	ไตรมาส 1 - 2
	2. ติดตามประเมินวิสาหกิจชุมชนและคณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน	ไตรมาส 3 - 4
	2.1 วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมาย จำนวนร้อยละ 25 ของเป้าหมายที่ได้รับการสอนแนะ	
	2.2 คณะกรรมการวิสาหกิจชุมชน (การอบรมบัญชีต้นทุนอาชีพ) 100% ของวิสาหกิจชุมชน ตามข้อ 2.1	
3. สรุปการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ	กันยายน 2565	
เชิงปริมาณ	วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 800 แห่ง	
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพสามารถจัดทำบัญชีได้	
	2. ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้	

3000
การส่งเสริม
และพัฒนาศักยภาพ
การจัดทำบัญชี
แก่เกษตรกร

3100 งานเสริมสร้างวินัยทางการเงิน
ภาคครัวเรือน

3200 งานพัฒนาศักยภาพ
การประกอบอาชีพ
โดยใช้ข้อมูลทางบัญชี

3300 งานส่งเสริมการจัดทำบัญชี
แก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ



โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจ ระดับครัวเรือน



กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรและประชาชนทั่วไป จำนวน 32,500 ราย	การคัดเลือกเป้าหมาย	
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดการจัดทำบัญชีเพื่อจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือนและการประกอบอาชีพ 2. เพื่อให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน	1. เกษตรกรโครงการ คทช. 2. เกษตรกรทั่วไป/ ประชาชนทั่วไป	เวลาดำเนินการ
การดำเนินงาน	สพด. <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน 2. กำหนดหลักสูตรการอบรม 3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมาย 4. สนับสนุนสื่อการเรียนรู้/สมุดบัญชี/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ 5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย 6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 	ไตรมาส 1	
	สสส. <ol style="list-style-type: none"> 1. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 813 ราย (ครู 1 คน : เกษตรกร 40 ราย) 2. อบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,500 ราย 3. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน โดยครูบัญชี จำนวน 22,750 ราย (70% ของเป้าหมาย) 4. ติดตามเก็บข้อมูลการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 22,750 ราย (70% ของเป้าหมาย) 5. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 	ไตรมาส 3 - 4 ไตรมาส 4	
	สสท. <ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 25% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน 2. สรุปรวบรวมรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับพื้นที่ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 - 4	
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,500 ราย เชิงคุณภาพ <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 25 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้ 3. ร้อยละ 45 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ 4. ร้อยละ 45 ของกลุ่มเป้าหมายมีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน 	ไตรมาส 3 - 4	

โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้



กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอของสงขลา จำนวน 3,500 ราย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้ความเข้าใจบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน และการบริหารการเงิน
2. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความอยู่ดี กินดี และสามารถพึ่งพาตนเองได้

การดำเนินงาน

สถส.

1. กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
2. จัดอบรมบุคลากรในพื้นที่
3. ฝึกอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน การบริหารการเงิน และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 3,500 ราย
4. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 3,500 ราย
5. ติดตามการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 3,500 ราย
6. ถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง การจัดทำบัญชีครัวเรือน 29 ราย (จนท. 1 ราย : เกษตรกร 1 ราย) ส่ง สถท.
7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สถท.

สถท.

1. ชักซ้อมเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการ
2. ติดตามประเมินผลความสำเร็จของโครงการ 15% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 45% (154 ราย)
3. รวบรวมสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สผค.

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** ประชาชนในตำบลจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการฝึกอบรมการบริหารการเงิน จำนวน 3,500 ราย
- เชิงคุณภาพ**
1. ร้อยละ 65 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้
 2. ร้อยละ 45 ของกลุ่มเป้าหมายมีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน

การคัดเลือกเป้าหมาย

1. นราธิวาส 1,090 ราย
2. ปัตตานี 1,090 ราย
3. ยะลา 840 ราย
4. สงขลา 480 ราย (อำเภอจะนะ นาทวี เทพา และสะบ้าย้อย)

โดยพิจารณาจากประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ตำบลต้นแบบของ คอ.บต. เป็นอันดับแรก

เวลาดำเนินการ

- ตุลาคม 2564
- ไตรมาส 1
- ไตรมาส 1 - 2
- ไตรมาส 2 - 3
- ไตรมาส 3 - 4
- กันยายน 2565
- ไตรมาส 1
- ไตรมาส 3 - 4
- กันยายน 2565

โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ต่อ)



พื้นที่เป้าหมาย 122 ตำบลต้นแบบของ คอ.บต. (ปี 2565)

จังหวัดปัตตานี (56 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดยะลา (17 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดนราธิวาส (25 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดสงขลา (24 ตำบลต้นแบบ)	
ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ
ตันหยงลูโละ	เมืองปัตตานี	ยะลา	เมืองยะลา	กะลุวอเหนือ	เมืองนครธิวาส	บ้านนา	จะนะ
ปยุต	เมืองปัตตานี	สะเตงนอก	เมืองยะลา	ดุซงญอ	จะนะ	ขุนตัดหวาย	จะนะ
คลองมานิง	เมืองปัตตานี	กรงปินัง	กรงปินัง	บางขุนทอง	ตากใบ	คู	จะนะ
กะมียอ	เมืองปัตตานี	คีรีเขต	ธารโต	นานาค	ตากใบ	แค	จะนะ
รูสะมิแล	เมืองปัตตานี	ธารน้ำทิพย์	เบตง	โฆษิต	ตากใบ	จะโหนด	จะนะ
นาเกตุ	โคกโพธิ์	ถ้ำทะเล	บันนังสตา	ลูโปะสาวอ	บาเจาะ	นาหว้า	จะนะ
มะกรูด	โคกโพธิ์	กาตอง	ยะหา	ละหาร	ยี่งอ	ป่าชิง	จะนะ
ทุ่งพลา	โคกโพธิ์	ยะหา	ยะหา	จอเบา	ยี่งอ	สะพานไม้แก่น	จะนะ
ปากล่อ	โคกโพธิ์	ละแอ	ยะหา	ตันหยงมัส	ระแงะ	เทพา	เทพา
บางโคระ	โคกโพธิ์	กาลูปัง	รามัน	กาลิซา	ระแงะ	เกาะสะบ้า	เทพา
ข้างให้ตก	โคกโพธิ์	กาลอ	รามัน	มะรือโบตก	ระแงะ	ลำไพล	เทพา
น้ำดำ	ทุ่งยางแดง	เกะรอ	รามัน	รือเสาะ	รือเสาะ	สะกอม	เทพา
คอกกระบือ	ปะนาเระ	เนินงาม	รามัน	เรียง	รือเสาะ	ฉาง	นาทวี
ท่าข้าม	ปะนาเระ	บาโงย	รามัน	बाटง	รือเสาะ	ท่าประดู่	นาทวี
ดอน	ปะนาเระ	บือม็ง	รามัน	รือเสาะออก	รือเสาะ	นาหมอศรี	นาทวี
ควน	ปะนาเระ	วังพญา	รามัน	แว้ง	แว้ง	ประกอบ	นาทวี
ท่าน้ำ	ปะนาเระ	ตะลือะหะล่อ	รามัน	ฆอเลาะ	แว้ง	ปลักหนู	นาทวี
กระเสาะ	มายอ			โละจูด	แว้ง	สะท้อน	นาทวี

โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ต่อ)



พื้นที่เป้าหมาย 122 ตำบลต้นแบบของ คอ.บต. (ปี 2565)

จังหวัดปัตตานี (56 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดยะลา (17 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดนราธิวาส (25 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดสงขลา (24 ตำบลต้นแบบ)	
ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ
ปะโต	มายก			แม่ตง	แว้ง	สะบ้าย้อย	สะบ้าย้อย
สาคอบน	มายอ			ชากอ	ศรีสาคร	เขาแดง	สะบ้าย้อย
ปานัน	มายอ			ตะมะยูง	ศรีสาคร	จะแหน	สะบ้าย้อย
สะก้ำ	มายอ			บูโยะ	สุโหงโกลก	ทุ่งพอ	สะบ้าย้อย
กระหวะ	มายอ			สุโหงปาดี	สุโหงปาดี	บาโหย	สะบ้าย้อย
สาคอใต้	มายอ			สากอ	สุโหงปาดี	ธารคีรี	สะบ้าย้อย
ถนนวน	มายอ			รีโก้	สุโหงปาดี		
มายอ	มายอ						
สะดาวา	ยะรัง						
เมาะมาวี	ยะรัง						
ปีตุมดี	ยะรัง						
กระโด	ยะรัง						
วัด	ยะรัง						
สนนอ	ยะรัง						
ระแว้ง	ยะรัง						
ทุ่งคล้ำ	สายบุรี						
ปือระ	สายบุรี						
ตะบั้ง	สายบุรี						
บางเก่า	สายบุรี						

โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ต่อ)



พื้นที่เป้าหมาย 122 ตำบลต้นแบบของ คอ.บต. (ปี 2565)

จังหวัดปัตตานี (56 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดยะลา (17 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดนราธิวาส (25 ตำบลต้นแบบ)		จังหวัดสงขลา (24 ตำบลต้นแบบ)	
ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ	ตำบล	อำเภอ
ตอหลัง	ยะหริ่ง						
จะรัง	ยะหริ่ง						
ปียามูมั่ง	ยะหริ่ง						
ราตาป็นยั้ง	ยะหริ่ง						
ตะโละ	ยะหริ่ง						
สาบัน	ยะหริ่ง						
ตันหยงดालอ	ยะหริ่ง						
ตันหยงจิงงา	ยะหริ่ง						
หนองแรต	ยะหริ่ง						
ปลากง	ยะหริ่ง						
บาโลย	ยะหริ่ง						
แหลมโพธิ์	ยะหริ่ง						
บางปู	ยะหริ่ง						
เกาะเปาะ	หนองจิก						
ลิปะสะโง	หนองจิก						
บางตาวา	หนองจิก						
ตุง	หนองจิก						
บางเขา	หนองจิก						
บ่อทอง	หนองจิก						

โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่ระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่
จำนวน 15,700 ราย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ ความเข้าใจ
สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้ มีการบริหารจัดการ
หรือการรวมกลุ่มได้อย่างเป็นมืออาชีพ สามารถต่อรอง
ราคาซื้อราคาขาย พร้อมทั้งมีตลาดรองรับผลผลิต

การดำเนินงาน

สพถ.

1. จัดทำและสร้างการรับรู้แนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน
2. กำหนดหลักสูตรการอบรม
3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมาย
4. สนับสนุนสื่อการเรียนรู้/สมุดบัญชี/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ
5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
ให้บรรลุเป้าหมาย
6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

สตส.

1. จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ
2. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน
3. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน
4. ชักซ้อมครุบัญชี จำนวน 395 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)
5. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ จำนวน 15,700 ราย แบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่
(กลุ่มที่1) 13,345 ราย และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 2,355 ราย

การคัดเลือกเป้าหมาย *กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*

กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.
1. เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2565
หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถ
จัดทำบัญชีได้
2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2)
* คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำ
บัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 4

ไตรมาส 1 - 2

โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส.

6. พัฒนาศักยภาพแปลงใหญ่ จำนวน 39 แปลง
 - 1) ด้านการจัดทำบัญชีกลุ่มแปลงใหญ่
 - 2) ด้านการจัดทำแผนธุรกิจของกลุ่มแปลงใหญ่
7. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 10,990 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 9,342 ราย และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 1,648 ราย
8. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 10,990 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 9,342 ราย และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 1,648 ราย
9. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่สามารถใช้ข้อมูลบัญชีในการพัฒนาอาชีพ จังหวัดละ 5 ราย พร้อมส่งสำเนา สพถ. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้)
10. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่ง สตส.

สตท.

1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 50% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 16% และ 32% (กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2) 1,256 ราย
2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จาก สตส. ส่ง สพถ.

เชิงปริมาณ

เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 15,700 ราย

เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 1)
3. ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ 2)

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 2 - 3

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 3 - 4

ตัวชี้วัด

โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรกรรุ่นใหม่)



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรเป้าหมายในโครงการเกษตรกรรุ่นใหม่
จำนวน 5,200 ราย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้
2. เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายนำข้อมูลทางบัญชีแบบปันส่วนไปใช้ในการวางแผนการผลิตรายสินค้าได้ และปรับเปลี่ยนแนวคิดและรูปแบบในการประกอบอาชีพให้มีศักยภาพในการพึ่งพาตนเอง

การดำเนินงาน

สพด.

1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน
2. กำหนดหลักสูตรการอบรม
3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ
5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย
6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

สตส.

1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน
2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน
3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 130 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)
4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ จำนวน 5,200 ราย แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 4,420 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 780 ราย

การคัดเลือกเป้าหมาย *กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*

- กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.
1. เกษตรกรรายใหม่(กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2565 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้
 2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 4

ไตรมาส 1 - 2

โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส.

5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครุบัญชี จำนวน 3,640 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 3,094 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 546 ราย
6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครุบัญชี จำนวน 3,640 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 3,094 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 546 ราย
7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 3 ราย พร้อมส่งสำเนา สพถ. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้)
8. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่ง สตท.

สตท.

1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 50% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 16% และ 32% (กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2) 416 ราย
2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จาก สตส. ส่ง สพถ.

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 5,200 ราย

เชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 1)
3. ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ 2)

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 2 - 3

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 3 - 4

โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรอินทรีย์)



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรเป้าหมายโครงการเกษตรอินทรีย์ จำนวน 1,200 ราย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้
2. เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายนำข้อมูลที่จัดบันทึกบัญชีไว้นำมาวิเคราะห์ตนเองเรื่องการลดต้นทุนและปัจจัยการผลิตที่ปลอดภัย

การคัดเลือกเป้าหมาย *กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*

- กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.
1. เกษตรกรรายใหม่(กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2565 หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้
 2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

เวลาดำเนินการ

สพด.

1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน
2. กำหนดหลักสูตรการอบรม
3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ
5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย
6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 4

สตส.

1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน
2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน
3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 30 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)
4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1,200 ราย แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 1,020 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 180 ราย

ไตรมาส 1 - 2

การดำเนินงาน

โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) (ต่อ)



การดำเนินงาน

ตัวชี้วัด

		เวลาดำเนินการ
สถส.	5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 840 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 714 ราย - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 126 ราย	ไตรมาส 2 - 3
	6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 840 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 714 ราย - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 126 ราย	ไตรมาส 3 - 4
	7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 1 ราย พร้อมส่งสำเนา สพถ. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้)	
	8. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่ง สถส.	
สถท.	1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 50% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 16% และ 32% (กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2) 96 ราย 2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จาก สถส. ส่ง สพถ.	ไตรมาส 3 - 4
เชิงปริมาณ	เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,200 ราย	
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 1) 3. ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ 2)	

โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่ปรับเปลี่ยนการผลิตและนำไปปรับใช้ในพื้นที่
ของตนเองได้จริง จำนวน 1,000 ราย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี
ต้นทุนประกอบอาชีพและสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้
2. เพื่อให้เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการวางแผน
การผลิตรายสินค้าได้และปรับเปลี่ยนการผลิตให้เหมาะสม
กับพื้นที่

การดำเนินงาน

สพด.

1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน
2. กำหนดหลักสูตรการอบรม
3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมายเพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
4. สนับสนุนสมุดบัญชี/สื่อการสอน/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ
5. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
ให้บรรลุเป้าหมาย
6. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565

สตส.

1. ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคน
2. คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน
3. ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 25 ราย (ครู 1 ราย : เกษตรกร 40 ราย)
4. อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1,000 ราย แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 850 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 150 ราย

การคัดเลือกเป้าหมาย *กลุ่มเป้าหมายไม่ซ้ำโครงการอื่น*

- กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานใน กษ.
1. เกษตรกรรายใหม่(กลุ่มที่ 1) * เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการปี 2565
หากไม่เพียงพอสามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยัง
ไม่สามารถจัดทำบัญชีได้
 2. เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) * คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย
โครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้
โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 2
ไตรมาส 3 - 4
ไตรมาส 4
ไตรมาส 1 - 2

โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส.

5. กำกับแนะนำในการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 700 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 595 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 105 ราย
6. ติดตามการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ โดยครูบัญชี จำนวน 700 ราย (70% ของเป้าหมาย) แบ่งออกเป็น
 - เกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ 1) 595 ราย
 - เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 2) 105 ราย
7. ถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ จังหวัดละ 1 ราย พร้อมส่งสำเนา สพถ. (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้)
8. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่ง สตท.

สตท.

1. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 50% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ 16% และ 32% (กลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2) 80 ราย
2. สรุปรวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จาก สตส. ส่ง สพถ.

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ
เชิงคุณภาพ

- เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,000 ราย
1. ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
 2. ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ 1)
 3. ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ 2)

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 2 - 3

ไตรมาส 3 - 4

ไตรมาส 3 - 4

โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร



กลุ่มเป้าหมาย	อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชีอาสา) จำนวน 1,230 ราย										
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้พัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลร่วมกับการขับเคลื่อนงานตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ในการสร้างและการใช้สื่อการสอนด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ เพื่อการวางแผนการผลิตรายสินค้าอย่างมืออาชีพ 3. เพื่อสร้างแกนนำเกษตรกรให้เป็นอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนสู่ระดับชุมชน 										
การดำเนินงาน	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานแก่ผู้ปฏิบัติงาน 2. กำหนดหลักสูตรการอบรม 3. บริหารจัดการกลุ่มเป้าหมาย 4. สนับสนุนสื่อการเรียนรู้/สมุดบัญชี/แผ่นพับฝึกปฏิบัติ 5. ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่นแห่งชาติ สาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2565 6. ถ่ายทอดความรู้และเผยแพร่ผลงานเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม 									
	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. สสำรวจและประเมินศักยภาพของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่เข้าร่วมโครงการ 2. ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2565 ระดับจังหวัด 3. กำกับและแนะนำอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด 4. ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะ SF/YSF ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี 5. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 									
	สตท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี จำนวน 1,230 ราย 2 วัน 2. ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม ประจำปี 2565 ระดับภาค 3. ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ 60% ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่สามารถสร้างเครือข่ายผู้ทำบัญชีได้ 4. สรุปรวบรวมรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ระดับพื้นที่ ส่ง สพด. 									
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ	กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็น Smart Farmer ด้านบัญชี จำนวน 1,230 ราย ร้อยละ 30 ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ที่ได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพสามารถสร้างเครือข่ายผู้ทำบัญชีได้									
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>เวลาดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ไตรมาส 1</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 1 - 2</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 3</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 1 - 2</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 2 - 3</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 3 - 4</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 1 - 2</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 3 - 4</td> </tr> </tbody> </table>	เวลาดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 1 - 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 1 - 2	ไตรมาส 2 - 3	ไตรมาส 3 - 4	ไตรมาส 1 - 2	ไตรมาส 3 - 4
เวลาดำเนินการ											
ไตรมาส 1											
ไตรมาส 1 - 2											
ไตรมาส 3											
ไตรมาส 1 - 2											
ไตรมาส 2 - 3											
ไตรมาส 3 - 4											
ไตรมาส 1 - 2											
ไตรมาส 3 - 4											

โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)



กลุ่มเป้าหมาย	ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) จำนวน 882 ศูนย์		
วัตถุประสงค์	เพื่อพัฒนาศักยภาพครูบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้และสามารถขยายผลไปยังศูนย์เครือข่ายในการให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่ขอรับบริการได้		
การดำเนินงาน	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนสมุดบัญชีหรือสื่อการเรียนรู้ให้กับ ศพก.หลัก และศูนย์เครือข่าย 2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนางานให้บรรลุเป้าหมาย 3. สรุปและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 	เวลาดำเนินการ ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 3 - 4 ไตรมาส 4
	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลฐานเรียนรู้แต่ละศูนย์ฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำข้อมูลพัฒนาฐานเรียนรู้หรือต้นทุนอาชีพประจำฐานเรียนรู้ ศพก.หลัก/ศูนย์เครือข่าย 2. จัดทำต้นทุนอาชีพรายสินค้าเกษตรชนิดต่างๆ ตามบริบทพื้นที่ ประจำปี ศพก.หลัก/ศูนย์เครือข่าย 3. พัฒนาฐานเรียนรู้ด้านบัญชีประจำศูนย์หลัก หรือศูนย์เครือข่าย 4. วางแผนกำหนดตารางการให้บริการของศูนย์ฯ และการเข้าปฏิบัติงานประจำเดือนของครูบัญชี 5. จัดให้มีครูประจำศูนย์ฯ เพื่อให้บริการในศูนย์หลัก หรือศูนย์เครือข่าย 6. สรุปผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ส่ง สตท. 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 1 - 4 ไตรมาส 3 - 4
	สตท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ชักซ้อมครูบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้ฯ ศูนย์ละ 1 ราย 2. ติดตามประเมินผล จำนวน 180 ศูนย์ (20% ของ 882 ศูนย์) 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 3 - 4
	เชิงปริมาณ	ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรกรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ จำนวน 882 ศูนย์	
	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 60 ของศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรกรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ สามารถให้บริการความรู้ด้านการจัดทำบัญชีโดยใช้เทคโนโลยี	

ตัวชี้วัด

โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (โครงการเกษตรวิชญา จ.เชียงใหม่ 30 ราย, โครงการร้อยใจรักษ์ จ.เชียงใหม่ 40 ราย, โครงการพัฒนาพื้นที่หนองอ้ออันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.ยโสธร 35 ราย, โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.อุดรธานี 45 ราย, โครงการพัฒนาตามพระราชดำริของสำนักพระราชเลขานุการ (7 โครงการ) 216 ราย (ไม้ผล 10 ราย, ปลูกแดง 15 ราย, ที่ราบเชิงเขา 25 ราย, ปศุสัตว์ 56 ราย, สันป่าตอง 40 ราย, ลุ่มน้ำปาย 35 ราย, และพื้นที่สูงปางตอง 35 ราย) และโครงการรักษน้ำเพื่อพระแม่ของแผ่นดิน 167 ราย) จำนวน 533 ราย

วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

เวลาดำเนินการ

การดำเนินงาน

สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2564
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	
สตส.	1. สำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชีในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2565
	2. อบรม สอนแนะ/กำกับแนะนำ/ติดตาม	กันยายน 2564
	2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้ จำนวน 409 ราย	
	1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี	

โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



		เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	สตส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ จำนวน 124 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ 2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี 3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี 	ไตรมาส 1 - 2
		3. สร้างเกษตรกรตัวอย่าง 1% ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาส 2 - 3
		4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	ไตรมาส 2 - 4
			สิงหาคม 2565
	สตท.	1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 533 ราย (จำนวน 107 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
		2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพถ.	10 กันยายน 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 533 ราย	
	เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้	

โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียน/ครู (<u>นักเรียนต้องไม่จบการศึกษาในปีงบประมาณ</u>) ของโรงเรียนในสังกัด ตชด./สพฐ./สช./พศ./กทม./อปท. จำนวน 2,037 ราย (โรงเรียน 524 แห่ง)			
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ นักเรียน/ครู ได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจัดบันทึกบัญชี สำหรับโครงการส่งเสริมสหกรณ์นักเรียน 2. เพื่อให้ นักเรียน ได้ร่วมคิด ร่วมเรียนรู้หลักประชาธิปไตย และร่วมพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชี 3. เพื่อสร้างวินัยทางการเงินให้เกิดแก่ครอบครัว และสถาบันการศึกษา 4. เพื่อสร้างเครือข่ายการจัดการภูมิปัญญาทางบัญชี ระหว่างโรงเรียน นักเรียน 			
การดำเนินงาน	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="409 646 546 941"> สพด. </td> <td data-bbox="546 646 1648 941"> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์และสมุดบัญชี 3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) 5. รายงานผลโครงการฯ </td> <td data-bbox="1648 646 1953 941"> เวลาดำเนินการ ตุลาคม 2564 ไตรมาส 4 กันยายน 2565 </td> </tr> </table>	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์และสมุดบัญชี 3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) 5. รายงานผลโครงการฯ 	เวลาดำเนินการ ตุลาคม 2564 ไตรมาส 4 กันยายน 2565
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์และสมุดบัญชี 3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) 5. รายงานผลโครงการฯ 	เวลาดำเนินการ ตุลาคม 2564 ไตรมาส 4 กันยายน 2565		
การดำเนินงาน	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="409 941 546 1445"> สตส. </td> <td data-bbox="546 941 1648 1445"> <ol style="list-style-type: none"> 1. บัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน/ครู จำนวน 2,037 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีรับ - จ่ายสหกรณ์ และบัญชีย่อย 2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 3) ติดตามการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 1.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน </td> <td data-bbox="1648 941 1953 1445"> ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 1 - 2 </td> </tr> </table>	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน/ครู จำนวน 2,037 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีรับ - จ่ายสหกรณ์ และบัญชีย่อย 2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 3) ติดตามการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 1.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 1 - 2
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน อบรมให้ความรู้แก่นักเรียน/ครู จำนวน 2,037 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน เน้นสอนการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการบันทึกบัญชี และการบันทึกบัญชีในสมุดบัญชีรับ - จ่ายสหกรณ์ และบัญชีย่อย 2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 3) ติดตามการจัดทำบัญชีฯ โรงเรียนละ 1 ครั้ง 1.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้ แต่ทำรายงานทางการเงินไม่ได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย <ol style="list-style-type: none"> 1) อบรม/สอนแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน เน้นสอนการปิดบัญชีประจำวัน/เดือน/ภาคเรียน และการจัดทำรายงานทางการเงิน 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 1 - 2		

โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ต่อ)



การดำเนินงาน

สตส.

- 2) กำกับและแนะนำการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง
- 3) ติดตามการจัดทำรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง
- 1.3 กลุ่มที่ 3 จัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้และทำรายงานทางการเงินได้ โรงเรียนละ 3 - 5 ราย
 - 1) อบรม/สอนแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน เน้นสอนการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน
 - 2) กำกับและแนะนำการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง
 - 3) ติดตามการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน โรงเรียนละ 1 ครั้ง
2. บัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง
 - 2.1 อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 4,500 ราย
 - 2.2 ติดตามการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน 50% ของจำนวนที่สอนแนะนำ (2,250 ราย)
3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.

สตท./
สผค.

1. ติดตามประเมินผล 20% ของจำนวนโรงเรียนที่วางแผน (จำนวน 105 โรงเรียน)
 - 1.1 ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียน
 - 1.2 ติดตามประเมินผลการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง
2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สผค.

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 2 - 3

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 2 - 3

ไตรมาส 1 - 2

ไตรมาส 2 - 3

สิงหาคม 2565

ไตรมาส 3 - 4

10 กันยายน 2565

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ
เชิงคุณภาพ

- กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 2,037 ราย
1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้

โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



กลุ่มเป้าหมาย

กรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 114 ราย 114 กลุ่ม (นครราชสีมา 5 ราย, บุรีรัมย์ 5 ราย, มหาสารคาม 5 ราย, ชัยภูมิ 5 ราย, สุรินทร์ 6 ราย, อุบลราชธานี 5 ราย, ยโสธร 5 ราย, ร้อยเอ็ด 5 ราย, มุกดาหาร 5 ราย, อำนาจเจริญ 5 ราย, กาฬสินธุ์ 5 ราย, ศรีสะเกษ 5 ราย, อุตรดิตถ์ 5 ราย, เลย 5 ราย, สกลนคร 5 ราย, หนองคาย 5 ราย, หนองบัวลำภู 5 ราย, ขอนแก่น 6 ราย, นครพนม 5 ราย, บึงกาฬ 5 ราย, กระบี่ 3 ราย, ภูเก็ต 3 ราย, พังงา 3 ราย และระนอง 3 ราย)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม ได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจัดบันทึกบัญชี
2. เพื่อให้กรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่ม สามารถจัดทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียงได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้

การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2564
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2565
สตส.	1. อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่กรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง 114 ราย (กลุ่มละ 1 ราย)	ไตรมาส 1 - 2
	2. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง	ไตรมาส 2 - 3
	3. ติดตามการจัดทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง	
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	สิงหาคม 2565
สตท.	1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 114 ราย (จำนวน 23 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2565

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 114 ราย
- เชิงคุณภาพ**
1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี
 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้

โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



กลุ่มเป้าหมาย	กรรมการกลุ่มอาชีพ/ผู้ทำบัญชี จำนวน 194 ราย 130 กลุ่ม (ดำเนินธุรกิจ 97 กลุ่ม ไม่ดำเนินธุรกิจ 33 กลุ่ม)	
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้กรรมการกลุ่ม/ผู้ทำบัญชีได้เรียนรู้และเข้าใจวิธีการจดบันทึกบัญชี 2. เพื่อให้กรรมการกลุ่มสามารถจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้ และนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ประโยชน์ได้ 	
	สพด.	เวลาดำเนินการ
	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี 	ตุลาคม 2564
	<ol style="list-style-type: none"> 3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) 	ไตรมาส 4
	<ol style="list-style-type: none"> 5. รายงานผลโครงการฯ 	กันยายน 2565
	<p>จำแนกกลุ่มอาชีพตามสถานการณ์ดำเนินธุรกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มดำเนินธุรกิจ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่โครงการ 1 ราย : 1 กลุ่ม 1.2 สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่คณะกรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 2 - 3 ราย โดยเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน 2 ครั้ง 1.3 ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส. 2. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. 	กันยายน 2564
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 20 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) 2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 1 - 2
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 20 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) 2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 1 - 2
การดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1.3 ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง โดย สตส. 2. กลุ่มไม่ดำเนินธุรกิจ ติดตามตรวจเยี่ยมกลุ่มอาชีพ กลุ่มละ 1 ครั้ง 3. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. 	ไตรมาส 2 - 3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 20 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) 2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 2 - 3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 20 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) 2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	สิงหาคม 2565
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มที่ดำเนินธุรกิจ (จำนวน 20 กลุ่ม ติดตามทุกรายที่สอน) 2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 3 - 4
ตัวชี้วัด	<p>เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 194 ราย</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ 	10 กันยายน 2565

โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรในพื้นที่โครงการฯ จำนวน 300 ราย (นครศรีธรรมราช 260 ราย พัทลุง 25 ราย และสงขลา 15 ราย)	
วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้	เวลาดำเนินการ
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ 	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 4 กันยายน 2565
การดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> สำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชีในพื้นที่โครงการฯ อบรม สอนแนะ/กำกับแนะนำ/ติดตาม <ol style="list-style-type: none"> กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้ จำนวน 260 ราย <ol style="list-style-type: none"> อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี 	กันยายน 2564 ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3

โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สตส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ จำนวน 40 ราย	ไตรมาศ 1 - 2
	1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาศ 2 - 3
3. สร้างเกษตรกรตัวอย่าง 1% ของกลุ่มเป้าหมาย	ไตรมาศ 2 - 4	
4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตส.	สิงหาคม 2565	
สตท. 8 - 9	1. สตท.8 ชักซ้อมครูบัญชี จำนวน 10 ราย (1 ต่อ 30 ราย)	ไตรมาศ 1 - 2
	2. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 300 ราย (จำนวน 60 ราย)	ไตรมาศ 3 - 4
	3. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.	10 กันยายน 2565
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 300 ราย	
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	
	2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้	

ตัวชี้วัด

โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ



กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกรบริเวณศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 6 จังหวัด จำนวน 224 ราย (จันทบุรี 30 ราย, ฉะเชิงเทรา 30 ราย, สกลนคร 46 ราย, เชียงใหม่ 58 ราย, นราธิวาส 30 ราย และเพชรบุรี 30 ราย)		
วัตถุประสงค์	เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้		
			เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2564	
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี		
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย		
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)		
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ		กันยายน 2565
การดำเนินงาน	1. สํารวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครูบัญชีในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2564	
	2. อบรม สอนแนะ/กำกับแนะนําดูตาม	ไตรมาส 1 - 2	
	2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้ จำนวน 142 ราย		
	1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ 2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี 3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3	

โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ต่อ)



การดำเนินงาน

ตัวชี้วัด

		เวลาดำเนินการ
สถส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ จำนวน 82 ราย	
	1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 4
	3. สร้างเกษตรกรตัวอย่าง 1% ของกลุ่มเป้าหมาย	สิงหาคม 2565
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สถท.	
สถท.	1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 224 ราย (จำนวน 45 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพถ.	10 กันยายน 2565
เชิงปริมาณ	กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 224 ราย	
เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้	

โครงการศิลปาชีพ



กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรบริเวณศูนย์ศิลปาชีพ 15 จังหวัด จำนวน 348 ราย 27 แห่ง (พระนครศรีอยุธยา 5 ราย, สุรินทร์ 30 ราย, อุบลราชธานี 35 ราย, ร้อยเอ็ด 15 ราย, Mukdahan 30 ราย, กาฬสินธุ์ 10 ราย, ศรีสะเกษ 30 ราย, อุตรดิตถ์ 20 ราย, เลย 30 ราย, สกลนคร 30 ราย, บึงกาฬ 10 ราย, ขอนแก่น 10 ราย, นครพนม 33 ราย, แม่ฮ่องสอน 15 ราย และนครศรีธรรมราช 45 ราย)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพได้

การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สพด.	1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ	ตุลาคม 2564
	2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี	
	3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 4
	4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ)	
	5. รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	กันยายน 2565
สตส.	1. สำรวจศักยภาพของเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อจัดระดับความรู้ความสามารถ และสร้างครุบัญชี ในพื้นที่โครงการฯ	กันยายน 2564
	2. อบรม สอนแนะ/กำกับแนะนำ/ติดตาม	ไตรมาส 1 - 2
	2.1 กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้ จำนวน 260 ราย	
	1) อบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	ไตรมาส 2 - 3
2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี		
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครุบัญชี	

โครงการศิลปาชีพ (ต่อ)



การดำเนินงาน

		เวลาดำเนินการ
สตส.	2.2 กลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้ จำนวน 88 ราย	
	1) สอนแนะนำการวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	ไตรมาส 1 - 2
	2) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 3
	3) ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชี	ไตรมาส 2 - 4
	3. สร้างเกษตรกรตัวอย่าง 1% ของกลุ่มเป้าหมาย	สิงหาคม 2565
	4. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท.	
สตท.	1. ติดตามประเมินผล 20% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 348 ราย (จำนวน 70 ราย)	ไตรมาส 3 - 4
	2. รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพล.	10 กันยายน 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 348 ราย	
	เชิงคุณภาพ	1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้

โครงการหลวง



กลุ่มเป้าหมาย	นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง 38 ศูนย์ 5 จังหวัด จำนวน 250 ราย (เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน พะเยา และลำพูน)	
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง มีความรู้ความสามารถจัดทำบัญชีของตนเองและครอบครัว นำไปสู่วินัยทางการเงิน และเกิดการออมในอนาคต 2. เพื่อสร้างครูบัญชีเยาวชนให้เป็นแกนนำในการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวง 	เวลาดำเนินการ
	สพด. <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. สนับสนุนเอกสาร แบบพิมพ์ และสมุดบัญชี 3. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 4. ติดตามประเมินผล (รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อบริหารโครงการ) 5. รายงานผลโครงการฯ 	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 4 กันยายน 2565
การดำเนินงาน	สพท. 7 <ol style="list-style-type: none"> 1. อบรมครูบัญชีเยาวชน จำนวน 35 ราย (ครู 1 ราย : นักเรียน 7 - 8 ราย) 2. อบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 250 ราย 3. ติดตามตรวจเยี่ยม ให้คำแนะนำการจัดทำบัญชี 4. กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชีเยาวชน จำนวน 250 ราย 5. ติดตามการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชีเยาวชน จำนวน 250 ราย 6. ติดตามประเมินผล 10% ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 250 ราย (จำนวน 25 ราย) 7. สรุปผลการดำเนินงานโครงการประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. 	ไตรมาส 1 - 2 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 3 - 4 10 กันยายน 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอนแนะนำการจัดทำบัญชี จำนวน 250 ราย เชิงคุณภาพ <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี 2. ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ 	

โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่



กลุ่มเป้าหมาย	เกษตรกร เยาวชน นักเรียน และประชาชนทั่วไป	เวลาดำเนินการ									
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 2. เพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการมีความสนใจ การจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และบัญชีต้นทุนกล้าเศรษฐกิจพอเพียง 	ตุลาคม 2564 ไตรมาส 1 - 4 ไตรมาส 4									
การดำเนินงาน	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="415 630 548 938"> สพด. </td> <td data-bbox="548 630 1675 938"> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพื้นที่กรุงเทพฯ ฯ จำนวน 4 ครั้ง 3. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 4. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ 5. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย </td> <td data-bbox="1675 938 1953 1263"> ไตรมาส 1 - 4 สิงหาคม 2565 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 938 548 1263"> สตส. </td> <td data-bbox="548 938 1675 1263"> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 76 จังหวัด จังหวัดละ 4 ครั้ง รวม 304 ครั้ง 1.2 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ 58 จังหวัด รวม 420 ครั้ง 2. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 3. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. </td> <td data-bbox="1675 1263 1953 1333"> 10 กันยายน 2565 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="415 1263 548 1333"> สตท. </td> <td data-bbox="548 1263 1675 1333"> รวบรวมสรุปผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด. </td> <td data-bbox="1675 1333 1953 1427"> 10 กันยายน 2565 </td> </tr> </table>	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพื้นที่กรุงเทพฯ ฯ จำนวน 4 ครั้ง 3. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 4. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ 5. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 	ไตรมาส 1 - 4 สิงหาคม 2565	สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 76 จังหวัด จังหวัดละ 4 ครั้ง รวม 304 ครั้ง 1.2 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ 58 จังหวัด รวม 420 ครั้ง 2. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 3. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. 	10 กันยายน 2565	สตท.	รวบรวมสรุปผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2565	ไตรมาส 1 - 4 สิงหาคม 2565
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของโครงการฯ 2. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพื้นที่กรุงเทพฯ ฯ จำนวน 4 ครั้ง 3. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 4. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ 5. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อปรับปรุงแนวทางการพัฒนาโครงการให้บรรลุเป้าหมาย 	ไตรมาส 1 - 4 สิงหาคม 2565									
สตส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/คลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 76 จังหวัด จังหวัดละ 4 ครั้ง รวม 304 ครั้ง 1.2 ร่วมจัดนิทรรศการคลินิกจังหวัดเคลื่อนที่ 58 จังหวัด รวม 420 ครั้ง 2. ให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาด้านบัญชีแก่ผู้รับบริการ 3. รายงานผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สตท. 	10 กันยายน 2565									
สตท.	รวบรวมสรุปผลการจัดนิทรรศการฯ ประจำปีงบประมาณ ส่ง สพด.	10 กันยายน 2565									
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 308 ครั้ง (สพด. จำนวน 4 ครั้ง สตส. จำนวน 304 ครั้ง)										

4000

การพัฒนาองค์กร

4100 งานพัฒนาเทคโนโลยี
ด้านการบัญชีและการสอบ
บัญชี

4200 งานพัฒนาบุคลากร

4300 งานพัฒนาเทคโนโลยี
สารสนเทศในการให้บริการ
และบริหารงานภาครัฐ



ศึกษาระบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น

กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูลที่พัฒนาโดยผู้อื่น (บริษัท โซแอ็คโซลูชั่น จำกัด และบริษัท นันทนา อินฟอร์เมชั่น ซิสเต็ม จำกัด)	
วัตถุประสงค์	1. เพื่อทราบเทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 2. เพื่อจัดทำโครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น	
	ศทส.	เวลาดำเนินการ
	1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการศึกษาระบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 2. ประสาน สตท./สตม. เพื่อขอข้อมูลสหกรณ์ที่ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีในการประมวลผลข้อมูลของบริษัท โซแอ็คโซลูชั่น จำกัด สำหรับมาศึกษาสำหรับมาศึกษา	ตุลาคม 2564
	3. ศึกษาเทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 4. วิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 5. จัดทำโครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 6. จัดทำคู่มือองค์ความรู้เทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น	ไตรมาส 1 - 2
	7. ประสาน สตท./สตม. เพื่อขอข้อมูลสหกรณ์ที่ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชีในการประมวลผลข้อมูลของบริษัท นันทนา อินฟอร์เมชั่น ซิสเต็ม จำกัด สำหรับมาศึกษาสำหรับมาศึกษา	มีนาคม 2565
	8. ศึกษาเทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 9. วิเคราะห์โครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 10. จัดทำโครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 11. จัดทำคู่มือองค์ความรู้เทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น	ไตรมาส 3 - 4
	1. ประสาน สตส./สตม. เพื่อขอข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 2. ส่งข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่นนำส่ง ศทส.	ตุลาคม 2564 และ มีนาคม 2565
	1. ประสานสหกรณ์เพื่อขอข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 2. ส่งข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่นนำส่ง สตท./สตม.	ตุลาคม 2564 และ มีนาคม 2565
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น จำนวน 2 ราย 2. คู่มือองค์ความรู้เทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น 	

สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์ทุกประเภท ขนาดกลางและขนาดใหญ่ และสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีภาครัฐ จำนวน 104 สหกรณ์ (หมายเหตุ สหกรณ์เป้าหมายไม่ใช่สหกรณ์ที่ใช้ระบบกระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ (EWP))		เวลาดำเนินการ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์มีเครื่องมือช่วยสำหรับการประเมินความเสี่ยง 2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์มีเครื่องมือช่วยในการจัดทำกระดาษทำการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี		เวลาดำเนินการ
ศทส.	1.	ประสาน ศทท./สทม. เพื่อคัดเลือกสหกรณ์เป้าหมายเพื่อใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ ศทท. จำนวน 10 สหกรณ์ และ สทม. จำนวน 4 สหกรณ์ รวม 104 สหกรณ์	ตุลาคม 2564
	2.	จัดกิจกรรมซักซ้อมความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ โดยการประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference	พฤศจิกายน 2564
	3.	ให้คำแนะนำ ปรีกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาและความต้องการเพื่อดำเนินการพัฒนาเพิ่มเติม	ไตรมาส 1 - 4
การดำเนินงาน	1.	ประสาน ศตส. เพื่อคัดเลือกสหกรณ์เป้าหมายเพื่อใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ ศตท. จำนวน 10 สหกรณ์ และ สทม. จำนวน 4 สหกรณ์ รวม 104 สหกรณ์	ตุลาคม 2564
	2.	เข้าร่วมกิจกรรมซักซ้อมความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ โดยการประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference	พฤศจิกายน 2564
	3.	สร้างแฟ้มข้อมูลการตรวจสอบสำหรับสหกรณ์เป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4
	4.	กำกับการใช้งานระบบจัดการกระดาษทำการของ ศตส. ในพื้นที่ให้บรรลุเป้าหมาย	ไตรมาส 1 - 4
	5.	ให้คำแนะนำ ปรีกษา และแก้ไขปัญหาระหว่างการการปฏิบัติงาน	ไตรมาส 1 - 4
ศตส./สทม.	1.	ศตส./สทม. เป้าหมายคัดเลือกสหกรณ์เพื่อใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ	ตุลาคม 2564
	2.	เข้าร่วมกิจกรรมซักซ้อมความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบจัดการกระดาษทำการ โดยการประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference	พฤศจิกายน 2564
	3.	ปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ด้วยระบบจัดการกระดาษทำการ	ไตรมาส 1 - 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมายมีการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ	

สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD) (ต่อ)



สตท.	ขนาดของสภกรณ์						รวม
	เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่มาก	ใหญ่พิเศษ	ไม่จัด	
1	5	341	272	30	2	65	715
2	1	132	318	48	1	27	527
3	2	281	333	25	2	10	653
4	4	335	450	54	0	7	850
5	4	277	372	41	1	107	802
6	4	181	435	49	7	28	704
7	1	473	482	56	5	52	1069
8	0	121	220	96	2	28	467
9	1	49	164	78	15	63	370
10	3	129	256	57	4	38	487
สทม.	0	36	122	38	4	91	291

หมายเหตุ ในแต่ละขนาดของสภกรณ์จะรวมสภกรณ์ทุกประเภท (เกษตร ออมทรัพย์ กลุ่ม บริการ เครดิตยูเนียน ร้านค้า นิคม ประมง)

โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้สอบบัญชีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Auditor)



กลุ่มเป้าหมาย

เป็นบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ระดับชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ จำนวน 120 คน (ดำเนินงานต่อเนื่อง 3 ปี)

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผู้สอบบัญชีสหกรณ์ให้มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสูง และพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความรู้ ทักษะด้านบัญชีและการสอบบัญชี เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานสอบบัญชีที่มีความซับซ้อนและปริมาณมากเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงาน

	เวลาดำเนินการ
สมช.	พฤศจิกายน 2564 ไตรมาส 3 ไตรมาส 4
ศทส.	พฤศจิกายน 2564 ไตรมาส 3 - 4
สพถ.	ไตรมาส 2 ไตรมาส 3 - 4

ตัวชี้วัด

- เชิงคุณภาพ**
- ร้อยละ 50 ของผู้สอบบัญชีเป็น Cyber Auditor ระดับต้น สามารถเลื่อนเป็นระดับกลาง
 - ร้อยละ 30 ของผู้สอบบัญชีเป็น Cyber Auditor ระดับกลาง สามารถเลื่อนเป็นระดับสูง

โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565



กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จำนวน 300 ราย	เวลาดำเนินการ
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565 2. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565 	ไตรมาส 1
การดำเนินงาน	สพด. <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2565 2. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาฯ 3. ดำเนินการขออนุมัติโครงการประชุมสัมมนาฯ 4. ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด 5. สรุปผลการจัดประชุมสัมมนาฯ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ 	ไตรมาส 1
หน่วยงานในสังกัด กตส	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ 2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาฯ 	ไตรมาส 1
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา จำนวน 300 ราย	

โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ 2565



กลุ่มเป้าหมาย	หัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวม 300 ราย							
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2565 2. พิจารณาปรับปรุงแนวทางการดำเนินการในไตรมาสที่ 3 และ 4 ของปีงบประมาณ 2565 	เวลาดำเนินการ						
การดำเนินงาน	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 683 525 964"> สพด. </td> <td data-bbox="525 683 1650 964"> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ 3. ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ </td> <td data-bbox="1675 683 1967 964"> ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 997 525 1245"> หน่วย งานใน สังกัด กตส </td> <td data-bbox="525 997 1650 1245"> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ </td> <td data-bbox="1675 997 1967 1245"> ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565) </td> </tr> </table>	สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ 3. ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ 	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565)	หน่วย งานใน สังกัด กตส	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565)	
สพด.	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ 3. ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนด 4. สรุปผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ 	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565)						
หน่วย งานใน สังกัด กตส	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 	ไตรมาส 2 (มีนาคม 2565)						
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 300 ราย							

โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565



กลุ่มเป้าหมาย	หัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวม 500 ราย	
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none">1. เพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการที่บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาขึ้นตลอดปีงบประมาณ 25652. เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	เวลาดำเนินการ
การดำเนินงาน	สพด. <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ 25652. กำหนดขอบเขตเนื้อหา/รูปแบบการประชุมสัมมนาฯ3. ดำเนินการขออนุมัติโครงการประชุมสัมมนาฯ4. ดำเนินการประชุมสัมมนาฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด5. สรุปผลการประชุมสัมมนาฯ เสนอผู้บริหาร เพื่อทราบ	ไตรมาส 4 (สิงหาคม 2565/ กันยายน 2565)
หน่วยงานในสังกัด	กตส <ol style="list-style-type: none">1. เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ2. ส่งแบบประเมิน หลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนาฯ	ไตรมาส 4 (สิงหาคม 2565/ กันยายน 2565)
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาฯ จำนวน 500 ราย	

การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร



กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับบริการข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้แก่ ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์, หน่วยงานต่าง ๆ, สถาบันเกษตรกร, ประชาชนทั่วไป

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรอย่างรวดเร็ว ภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด และเป็นไปตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540, ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2556

การดำเนินงาน

ผู้รับบริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์และรายละเอียดการขอรับบริการข้อมูลสารสนเทศ 2. ทำแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ เมื่อได้รับการบริการเรียบร้อยแล้ว
สตส./ สทม./ สตท./ กกส./ ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลจากผู้รับบริการกรอกแบบฟอร์มขอรับบริการ 2. กรณีเป็นข้อมูลที่เป็นเอกสารเผยแพร่ ณ จุดให้บริการ ให้ดำเนินการบริการข้อมูลภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด 15 นาที 3. กรณีเป็นข้อมูลที่ต้องจัดทำขึ้นใหม่ ตามความประสงค์ของผู้ขอรับบริการ ให้เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ดำเนินการภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด 3 วันทำการ หลังจากวันที่ได้รับการอนุมัติ 4. จัดส่งข้อมูลสารสนเทศที่จัดทำขึ้นใหม่ตามความประสงค์ของผู้รับบริการพร้อมแบบประเมินความพึงพอใจให้ผู้ขอรับบริการ 5. หน่วยงานที่มีการให้บริการสรุปแบบประเมินและจัดทำรายงานความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการที่มีต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เสนอ อตส.

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 4

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ จำนวนผู้รับบริการทุกรายที่ได้รับบริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน
เชิงคุณภาพ ร้อยละ 85 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐานเวลาที่กำหนด

การให้บริการระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor)



กลุ่มเป้าหมาย	สหกรณ์, สมาชิกสหกรณ์, กลุ่มเกษตรกร, ประชาชนทั่วไป และบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์																
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การใช้งานศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 2. เพื่อใช้ในการประสานงานและช่วยปฏิบัติงานให้สามารถสื่อสารข้อมูลนำมาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน 																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="409 576 525 820">ศทส.</th> <td data-bbox="525 576 1669 820"> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคณิศรวิดิโอการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 2. บริหารจัดการ ดูแล ให้คำแนะนำปรึกษาการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 3. รายงานผลประจำเดือนจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ต่อผู้บริหาร </td> <th data-bbox="1669 576 1967 820">เวลาดำเนินการ</th> <td data-bbox="1669 576 1967 820">ไตรมาส 1 - 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 820 525 998">ศทส. สพถ.</td> <td data-bbox="525 820 1669 998"> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูถ่ายทอดสด สามารถเชื่อมโยงจากระบบประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูห้องเรียนเสมือน </td> <td data-bbox="1669 820 1967 998">ไตรมาส 1 - 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 998 525 1112">สมช./ สปก.</td> <td data-bbox="525 998 1669 1112"> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกฎหมายน่ารู้ (ด้านการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูขอคำปรึกษาฯ </td> <td data-bbox="1669 998 1967 1112">ไตรมาส 1 - 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 1112 525 1226">สปก.</td> <td data-bbox="525 1112 1669 1226"> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูคำถามที่พบบ่อย (FAQ) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกระดานสนทนา (Webboard) </td> <td data-bbox="1669 1112 1967 1226">ไตรมาส 1 - 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="409 1226 525 1323">สตส./สตม./สตท./ กกส./สพถ.</td> <td data-bbox="525 1226 1669 1323"> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมใช้งาน เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ SmartAuditor 2. บุคลากรตส. สหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไปเข้าใช้งานระบบ </td> <td data-bbox="1669 1226 1967 1323">ไตรมาส 1 - 4</td> </tr> </thead></table>	ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคณิศรวิดิโอการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 2. บริหารจัดการ ดูแล ให้คำแนะนำปรึกษาการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 3. รายงานผลประจำเดือนจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ต่อผู้บริหาร 	เวลาดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4	ศทส. สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูถ่ายทอดสด สามารถเชื่อมโยงจากระบบประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูห้องเรียนเสมือน 	ไตรมาส 1 - 4	สมช./ สปก.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกฎหมายน่ารู้ (ด้านการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูขอคำปรึกษาฯ 	ไตรมาส 1 - 4	สปก.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูคำถามที่พบบ่อย (FAQ) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกระดานสนทนา (Webboard) 	ไตรมาส 1 - 4	สตส./สตม./สตท./ กกส./สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมใช้งาน เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ SmartAuditor 2. บุคลากรตส. สหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไปเข้าใช้งานระบบ 	ไตรมาส 1 - 4
ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคณิศรวิดิโอการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 2. บริหารจัดการ ดูแล ให้คำแนะนำปรึกษาการใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) 3. รายงานผลประจำเดือนจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ต่อผู้บริหาร 	เวลาดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4														
ศทส. สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูถ่ายทอดสด สามารถเชื่อมโยงจากระบบประชุมทางไกลออนไลน์ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูห้องเรียนเสมือน 	ไตรมาส 1 - 4															
สมช./ สปก.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกฎหมายน่ารู้ (ด้านการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูขอคำปรึกษาฯ 	ไตรมาส 1 - 4															
สปก.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูคำถามที่พบบ่อย (FAQ) 2. บริหารจัดการ ดูแลข้อมูล เมนูกระดานสนทนา (Webboard) 	ไตรมาส 1 - 4															
สตส./สตม./สตท./ กกส./สพถ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ร่วมใช้งาน เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ SmartAuditor 2. บุคลากรตส. สหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไปเข้าใช้งานระบบ 	ไตรมาส 1 - 4															
การดำเนินงาน																	
ตัวชี้วัด	<p>เชิงปริมาณ กลุ่มเป้าหมายระดับสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ประชาชนทั่วไป และบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดาวน์โหลด Mobile Application เพื่อการใช้งานของปีงบประมาณ 2565 จำนวนการดาวน์โหลดอย่างน้อย 3,000 ครั้ง</p> <p>เชิงคุณภาพ สถิติการเข้าชม/ใช้งานเว็บไซต์ หรือผ่านโมบายแอปพลิเคชัน อย่างน้อยเดือนละ 100 ครั้ง</p>																

การให้บริการระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางการ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานสังกัด กตส./สตท./สตส./สศตม. จำนวน 95 หน่วยงาน	หมายเหตุ	- ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน (สบก. สมช. สพล. สผค. สตส. กตน. กพร. และ กกส.) - สตท. 1 - 10 จำนวน 10 หน่วยงาน - สตส./สศตม. จำนวน 77 หน่วยงาน
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้กตส. มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เอื้อประโยชน์ต่อการวางแผนบริหารครุภัณฑ์ประจำปีได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 2. เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค) มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง 	เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	สศตม./กกส./กพร./กตน./สมช./สพล./สผค.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึกการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2564 ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ฯ และยืนยันข้อมูลการตรวจนับครุภัณฑ์ฯ ผ่านระบบ พร้อมตรวจสอบรายงานการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปีให้ถูกต้อง 2. ทบทวนข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีละ 1 ครั้ง ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 3. ตรวจสอบรายงานข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ถูกต้องครบถ้วน 	ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2564
	สบก.	<ol style="list-style-type: none"> 4. จัดทำรหัสครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนกลาง (กตน. กพร. สบก. สมช. สผค. สพล. ศทส.) 	หลังวันส่งมอบ 45 วัน
ตัวชี้วัด	ศทส.	<ol style="list-style-type: none"> 5. ติดตาม รวบรวม ผลการบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จากหน่วยงานส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค 6. ให้คำแนะนำ ปรึกษา การใช้งานระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 	ไตรมาส 1 - 2
	สตส./สตท.	<ol style="list-style-type: none"> 1. บันทึกการตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2564 ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ฯ และยืนยันข้อมูลการตรวจนับครุภัณฑ์ฯ ผ่านระบบ พร้อมตรวจสอบรายงานการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปีให้ถูกต้อง 2. ทบทวนข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีละ 1 ครั้ง ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน 3. ตรวจสอบรายงานข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ถูกต้องครบถ้วน 4. จัดทำรหัสครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามรูปแบบงานพัสดุของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 	ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2564
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	ตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีในปีงบประมาณ 2564 ครบถ้วน จำนวน 95 หน่วยงาน	
	เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมายตรวจนับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีในปีงบประมาณ 2564 เรียบร้อย ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2564	

การให้บริการระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference โดยเครือข่ายภาครัฐ (GIN Conference)



กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานสังกัดส่วนกลาง/สตท./สตส./สตม. จำนวน 95 หน่วยงาน	หมายเหตุ - ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน (สบก. สมช. สพล. สผค. ศทส. กตน. กพร. และ กกส.) - สตท. 1 - 10 จำนวน 10 หน่วยงาน - สตส./สตม. จำนวน 77 หน่วยงาน
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้บริการระบบประชุม/อบรมทางไกลออนไลน์ในรูปแบบโต้ตอบได้ทันที (Real - Time Conference) 2. เพื่อเป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้พัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ 3. เพื่อควบคุม ดูแล บำรุงรักษาระบบประชุมทางไกลออนไลน์ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	
การดำเนินงาน	ส่วนกลาง/สตท./สตส./สตม. <ol style="list-style-type: none"> 1. แจ้งความประสงค์ขอใช้ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference ที่ระบบจองห้องประชุม กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) ในหน้าอินเทอร์เน็ต โดยแจ้งก่อนวันประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง/กกส/สตม. ให้บันทึกการขอใช้ที่ห้องฝึกอบรม อาคาร 4 ชั้น 4 1.2 สตท./สตส. ให้บันทึกการขอใช้ที่ห้องประชุมทางไกลออนไลน์ Web Conference 2. ตรวจสอบผลการขอใช้ห้องประชุมที่ระบบจองห้องประชุมกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) 3. เมื่อได้รับการอนุมัติการขอใช้ห้องประชุม ให้ดำเนินการส่งไฟล์เอกสารประกอบการประชุม ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 1 วัน มายังเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ Web Conference (ศทส.) 4. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงการประชุม (เลื่อน/ยกเลิก) ต้องแจ้ง ศทส. ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วันทำการ 	เวลาดำเนินการ ไตรมาส 1 - 4
ศทส./สพล.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบและอนุมัติกรณีมีการแจ้งความประสงค์ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 กรณีของ สตท./สตส. แจ้งความประสงค์ : ศทส. ทำการตรวจสอบและอนุมัติ การจองห้องประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference โดยเครือข่ายภาครัฐ (GIN Conference) ที่ระบบจองห้องประชุม กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) 1.2 กรณีของหน่วยงานส่วนกลาง/กกส/สตม. : แจ้งความประสงค์ สพล. ตรวจสอบและอนุมัติการขอใช้ห้องฝึกอบรม อาคาร 4 ชั้น 4 พร้อมระบบประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference ที่ระบบจองห้องประชุม กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (CAD Meeting) 	ไตรมาส 1 - 4

การให้บริการระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference โดยเครือข่ายภาครัฐ (GIN Conference) (ต่อ)



การดำเนินงาน

ศทส.

2. แจ้งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA) ในการต่ออายุการใช้งานทุกครั้งก่อนการประชุมหรืออบรม ภายใน 24 ชั่วโมง (จำนวนสิทธิการใช้งานระบบ 100 สิทธิ์)
3. ควบคุมการทดสอบ/ใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) โดยทดสอบการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) ด้านระบบภาพ เสียง และการโต้ตอบ ล่วงหน้า 1 วันก่อนวันใช้งาน
4. ทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) 2 ครั้งต่อปี
5. บำรุงรักษา และดำเนินการทำแบบสำรวจอายุใช้งานของอุปกรณ์ (ไมค์, กล้อง, ลำโพง) ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)
6. สรุปผลการใช้งานระบบประชุมทางไกล (Web Conference) นำเสนอต่อผู้บริหาร

สตท./
สตส./
สทม./
กกส.

1. จัดเตรียมความพร้อม ทดสอบความพร้อมใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)
2. ร่วมทดสอบการใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ด้านระบบภาพ เสียง และการโต้ตอบ ล่วงหน้า 1 วันก่อนวันใช้งาน
3. ร่วมทดสอบประสิทธิภาพการใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) 2 ครั้งต่อปี
4. บำรุงรักษาอุปกรณ์ และตอบแบบสำรวจอายุใช้งานของอุปกรณ์ (ไมค์, กล้อง, ลำโพง) ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)
5. รายงานผลการประเมินการใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ หลังเสร็จสิ้นการประชุมทันที

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 1 และ 3

ทุกสิ้นเดือน

ไตรมาส 1 - 4

ไตรมาส 1 และ 3

ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ** หน่วยงานสามารถเข้าใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ จำนวน 95 หน่วยงาน
- เชิงคุณภาพ** ร้อยละ 90 ของหน่วยงาน สามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ด้วยภาพ เสียง การโต้ตอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทาง การรับ - ส่งข้อมูล



กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานสังกัดส่วนกลาง/สตท./สตส./สทม. จำนวน 95 หน่วยงาน	หมายเหตุ				
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้มีระบบอินเทอร์เน็ตที่สามารถรับ - ส่งข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง 2. เพื่อให้มีช่องทางสำหรับรับ - ส่งข้อมูลให้มีความมั่นคงปลอดภัย 3. เพื่อให้การบริการระบบสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย 4. เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนภูมิภาคเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน (สบก. สมช. สพล. สผค. ศทส. กตน. กพร. และ กกส.) - สตท. 1 - 10 จำนวน 10 หน่วยงาน - สตส./สทม. จำนวน 77 หน่วยงาน 				
การดำเนินงาน	ศทส. <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดหาระบบอินเทอร์เน็ตและความปลอดภัยของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนภูมิภาค ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 วงจรระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN 1.2 ระบบจัดเก็บข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนภูมิภาค ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 1.3 ใบรับรองความปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ (SSL Certificate) ให้กับเว็บไซต์หน่วยงาน 2. แจ้งผลการจัดหางจรระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN พร้อมระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ 3. ทบทวนทะเบียนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์เครือข่าย แผนผังระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้เป็นปัจจุบัน 4. การดำเนินการซ่อมแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN <ol style="list-style-type: none"> 4.1 จัดทำแผน และคู่มือการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉิน และวงจรสำหรับระบบ VPN 4.2 แจ้งแผนและคู่มือการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ 4.3 ทดสอบและซ่อมแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN 	เวลาดำเนินการ <table border="1"> <tr> <td>ไตรมาส 1</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 1 และ 3</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 2</td> </tr> <tr> <td>ไตรมาส 3</td> </tr> </table>	ไตรมาส 1	ไตรมาส 1 และ 3	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3
ไตรมาส 1						
ไตรมาส 1 และ 3						
ไตรมาส 2						
ไตรมาส 3						

การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทาง การรับ - ส่งข้อมูล (ต่อ)



		เวลาดำเนินการ	
การดำเนินงาน	ศทส.	4.4 รวบรวมและรายงานผลการทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนภูมิภาค 5. ทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ณ ห้องควบคุมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง) 6. ติดตาม ตรวจสอบปัญหาการใช้งานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบอินเทอร์เน็ตในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 7. ตรวจสอบวงจรรบบอินเทอร์เน็ตของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนภูมิภาค 8. ติดตาม ประเมินผลการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรรบบ VPN 9. ให้คำแนะนำ ปรีกษา พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาการใช้งานของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรรบบ VPN	ไตรมาส 4 ไตรมาส 2 - 3 ไตรมาส 1 - 4
	สตส./ สทม./ สตท./ กกส.	1. ตรวจสอบความเร็วระบบอินเทอร์เน็ตของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (Speed test) 2. ตรวจสอบอุปกรณ์เครือข่ายของหน่วยงาน ให้มีสถานะพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพตามแบบฟอร์มที่ ศทส. กำหนด โดยสตท. รวบรวมส่ง ศทส. (กกส. และ สทม. ส่ง ศทส.) 3. ปรับปรุงแผนผังระบบเครือข่ายของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 4. ทดสอบแผนสำรองฉุกเฉินของระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN ตามคู่มือแผนสำรองฉุกเฉิน และรายงานผลทดสอบ ส่ง ศทส.	ไตรมาส 1 - 4 ไตรมาส 2 - 3
	สตท./ สทม./ กกส.	สรุปผลการตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตประจำเดือน ตามแบบฟอร์มที่ ศทส. กำหนด ดังนี้ - สตส. และ สตท. โดย สตท. แต่ละพื้นที่เป็นผู้รวบรวมส่ง ศทส./สทม. และ กกส. ส่ง ศทส. (ภายในสัปดาห์แรกของเดือนถัดไป)	ไตรมาส 1 - 4
ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ หน่วยงานได้รับการสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการรับส่งข้อมูลครบถ้วน จำนวน 95 หน่วยงาน เชิงคุณภาพ ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ		

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผล การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565



กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้บริหาร และ บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
2. ผู้สอบบัญชีภาครัฐและภาคเอกชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap 65) อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีข้อมูลในการติดตามและเร่งรัดบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการแสดงผลข้อมูลผลการปฏิบัติงานรองรับความต้องการแก่ผู้บริหารหรือผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้มีรายงานตามความต้องการเฉพาะกิจ (Ad hoc Report) ของผู้บริหารได้ถูกต้องและทันเวลา
4. เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลได้รับการปรับปรุงแก้ไข และรองรับความต้องการใช้งานได้ทันเวลา

การดำเนินงาน

ศทส.
สมช.
สมค.
สพด.
กกส.

การประชุมเพื่อพัฒนาระบบงานทั้ง 4 ด้านกับสำนักในส่วนกลาง (เจ้าของโครงการ)

1. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง รูปแบบ เงื่อนไขและทำความเข้าใจทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap 65) เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล
2. วิเคราะห์เชื่อมโยง โครงสร้างข้อมูล ทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap 65) กับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล
3. สรุปผลการศึกษา ความเชื่อมโยง โครงสร้างข้อมูล รูปแบบ เงื่อนไขทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap 65) กับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อนำไปสู่ขั้นตอนการพัฒนาระบบ

ระบบงานด้าน

1. การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
2. การพัฒนาสถาบันเกษตรกร
3. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร
4. การพัฒนาองค์กร

เวลาดำเนินการ

ไตรมาส 1

การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผล การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 (ต่อ)



เวลาดำเนินการ

การดำเนินงาน

ศทส.

การพัฒนาระบบ

1. ศึกษา วิเคราะห์โครงสร้าง การเชื่อมโยงระบบงานและการจัดเก็บฐานข้อมูลเดิม (เพื่อการพัฒนา ระบบงานใหม่เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานปี 2564 หรือปีอื่นๆ ย้อนหลังได้ และอยู่ภายใต้กรอบ มาตรฐานการจัดเก็บและการบริหารโครงสร้างฐานข้อมูลต่อเนื่อง)
2. ออกแบบระบบและโครงสร้างการจัดเก็บข้อมูล โดยให้อยู่ภายใต้กรอบมาตรฐานการจัดเก็บและ การบริหารโครงสร้างฐานข้อมูลต่อเนื่อง
3. พัฒนาระบบรายงานผลการปฏิบัติงานและฐานข้อมูลเพื่อการจัดข้อมูล
4. ทดสอบระบบงานและทดสอบประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้รองรับและเชื่อมโยง กับระบบงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพ
5. นำออกใช้งานระบบ
6. ซักซ้อม ทำความเข้าใจให้กับผู้ใช้งานระบบเพื่อให้สามารถปฏิบัติและใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในทิศทางการปฏิบัติงาน
7. ให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ

ไตรมาส 1 - 3

ไตรมาส 1 - 4

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูลเพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565



ส่วนที่ 3

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด

ปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ			
		งบ ประมาณ	ภารกิจ		
1000 การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
1100 งานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
1102 การสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชี จำนวน 11,800 แห่ง		✓	สก./ก. ที่ได้รับการวางระบบบัญชี ตรวจสอบแนะนำ ติดตาม เสนอเล็ก เข้าสอบบัญชีระหว่างปี เข้าสอบบัญชีประจำปี เข้าปฏิบัติงานชำระบัญชี ภายในปีงบประมาณ 2565	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่มีการเข้าปฏิบัติงาน}}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}} \times 100$
	เชิงปริมาณ : ผู้สอบบัญชีสามารถใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,833 แห่ง			✓ จำนวน สก./ก. ที่ผู้สอบบัญชีใช้กระดาษทำการอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,833 แห่ง (เท่ากับปี 2562)	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่มีการเข้าปฏิบัติงาน}}{\text{จำนวน สก. เป้าหมาย 1,833 แห่ง}} \times 100$
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี มีการใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี			✓ จำนวน สก. เป้าหมายที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีใช้ CATS/ACL ช่วยในการตรวจสอบบัญชีประจำปี	$\frac{\text{จำนวน สก. ที่ตรวจสอบโดย CATS/ACL}}{\text{จำนวน สก. ที่ใช้โปรแกรมระบบบัญชี}} \times 100$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 95 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด		✓	จำนวน สก./ก. ที่ผู้สอบบัญชีใช้จำนวนวันในการตรวจสอบบัญชีจนถึงวันที่แสดงความเห็นต่องบการเงิน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยเทียบกับมาตรฐานเวลาของแต่ละระดับความยากของปีบัญชีก่อน (ไม่รวม สก./ก. ที่ตกค้างการตรวจสอบ) มาตรฐานเวลาการปฏิบัติงาน - มากที่สุด 45 วัน - มาก 30 วัน - ปานกลาง 20 วัน - น้อย 10 วัน	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการตรวจสอบบัญชีภายในมาตรฐานเวลาที่กำหนด}}{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการแสดงความเห็น}} \times 100$

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบ ประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 87 ของสหกรณ์ที่ได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่อการเงินได้	✓	✓		สหกรณ์ภาครัฐและภาคเอกชนที่สามารถเข้าตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่อการเงินได้	$\frac{\text{จำนวนสหกรณ์ที่ได้รับการแสดงความเห็น}}{\text{จำนวนสหกรณ์ที่ต้องตรวจสอบ}} \times 100$
1103 การตรวจแนะนำสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงิน			✓	จำนวน สก./ก. ที่พร้อมรับการตรวจสอบ (จัดทำบัญชีโดยผู้อื่น) และกลุ่มไม่พร้อมรับการตรวจสอบได้รับการตรวจแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงิน	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการตรวจแนะนำ}}{\text{จำนวน สก./ก. ที่วางแผนตรวจแนะนำ}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 10 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้เอง			✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรภาครัฐที่สามารถจัดทำงบการเงินได้ด้วยสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเอง	$\frac{\text{จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่สามารถจัดทำงบการเงินได้ด้วยสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเอง}}{\text{จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ต้องตรวจสอบ}} \times 100$
1104 การวางระบบบัญชีกลุ่มจัดตั้งใหม่					
เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน			✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ได้รับการวางระบบบัญชีและวางระบบการควบคุมภายใน	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ได้รับการวางระบบบัญชีและการควบคุมภายใน}}{\text{จำนวน สก./ก. ที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 50 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการวางระบบบัญชีสามารถจัดทำบัญชีขั้นต้นได้			✓	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและอย่างน้อยสามารถบันทึกสมุดเงินสด สมุดรายวันทั่วไป สมุดซื้อสินค้าและสมุดขายสินค้าได้อย่างถูกต้อง	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ได้รับการวางระบบบัญชีสามารถจัดทำบัญชีขั้นต้นได้}}{\text{จำนวน สก./ก. ที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่}} \times 100$

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบ ประมาณ ภารกิจ		
1105	การติดตามผลการเสนอเลิก				
	เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายได้รับการติดตามการเสนอเลิก		✓	จำนวน สก./ก. ที่อาจถูกสั่งเลิก และต้องเลิกตามกฎหมายได้มีการติดตามการเสนอเลิก	จำนวน สก./ก. ที่ได้อาจถูกสั่งเลิก และต้องเลิกตามกฎหมายที่ได้รับการติดตามความเคลื่อนไหว x 100 จำนวน สก./ก. ที่อาจถูกสั่งเลิกและต้องเลิกตามกฎหมาย
1106	งานสอบบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชี				
	เชิงปริมาณ : จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ชำระบัญชีได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี		✓	จำนวน สก./ก. ที่ชำระบัญชี ตามทะเบียนของนายทะเบียนสหกรณ์ ได้รับการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี	จำนวน สก./ก. ที่ชำระบัญชีได้มีการติดตามความเคลื่อนไหวการชำระบัญชี x 100 จำนวน สก./ก. ที่ชำระบัญชีตามทะเบียนของนายทะเบียนสหกรณ์
1107	โครงการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินระหว่างสหกรณ์และสมาชิก				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจสอบความถูกต้องในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์ จำนวน 11,300 ราย		✓	สมาชิกสหกรณ์กลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบ (ดำเนินการต่อเนื่องในสหกรณ์เดิมหรือสหกรณ์อื่นเมื่อสหกรณ์เดิมครบตามเป้าหมายแล้ว) ได้รับการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของข้อมูลทางการเงินโดยตรงจากผู้สอบบัญชี	จำนวนสมาชิกสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของข้อมูลทางการเงินโดยตรง x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
1108	การรายงานข้อสังเกตที่ตรวจพบ				
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 100 ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบข้อสังเกตได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ		✓	ผู้ปฏิบัติงานตรวจพบว่าสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีข้อสังเกต และได้บันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศบน Intranet ของกรมฯ ทุกรายการ	-

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
1109	การให้คำปรึกษาหารือ				
	เชิงปริมาณ : จำนวนเรื่องที่ให้คำปรึกษาหารือหรือแก้ไขปัญหากับผู้สอบบัญชีได้		✓	ผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชีได้จัดทำหนังสือหารือเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำต่าง ๆ ที่นายทะเบียนสหกรณ์หรือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด	จำนวนที่ตอบข้อหารือผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชี x 100 จำนวนข้อหารือที่ได้รับจากผู้ปฏิบัติงานสอบบัญชี
1200 งานกำกับการสอบบัญชี					
1201	การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีสหกรณ์				
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 80 ของชิ้นงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานสอบบัญชีได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี		✓	ชิ้นงานของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานสอบบัญชีได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี	จำนวนชิ้นงานที่ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีแล้วเสร็จ x 100 จำนวนชิ้นงานที่วางแผนควบคุมคุณภาพทั้งสิ้น
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 80 ของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามประกาศ กตส. ว่าด้วยการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี ได้รับการอบรมพัฒนาคุณภาพงานสอบบัญชี		✓	ชิ้นงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่ กตส. กำหนด	จำนวนชิ้นงานของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่ กตส. กำหนด x 100 จำนวนชิ้นงานที่ควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชีแล้วเสร็จ
1202	การเตรียมความพร้อมสหกรณ์ที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี				
	เชิงปริมาณ : ร้อยละ 80 ของสหกรณ์เป้าหมายได้รับการเตรียมความพร้อมที่ใกล้ถึงเกณฑ์มอบหมายสหกรณ์ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นตรวจสอบบัญชี		✓	จำนวนสหกรณ์นอกภาคเกษตรที่มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 25 ล้านบาทขึ้นไป ที่ได้รับการเตรียมความพร้อมเมื่อถึงเกณฑ์ที่ระเบียบ กตส. กำหนด	จำนวนสหกรณ์ที่เตรียมความพร้อม x 100 จำนวนสหกรณ์เป้าหมายทั้งสิ้น

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
2000 การพัฒนาสถาบันเกษตรกร					
2100 งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
2101	โครงการฝึกอบรมเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐานแก่สมาชิกสหกรณ์				
	เชิงปริมาณ : สมาชิกสหกรณ์ได้รับการอบรมความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,800 ราย		✓	สมาชิกสหกรณ์ทุกประเภทได้รับการอบรมด้าน ความรู้ความเข้าใจเศรษฐกิจการเงินขั้นพื้นฐาน	$\frac{\text{จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการอบรม} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}}$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการติดตามประเมินผล ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์		✓	สมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับการอบรมได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	$\frac{\text{จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์} \times 100}{\text{จำนวนสมาชิกที่ได้รับการติดตามประเมินผล}}$
2102	โครงการพัฒนามาตรฐานการบัญชีแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนามาตรฐานการบัญชี จำนวน 220 แห่ง		✓	กรรมการ ของ สก./ก. ได้รับการอบรมบทบาทหน้าที่ และภารกิจที่รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีของ สก./ก. ได้รับ การอบรม การจัดทำบัญชี หรือ งบการเงิน	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการฝึกอบรมด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงิน} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}}$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้		✓	กรรมการ เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีของ สก./ก. ที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้} \times 100}{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการอบรม}}$
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของสหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงินได้ถูกต้องด้วยสหกรณ์เอง	✓	✓	สหกรณ์ที่ได้รับการอบรมสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ถูกต้องด้วยสหกรณ์เอง	$\frac{\text{จำนวน สก./ก. ที่จัดทำบัญชีและงบการเงินได้ถูกต้องด้วยสหกรณ์เอง} \times 100}{\text{จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการอบรม}}$

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)	
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบ ประมาณ ภารกิจ			
2103	โครงการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการพัฒนาศักยภาพการควบคุมภายใน จำนวน 390 แห่ง		✓	คณะกรรมการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้รับการฝึกอบรมด้านคุณภาพการควบคุมภายใน	จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการฝึกอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้		✓	คณะกรรมการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้	จำนวน สก./ก. ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้ x 100 จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการอบรม	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 48 ของสหกรณ์มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ระดับดีขึ้นไป	✓	✓	สหกรณ์ที่ได้รับการอบรมมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ระดับดีขึ้นไป	จำนวนสหกรณ์ที่มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในระดับดีขึ้นที่ผ่านการอบรม x 100 จำนวน สก. ที่ได้รับการอบรม	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 30 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมมีระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ			✓	สหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการฝึกอบรมมีระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ	จำนวนสหกรณ์ที่ผ่านการอบรมมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ x 100 จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการอบรม
2104	โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และธุรกิจชุมชน					
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี จำนวน 80 แห่ง		✓	คณะกรรมการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี	จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการฝึกอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ	
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 75 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี		✓	จำนวน สก./ก. ที่คณะกรรมการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับการฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชีมีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี	จำนวน สก./ก. ที่มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชี x 100 จำนวน สก./ก. ที่ได้รับการฝึกอบรม	

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบ ประมาณ	ภารกิจ		
2105	ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพสหกรณ์ที่ใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS)				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดได้รับการสร้างการรับรู้การใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบ และ Smart4M ตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ จำนวน 236 แห่ง		✓	เพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้สามารถใช้งานและให้บริการสมาชิกด้วยโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร (FAS) ครบทุกระบบตามส่วนธุรกิจของสหกรณ์ (FullPack) และสนับสนุนให้สหกรณ์สามารถนำข้อมูลทางบัญชีและการเงินไปใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายได้รับการสร้างการรับรู้การใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร x 100 สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของสหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย สามารถใช้งาน SmartMember และ SmartManage ได้		✓	สหกรณ์สามารถนำข้อมูลขึ้นสู่ระบบ Smart4M และสามารถนำข้อมูลทางบัญชีและการเงินไปใช้ในการบริหารงาน สหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สหกรณ์กลุ่มเป้าหมาย ติดตั้งและสอนแนะนำการใช้งาน Smart4M x 100 สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายทั้งหมดได้รับการสร้างการรับรู้การใช้งานโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ครบวงจร
2106	ผลักดันให้สหกรณ์ภาคเกษตรใช้งาน Smart4M เพื่อการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)				
	เชิงปริมาณ : สหกรณ์เป้าหมายรวมทั้งสิ้นจำนวน 257 แห่ง สามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ		✓	สหกรณ์เป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการนำร่องการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) ใช้ข้อมูลจาก Smart4M ในการบริหารจัดการสหกรณ์ และเพื่อให้ผู้สอบบัญชีใช้ข้อมูลในการสนับสนุนการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit)	สหกรณ์เป้าหมายได้รับการสอนแนะนำการใช้งานและสามารถนำส่งข้อมูลจาก Smart4M ในการบริหารจัดการพร้อมทั้งสามารถนำส่งข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน ณ วันทำการ x 100 สหกรณ์กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด
	เชิงคุณภาพ : สหกรณ์เป้าหมายโครงการการสอบบัญชีระยะไกล (Remote Audit) จำนวน 98 แห่ง ผู้สอบบัญชีสามารถนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีได้		✓	ผู้สอบบัญชีสามารถนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชีได้	สหกรณ์เป้าหมาย Remote Audit ที่ผู้สอบบัญชีสามารถนำข้อมูลจาก SmartMonitor ไปใช้ในการสอบบัญชี x 100 สหกรณ์เป้าหมาย Remote Audit ทั้งหมด

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ		คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบ ประมาณ ภารกิจ		
2107	โครงการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์เพื่อยกระดับสหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ			
	เชิงปริมาณ : โปรแกรมบริหารจัดการสินค้าสำหรับธุรกิจรองรับธุรกิจรวบรวมและแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบ ที่พัฒนาโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์		✓	สหกรณ์ที่ดำเนินธุรกิจในการรวบรวมและแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรกาแฟ และน้ำนมดิบมีระบบบัญชีคลังสินค้า ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน สร้างความโปร่งใสของการดำเนินธุรกิจ
2200	งานพัฒนาด้านการเงินการบัญชีแก่วิสาหกิจชุมชน			
2201	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานสินค้าเกษตรแปรรูป			
	เชิงปริมาณ : วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 200 แห่ง		✓	วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการประเมินความพร้อมวางรูปแบบบัญชีและระบบควบคุมภายในรวมถึงได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		✓	1. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มใหม่ (154 แห่ง) ได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน โดยสามารถจัดทำทดลองได้
				2. วิสาหกิจชุมชนกลุ่มต่อเนื่อง (46 แห่ง) ได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน โดยสามารถยกระดับศักยภาพการจัดทำบัญชีเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ
				จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการสอนแนะ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
				จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่จัดทำทดลองได้ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มใหม่ที่ได้รับการสอนแนะการจัดทำบัญชี
				จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถยกระดับ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนกลุ่มต่อเนื่องที่ได้รับการสอนแนะการจัดทำบัญชี

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ			
		งบ งบประมาณ	ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชน เป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้		✓		วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน โดยสามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชี (นับตั้งแต่บัญชีขั้นต้น) ได้แก่ รายรับ รายจ่าย ยอดซื้อ ยอดขาย ต้นทุนกำไร เป็นต้น ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ เช่น การวางแผนการผลิต การวางแผนการตลาด การลดต้นทุนการผลิต	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชีไปใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี
2202	โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร				
เชิงปริมาณ : วิสาหกิจชุมชนเป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชี จำนวน 800 แห่ง		✓		วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการประเมินความพร้อม วางรูปแบบบัญชีและระบบควบคุมภายใน รวมถึงได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการสอนแนะนำ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชน เป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพสามารถจัดทำบัญชีได้		✓		วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน โดยสามารถจัดทำบทยอดได้	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่จัดทำบทยอดได้ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการสอนแนะนำ

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ			
		งบประมาณ	ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 25 ของวิสาหกิจชุมชน เป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการได้		✓		วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการแนะนำการจัดทำบัญชีตามศักยภาพและความพร้อมของวิสาหกิจชุมชน โดยสามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชี (นับตั้งแต่บัญชีขั้นต้น) ได้แก่ รายรับ รายจ่าย ยอดซื้อ ยอดขาย ต้นทุนกำไร เป็นต้น ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ เช่น การวางแผนการผลิต การวางแผนการตลาด การลดต้นทุนการผลิต	จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่สามารถนำข้อมูลทางการเงินการบัญชีไปใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการสอนแนะนำการจัดทำบัญชี
3000 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร					
3100 งานเสริมสร้างวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน					
3101	โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน 32,500 ราย		✓		กลุ่มเป้าหมาย (เกษตรกรและประชาชนทั่วไป) ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีครัวเรือน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีครัวเรือน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 25 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีครัวเรือน สามารถจัดทำบัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของกลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมและจัดทำบัญชีครัวเรือนได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีการนำความรู้ใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของเกษตรกร กลุ่มเป้าหมายมีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	✓	✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีเงินออมเพิ่มขึ้นหรือหนี้สินลดลง อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
3102	โครงการตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้				
เชิงปริมาณ : ประชาชนในตำบลจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการฝึกอบรมการบริหารการเงิน จำนวน 3,500 ราย		✓		ประชาชนในตำบล 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ปัตตานี ยะลา นราธิวาส และ 4 อำเภอของสงขลา) ได้รับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน การบริหารการเงิน และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 65 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 45 ของเกษตรกร กลุ่มเป้าหมายมีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน	✓	✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและจัดทำบัญชีได้ สามารถทำอาชีพเสริมหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และมีเงินออมเพิ่มขึ้นหรือให้หนี้สินลดลง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
3200 งานพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพโดยใช้ข้อมูลทางบัญชี					
3201	โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่				
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 15,700 ราย		✓	กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ	✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและทำบัญชีได้ (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต/ปรับเปลี่ยนอาชีพ หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
3202	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)				
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 5,200 ราย		✓	กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ	✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและทำบัญชีได้ (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผนการผลิต อย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต/ปรับเปลี่ยนอาชีพ หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้
3203	โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์)				
	เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,200 ราย		✓	กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและทำบัญชีได้ (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผน การผลิตอย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต/ปรับเปลี่ยนอาชีพ หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้}} \times 100$
3204	โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)				
เชิงปริมาณ : เกษตรกรเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน 1,000 ราย		✓		กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม}}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (เข้าใจได้ดีมาก และเข้าใจได้ดี)	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 16 ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม (เกษตรกรรายใหม่ : กลุ่มที่ 1) สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม}} \times 100$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 32 ของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ	✓			กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมและทำบัญชีได้ (เกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ : กลุ่มที่ 2) สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้ในการลดต้นทุนการผลิตหรือวางแผน การผลิตอย่างน้อย 1 เรื่อง และปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต/ปรับเปลี่ยนอาชีพ หรือผลผลิตเพิ่มขึ้น หรือกำไรเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 1 เรื่อง	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ}}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้}} \times 100$

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
3205 โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร					
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา ศักยภาพสู่การเป็น Smart Farmer ด้านบัญชี จำนวน 1,230 ราย		✓		กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา ศักยภาพสู่การเป็น Smart Farmer ด้านบัญชี	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}}$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 30 ของอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) ที่ได้รับการอบรมพัฒนา ศักยภาพสามารถสร้างเครือข่ายผู้ทำบัญชีได้		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมพัฒนา สามารถสร้าง เครือข่ายผู้ทำบัญชีได้อย่างน้อย 1 ชุมชน/กลุ่ม	$\frac{\text{จำนวนอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชีที่สร้างเครือข่ายผู้ทำบัญชีได้} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายที่ได้รับการอบรม}}$
3206 โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)					
เชิงปริมาณ : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่าย ที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครู บัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ จำนวน 882 ศูนย์		✓		ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้ฯ ได้รับการอบรม	$\frac{\text{จำนวน ศพก.หรือศูนย์เครือข่ายที่มี การอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}}$
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 60 ของศูนย์เรียนรู้การเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือ ศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ สามารถ ให้บริการความรู้ด้านการจัดทำบัญชีโดยใช้เทคโนโลยี		✓		อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชีด้านบัญชี) ประจำศูนย์หลักหรือศูนย์เครือข่ายที่ได้รับการอบรม พัฒนา ศักยภาพ สามารถถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชีด้วย เทคโนโลยี เช่น SmartMe หรือ โปรแกรมอื่นๆ ได้	$\frac{\text{จำนวนศูนย์ที่ครูบัญชีประจำศูนย์ ถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยีได้} \times 100}{\text{จำนวนศูนย์เรียนรู้ฯ เป้าหมาย}}$
3300 งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
3301 โครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีแก่กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ					
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรมสอน ณะการจัดทำบัญชี จำนวน 533 ราย		✓		เกษตรกรในพื้นที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบ อาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ} \times 100}{\text{จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ}}$

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและมีความรู้ความเข้าใจ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรม/สอนและกลุ่มที่ 1 สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 สามารถวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
3302	โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				
		✓		นักเรียน/ครู ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีหรือรายงานทางการเงิน หรือการใช้ข้อมูลรายงานทางการเงิน ของกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน X 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน แต่ละกลุ่มสามารถยกระดับการจัดทำบัญชีสหกรณ์นักเรียนได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถยกระดับการจัดทำบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียนได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและบัญชีกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
3303	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				
		✓		กรรมการ/ผู้ทำบัญชีกลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชี	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชี มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ \times 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชี สามารถจัดทำบัญชีของกลุ่มเศรษฐกิจได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ \times 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
3304	โครงการพัฒนากลุ่มอาชีพประชาชน ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรม สอนแนะการจัดทำบัญชี จำนวน 194 ราย		✓		กรรมการกลุ่มอาชีพ/ผู้ทำบัญชี ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ \times 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ \times 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพ สามารถจัดทำบัญชีกลุ่มอาชีพได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ \times 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
3305	โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรม สอนแนะการจัดทำบัญชี จำนวน 300 ราย		✓		เกษตรกรในพื้นที่โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีต้นทุน ประกอบอาชีพ/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ \times 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชี ต้นทุนประกอบอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ \times 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 สามารถวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
3306	โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรม สอนแนะการจัดทำบัญชี จำนวน 224 ราย		✓		เกษตรกรในพื้นที่โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ/วิเคราะห์บัญชี ต้นทุนประกอบอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชี ต้นทุนประกอบอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรม/สอนแนะ กลุ่มที่ 1 สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 สามารถวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ
3307	โครงการศิลปาชีพ				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรม สอนแนะการจัดทำบัญชี จำนวน 348 ราย		✓		เกษตรกรในพื้นที่โครงการศิลปาชีพ ได้รับการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ/วิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนแนะ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบ ประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชี ต้นทุนประกอบอาชีพ หรือวิเคราะห์บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในระดับเข้าใจปานกลางขึ้นไป	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้ และวิเคราะห์บัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ กลุ่มที่ 1 จัดทำบัญชีไม่ได้สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 จัดทำบัญชีได้สามารถวิเคราะห์บัญชีได้	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการฝึกอบรม/สอนและกลุ่มที่ 1 สามารถจัดทำบัญชีได้ และกลุ่มที่ 2 สามารถวิเคราะห์บัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
3308	โครงการหลวง				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายตามโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริได้รับการอบรม สอนและการจัดทำบัญชี จำนวน 250 ราย		✓		นักเรียนในพื้นที่โครงการหลวงได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ x 100 จำนวนเป้าหมายตามเอกสารงบประมาณ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 70 ของกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี		✓		กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 15 ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการฝึกอบรมสามารถจัดทำบัญชีได้			✓	กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม/สอนและ
3309	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่				
เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ 308 ครั้ง			✓	จำนวนครั้งที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ได้มีการจัดนิทรรศการ เพื่อกระตุ้นให้ผู้รับบริการมีความสนใจการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน บัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ และบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนครั้งที่จัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ x 100 จำนวนเป้าหมายที่กรมฯ กำหนด

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ		คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบ ประมาณ ภารกิจ		
40000 การพัฒนาองค์กร				
4100 งานพัฒนาเทคโนโลยีด้านการบัญชีและการสอบบัญชี				
4101	ศึกษาระบบโครงสร้างของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น			
	เชิงปริมาณ : โครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น จำนวน 2 ราย		✓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำโครงสร้างข้อมูลของระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยบริษัทโซแอ็ท โซลูชั่น จำกัด และบริษัทนันทนา อินฟอเมชั่น ซิสเต็มส์ จำกัด
	เชิงปริมาณ : คู่มือองค์ความรู้เทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยผู้อื่น		✓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีคู่มือองค์ความรู้เทคนิคในการจัดเตรียมข้อมูลระบบสารสนเทศทางการบัญชีที่พัฒนาโดยบริษัทโซแอ็ท โซลูชั่น จำกัด และบริษัทนันทนา อินฟอเมชั่น ซิสเต็มส์ จำกัด
4102	สนับสนุนการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ (Management System for CAD)			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สอบบัญชีสหกรณ์เป้าหมายมีการใช้โปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ		✓	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการสอบบัญชี ด้วยระบบจัดการกระดาษทำการ สอบบัญชีสหกรณ์ตามที่ได้รับมอบหมาย และบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานสอบบัญชีลงในโปรแกรมระบบจัดการกระดาษทำการ
4200 งานพัฒนาบุคลากร				
4201	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้สอบบัญชีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Auditor)			
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 50 ของผู้สอบบัญชีเป็น Cyber Auditor ระดับต้น สามารถเลื่อนเป็นระดับกลาง		✓	ผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการพัฒนาลักสูตรผู้สอบบัญชี Cyber Auditor ระดับต้น สอบผ่านหลักสูตรการอบรมสามารถเลื่อนเป็นผู้สอบบัญชี Cyber Auditor ระดับกลาง

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 30 ของผู้สอบบัญชี เป็น Cyber Auditor ระดับกลาง สามารถเลื่อนเป็นระดับสูง			✓	ผู้สอบบัญชีที่เข้ารับการพัฒนาลักสูตรผู้สอบบัญชี Cyber Auditor ระดับกลาง สอบผ่านหลักสูตรการอบรม สามารถเลื่อนเป็นผู้สอบบัญชี Cyber Auditor ระดับสูง	ผู้สอบบัญชี Cyber Auditor ระดับกลาง เลื่อนระดับ เป็นระดับสูง x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย
4202	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง ทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา จำนวน 300 ราย			✓	การประชุมสัมมนาที่จัดขึ้นเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565 และเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาจริง x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย
4203	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ 6 เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 300 ราย			✓	การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการที่จัดขึ้นเพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และพิจารณาปรับปรุงแนวทางการดำเนินการในไตรมาสที่ 3 และ 4 ของปีงบประมาณ 2565	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการจริง x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย
4204	โครงการประชุมสัมมนาวิชาการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปี 2565				
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้เข้าร่วมการประชุมสัมมนา จำนวน 500 ราย			✓	การประชุมสัมมนาที่จัดขึ้นเพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการและนวัตกรรมทางวิชาการที่บุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์พัฒนาขึ้นตลอดปีงบประมาณ 2565 และเพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็น และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ	จำนวนผู้เข้าประชุมสัมมนาจริง x 100 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบ ประมาณ	ภารกิจ		
4300 งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการและบริหารงานภาครัฐ					
4301	การให้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงินของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
			✓	ผู้รับบริการได้รับเอกสารและข้อมูลสารสนเทศทางการเงินตามมาตรฐานเวลาที่กำหนด <u>หมายเหตุ</u> - การให้บริการข้อมูลที่เป็นเอกสารเผยแพร่ ณ จุดให้บริการ ภายใน 15 นาที - การให้บริการข้อมูลนอกเหนือจากเอกสารที่เผยแพร่ ภายใน 3 วันทำการ	จำนวนผู้บริการที่ได้รับบริการเอกสารหรือข้อมูลสารสนเทศทางการเงินมาตรฐานเวลาที่กำหนด x 100 จำนวนผู้บริการทุกรายที่ได้รับบริการเอกสารหรือข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน
			✓	จำนวนผู้บริการข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ	จำนวนผู้บริการที่มี ความพึงพอใจต่อการให้บริการ x 100 จำนวนผู้บริการทั้งหมด

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
4302	การให้บริการระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor)				
	เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายระดับสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ประชาชนทั่วไป และบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดาวน์โหลด Mobile Application เพื่อการใช้งานของ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน การดาวน์โหลด อย่างน้อย 3,000 ครั้ง		✓	การให้บริการระบบศูนย์ให้บริการข้อมูลเรื่องน่ารู้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ (SmartAuditor) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้แก่ สหกรณ์, สมาชิกสหกรณ์, กลุ่มเกษตรกร, ประชาชนทั่วไป และบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประสานงานและช่วยปฏิบัติงานให้สามารถสื่อสารข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนกลุ่มเป้าหมายระดับสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ประชาชนทั่วไปและบุคลากร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดาวน์โหลด Mobile Application x 100 จำนวนการดาวน์โหลดอย่างน้อย 3,000 ครั้ง
	เชิงคุณภาพ : สถิติการเข้าชม/ใช้งานเว็บไซต์ หรือผ่านโมบายแอปพลิเคชัน อย่างน้อยเดือนละ 100 ครั้ง		✓		จำนวนสถิติการเข้าชม/ใช้งานเว็บไซต์ หรือผ่านโมบายแอปพลิเคชัน x 100 จำนวนสถิติการเข้าชม/ใช้งานอย่างน้อยเดือนละ 100 ครั้ง

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบ ประมาณ	ภารกิจ		
4303	การให้บริการระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์				
	เชิงปริมาณ : ตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีในปีงบประมาณ 2564 ครบถ้วน จำนวน 95 หน่วยงาน		✓	การให้บริการระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ (CAD_COM_PROPERTY) ภายใต้หมวดหมู่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน เอื้อประโยชน์ต่อการวางแผนบริหารครุภัณฑ์ประจำปีได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและตรงตามหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ช่วยให้หน่วยงานในสังกัด (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) มีข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง	$\frac{\text{จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ตรวจนับ}}{\text{จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ตรวจนับทั้งสิ้น}} \times 100$ ประจำปีประมาณ พ.ศ. 2564 ครบถ้วน ทั้ง 95 หน่วยงาน
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมาย ตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีในปีงบประมาณ 2564 เรียบร้อย ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2564		✓		$\frac{\text{จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ตรวจนับ}}{\text{ที่เรียบร้อย ภายใน วันที่ 20 ตุลาคม 2564}} \times 100$ จำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ตรวจนับทั้งสิ้น ประจำปีประมาณ 2564

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ			
		งบ ประมาณ	ภารกิจ		
4304	การให้บริการระบบประชุมทางไกลผ่านระบบ Web Conference โดยเครือข่ายภาครัฐ (GIN Conference)				
	เชิงปริมาณ : หน่วยงานสามารถเข้าใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ จำนวน 95 หน่วยงาน		✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารประชุม และจัดการเรียน การสอนทางไกลออนไลน์ในรูปแบบโต้ตอบได้ทันที (Real – Time Conference) ประกอบด้วย กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่เข้าใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ x 100 จำนวนหน่วยงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 90 ของหน่วยงานสามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์ด้วยภาพ เสียง การโต้ตอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงานรวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน สามารถใช้งานการประชุมทางไกลออนไลน์ผ่านระบบ Web Conference ด้วยภาพ เสียง การโต้ตอบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่สามารถใช้งานระบบประชุมทางไกลออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ x 100 จำนวนหน่วยงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ		คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ งบประมาณ ภารกิจ		
4305	การให้บริการระบบอินเทอร์เน็ต ระบบสารสนเทศสำหรับเป็นช่องทางการรับ - ส่งข้อมูล			
	เชิงปริมาณ : หน่วยงานได้รับบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการรับส่งข้อมูลครบถ้วน จำนวน 95 หน่วยงาน		✓ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน มีวงจรระบบอินเทอร์เน็ต และวงจรสำหรับระบบ VPN พร้อมระบบจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นช่องทางการรับ - ส่งข้อมูลเพื่อทำการรวบรวมประมวลผล โดยนำข้อมูลมาสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและเป็นข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรการวิเคราะห์สถานะเศรษฐกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ให้กับประชาชนทั่วไป ให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่มีช่องทางในการรับ - ส่งข้อมูลครบถ้วน x 100 จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่มีช่องทางในการรับ - ส่งข้อมูล
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละ 95 ของกลุ่มเป้าหมายได้รับการบริการความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ		✓ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ส่วนกลาง จำนวน 8 หน่วยงาน และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กรุงเทพมหานคร สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัด จำนวน 87 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 95 หน่วยงาน ได้รับการบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ และสามารถปฏิบัติตามเป้าหมายได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 ของหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับบริการความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ได้รับ x 100 จำนวนหน่วยงานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ได้รับตามเป้าหมาย

สรุปภาพรวมตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)



ชื่อตัวชี้วัด	ลักษณะ			คำอธิบาย	สูตรคำนวณ (ร้อยละ)
	แผน 3 ปี	แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ ภารกิจ		
4306	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565				
	เชิงปริมาณ : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2565		✓	กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับทิศทางการปฏิบัติงานกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap65) อย่างมีประสิทธิภาพ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงานที่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและรองรับทิศทางการปฏิบัติงาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (RoadMap65) แล้วเสร็จและนำออกใช้งานได้

ROADMAP 65

ทิศทางการปฏิบัติงาน
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม
แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200



0 2281 3054



0 2282 2848



WWW.CAD.GO.TH



<http://gg.gg/mw7he>

